책스책

책스책
활용 가이드

선생님·학생을 위한 단계별 안내

교사편 1~6부 · 학생편 1~4부 · 화면 캡처 631장

2026년 11월 기준 · chekschek.com

차례

교사편 1부	**시작하기**	**4**
1.1	선생님 가입	4
1.2	로그인과 비밀번호 찾기	5
1.3	내 정보 관리	6
교사편 2부	**학급 준비**	**10**
2.1	학급 만들기	10
2.2	학급 설정 이해하기	14
2.3	학생 등록	20
2.4	학생에게 로그인 알려 주기	24
2.5	학생 계정 관리	26
교사편 3부	**일상 운영**	**31**
3.1	화면 둘러보기	31
3.2	학급 대시보드 읽는 법	37
3.3	독서 기록 확인하기	40
3.4	모아보기와 통계	52
3.5	교사 책가방	57
교사편 4부	**독서 활동 운영**	**60**
4.1	독서 퀴즈	60
4.2	추천해요	68
4.3	퀘스트	72
4.4	생각나눔	77
4.5	낱말숲	85
4.6	게임 PLUS	87
4.7	책방	93
교사편 5부	**심화와 확장**	**108**
5.1	독서 리포트	108
5.2	독서태도 검사 CRAS PLUS	112
5.3	자료실	120
5.4	공지사항과 Q&A	129
5.5	PLUS 플랜	131

교사편 6부	**부록**	**134**
6.1	자주 묻는 질문	134
6.2	상태 용어 한눈에	138
6.3	문의하기	140
학생편 1부	**시작하기**	**142**
7.1	로그인하기	142
7.2	아이디 저장과 자동 로그인	143
7.3	비밀번호 바꾸기	144
학생편 2부	**홈 화면과 나의 성장**	**146**
8.1	캐릭터와 레벨	146
8.2	홈 화면 꾸미기	148
8.3	배지	149
8.4	띠 등급	150
학생편 3부	**독서 기록 쓰기**	**152**
9.1	기록 쓰는 법	152
9.2	제출한 다음엔?	159
9.3	보완 요청을 받았다면	162
9.4	친구 기록 보기	163
학생편 4부	**독서 활동 즐기기**	**166**
10.1	독서놀이터	166
10.2	책방 — 내가 작가!	182
10.3	책가방 — 나만의 독서 도구	193
10.4	아지트 — 나만의 방	197

이 문서 보는 법

1 캡처 속 빨간 사각형과 번호는 누르거나 입력할 곳. 설명의 ①② 순서와 같음

굵은 글씨는 화면에 보이는 버튼·메뉴·입력칸 이름 그대로

PLUS 표시 기능(그림 기록·챕터 삽화·독서태도 검사·게임)은 현재 모든 선생님이 신청 없이 무료로 이용

캡처 속 학교·학생·기록은 시연용 가상 데이터. 2026년 11월 운영 화면 기준. 문의: 화면 맨 아래 **문의** → yyj19962004@gmail.com

교사편 1부

시작하기

1.1 선생님 가입

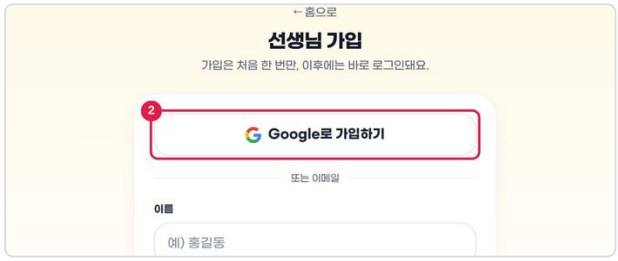
- 구조: 선생님 가입 → 학급 만들기 → 학생 초대
- 가입 방법 2가지: Google 계정 또는 이메일

1 첫 화면(chekschek.com)에서 ① **선생님으로 시작하기** 클릭



Google 계정으로 가입

1 이어서 가입 화면의 ② **Google로 가입하기** 클릭 → 계정 선택창에서 사용할 Google 계정 선택



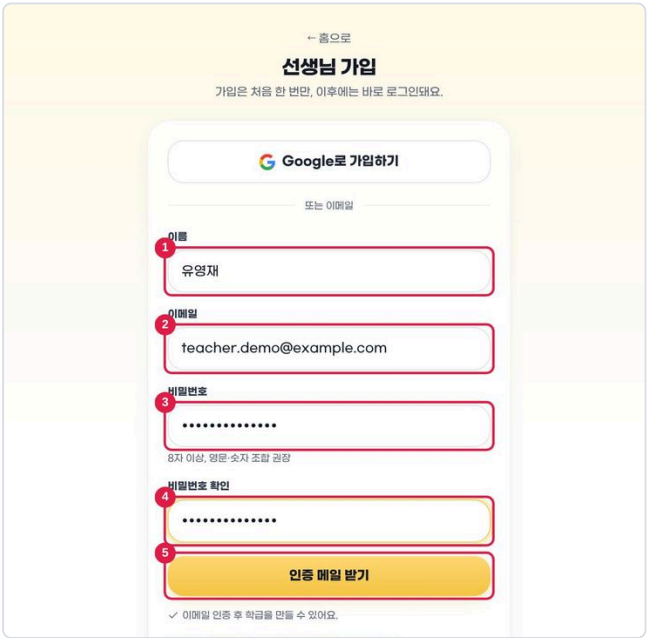
참고 학교 Google 계정(워크스페이스) 사용 가능. 전근 후에도 쓸 계정 권장

주의 카카오톡·인스타그램 등 **앱 내 브라우저**에서는 Google 가입이 막힐 수 있음. 안내에 따라 크롬·사파리 등 기본 브라우저로 열기

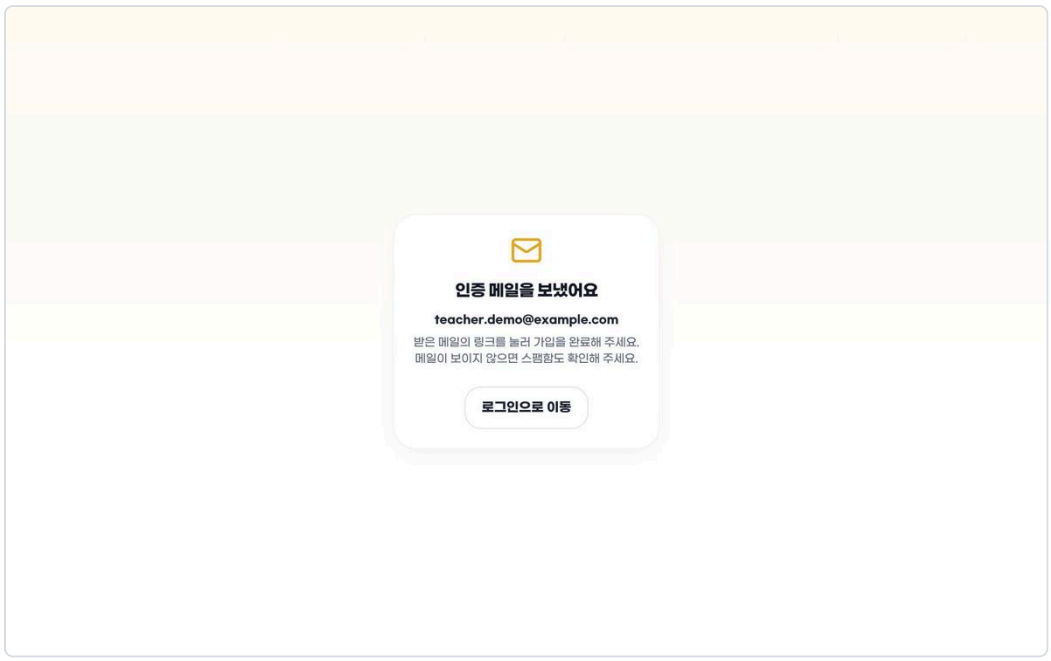
이메일로 가입

- 메일이 없으면 스팸함 확인
- 학교 메일은 외부 메일 차단 가능 → 개인 메일 권장

1 ① **이름** ② **이메일** ③ **비밀번호**(8자 이상, 영문·숫자 조합 권장) ④ **비밀번호 확인** 입력 → ⑤ **인증 메일 받기** 클릭



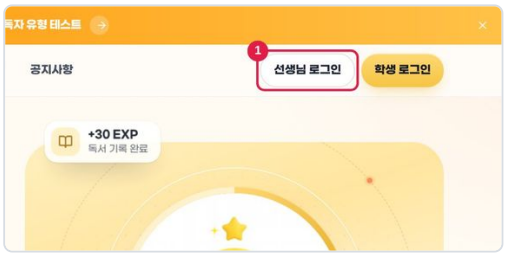
2 **인증 메일을 보냈어요** 화면 표시 → 메일 속 확인 링크 클릭 시 가입 완료(미수신 시 스팸함 확인)



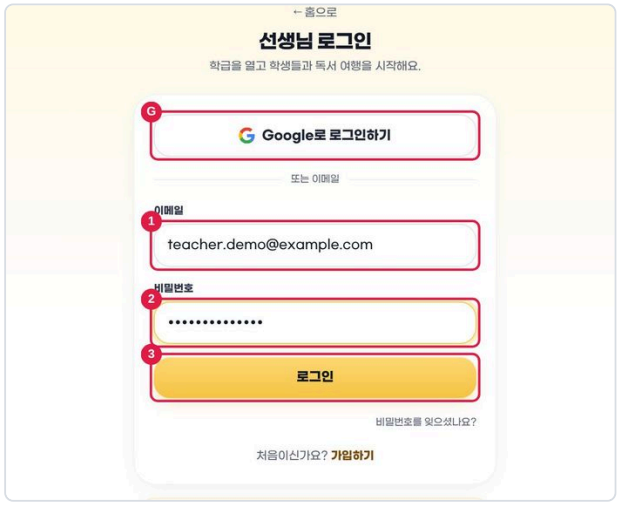
1.2 로그인과 비밀번호 찾기

로그인

1 첫 화면 위쪽의 ① **선생님 로그인** 클릭

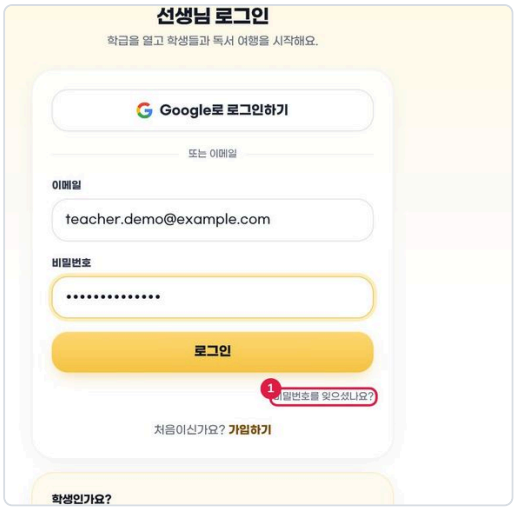


2 Google 가입자: ⓖ **Google로 로그인하기** 클릭 / 이메일 가입자: ① **이메일** ② **비밀번호** 입력 → ③ **로그인** 클릭



비밀번호를 잊었을 때

1 로그인 화면의 ① **비밀번호를 잊으셨나요?** 클릭



2 ① 가입한 이메일 주소 입력 → ② **재설정 메일 받기** 클릭 → 메일 속 링크에서 새 비밀번호 설정

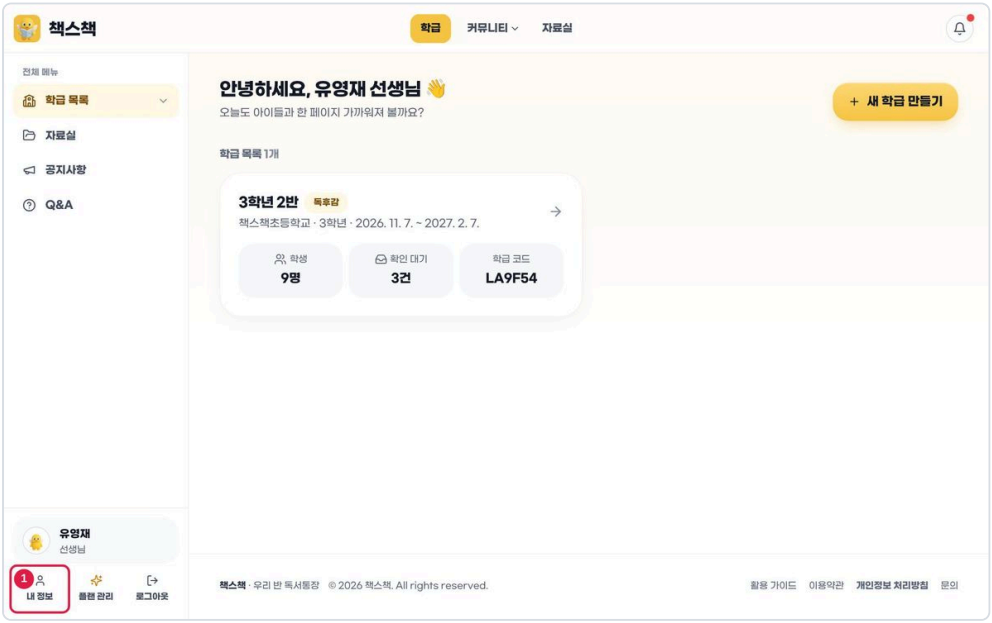


참고 Google 가입 계정은 별도 비밀번호 없음. Google 계정 비밀번호로 관리

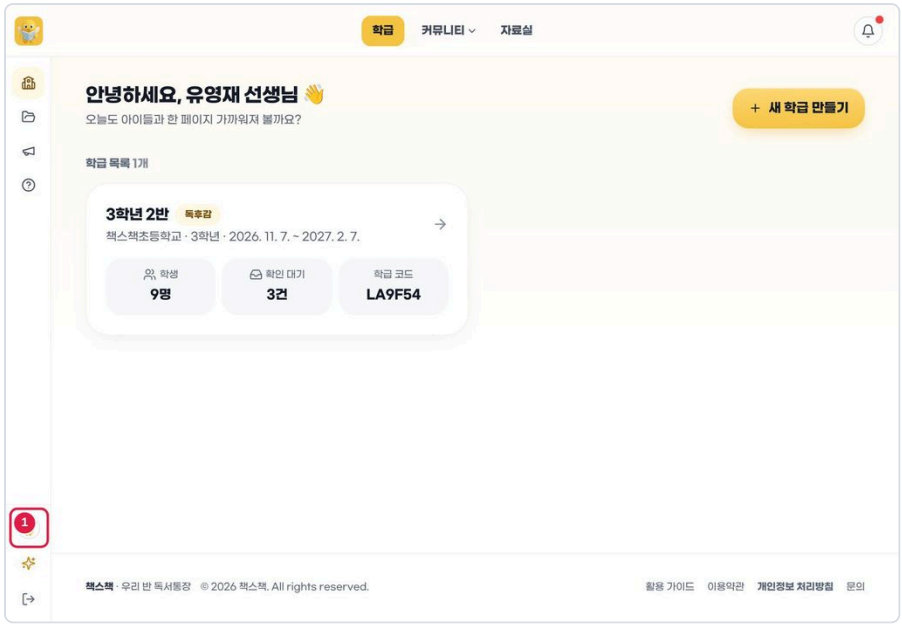
1.3 내 정보 관리

- 왼쪽 메뉴가 보이면 메뉴 맨 아래 **내 정보** 클릭
- 메뉴가 안 보이면 왼쪽 위 메뉴(☰) → 맨 아래 **내 정보**
- 메뉴가 아이콘만 남은 화면은 맨 아래 프로필 사진 클릭
- 계정 관리 화면: 프로필 → 비밀번호 변경 → 회원 탈퇴 순

1 왼쪽 메뉴 맨 아래 프로필 카드 밑 ① **내 정보** 클릭



2 메뉴가 아이콘만 남은 화면(창 폭이 좁을 때): 맨 아래 ① 프로필 사진 클릭



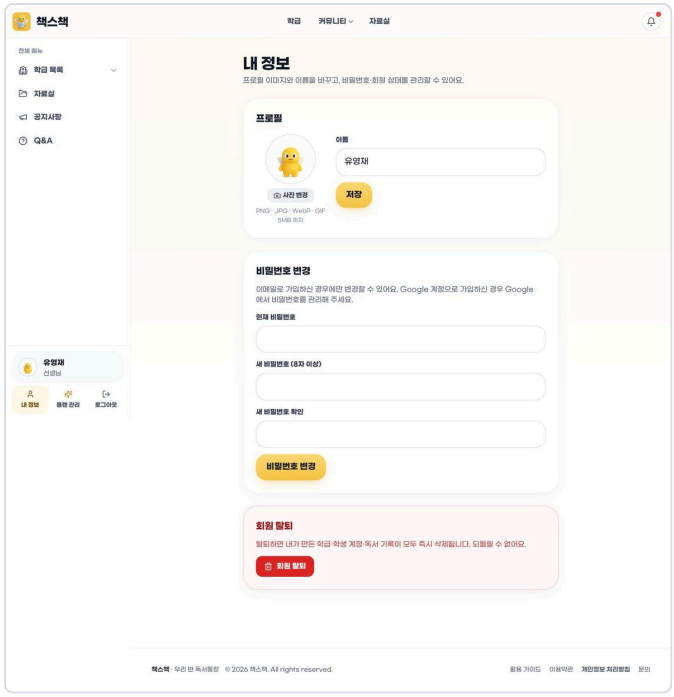
3 메뉴가 숨은 화면(태블릿·휴대폰): 왼쪽 위 ① 메뉴(三) 클릭



4 열린 메뉴 맨 아래 ② **내 정보** 클릭



5 **내 정보** 화면 구성: **프로필**(사진·이름) → **비밀번호 변경** → **회원 탈퇴**



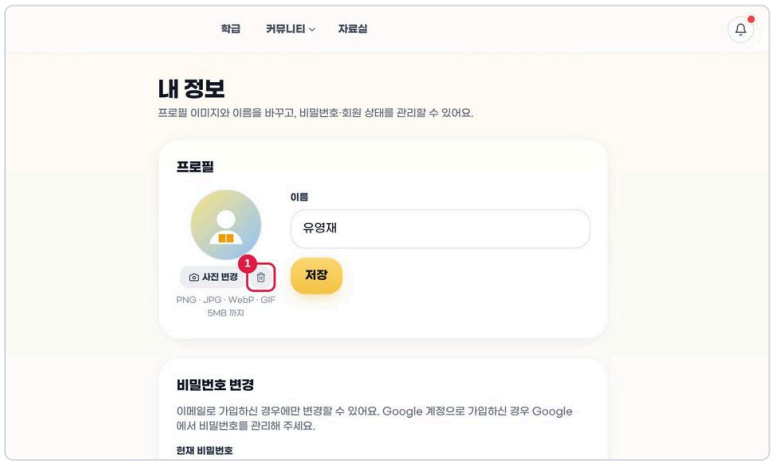
프로필 바꾸기

- 이름 — 학생에게 보이는 이름(책방 댓글 작성자 등). 예) 김선생, 3학년 2반 선생님
- 프로필 사진 — **사진 변경**으로 업로드(PNG·JPG·WebP·GIF, 5MB까지). 휴지통 버튼으로 기본 이미지 복귀
- 바꾼 뒤 **저장**을 눌러야 반영

1 ① **사진 변경**으로 사진 선택(PNG·JPG·WebP·GIF, 5MB까지) → ② **이름** 수정(학생에게 보이는 이름, 예: 김선생) → ③ **저장** 클릭



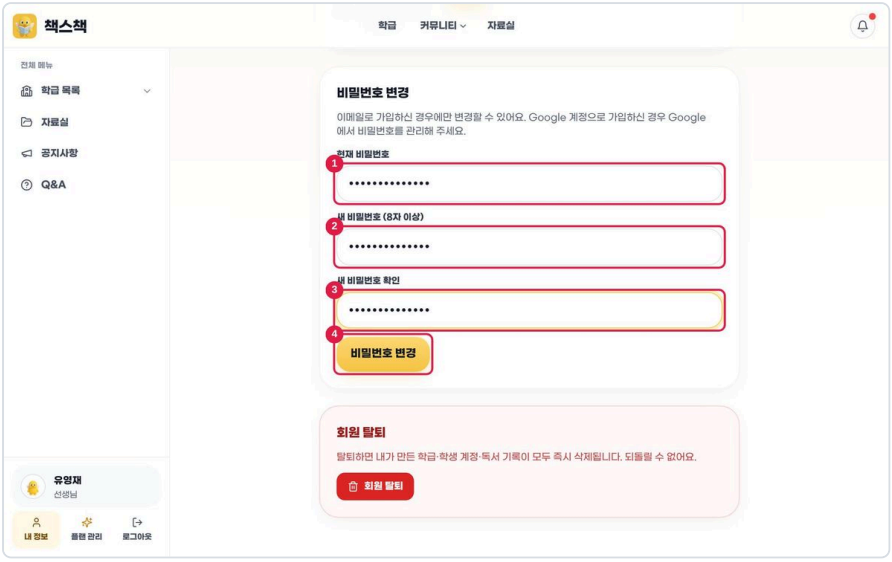
2 저장 후 왼쪽 아래 프로필에도 새 사진 표시 · 기본 캐릭터로 되돌릴 땐 ① 휴지통(기본 이미지로) → **저장** 클릭



비밀번호 바꾸기

– 이메일 가입자만 가능. Google 가입자는 입력칸 대신 "Google 로그인 사용자는 이 기능을 이용하실 수 없어요." 안내만 표시

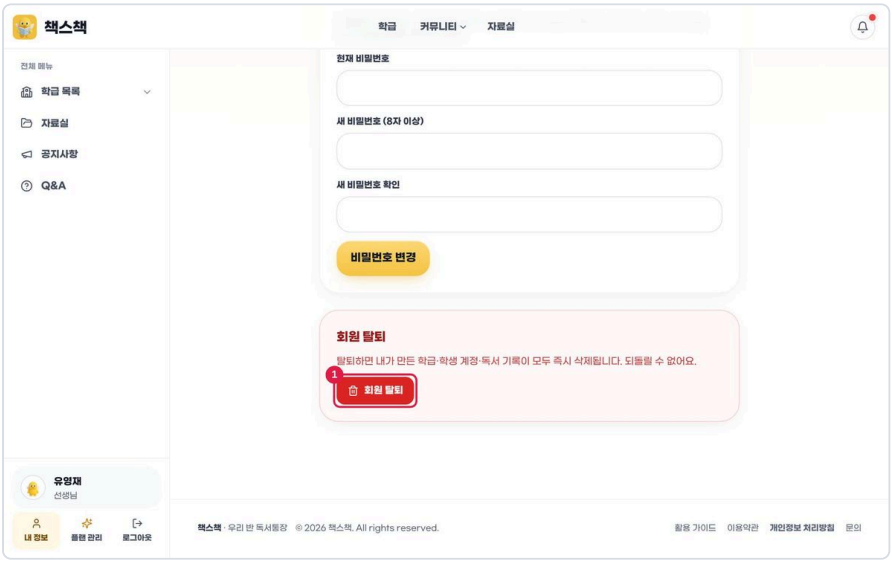
1 ① **현재 비밀번호** → ② **새 비밀번호 (8자 이상)** → ③ **새 비밀번호 확인** 입력 → ④ **비밀번호 변경** 클릭 · 이메일 가입자만 가능 (Google 가입자는 안내 문구만 표시)



회원 탈퇴

– 내 정보 맨 아래 **회원 탈퇴** → '회원 탈퇴 확인' 창에 "회원 탈퇴"를 그대로 입력해야 **탈퇴 확정** 활성

1 **되돌릴 수 없음** 내 정보 맨 아래 ① **회원 탈퇴** 클릭 · 내가 만든 학급·학생 계정·독서 기록 모두 즉시 삭제



2 **회원 탈퇴 확인** 창: ① 칸에 회원 탈퇴를 그대로 입력해야 **탈퇴 확정** 활성 · 그만둘 땐 ② **취소** 클릭(학생도 로그인 불가해지므로 학기 중 주의)



주의 탈퇴 시 **내 학급·학생 정보·독서 기록 모두 즉시 삭제**, 복구 불가. 학생도 로그인 불가. 학기 중에는 신중히 결정

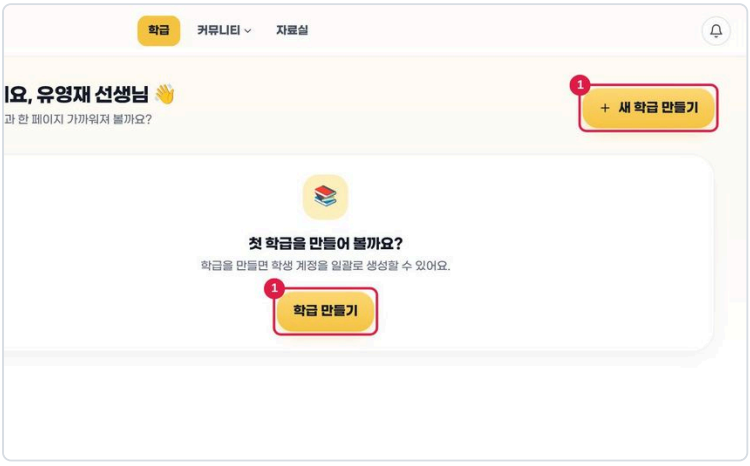
교사편 2부

학급 준비

2.1 학급 만들기

- 설정은 나중에 **학급 설정**에서 언제든 변경 가능
- 처음엔 기본값으로 시작 가능
- 만들면 학급 홈으로 이동, 왼쪽 위 카드에 학급 이름·6자리 학급 코드 표시

1 교사 홈 ① **+ 새 학급 만들기** 클릭(학급이 없을 땐 가운데 **학급 만들기**도 가능)



2 **학급 기본 정보**: ① **학급 이름**(필수, 예: 3학년 2반) → ② **학교** → ③ **학년**(1~6) 입력(학교·학년은 선택)



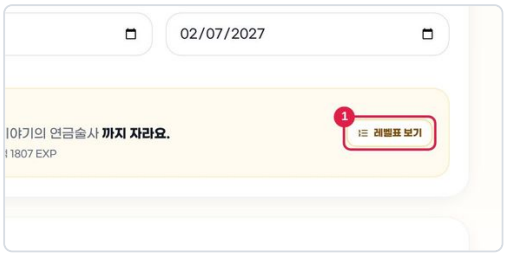
3 **독서 기록 방식**: 한 줄 기록(기본)·독후감·테마 기록·그림 기록 중 선택(예: ① 독후감) · ② 그림 기록은 PLUS 기능(현재 모든 선생님 이용 가능)



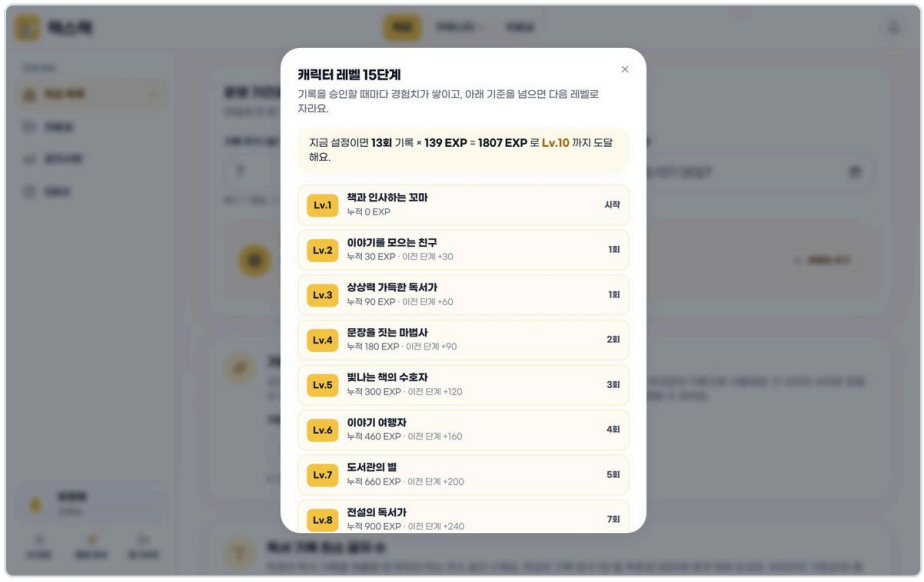
4 **운영 기간과 주기**: ① **기록 주기 (일)**(1=매일, 7=주 1회) → ② **시작일** → ③ **종료일**(기본 3개월 뒤) 입력 · ④ **예상 도달 레벨** 자동 표시



5 ① **레벨표 보기** 클릭 시 레벨 기준표 표시



6 **캐릭터 레벨 15단계** 창: 레벨별 이름·누적 EXP·필요 기록 횟수 확인 후 X로 닫기



7 **기록당 기본 경험치**: ① **기본 EXP** 입력(0~2000) · 비우면 운영 기간·주기 기반 추천값 자동 적용, 승인 때마다 조정 가능



8 **독서 기록 최소 글자 수**: ① **최소 글자 수** 입력(1~4000) · 비우면 기본값(한 줄 5·독후감 30·테마 10), 그림 기록엔 미적용



9 **학생 간 활동 공유**: ① **학생들이 서로의 활동을 볼 수 있도록 허용**(기본 켜짐) · 켜면 ② 좋아요(하트) ③ 댓글 ④ 랭킹 개별 설정(기본: 하트·랭킹 켜짐, 댓글 꺼짐)



10 **책 쪽수 남기기**: ① 체크 시 학생이 책 전체 쪽수·읽은 쪽 함께 기록 가능(기본 꺼짐, 사용 여부는 학생이 기록마다 선택)



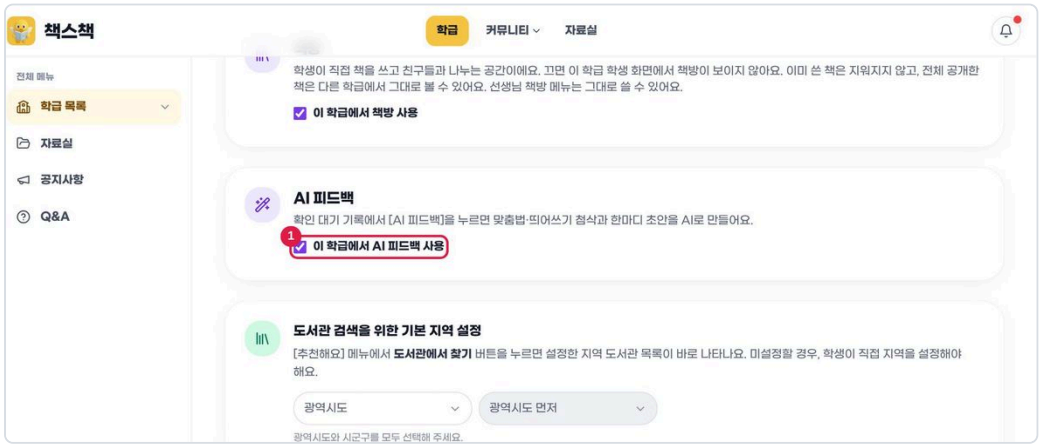
11 **독서 기록·책방 붙여넣기 제한**: ① 체크 시 독서 기록·책방 글쓰기 칸 붙여넣기 차단(기본 꺼짐)



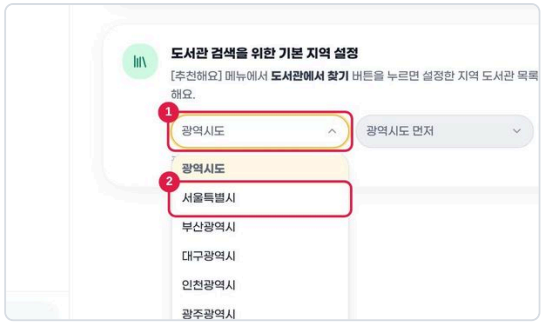
12 **책방**: ① **이 학급에서 책방 사용** 기본 켜짐 · 끄면 학생 화면에서 책방 숨김(이미 쓴 책은 유지)



13 **AI 피드백**: ① **이 학급에서 AI 피드백 사용** 기본 켜짐 · 켜면 확인 대기 기록에서 **AI 피드백**으로 첨삭·한마디 초안 사용 가능



14 **도서관 검색을 위한 기본 지역 설정**(학생 **추천해요** → 도서관에서 찾기용):
① **광역시도** 클릭 → ② 지역 선택



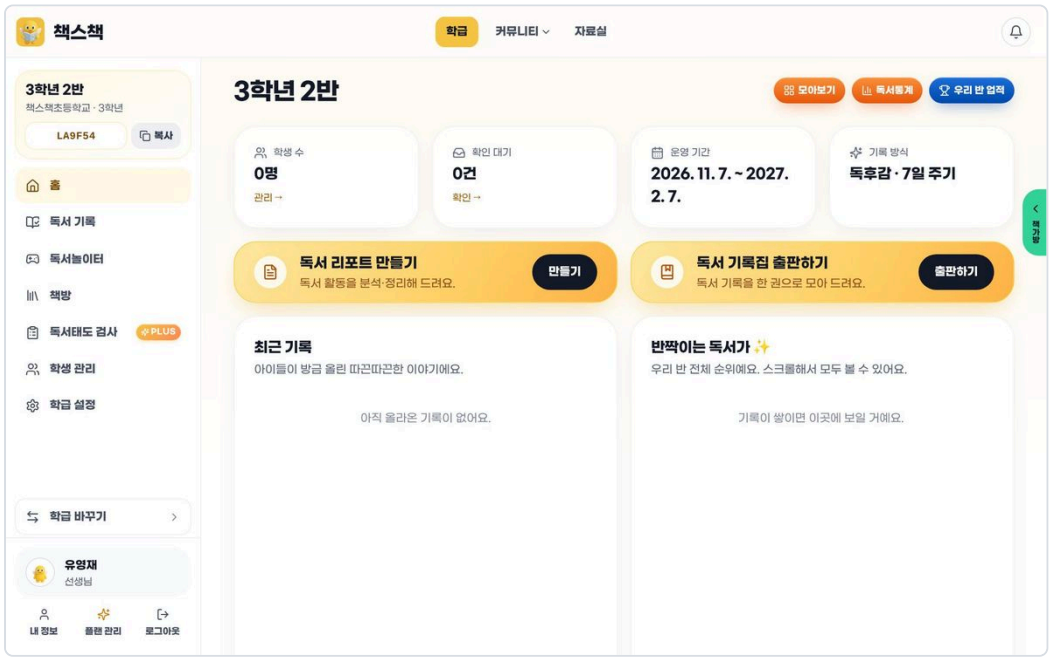
15 ③ **시군구** 클릭 → ④ 구·군 선택 · 둘 다 골라야 저장, 비우면 학생이 직접 지역 선택



16 맨 아래 ① **학급 만들기** 클릭 · **지역 비우기 (전국)**로 지역 해제 가능 · 모든 설정은 나중에 **학급 설정**에서 변경 가능



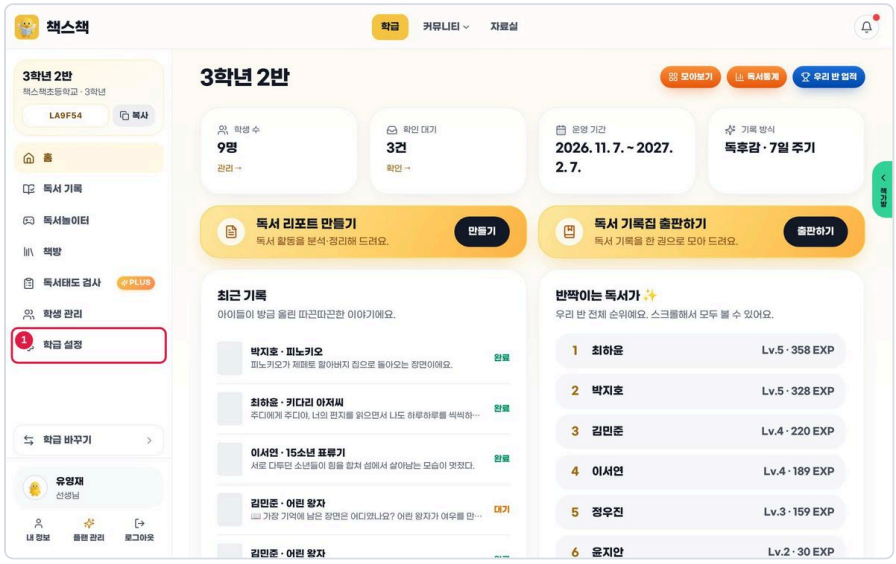
17 생성 완료 시 학급 홈으로 이동 · 왼쪽 위 카드에 학급 이름·6자리 학급 코드 표시



2.2 학급 설정 이해하기

- 학급 메뉴 **학급 설정**의 항목별 의미
- 맨 위 **학급 정보**: 학급 이름·학교·학년 수정. 학급 코드는 읽기 전용(변경 불가)
- 바꾼 설정은 맨 아래 **저장하기**를 눌러야 반영("학급 설정이 저장되었어요." 알림)
- 그 밖의 항목: **책 쪽수 남기기**(학생이 전체 쪽수·읽은 쪽 기록, 기본 꺼짐) · **도서관 검색 기본 지역**(학생 '도서관에서 찾기' 기본 지역, **지역 비우기 (전국)**로 해제)

1 학급 화면 왼쪽 메뉴 ① **학급 설정** 클릭



주의 맨 아래 **학급 삭제**: **학급 삭제하기** → 학급 이름 그대로 입력 → **삭제 확정**. 소속 학생·독서 기록 모두 삭제, 복구 불가

운영 기간과 주기

- 운영 기간 — 학급 사용 기간(시작일·종료일, 새 학급은 종료일 기본 3개월 뒤)
- 기간 종료 시 **읽기 모드**: 새 기록 작성 중지, 지난 기록 열람 가능
- 기록 주기 — 학생에게 권장하는 기록 빈도(1=매일, 7=주 1회)
- 기간·주기에 따라 **예상 도달 레벨** 자동 표시. **레벨표 보기**로 캐릭터 레벨 15단계 확인

1 ① **기록 주기 (일)**: 학생 권장 기록 빈도 · ② **종료일**: 기간 종료 시 읽기 모드(새 기록 중단·지난 기록 열람), 늦추면 다시 사용 가능

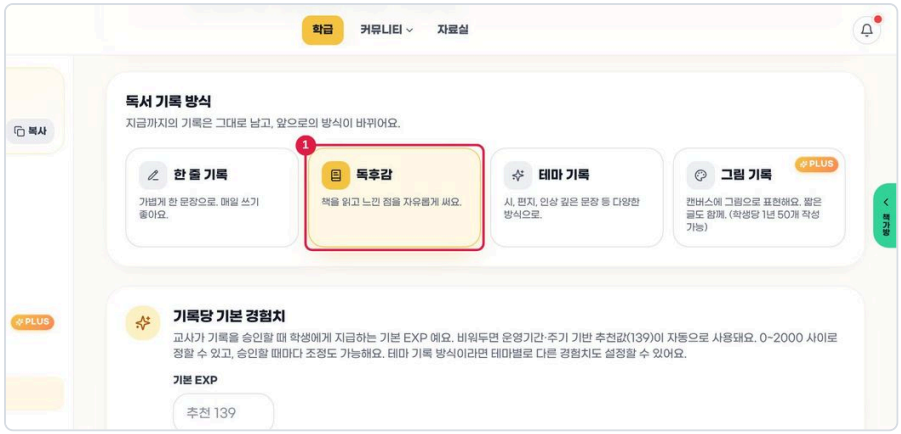


참고 운영 기간은 학년도 기준(3월~이듬해 2월) 권장. 기간이 끝나도 「종료일」을 늦추고 저장하면 다시 사용 가능

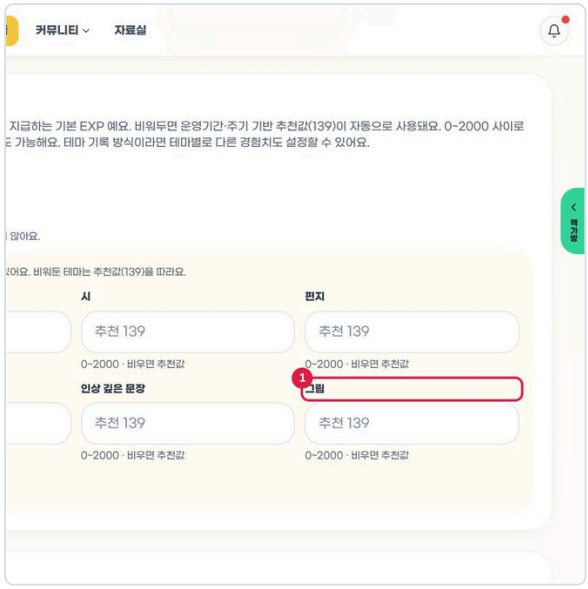
독서 기록 방식

- 우리 반 기록 방식 선택: 한 줄 기록·독후감·테마 기록·그림 기록 PLUS
- 테마 기록 선택 시 테마 목록에 **그림** PLUS 포함
- 방식을 바꿔도 기존 기록은 유지, 이후 기록부터 적용

1 ① 현재 방식(예: 독후감) 노란 테두리 표시 · 다른 카드 클릭으로 변경(기존 기록 유지, 이후 기록부터 적용) · 그림 기록은 PLUS



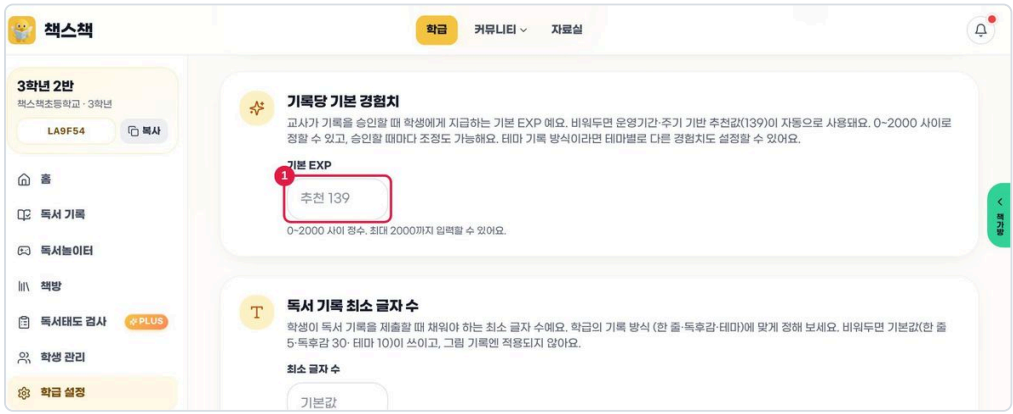
2 테마 기록 선택 후 **기록당 기본 경험치**의 **테마별 경험치 설정** 클릭 시 테마별(자유·시·편지·줄거리·인상 깊은 문장·① 그림) 경험치 입력 가능



기록당 기본 경험치

- 기록 1건 승인 시 주는 기본 경험치(0~2000). 비우면 운영 기간·주기 기반 추천값 적용
- 승인할 때마다 건별 조정 가능
- 테마 기록은 **테마별 경험치 설정**으로 테마마다 다르게 지정 가능

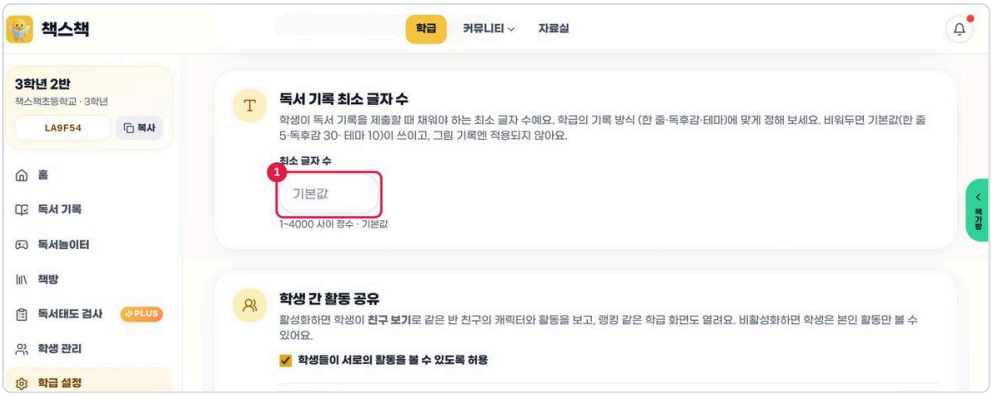
1 ① **기본 EXP**: 기록 승인 시 기본 지급 경험치(비우면 추천값) · 승인 때마다 건별 조정 가능



독서 기록 최소 글자 수

- 너무 짧은 기록 방지용 최소 글자 수 설정(1~200)
- 비우면 기본값: 한 줄 5자·독후감 30자·테마 10자. 그림 기록엔 미적용

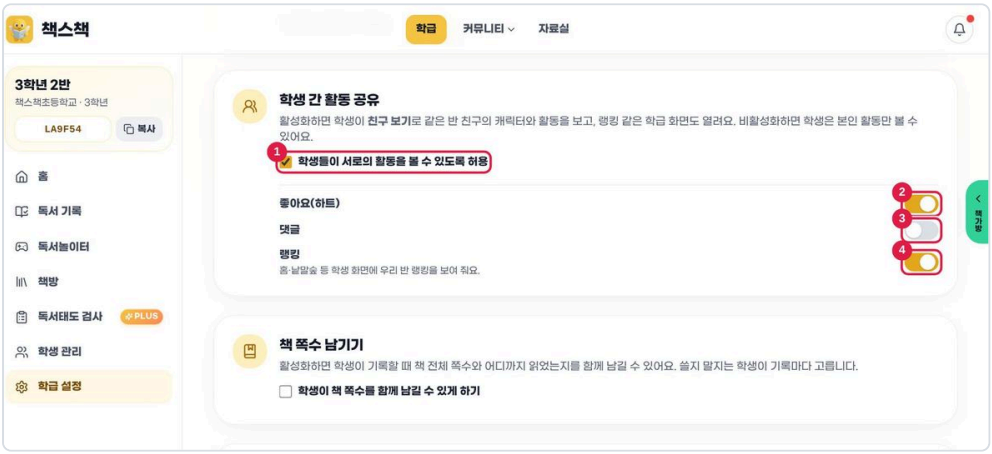
1 ① **최소 글자 수**: 너무 짧은 기록 제출 방지(비우면 기본값)



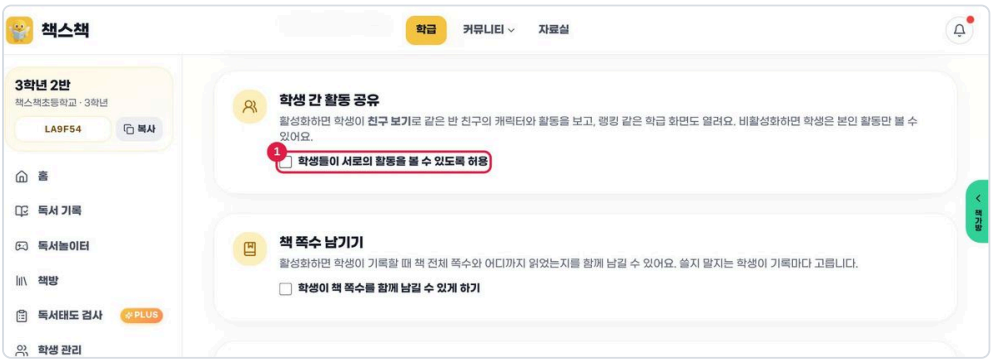
학생 간 활동 공유(친구 보기)

- 화면 이름: '학생 간 활동 공유' — 「학생들이 서로의 활동을 볼 수 있도록 허용」 체크
- 켜면 같은 반 친구끼리 기록·활동 열람 가능(선생님이 승인한 기록만 표시)
- 끄면 저장 즉시 서로 열람 불가
- 공유를 켠 학급은 좋아요(하트)·댓글·랭킹 개별 켜기·끄기 가능(새 학급 기본: 하트·랭킹 켜짐, 댓글 꺼짐)
- 랭킹 설정은 학생 홈과 낱말숲 우리 반 랭킹에 함께 적용

1 ① 켜면 같은 반 친구 기록·활동 열람 가능(승인된 기록만) · ② 좋아요(하트) ③ 댓글 ④ 랭킹 개별 켜기/끄기(랭킹은 학생 홈·낱말숲 우리 반 랭킹에 함께 적용)



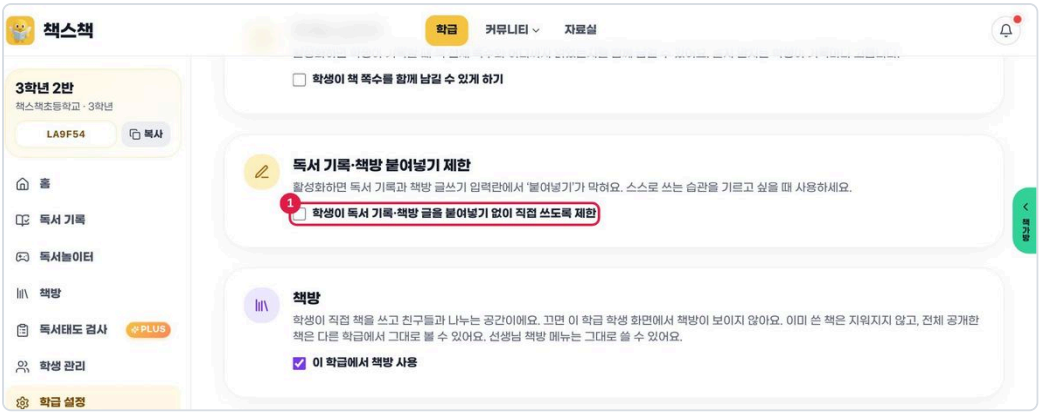
2 ① 체크 해제 시 하트·댓글·랭킹 토글 숨김 · **저장하기** 후 즉시 서로 볼 수 없음



독서 기록 붙여넣기 제한

- 화면 이름: '독서 기록·책방 붙여넣기 제한'(기본 꺼짐)
- 켜면 학생이 독서 기록·책방 글쓰기 칸에 붙여넣기 불가
- 베껴 쓰기 예방

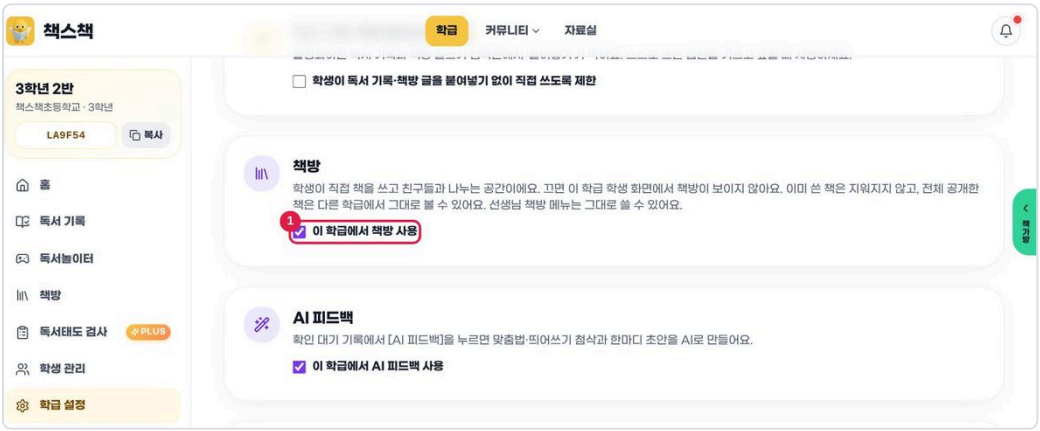
1 ① 체크 시 독서 기록·책방 글쓰기 칸 붙여넣기 차단(베껴 쓰기 예방)



책방

- 「이 학급에서 책방 사용」 — 처음엔 모든 학급에서 켜짐
- 끄면 이 학급 학생 홈에서 **책방** 버튼 사라짐. 책방 주소로 들어와도 "선생님이 책방을 꺼 두었어요." 안내
- 이미 쓴 책은 삭제되지 않음. 전체 공개한 책은 다른 학급에서 계속 열람 가능
- 선생님 책방 메뉴는 유지 → 남은 책 확인·관리 가능
- 다시 켜면 그대로 복원

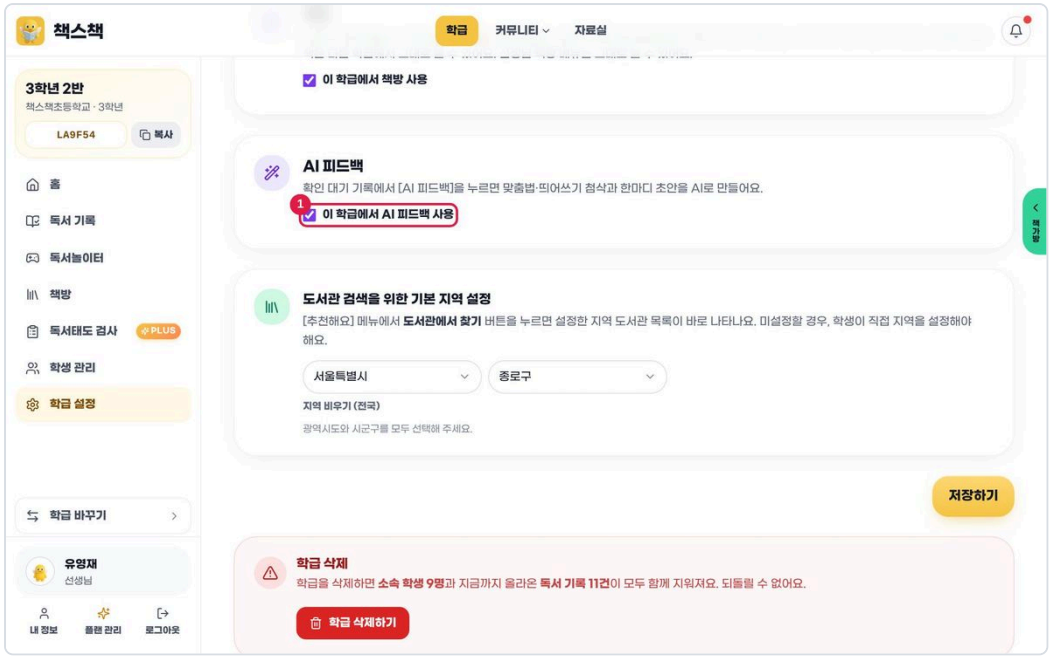
1 ① 해제 시 이 학급 학생 화면에서 책방 숨김 · 쓴 책·전체 공개 책 유지, 선생님 책방 메뉴 그대로 · 다시 켜면 복구



AI 피드백

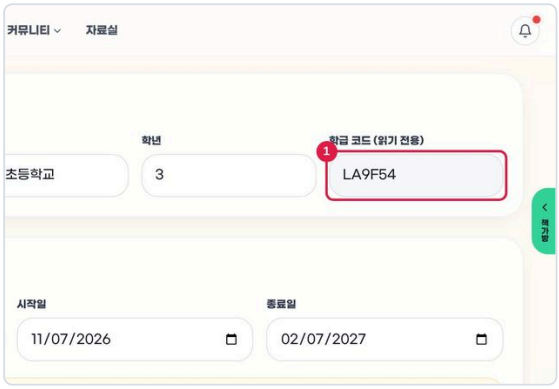
- 「이 학급에서 AI 피드백 사용」 — 처음엔 모든 학급에서 켜짐
- 켜면 확인 대기 기록에서 **AI 피드백**으로 맞춤법·띄어쓰기 등 첨삭과 한마디 초안 받기 가능
- 끄면 이 학급 기록에 버튼 미표시
- 사용법: 3부 **AI 피드백 — 첨삭과 한마디 초안** 참고

1 ① 켜면 확인 대기 기록에 **AI 피드백** 표시(맞춤법·띄어쓰기 첨삭+한마디 초안) · 끄면 버튼 숨김 · 사용법은 3부 참고



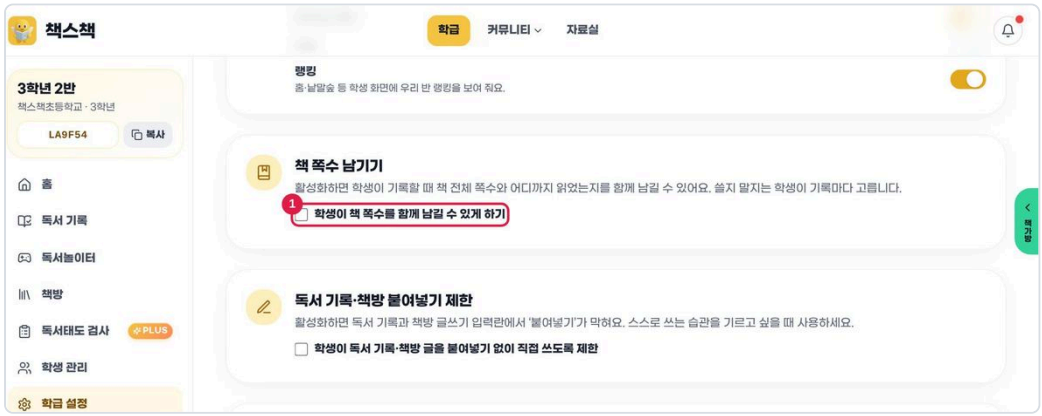
학급 정보

1 **학급 정보**: 학급 이름·학교·학년 수정 가능 · ① **학급 코드 (읽기 전용)**는 변경 불가



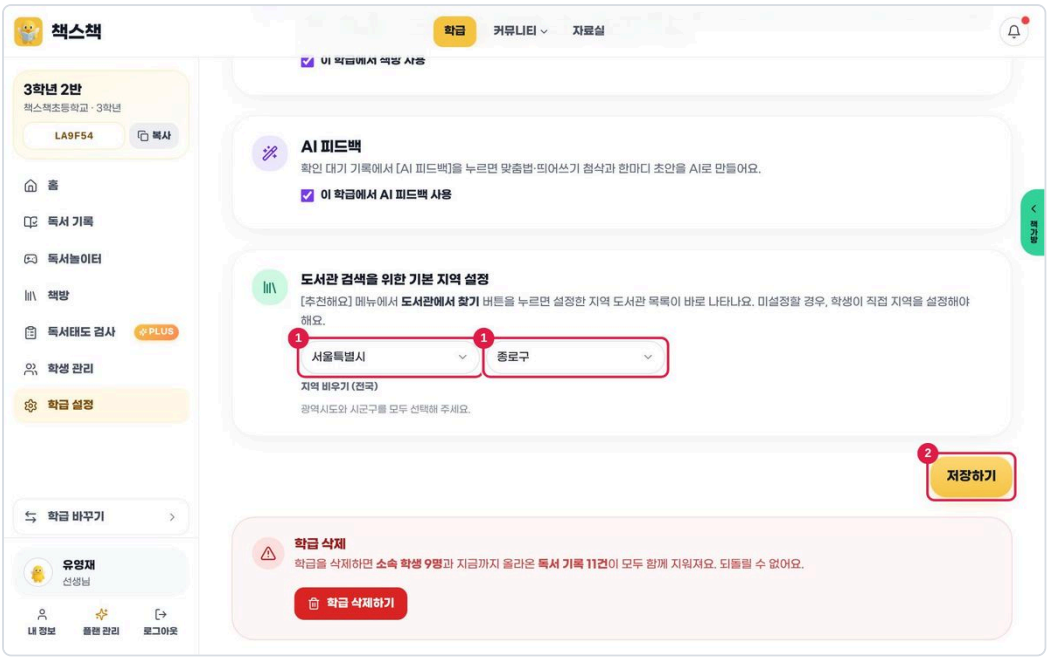
책 쪽수 남기기

1 ① 체크 시 학생 기록에 책 전체 쪽수·읽은 쪽 기록 가능

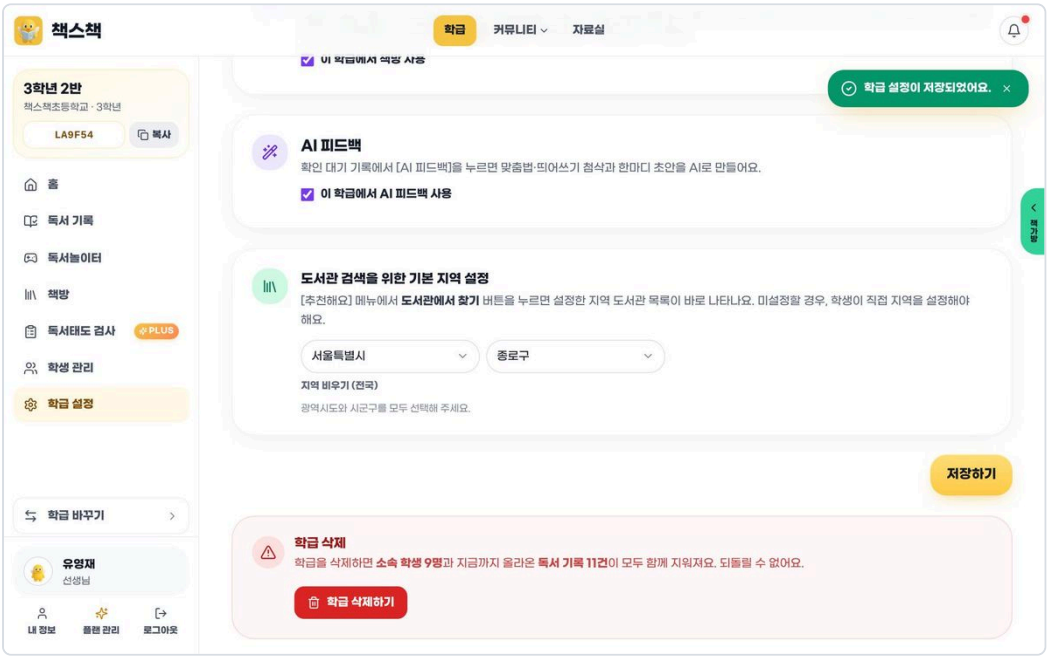


도서관 검색 기본 지역

1 ① **광역시도·시군구**로 학생 도서관 찾기 기본 지역 변경 → 바꾼 설정은 ② **저장하기** 클릭으로 반영

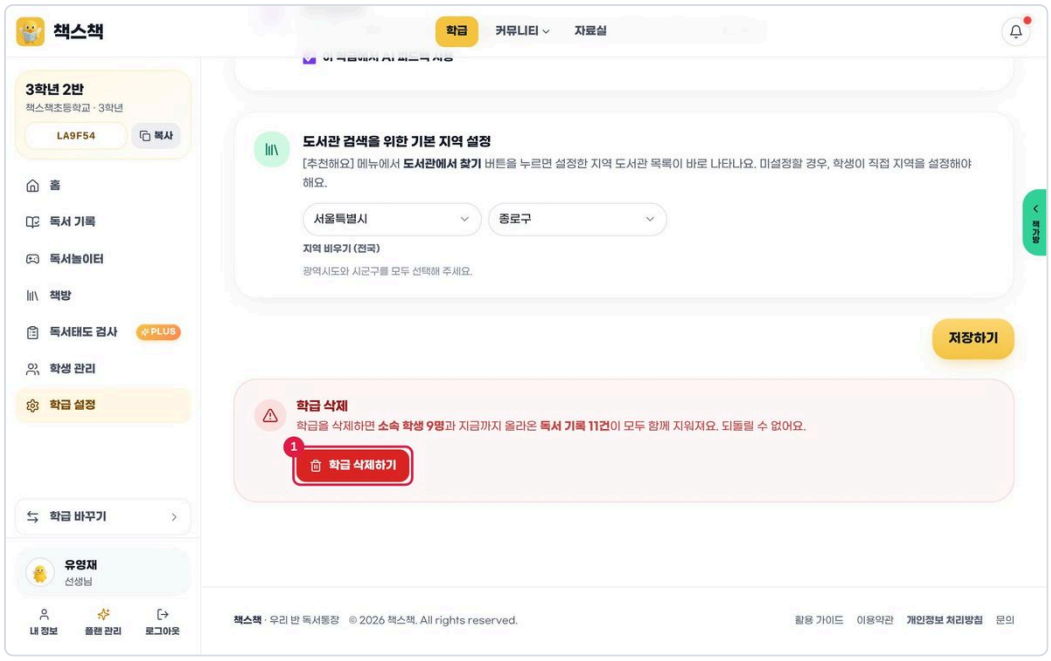


2 저장 시 **학급 설정이 저장되었어요.** 알림 표시

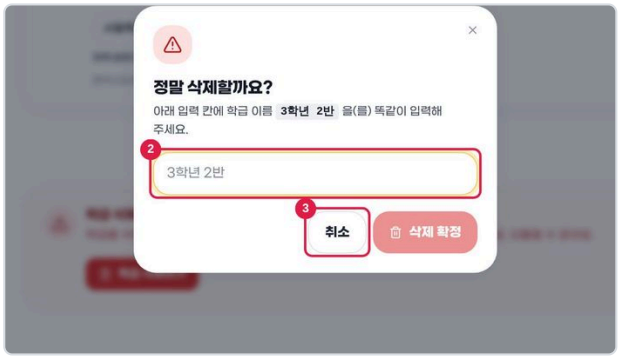


학급 삭제

1 **되돌릴 수 없음** 설정 맨 아래 **학급 삭제** ① **학급 삭제하기** 클릭 · 소속 학생·독서 기록 모두 함께 삭제



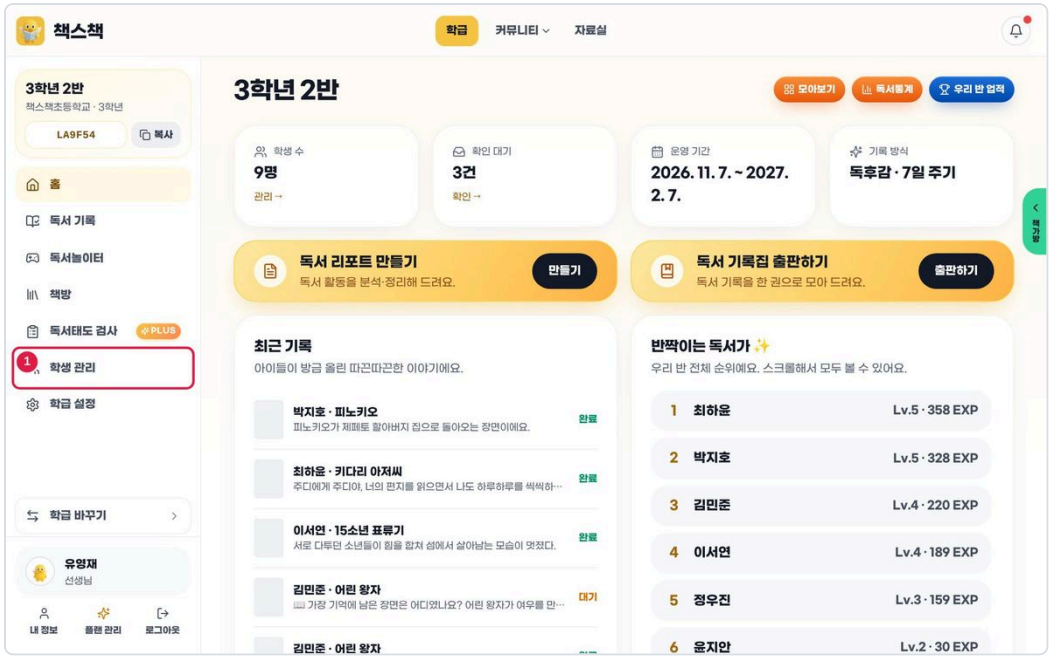
2 **정말 삭제할까요?** 창: ② 칸에 학급 이름을 그대로 입력해야 **삭제 확정** 활성 · 그만둘 땐 ③ **취소** 클릭



2.3 학생 등록

- 학급 메뉴 **학생 관리** → **학생 등록 및 관리** 화면 바로 열림
- 등록 방법 2가지: 한 명씩 추가·엑셀로 한 번에
- **등록된 학생** 목록: 번호·이름·아이디·레벨·EXP 표시. '초기 비밀번호 사용 중' = 아직 123456 사용, 이름 앞 점 = 접속 상태(접속 중·자리 비움·미접속)

1 학급 화면 왼쪽 메뉴 ① **학생 관리** 클릭



2 **학생 등록 및 관리** 화면: ① **한 명씩 추가** / ② **엑셀로 한 번에** 중 선택 · 학생이 없으면 빈 목록 안내 표시



한 명씩 추가

1 ① **번호**(0~99, 선택) → ② **아이디**(학급 안에서만 겹치지 않으면 됨, 숫자·영문·한글 가능) → ③ **이름** 입력 → ④ **추가** 클릭



2 ① **○○○ 학생을 등록했어요.** 표시 = 계정 생성 완료 · ② **등록된 학생** 목록에 추가 · 처음 비밀번호 123456(첫 로그인 때 학생이 변경)



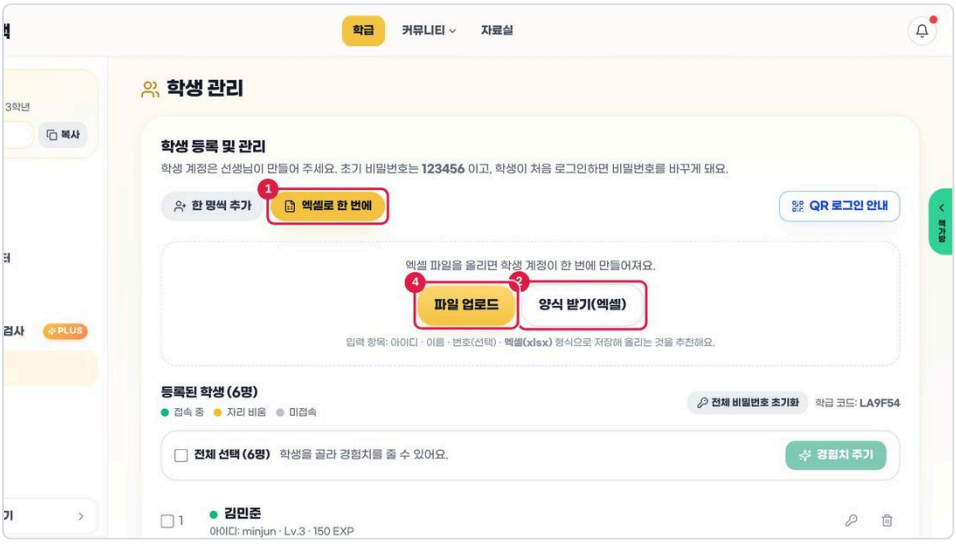
3 목록에 번호·이름·아이디·레벨·EXP 표시 · ① **초기 비밀번호 사용 중** = 아직 123456 사용 · ② 학급 코드 표시 · 이름 앞 점 = 접속 상태(접속 중·자리 비움·미접속)



엑셀로 한 번에

- 양식의 예시 2줄(id1 홍길동, id2 성춘향)은 지우고 우리 반 학생으로 입력
- 문제 있는 줄은 이유와 함께 제외 표시 → 그 줄만 고쳐 다시 업로드
- 한 번에 최대 200명. 초과 시 파일 분할

1 ① **엑셀로 한 번에** → ② **양식 받기(엑셀)** 클릭(학생명단_샘플.xlsx 다운로드) · 채운 파일은 ④ **파일 업로드**로 올림

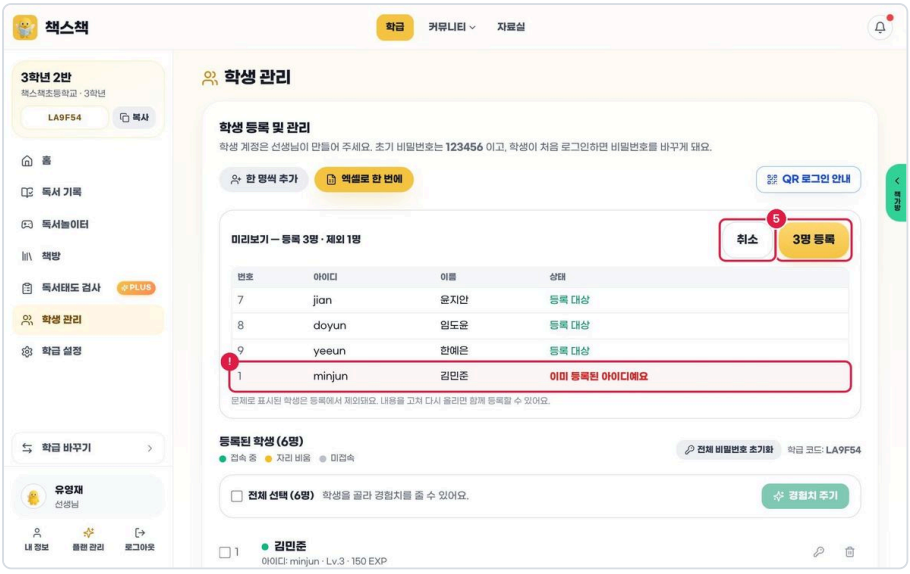


2 ③ 양식에 아이디·이름·번호 입력(아이디·이름 필수, 번호 선택) · 예시 줄(id1 홍길동·id2 성춘향)은 지우고 우리 반 학생으로 교체(엑셀 화면 예시)

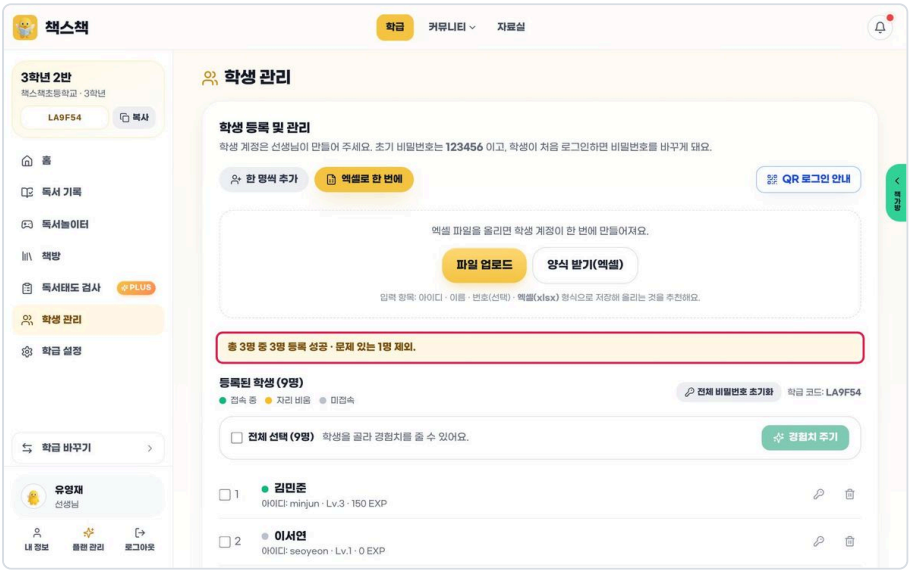
학생명단_3학년2반.xlsx — 시트: 학생명단

	A	B	C	D
1	아이디	이름	번호	
2	jian	윤지안	7	
3	doyun	임도윤	8	
4	yeeun	한예은	9	
5	minjun	김민준	1	

3 업로드 시 **미리보기** 먼저 표시 · 문제 있는 줄은 사유와 함께 제외(예: ! 이미 등록된 아이디예요) → 확인 후 ⑤ **○명 등록** 클릭(**취소** 가능)



4 **총 3명 중 3명 등록 성공 · 문제 있는 1명 제외.** 결과 표시 · 제외된 줄만 고쳐 다시 업로드 · 한 번에 200명까지



5 **등록된 학생** 목록에 엑셀로 올린 학생 추가 확인



참고 학생 개인정보는 **이름과 학급 내 아이디만** 필요. 연락처·생년월일 등은 받지 않음

2.4 학생에게 로그인 알려 주기

- 학생 로그인에 필요한 정보 3가지
- 학생은 첫 화면 **학생 로그인** → 학급 코드·내 아이디·비밀번호 입력 → **들어가기**
- 안내 예시: "책스책(chekschek.com)에 들어가서 학생 로그인 → 학급 코드 ○○○○○○, 아이디는 자기 출석번호!"

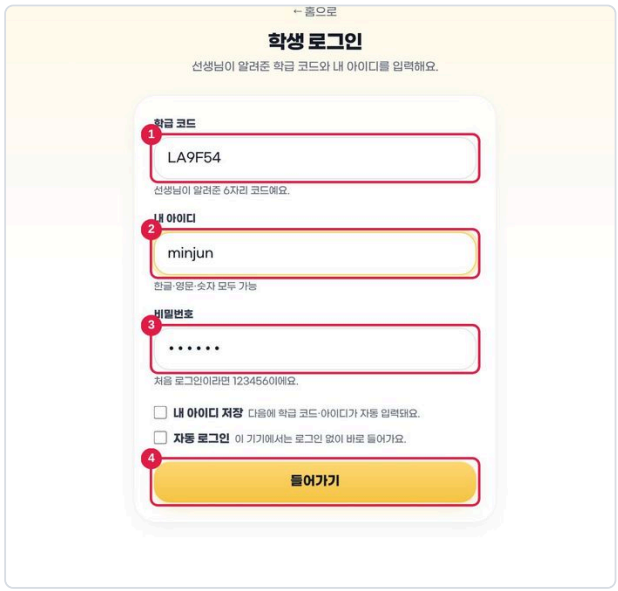
1 학급 화면 왼쪽 위 ① 6자리 학급 코드 확인 · ② **복사** 클릭 시 코드 복사(칠판·안내장에 활용)



2 학생: 책스책 첫 화면 ① **학생 로그인** 클릭



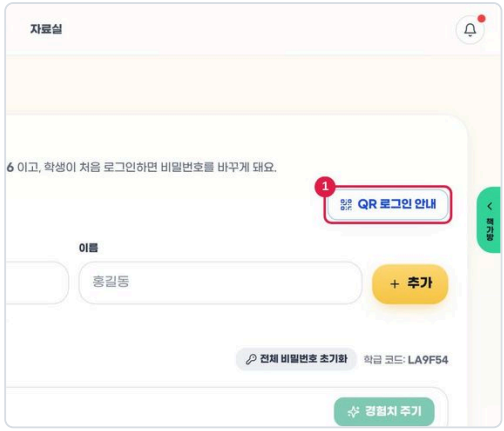
3 학생 로그인 화면: ① **학급 코드** → ② **내 아이디**(선생님이 등록한 값) → ③ **비밀번호**(처음엔 123456) 입력 → ④ **들어가기** 클릭 · 첫 로그인 시 새 비밀번호 설정 화면 자동 표시



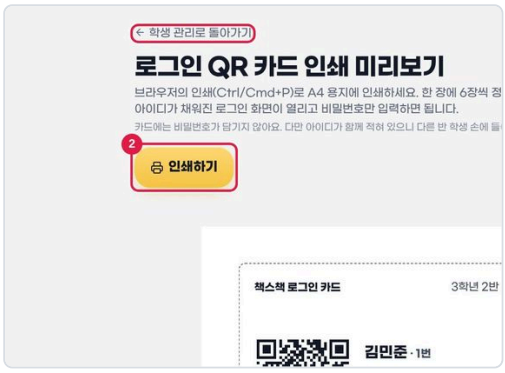
QR 카드로 더 간단하게

– QR에는 비밀번호 없음. 단, 카드에 아이디와 **초기 비밀번호(123456)** 가 인쇄됨 → 반드시 본인에게만 배부

1 **학생 관리** 화면 오른쪽 위 ① **QR 로그인 안내** 클릭



2 **로그인 QR 카드 인쇄 미리보기** → ② **인쇄하기** 클릭(A4 한 장에 6장) · **학생 관리로 돌아가기**로 복귀



3 학생별 **책스책 로그인 카드**: QR·이름·번호·학급 코드·아이디·초기 비밀번호(123456) 표시 · QR에는 비밀번호 미포함



4 인쇄 모양(A4) · 점선대로 잘라 본인에게만 배부(아이디가 적혀 있음)



5 학생이 QR 촬영 시 학급 코드·아이디가 채워진 로그인 화면 열림
→ ① **비밀번호** 입력 → ② **들어가기** 클릭

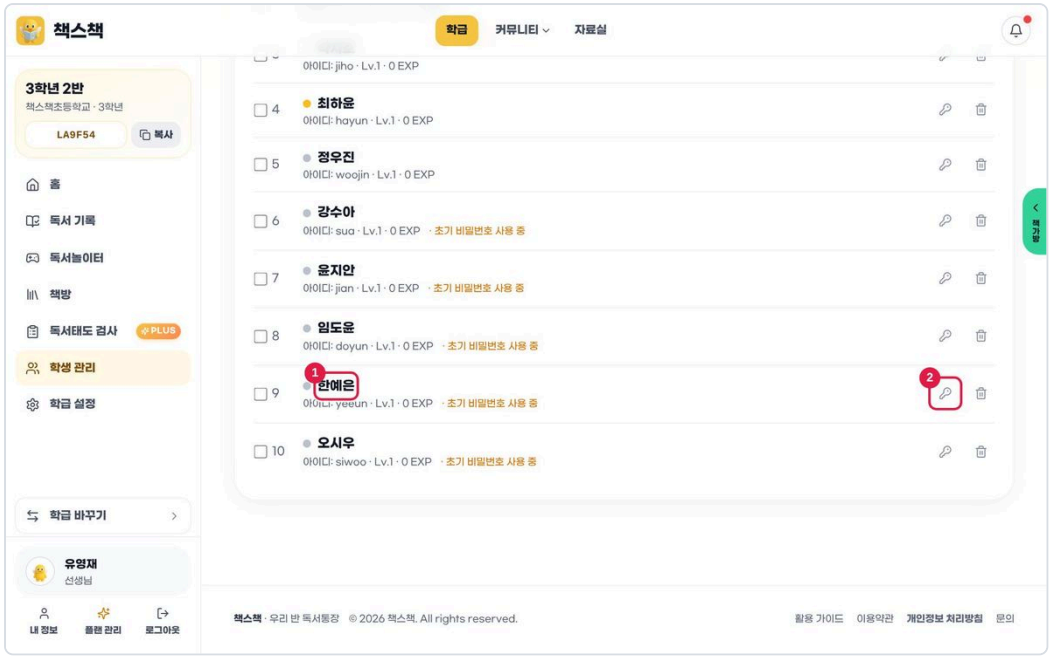


2.5 학생 계정 관리

비밀번호를 잊은 학생

– 반 전체는 **전체 비밀번호 초기화** → 확인 창 **확인**으로 한 번에 123456 초기화

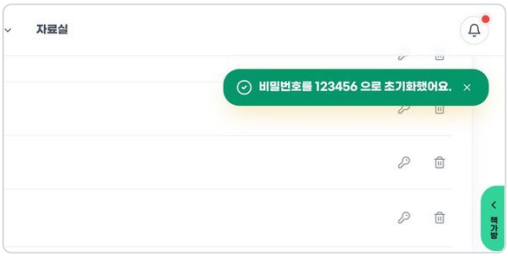
1 **학생 관리** 목록에서 ① 해당 학생 찾기 → 같은 줄 오른쪽 ② 열쇠 아이콘(비밀번호 초기화) 클릭



2 확인 창 ③ **확인** 클릭 시 비밀번호 123456으로 초기화 · 다음 로그인 때 새 비밀번호 설정 화면 자동 표시



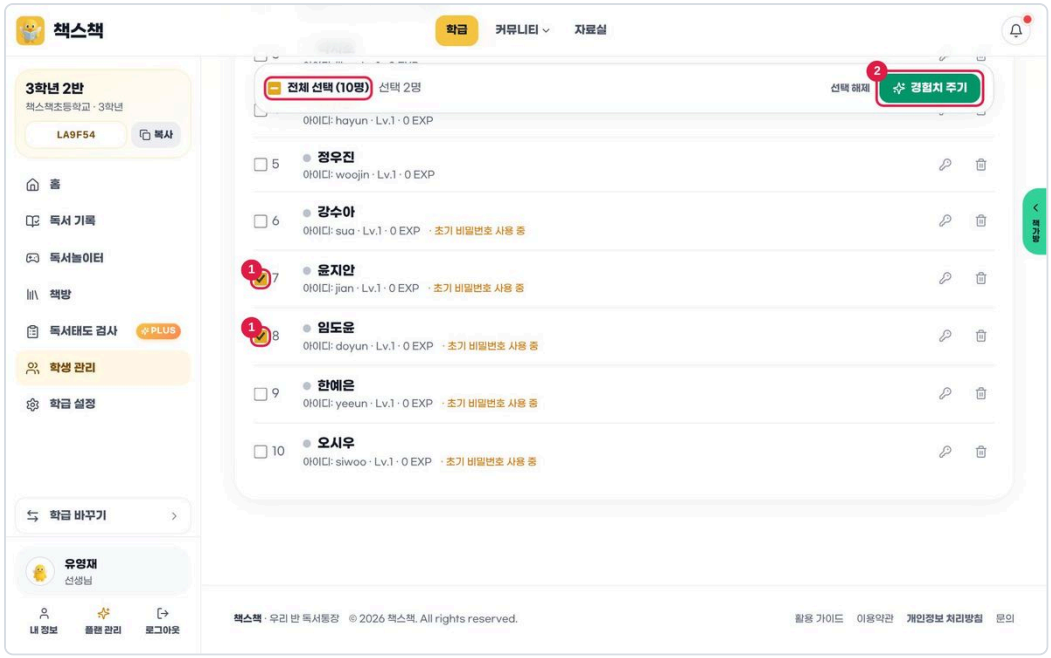
3 **비밀번호를 123456 으로 초기화했어요.** 알림 · 목록에 **초기 비밀번호 사용 중** 표시



경험치 주기

- 기록과 무관하게 칭찬·보상으로 지급 가능
- 레벨·경험치 순위에 즉시 반영
- 지급한 경험치는 되돌릴 수 없음
- 운영 기간이 끝난 학급은 지급 불가

1 **등록된 학생**에서 ① 학생 체크(**전체 선택**으로 모두 선택 가능) → ② **경험치 주기** 클릭



2 ③ **1인당 경험치** 입력(1~2000) → ④ **○명에게 +○ EXP** 클릭 · 준 경험치는 되돌릴 수 없음



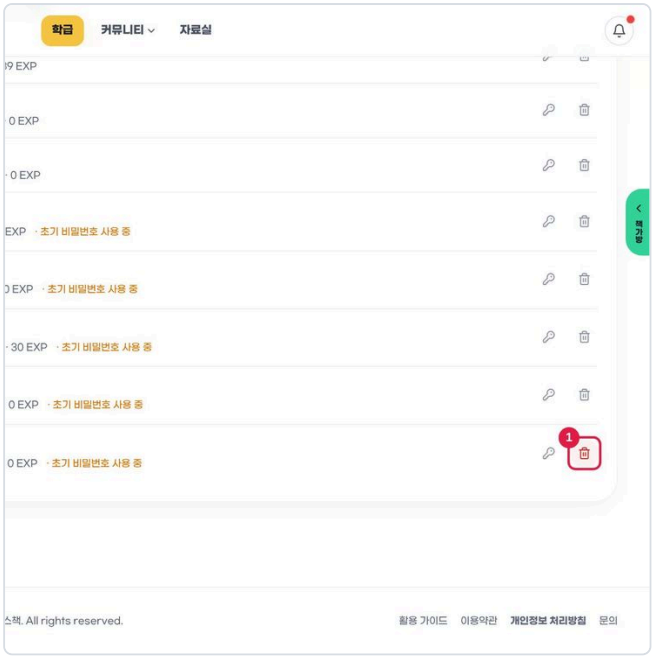
3 **2명에게 +30 EXP를 줬어요.** 알림 · 레벨·EXP 즉시 반영(기록과 별개 보상) · 운영 기간이 끝난 학급은 불가



학생 삭제

– 전학 등으로 삭제할 학생 줄 오른쪽 휴지통 아이콘 → 확인 창 **확인** → 계정·기록 함께 삭제

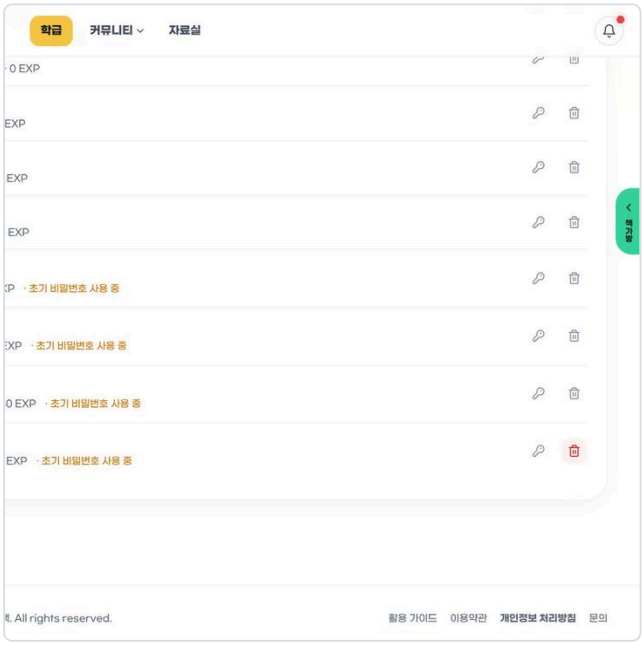
1 **되돌릴 수 없음** 삭제할 학생 줄 오른쪽 ① 휴지통 아이콘(삭제) 클릭



2 확인 창 ② **확인** 클릭 시 학생 계정·독서 기록 함께 삭제(복구 불가, 전학 등 꼭 필요할 때만)



3 삭제된 학생은 **등록된 학생** 목록에서 즉시 사라짐



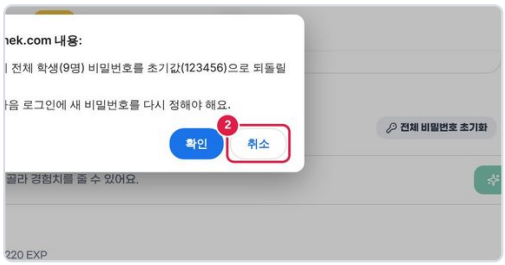
주의 삭제된 학생의 독서 기록은 복구 불가. 꼭 필요할 때만 삭제

전체 비밀번호 초기화

1 ① **전체 비밀번호 초기화** 클릭 시 학급 전체 학생 비밀번호를 123456으로 일괄 초기화



2 확인 창 **확인** 시 실행(학생 전원 다음 로그인 때 새 비밀번호 설정) · 그만둘 땐 ② **취소** 클릭



교사편 3부

일상 운영

3.1 화면 둘러보기

- 구성: **맨 위 막대 + 왼쪽 메뉴 + 오른쪽 내용**
- 맨 위 막대: '학급'·'커뮤니티'(공지사항·Q&A·활용가이드·오픈채팅방)·'자료실'과 알림 종 — 어느 화면에서든 같은 자리
- 왼쪽 메뉴 항목은 현재 위치에 따라 바뀜
- **학급 밖**(학급 목록 · 자료실 · 공지사항 · Q&A 화면): 학급 목록 · 자료실 · 공지사항 · Q&A 표시
- 맨 위 **학급 목록**만 하위 목록 있음 — 클릭 시 메뉴 안에서 아래로 펼쳐짐: 전체 보기 · 내가 만든 학급들 · 새 학급 만들기
- 어느 화면에서든 학급으로 바로 이동 가능
- **학급 안**: 그 학급 메뉴로 전환 — 홈 · 독서 기록 · 독서놀이터 · 책방 · 독서태도 검사 · 학생 관리 · 학급 설정
- 메뉴 위치와 맨 아래 내 프로필은 두 경우 모두 동일 → 학급을 드나들어도 화면 흐름 유지

1 맨 위 막대: ① **학급**(학급 목록) ② **커뮤니티** ③ **자료실** ④ 알림 종. 어느 화면에서든 같은 자리



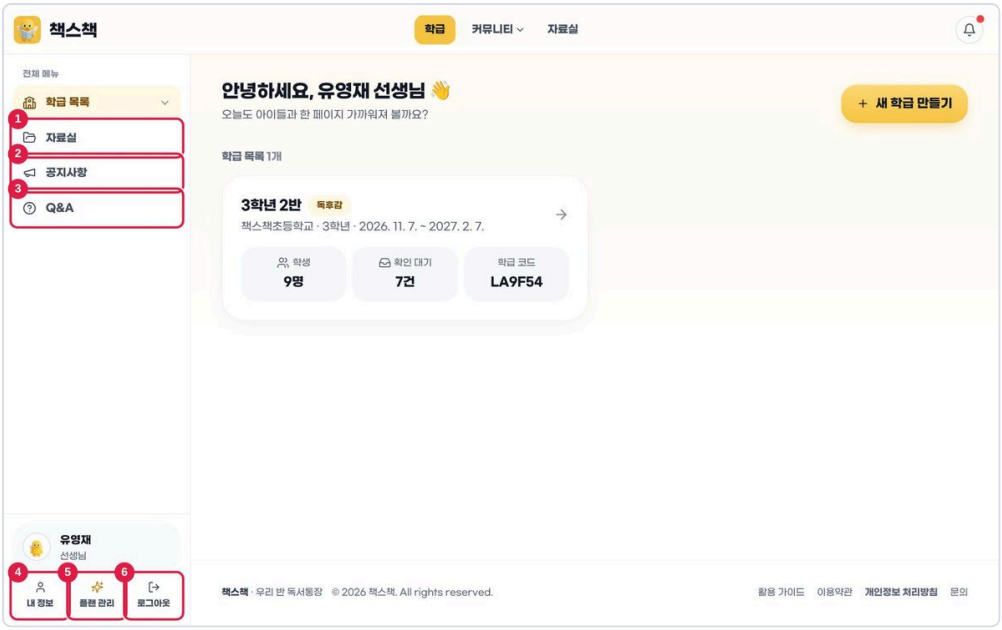
2 **커뮤니티** 클릭 → ① 공지사항 ② Q&A (+ 활용가이드·오픈채팅방) 펼침



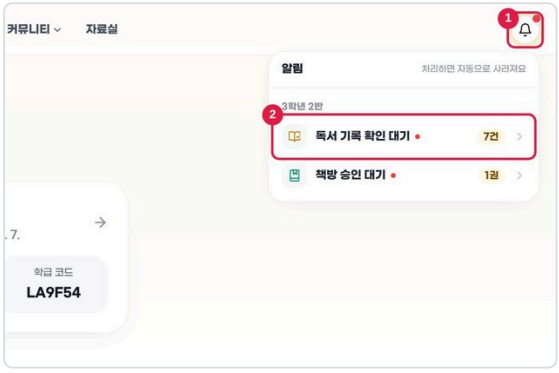
3 학급 밖 왼쪽 메뉴 = 학급 목록·자료실·공지사항·Q&A. ① **학급 목록** 클릭 → 메뉴 안에 ② 전체 보기 ③ 내 학급들 ④ 새 학급 만들기 펼침(어느 화면에서든 학급으로 바로 이동)



4 이어서 ① 자료실 ② 공지사항 ③ Q&A. 맨 아래 내 프로필: ④ 내 정보 ⑤ 플랜 관리 ⑥ 로그아웃(학급 안팎 같은 자리)



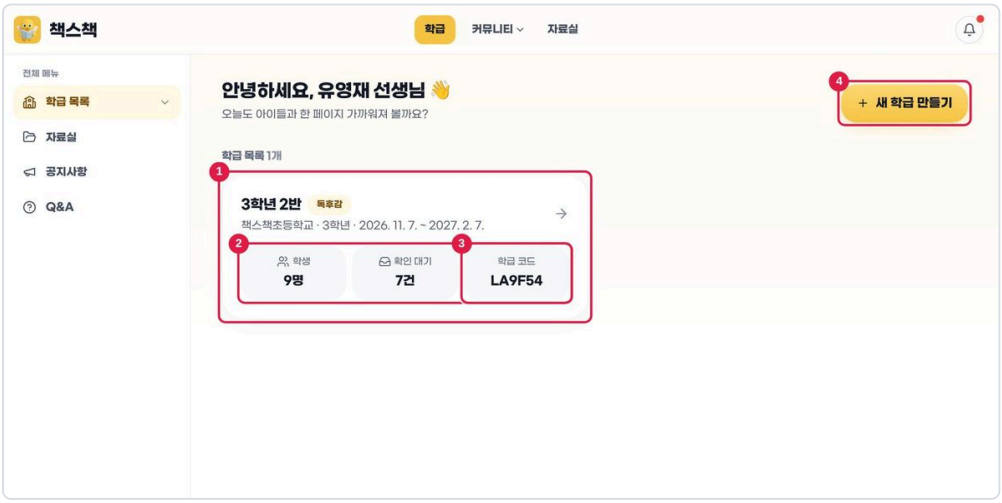
5 ① 종(알림) 클릭 → 학급별 할 일 모음(독서 기록 확인 대기·책방 승인 대기·퀘스트 완료 요청·운영 종료 임박·목표 달성). ② 항목 클릭 시 처리 화면으로 이동, 처리하면 자동 삭제. 새 알림은 종에 빨간 점



학급 목록 화면

- 내가 만든 학급을 카드로 나열
- 카드마다 학생 수 · 확인 대기 건수 · 학급 코드 표시 → 먼저 볼 반 바로 선택
- 운영 기간이 끝난 학급은 **운영 종료** 표시 → 들어가지 않아도 목록에서 구분
- 운영 종료 학급은 읽기 모드: 기록 열람 가능, 학급 설정에서 기간 연장 시 다시 활성화
- 오른쪽 위 **새 학급 만들기**로 학급 추가

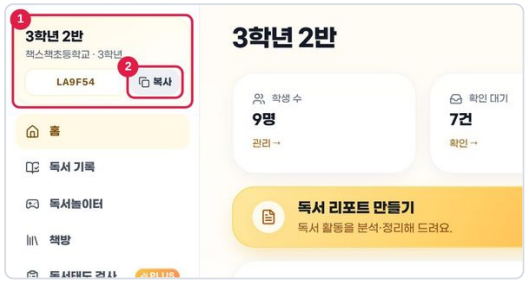
1 로그인 후 **학급 목록** 화면: ① 내 학급 카드(클릭 시 학급으로 이동)에 학생 수 · ② 확인 대기 건수 · ③ 학급 코드 표시. ④ **+ 새 학급 만들기**로 반 추가



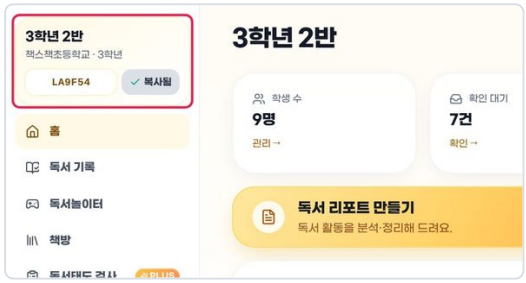
학급 메뉴

- 화면이 좁으면 메뉴가 아이콘만 남거나(노트북) 왼쪽 위 메뉴(☰) 안으로 접힘(태블릿·휴대폰). 메뉴 항목은 동일
- 메뉴는 큰 갈래만 표시, 세부 항목은 각 화면 위쪽에서 선택
- 예) **독서놀이터**: 퀴즈 · 추천 · 퀘스트 · 생각나눔 · 낱말숲 · 게임 탭과 **띠 체계** 버튼(게임은 PLUS 배지 표시)
- 각 화면 맨 위에 현재 메뉴 이름을 왼쪽 메뉴와 같은 아이콘과 함께 표시
- 그 아래 탭 이름은 아이콘 없이 글자만 표시 → 위치를 두 단계로 확인
- 학급 안에서는 메뉴 맨 아래 **학급 바꾸기** — 클릭 시 다른 학급·전체 보기·새 학급 만들기가 옆으로 펼쳐짐(학급이 하나면 "전환할 다른 학급이 없어요.")
- 그 아래 내 프로필(내 정보 · 플랜 관리 · 로그아웃)
- 메뉴가 ☰ 안으로 접힌 화면: **학급 목록**으로 다른 학급 이동, 내 프로필은 똑같이 맨 아래
- 넓은 화면: 메뉴 맨 위 카드에 학급 이름과 **학급 코드** 상시 표시. 코드 옆 **복사**로 바로 복사
- 메뉴가 아이콘만 남거나 ☰ 안으로 접힌 화면: 학급 이름·코드를 각 화면 맨 위에 표시

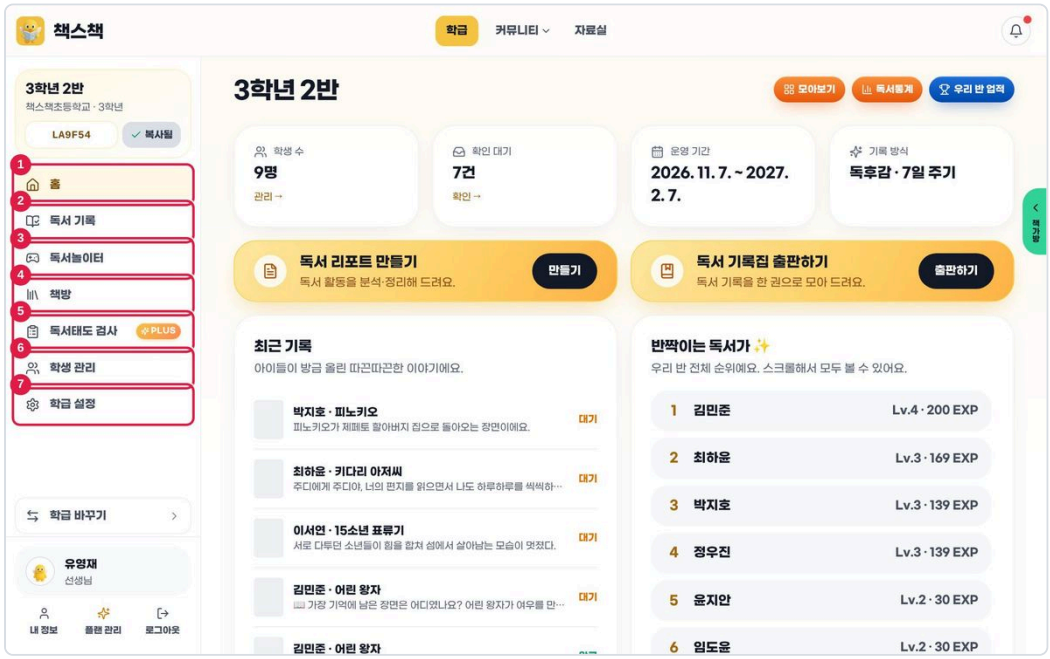
1 학급에 들어가면 왼쪽 메뉴가 학급 메뉴로 바뀜. ① 맨 위 카드에 학급 이름·학급 코드 상시 표시(넓은 화면) ② **복사** 클릭 → 학급 코드 복사



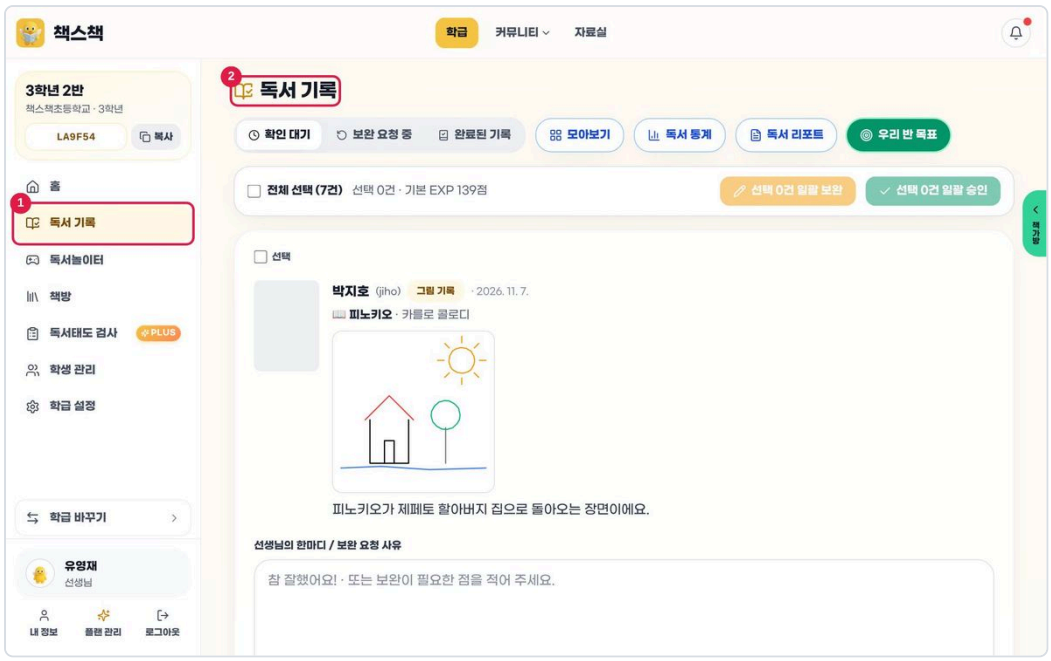
2 복사되면 버튼이 잠깐 ✓ **복사됨**으로 바뀜



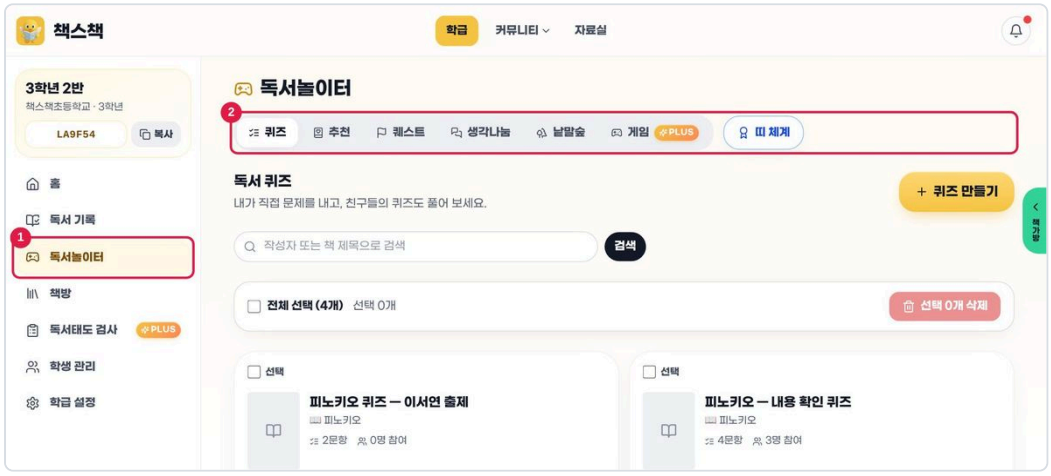
3 학급 메뉴: ① 홈 ② 독서 기록 ③ 독서놀이터 ④ 책방 ⑤ 독서태도 검사 PLUS ⑥ 학생 관리 ⑦ 학급 설정. 세부 기능은 각 화면 위쪽에서 선택



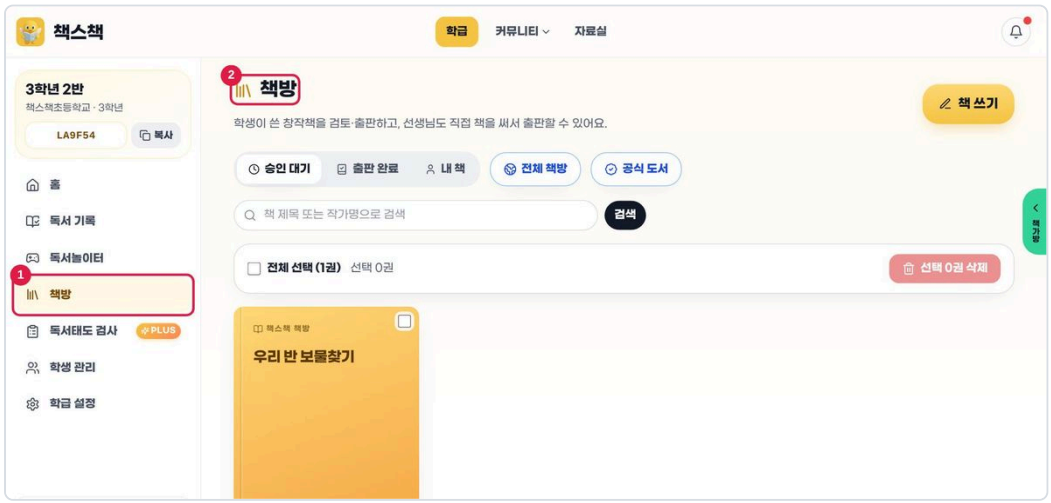
4 ① **독서 기록** 클릭 → 확인 대기·보완 요청 중·완료된 기록 탭과 모아보기·독서 통계·독서 리포트. ② 화면 맨 위에 메뉴 이름이 왼쪽 메뉴와 같은 아이콘과 함께 표시



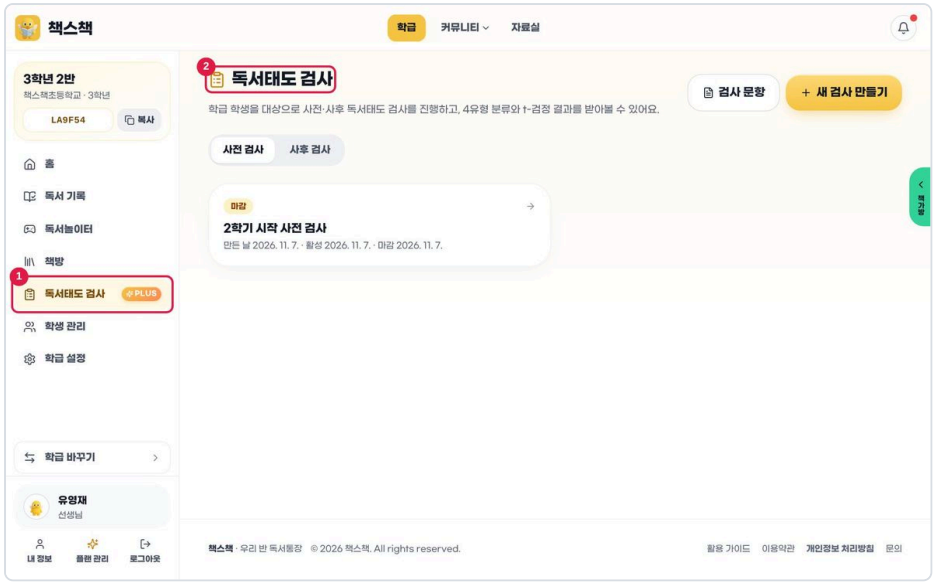
5 ① **독서놀이터** 클릭 → ② 퀴즈·추천·퀘스트·생각나눔·낱말숲·게임(PLUS 배지) 탭과 **띠 체계** 버튼. 메뉴 이름은 아이콘과 함께, 탭 이름은 글자만 표시



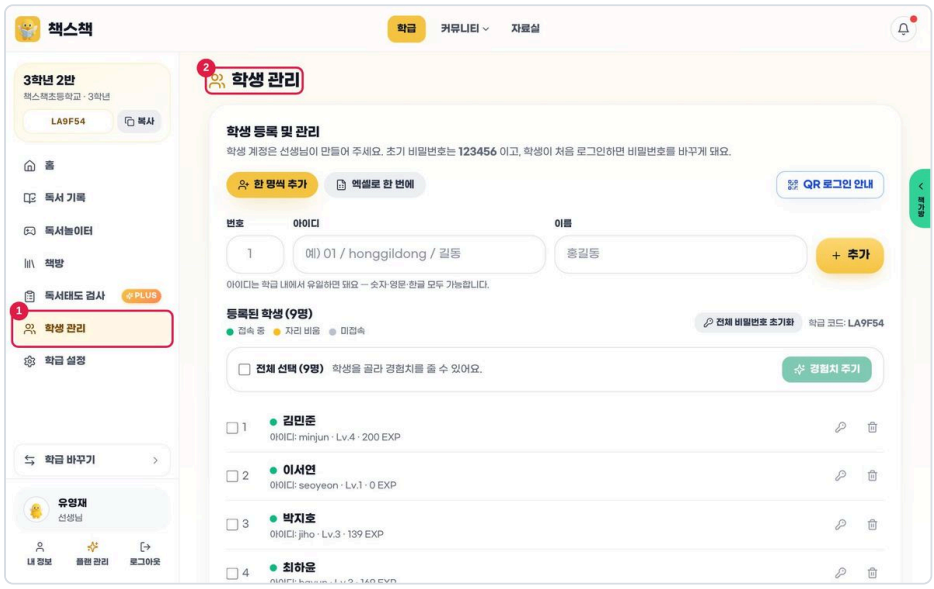
6 ① **책방** 클릭 → 우리 반 책방 관리. ② 맨 위 메뉴 이름·아이콘 표시



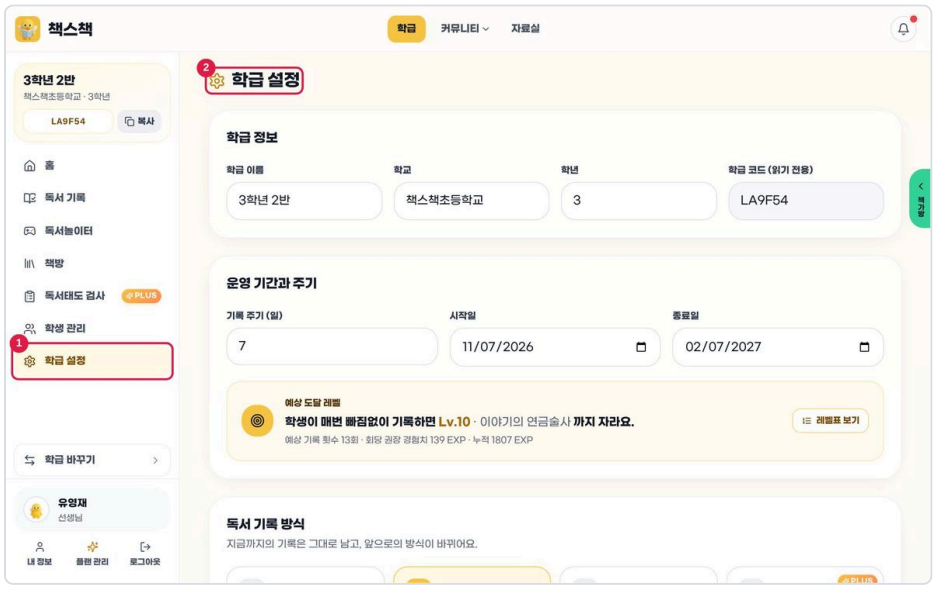
7 ① **독서태도 검사** PLUS 클릭 → 사전·사후 검사 관리. ② 맨 위 메뉴 이름·아이콘 표시



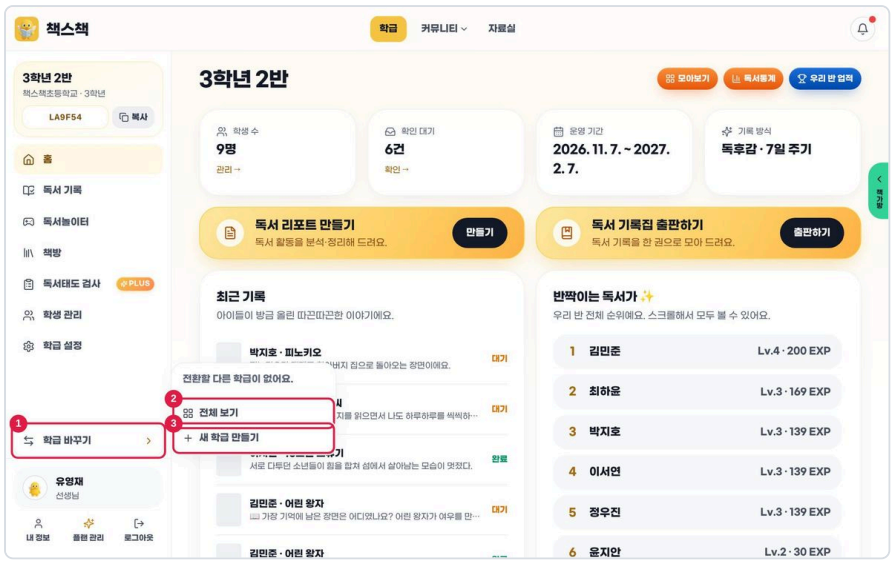
8 ① **학생 관리** 클릭 → 학생 등록·비밀번호 초기화 등. ② 맨 위 메뉴 이름·아이콘 표시



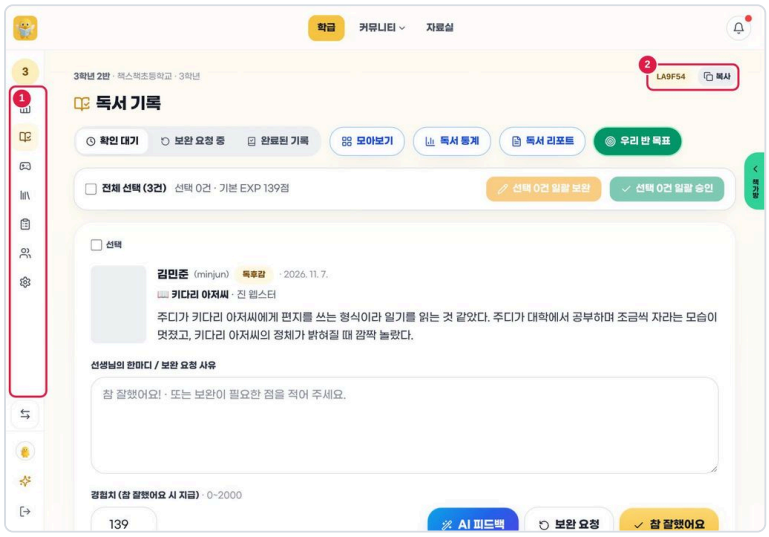
9 ① **학급 설정** 클릭 → 학급 정보·기록 방식·운영 기간 등 변경. ② 맨 위 메뉴 이름·아이콘 표시



10 학급 안 메뉴 맨 아래 ① **학급 바꾸기** 클릭 → 옆으로 다른 학급·② 전체 보기·③ 새 학급 만들기 펼침(학급이 하나면 **전환할 다른 학급이 없어요.**). 그 아래 내 프로필



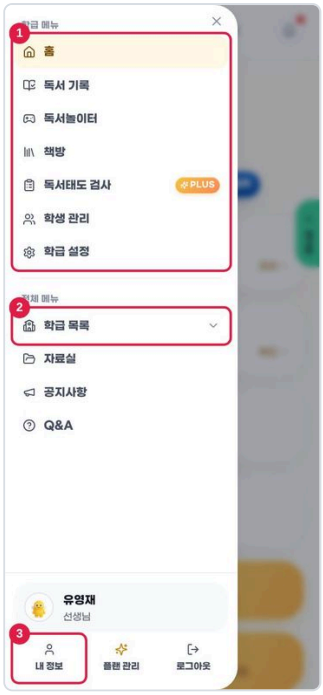
11 노트북처럼 조금 좁은 화면: ① 메뉴가 아이콘만 남음 ② 학급 이름·학급 코드는 각 화면 맨 위에 표시



12 태블릿·휴대폰: 메뉴가 ① 왼쪽 위 ☰(메뉴 열기) 안으로 접힘. 담기는 메뉴는 같음



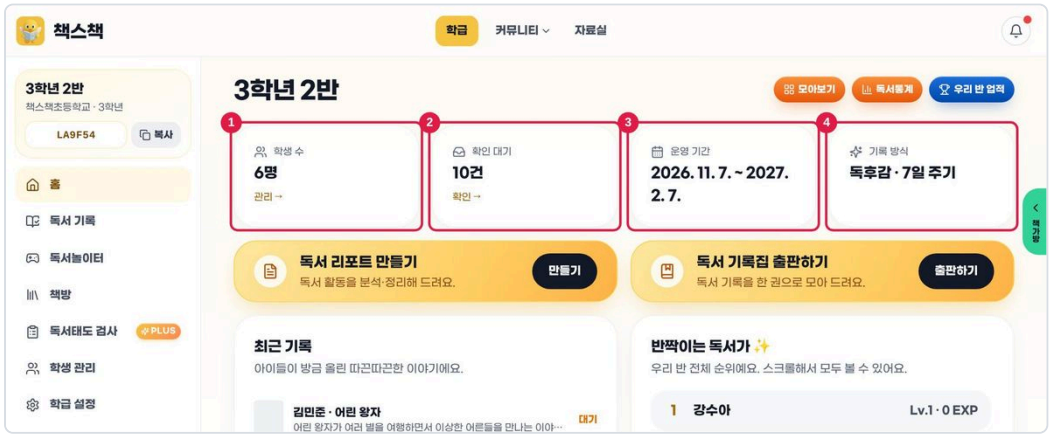
13 ☰ 클릭 → ① **학급 메뉴**(지금 학급) ② **전체 메뉴**의 **학급 목록**(다른 학급으로 이동)·자료실·공지사항·Q&A ③ 맨 아래 내 프로필



3.2 학급 대시보드 읽는 법

- 학급 메뉴 **홈**: 학급에 들어가면 처음 보이는 화면
- 카드: 학생 수 · 확인 대기 건수 · 운영 기간 · 기록 방식
- 카드 아래 **독서 리포트 만들기**·**독서 기록집 출판하기** 큰 버튼(5부·아래 '모아보기와 통계' 참고)
- 아래쪽: 최근 기록 · 반짝이는 독서가(우리 반 경험치 순위) · 인기 도서(집계 자료가 있을 때만)
- **알림**(오른쪽 위 종 모양) — 독서 기록 확인 대기·책방 승인 대기·퀘스트 완료 요청·운영 종료 임박·목표 달성 등 선생님 처리가 필요한 일을 학급별로 모아 표시. 처리하면 자동으로 사라짐, 새 알림은 종에 빨간 점
- **우리 반 목표** — 독서 기록 화면 위쪽 **우리 반 목표**(모아보기·독서 통계 화면에도 있음)에서 목표 기록 수·보상 방식(직접 입력/경험치 지급)·시작일·종료일 정하고 **목표 시작** → 학생 홈에 달성 현황 표시
- 목표 진행 중엔 버튼이 초록 바탕. 다시 누르면 **수정**·**목표 취소**, 목표를 채우면 **완료**로 마무리(경험치 보상이면 이때 학급 전원 지급)
- **모아보기 · 독서통계 · 우리 반 업적** — 홈 화면 오른쪽 위 버튼
- **독서통계** → 학급 독서 통계 화면으로 바로 이동
- **우리 반 업적** → 학급 공동 앨범·학생별 배지 열람

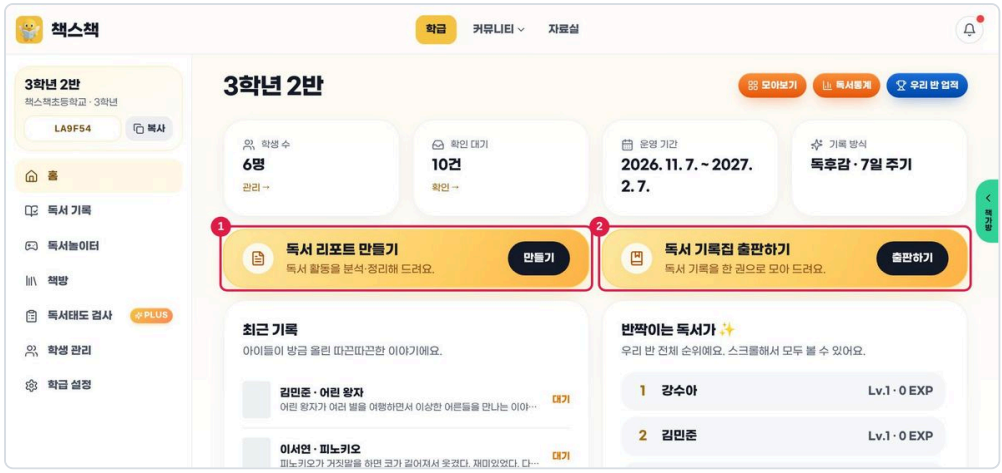
1 학급 메뉴 **홈** = 학급 첫 화면. ① 학생 수(**관리 →**) ② 확인 대기 건수(**확인 →**) ③ 운영 기간 ④ 기록 방식·주기를 카드로 표시



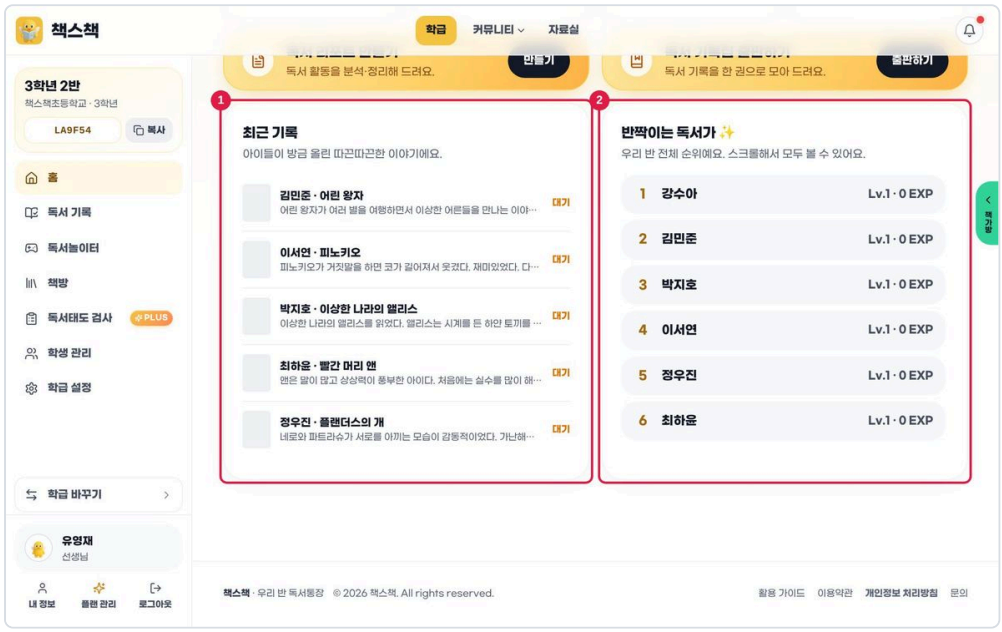
2 홈 오른쪽 위 버튼: ① **모아보기** ② **독서통계**(학급 독서 통계로 바로 이동) ③ **우리 반 업적**(학급 공동 앨범·학생별 배지)



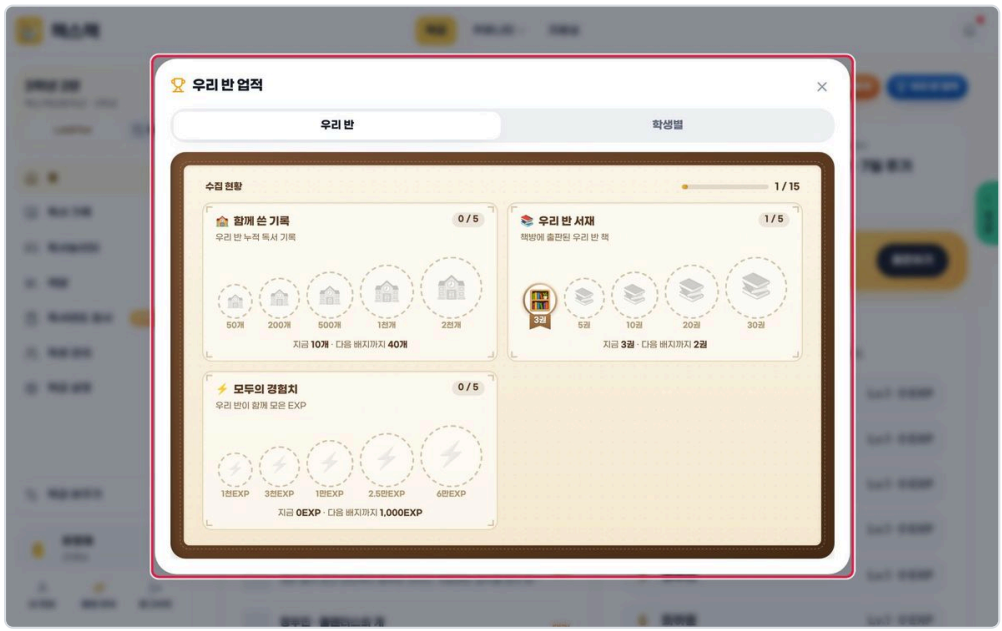
3 ① **독서 리포트 만들기** → 독서 활동 분석·정리 화면 ② **독서 기록집 출판하기** → 모아보기 학생별 화면(기록집 PDF 내려받기)



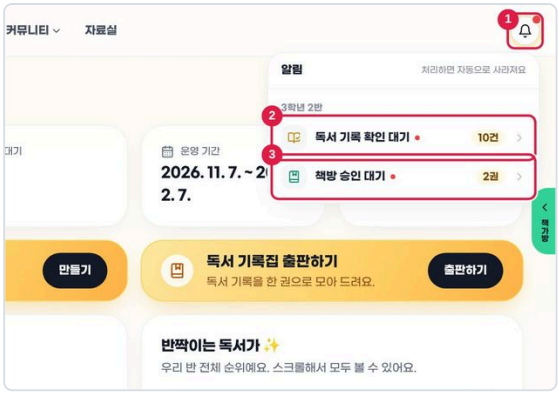
4 아래쪽: ① 최근 기록 5건(학생·책·대기/완료 표시) ② 반짝이는 독서가 = 우리 반 전체 경험치 순위(스크롤로 전체 확인). 인기 도서 카드는 집계 자료가 있을 때만 표시



5 **우리 반 업적** 클릭 → 학급 공동 앨범과 학생별 배지 확인. 닫기는 오른쪽 위 ×



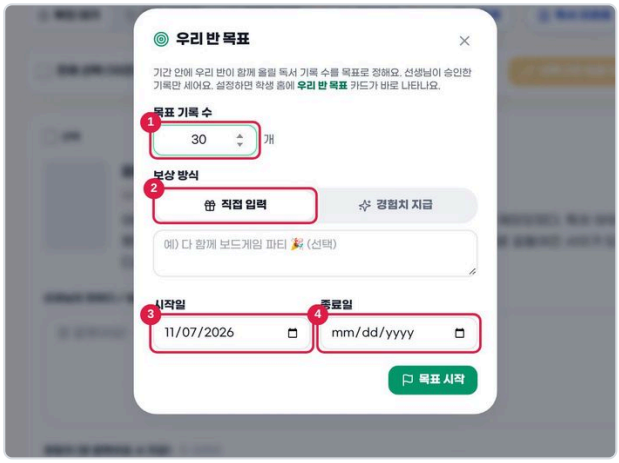
6 ① 오른쪽 위 종(알림) 클릭 → 선생님 손이 필요한 일 모음. ② 독서 기록 확인 대기 ③ 책방 승인 대기 등 건수 표시, 클릭 시 처리 화면으로 이동. 새 알림은 종에 빨간 점 표시, 처리하면 자동으로 사라짐



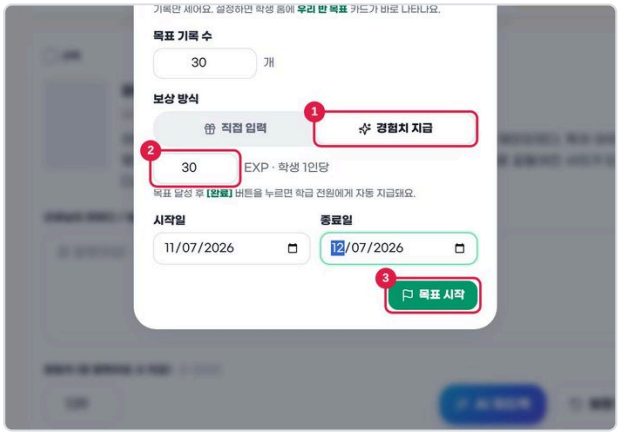
7 **독서 기록** 화면 위쪽 ① **우리 반 목표** 클릭(모아보기·독서 통계 화면에도 같은 버튼)



8 목표 창: ① **목표 기록 수** 입력(승인된 기록만 집계) ② 보상 방식 선택(직접 입력/경험치 지급) ③ **시작일** ④ **종료일** 지정



9 ① **경험치 지급** 선택 시 ② 학생 1인당 EXP 입력(목표 달성 후 **완료** 클릭 때 학급 전원 지급) → ③ **목표 시작** 클릭. **직접 입력**은 보상 문구(예: 보드게임 파티)만 표시



10 목표가 진행 중이면 ① **우리 반 목표** 버튼이 초록 바탕으로 바뀜. 학생 홈에 **우리 반 목표** 카드 바로 표시



11 버튼을 다시 누르면 진행도(달성 기록 수·기간·보상) 확인. ① **수정** 목표 고치기 ② **목표 취소** 목표 없애기(학생 화면에서도 사라짐). 목표를 채우면 **완료** 버튼으로 바뀌고, 누르면 보상 경험치 지급·목표 종료



3.3 독서 기록 확인하기

- 학급 메뉴 **독서 기록**: 탭 3개(확인 대기 · 보완 요청 중 · 완료된 기록)로 구성
- 탭 오른쪽에 **모아보기·독서 통계·독서 리포트·우리 반 목표** 버튼
- 학생 제출 → **확인 대기** → 선생님 처리에 따라 탭 이동

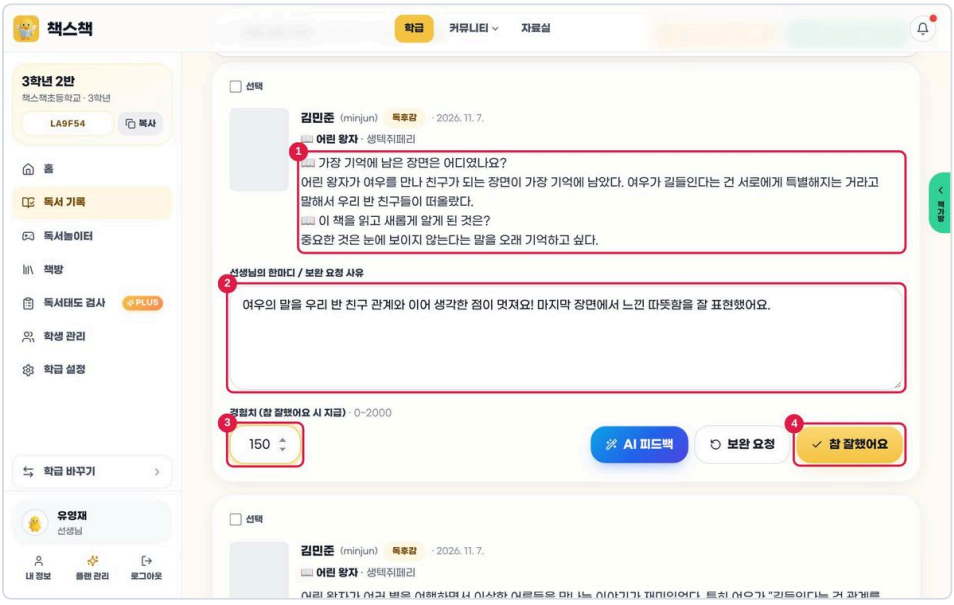
1 학급 메뉴 **독서 기록** = 탭 3개: ① **확인 대기**(학생이 낸 기록) ② **보완 요청 중** ③ **완료된 기록**. 오른쪽 ④ **모아보기** ⑤ **독서 통계** ⑥ **독서 리포트** 바로가기



확인 대기 — 승인과 보완 요청

- 경험치는 최대 2000. 더 큰 값은 2000으로 자동 조정
- 고칠 점이 있으면 같은 칸에 사유 입력 후 **보완 요청** 클릭(사유 필수) → 기록이 학생에게 돌아가 다시 쓰기 가능

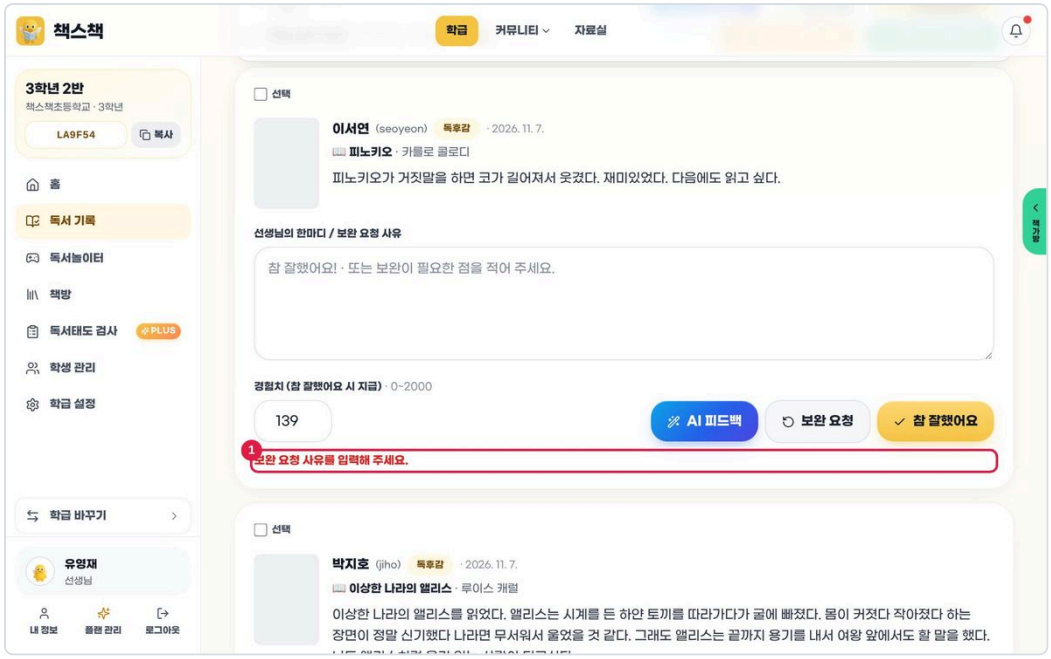
1 ① 학생 기록 읽기 → ② **선생님의 한마디 / 보완 요청 사유**에 피드백 입력(선택) → ③ 경험치 확인·조정(학급 기본값 자동 입력, 0~2000, 넘게 입력하면 2000으로 자동 맞춤) → ④ **참 잘했어요** 클릭 = 승인



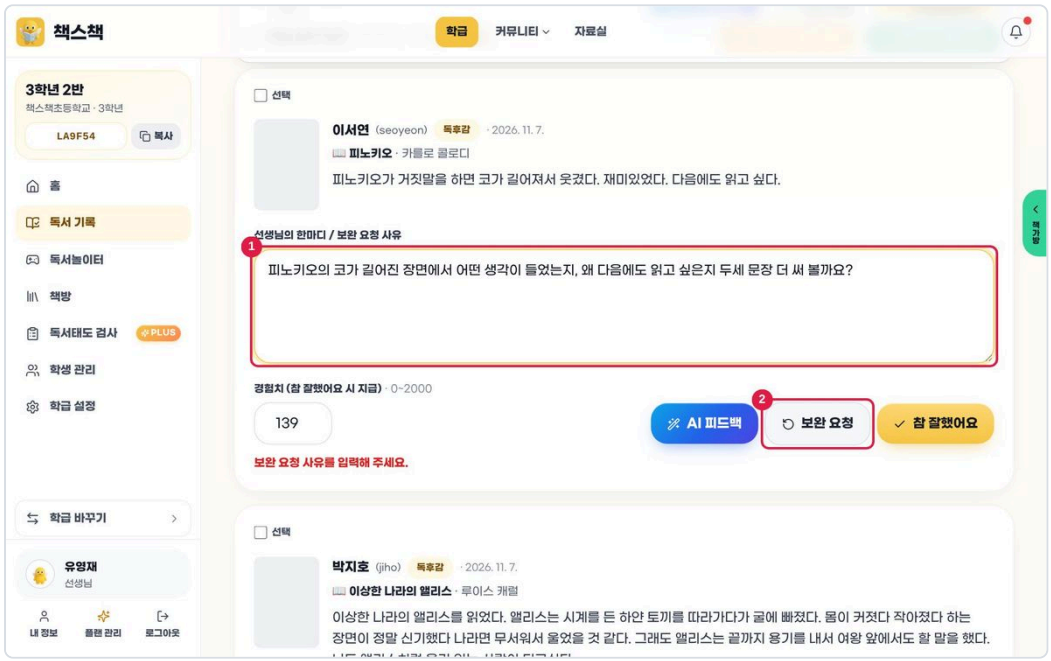
2 승인된 기록은 **확인 대기**에서 빠지고 **완료된 기록**으로 이동(① 건수 감소). 학생에게 경험치 지급, 캐릭터 성장



3 사유 없이 **보완 요청** 클릭 시 ① **보완 요청 사유를 입력해 주세요.** 표시(보완 요청은 사유 필수)



4 고칠 점이 있으면 ① 한마디 칸에 사유 입력 → ② **보완 요청** 클릭. 기록이 학생에게 돌아가 다시 쓰기 가능, **보완 요청 중** 탭으로 이동

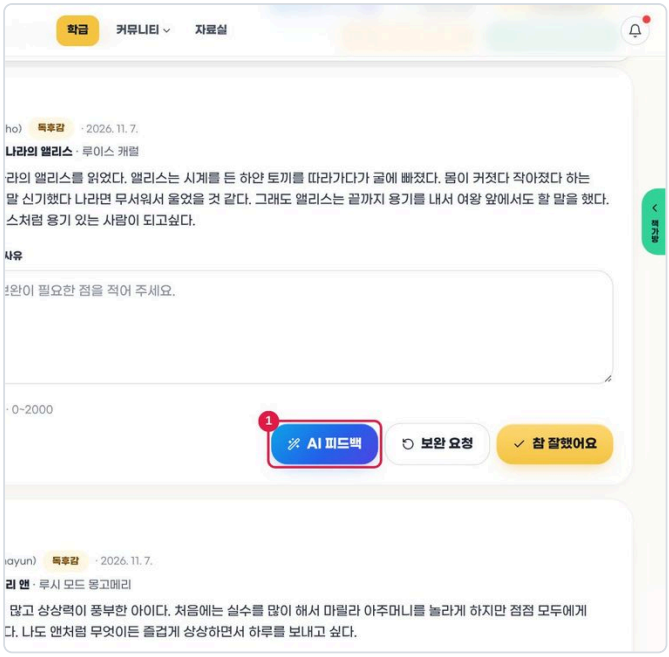


AI 피드백 — 첨삭과 한마디 초안

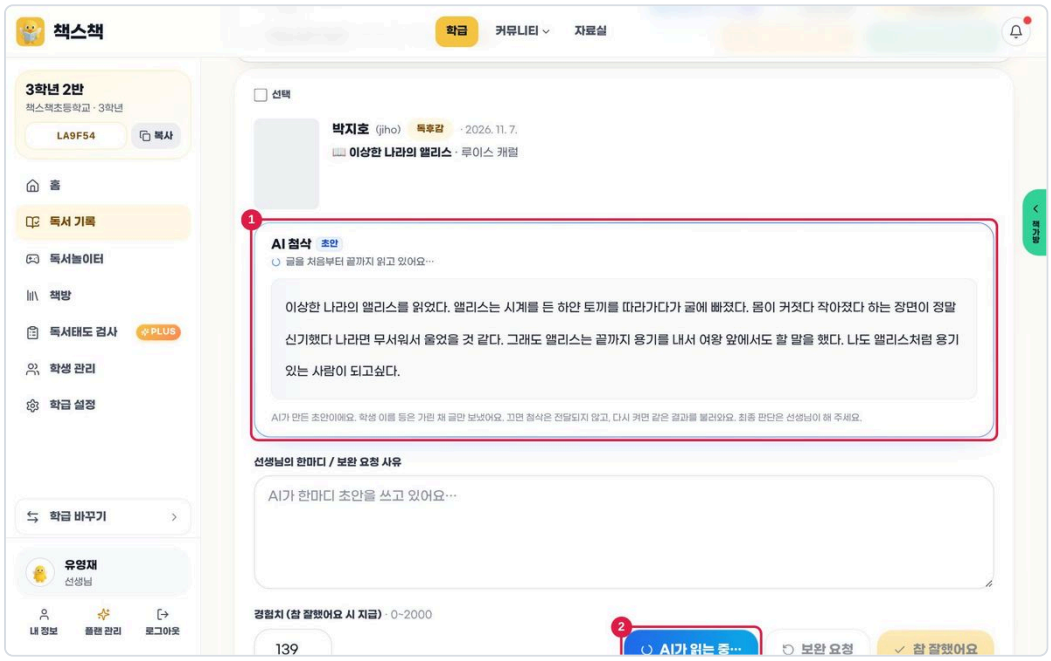
- 확인 대기 카드 **AI 피드백** 클릭 → AI가 **맞춤법·띄어쓰기·문장 부호 첨삭**과 **선생님의 한마디 초안** 작성
- 대상: 글 기록(한 줄 기록·독후감·테마 기록). 그림 기록 제외
- 만드는 동안 버튼은 **AI가 읽는 중…**, 그 카드의 결정 버튼 잠김(몇 초). 결과가 나오면 버튼이 **AI 피드백 켜짐**으로 바뀜
- 선생님 결정 전에는 학생에게 아무것도 미표시
- 승인·보완 요청·경험치는 기존처럼 선생님이 결정
- 한마디 칸 위 **승인용**·**보완용**으로 초안 전환(직접 고친 글이 있으면 바꿀지 먼저 확인)
- 첨삭을 보내지 않으려면 **AI 피드백 끄기** 후 결정. 다시 켜면 같은 결과 불러옴
- 제출 1회당 1번 생성(교사당 하루 100회). 학생이 다시 내면 재생성 가능
- 일괄 승인·일괄 보완 시 AI 첨삭 미전달
- 학생의 어려움이 드러날 수 있는 글은 첨삭 없이 **직접 확인이 필요한 글**로 안내

– 보완 요청 중·완료된 기록 탭: **전달한 첨삭 N곳 보기**로 학생에게 보낸 첨삭 다시 보기

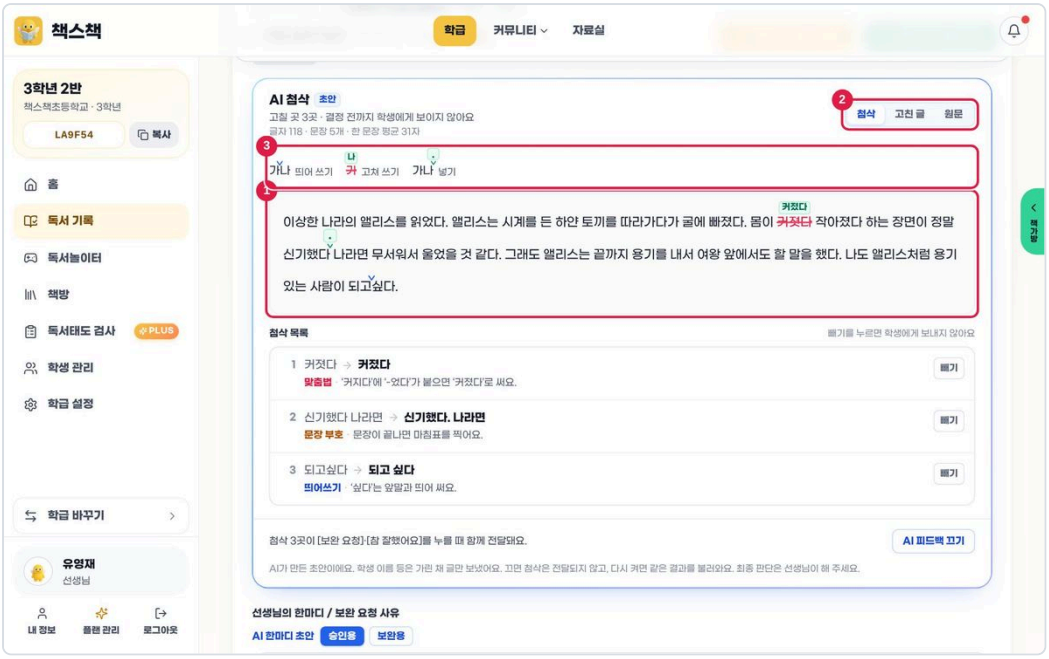
1 확인 대기 카드의 ① **AI 피드백** 클릭 → AI가 맞춤법·띄어쓰기·문장 부호 첨삭과 선생님의 한마디 초안 작성. 글 기록(한 줄 기록·독후감·테마 기록)만 가능, 그림 기록 제외



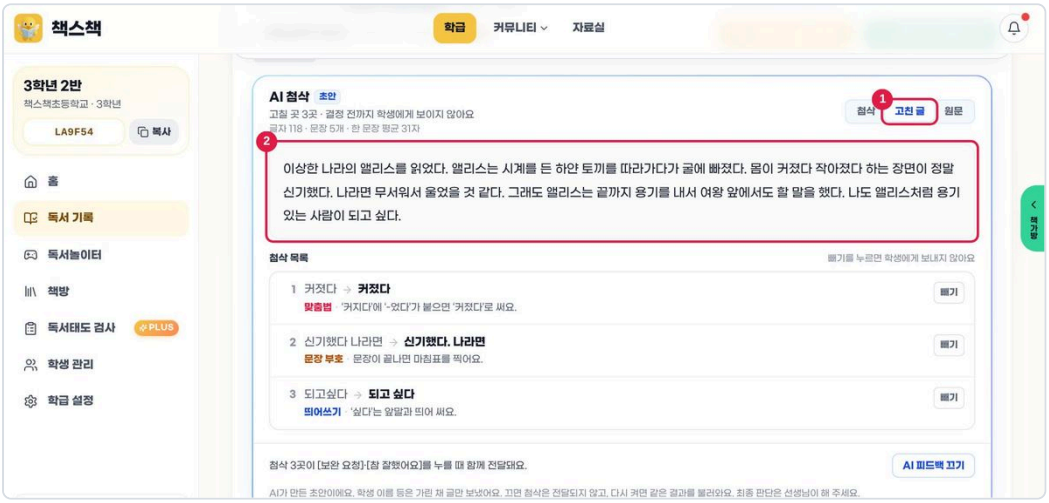
2 ① **AI 첨삭** 창이 열리고 **글을 처음부터 끝까지 읽고 있어요…** 표시, ② 버튼은 **AI가 읽는 중…**. 만드는 동안 이 카드의 결정 버튼은 잠김(몇 초)



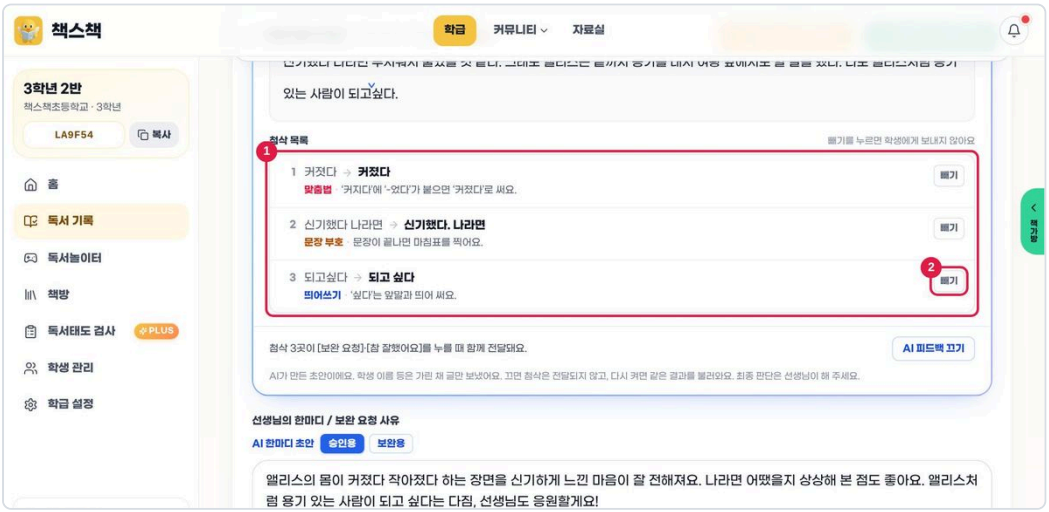
3 ① 고칠 곳이 원문 위에 교정 부호로 표시 ② 창 위쪽에서 **첨삭·고친 글·원문** 보기 전환 ③ 교정 부호 뜻은 아래 부호 예시 줄 참고. 결정 전까지 학생에게는 보이지 않음



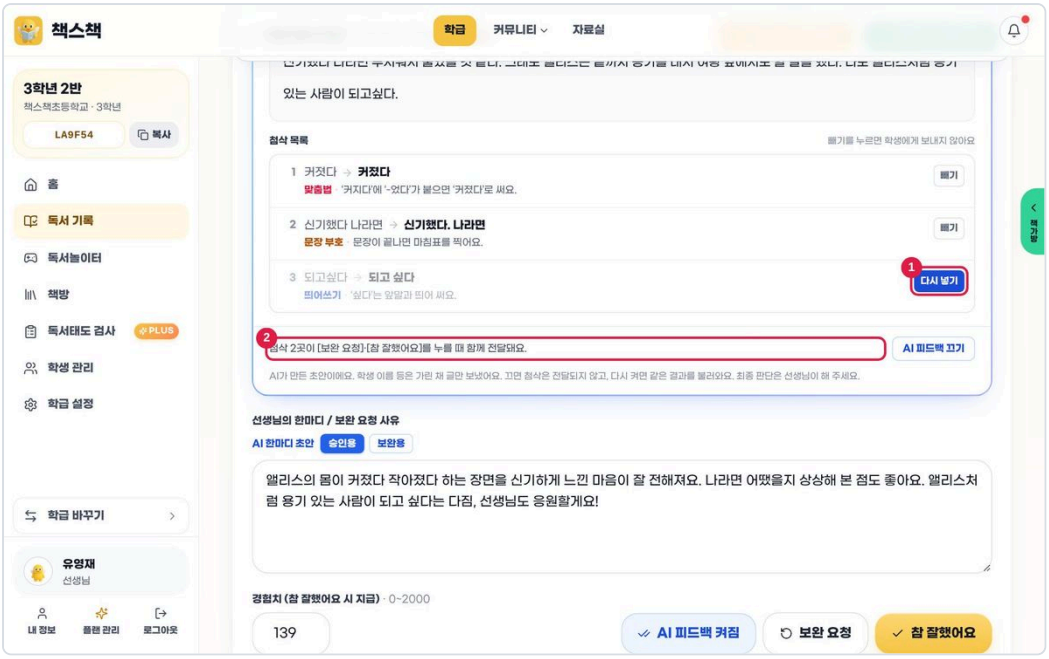
4 ① **고친 글** 클릭 → ② 첨삭을 모두 반영한 글 미리 보기. **원문**은 학생이 쓴 글 그대로



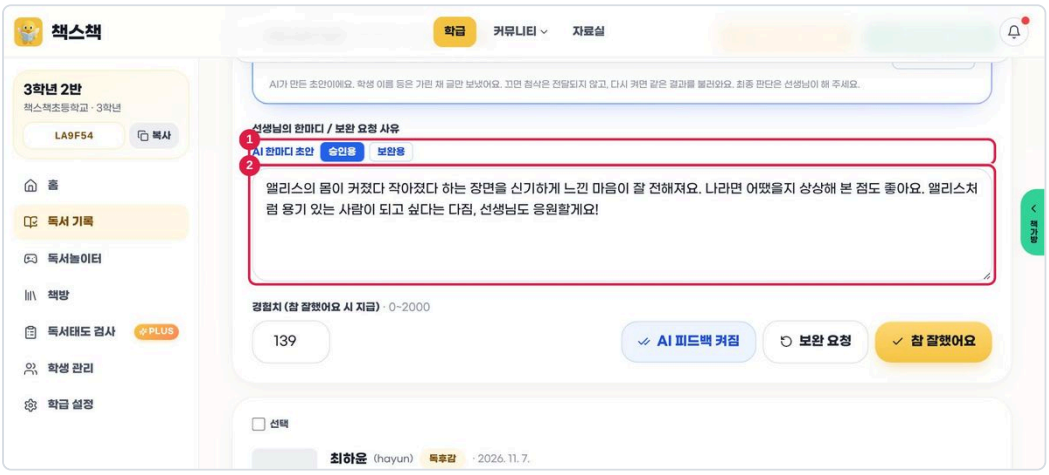
5 ① **첨삭 목록**에서 고친 까닭 확인 → 학생에게 보내지 않을 첨삭은 ② **빼기** 클릭



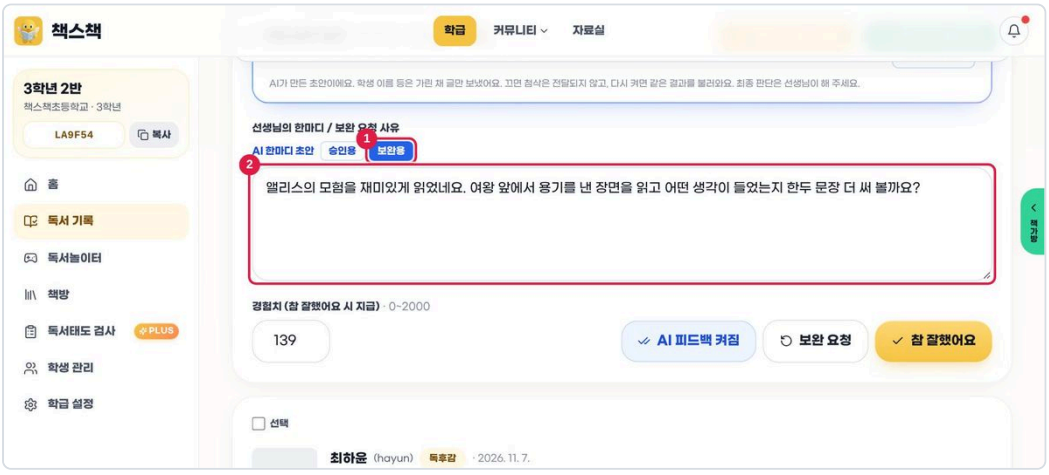
6 뺀 첨삭은 흐리게 바뀌고 ① **다시 넣기**로 되돌리기 가능. ② 아래 안내에 전달될 첨삭 수 표시



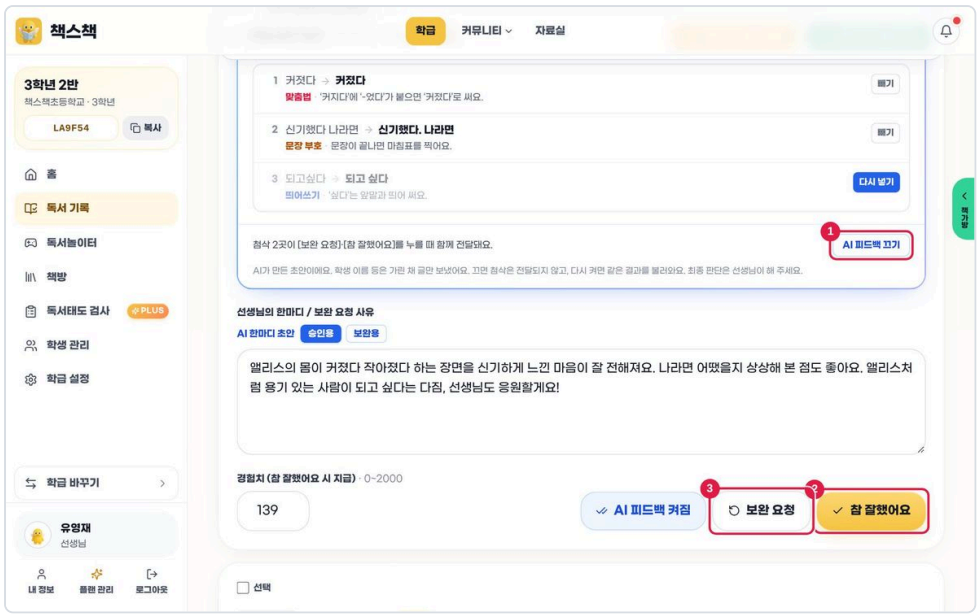
7 한마디 칸에 승인용 초안 자동 입력. ① 칸 위 **승인용**·**보완용** 초안 클릭으로 바꾸기 ② 그대로 쓰거나 고쳐 쓰기



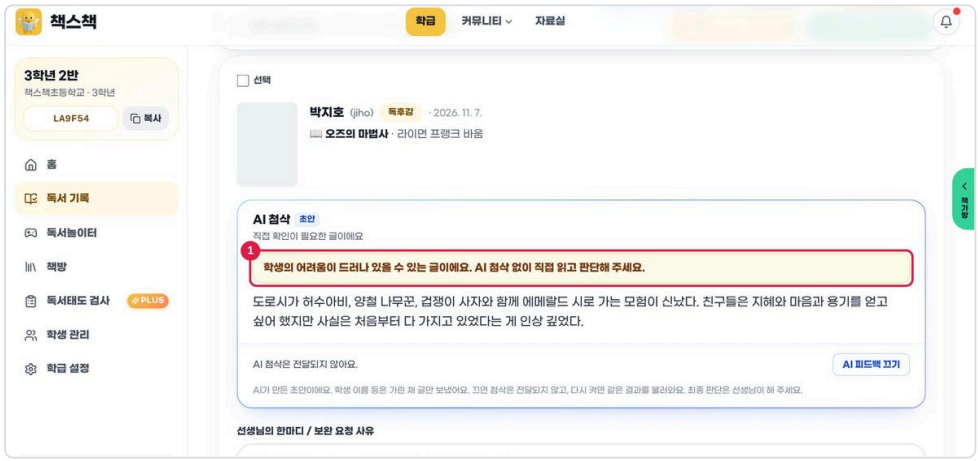
8 ① **보완용** 클릭 → ② 보완 요청용 한마디로 교체(직접 고친 글이 있으면 바꿀지 먼저 확인)



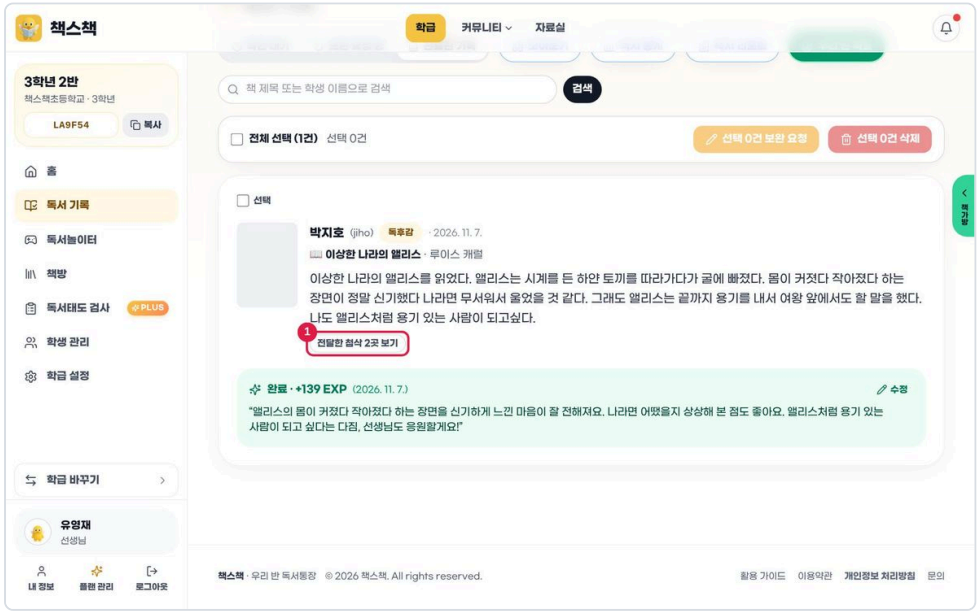
9 첨삭을 보내지 않으려면 ① **AI 피드백 끄기** 후 결정(다시 켜면 같은 결과 불러옴). 보내려면 ② **참 잘했어요** 또는 ③ **보완 요청** → 남겨 둔 첨삭이 학생에게 함께 전달



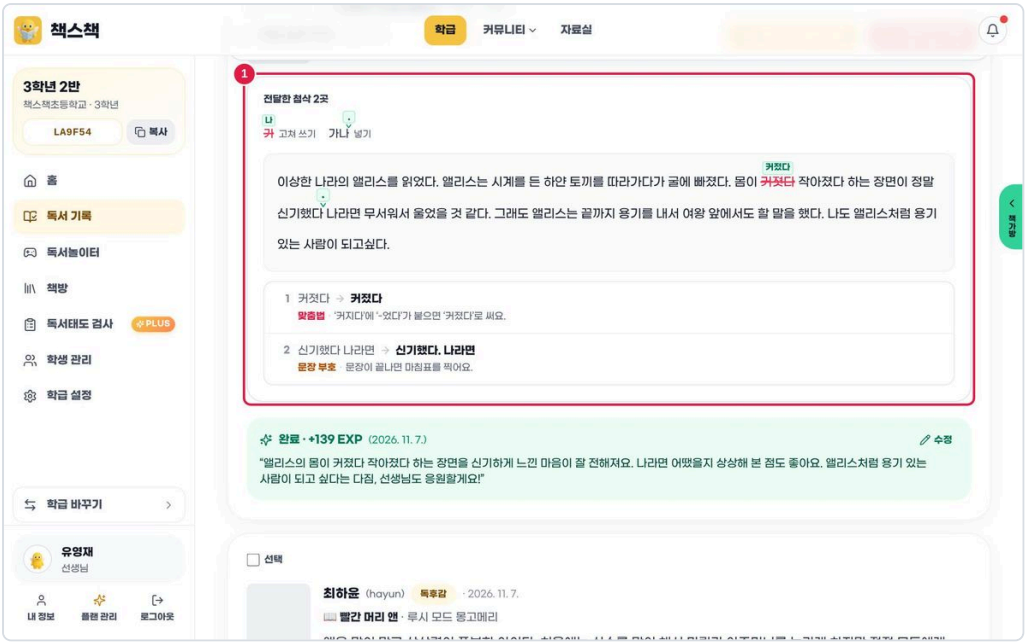
10 학생의 어려움이 드러나 있을 수 있는 글은 첨삭 없이 ① **직접 확인이 필요한 글** 안내만 표시(AI 첨삭 전달 안 됨). 화면 예시는 안내 모양을 보이려고 꾸민 응답



11 **보완 요청 중·완료된 기록** 탭에서 ① **전달한 첨삭 N곳 보기** 클릭 → 학생에게 보낸 첨삭 다시 보기



12 ① 전달한 첨삭이 원문 위 교정 부호와 목록으로 표시. 학생 화면에는 **선생님이 AI의 도움을 받아 확인한 첨삭**으로 표시



참고 OpenAI(미국) 전달 범위: 학생 이름·아이디와 선생님·학급·학교 이름을 가린 **글 본문**, 학년대·기록 방식, 알아볼 수 없게 바꾼 교사 식별값만. AI 학습에 미사용 학생 화면에 '선생님이 AI의 도움을 받아 확인한 첨삭'으로 표시. AI 결과는 틀릴 수 있으니 훑어본 뒤 전송

여러 기록 한 번에 처리하기

- 카드 왼쪽 위 「선택」 체크(또는 '전체 선택') → 위쪽 막대에 선택 건수·기본 EXP 표시
- **선택 O건 일괄 승인** → '지급 경험치'·'선생님의 한마디'(선택, 모든 기록에 같은 문구) 입력 → **O건 승인**
- **선택 O건 일괄 보완** → 공통 사유 1개 입력 → **O건 보완 요청**. 선택한 모든 기록에 같은 사유 적용
- **선택 해제**로 체크 모두 풀기. 이미 처리된 기록은 자동으로 건너뜀

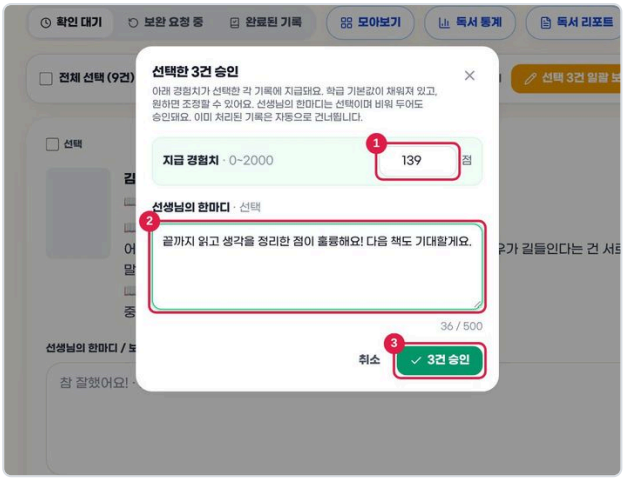
1 ① 카드 왼쪽 위 **선택** 체크(**전체 선택**으로 화면의 기록 모두 선택 가능) → 화면 위쪽 막대에 선택 건수 표시(다음 단계)



2 ① **선택 3건 · 기본 EXP** 확인 → ② **선택 N건 일괄 보완** 또는 ③ **선택 N건 일괄 승인** 클릭. ④ **선택 해제**로 체크 모두 풀기



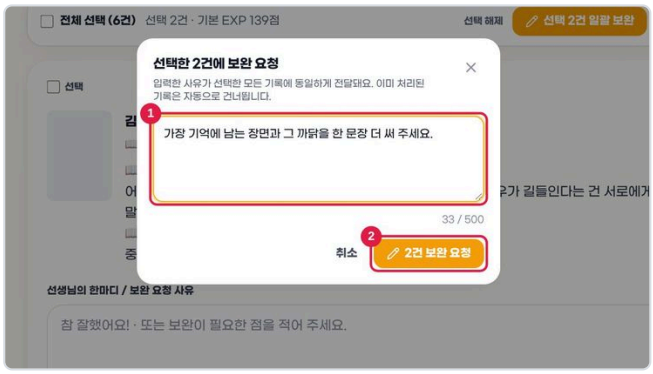
3 **선택한 N건 승인** 창: ① **지급 경험치**(학급 기본값, 0~2000) ② **선생님의 한마디**(선택, 모든 기록에 같은 문구) → ③ **N건 승인**. 일괄 처리 땐 AI 첨삭은 전달 안 됨



4 완료 알림 **N건 일괄 승인 완료.** 이미 처리된 기록은 자동으로 건너뜀



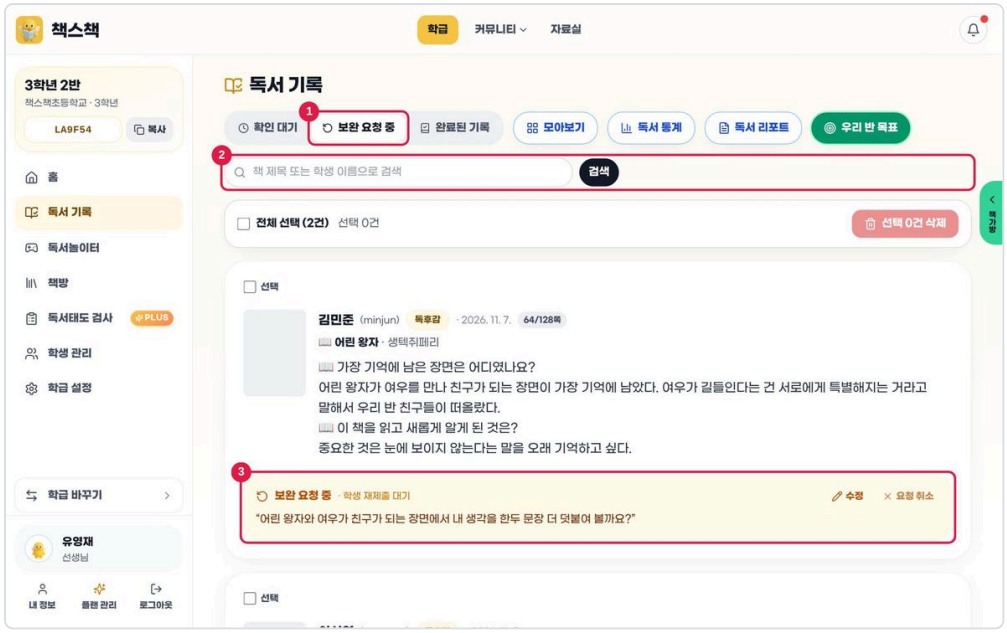
5 **선택 N건 일괄 보완** → **선택한 N건에 보완 요청** 창: ① 공통 사유 입력(선택한 모든 기록에 같은 사유 적용) → ② **N건 보완 요청**



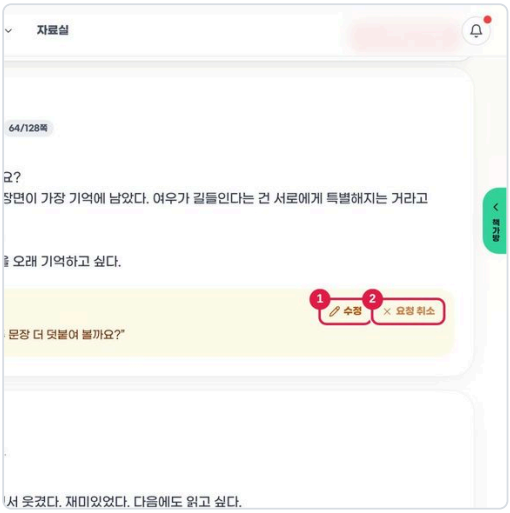
보완 요청 중 — 요청 관리

- 보완 요청을 보낸 기록 모음 탭(학생 이름·책 제목 검색 가능)
- 학생이 다시 제출하면 자동으로 확인 대기로 복귀
- **수정** — 보낸 요청 사유 고친 뒤 **수정 저장**
- **요청 취소** — 잘못 보낸 요청 취소(확인 창). 기록은 확인 대기로 복귀

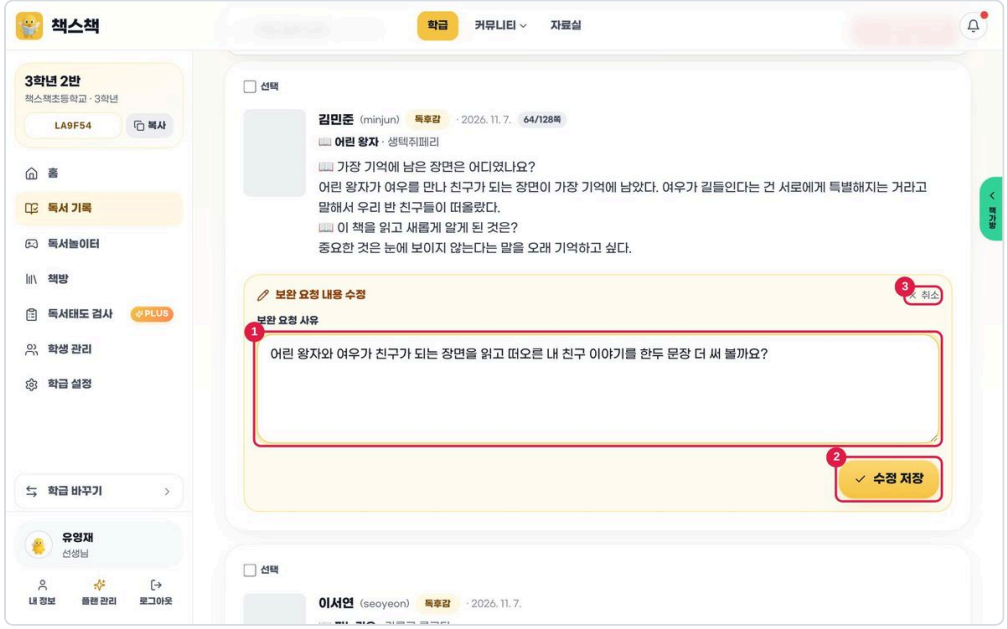
1 ① **보완 요청 중** 탭 = 보완 요청을 보낸 기록 모음. ② 학생 이름·책 제목 검색 가능 ③ 카드에 **보완 요청 중 · 학생 재제출 대기**와 보낸 사유 표시. 학생이 다시 내면 자동으로 **확인 대기**로 이동



2 ① **수정** 보낸 요청 사유 고치기 ② **요청 취소** 실수로 보낸 요청 취소 → 기록이 **확인 대기**로 복귀



3 **수정** 클릭 시: ① **보완 요청 사유** 고치기 → ② **수정 저장**. ③ **× 취소**는 고치기 그만두기



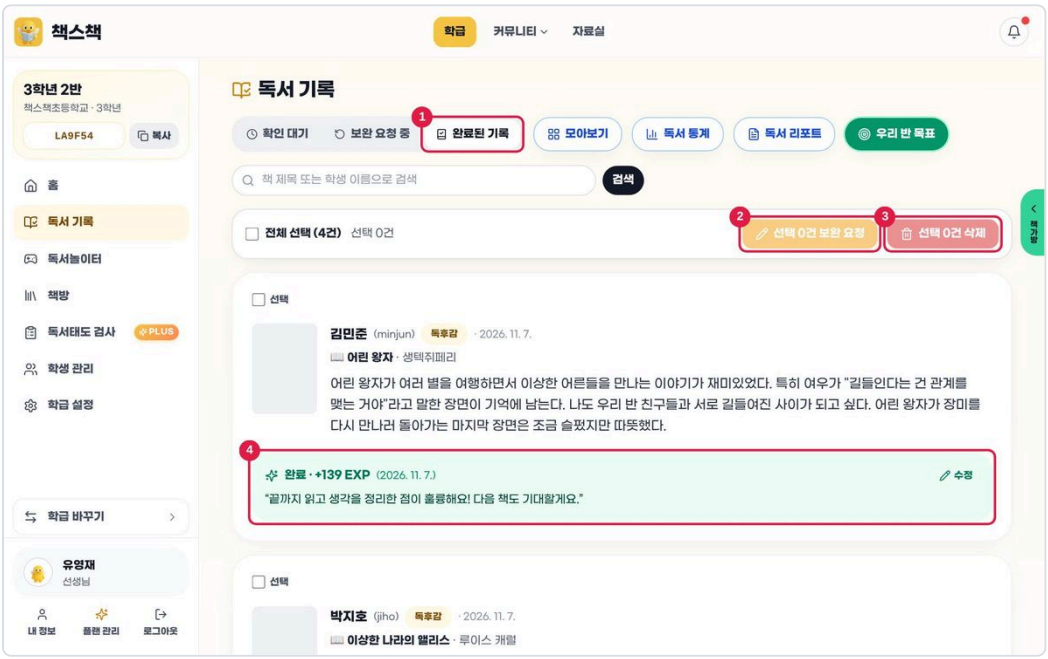
4 **요청 취소** 클릭 → 확인 창 **보완 요청을 취소할까요? 이 기록은 확인 대기로 돌아가요.** → **확인**. 이후 **확인 대기**에서 한마디·경험치를 다시 정해 승인



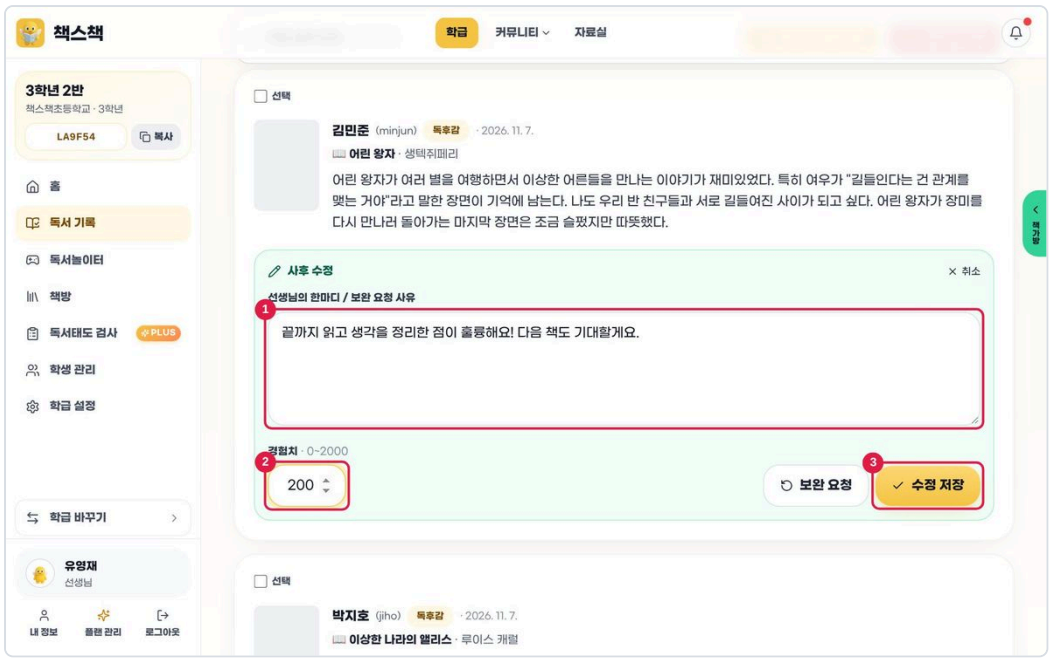
완료된 기록 — 사후 수정

- 승인 완료 기록 탭
- **수정** → '사후 수정'에서 한마디·경험치 고친 뒤 **수정 저장**(운영 기간이 끝난 학급은 잠김)
- 경험치 변경 시 학생 누적 경험치·캐릭터 레벨 자동 재계산
- 완료 기록도 다시 보완 요청 가능: **수정** → **선생님의 한마디 / 보완 요청 사유** 칸에 고칠 점 입력 → **보완 요청** → 확인 창 **확인**
- 여러 기록은 선택 상자 체크 후 **선택 ○건 보완 요청**으로 일괄 전송
- 완료 때 준 경험치 회수·레벨 재계산
- 기록은 **보완 요청 중** 탭으로 이동, 다시 완료될 때까지 친구에게 미표시
- 학생이 고쳐 다시 내면 **확인 대기**로 복귀. **참 잘했어요** 때 경험치 새로 지정·지급(처음 준 값은 기억 안 함)
- 승인 때 남긴 한마디는 보완 요청 사유로 바뀜(요청을 취소해도 복구 안 됨)
- 잘못 보냈으면 **보완 요청 중** 탭 **요청 취소**로 확인 대기 복귀 → 한마디·경험치 다시 정해 승인

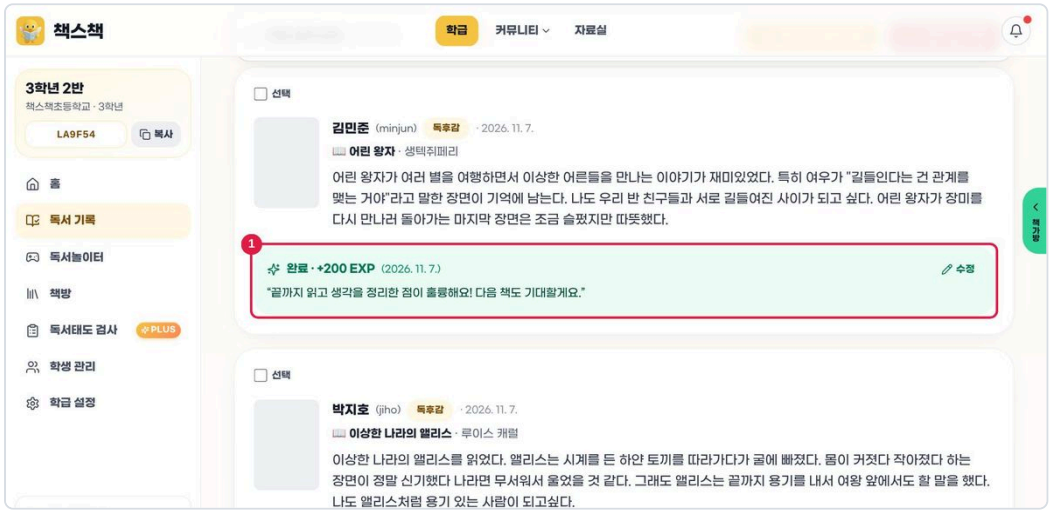
1 ① **완료된 기록** 탭 = 승인 끝난 기록. ② **선택 N건 보완 요청** ③ **선택 N건 삭제**로 여러 건 처리. ④ 카드에 **완료 · +EXP**와 남긴 한마디, **수정** 버튼 표시



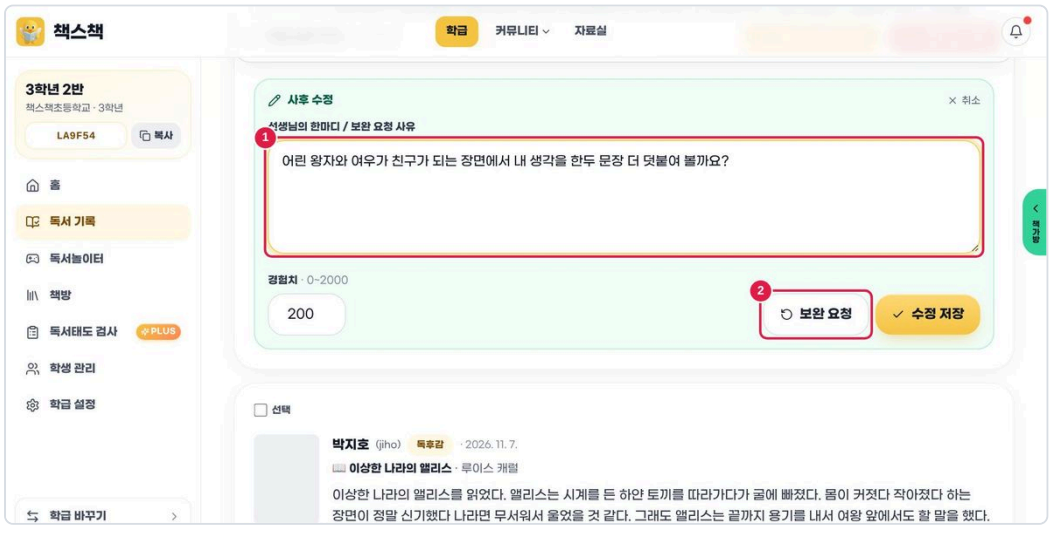
2 **수정** 클릭 → **사후 수정**: ① 한마디 고치기 ② 경험치 바꾸기(0~2000) → ③ **수정 저장**. 학생 누적 경험치·레벨 자동 재계산(운영 기간 끝난 학급은 잠김)



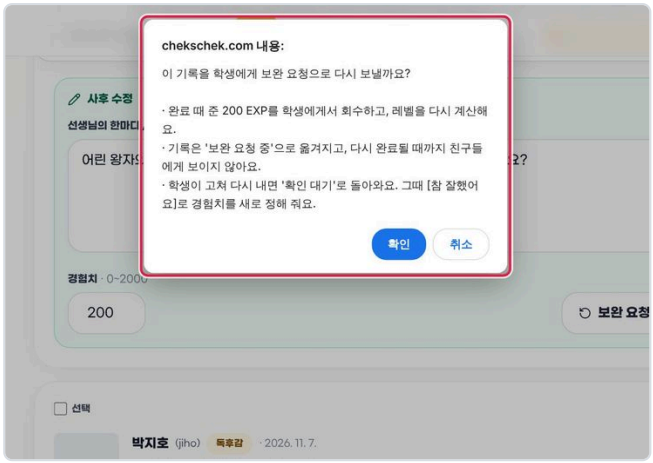
3 저장 후 ① **완료 · +200 EXP**처럼 바뀐 경험치 표시



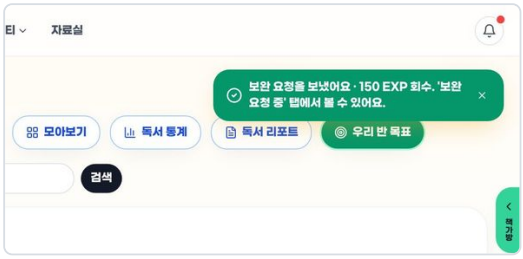
4 완료한 기록도 다시 고쳐 오게 하기: **수정** 클릭 → ① **선생님의 한마디 / 보완 요청 사유**에 고칠 점 입력 → ② **보완 요청** 클릭



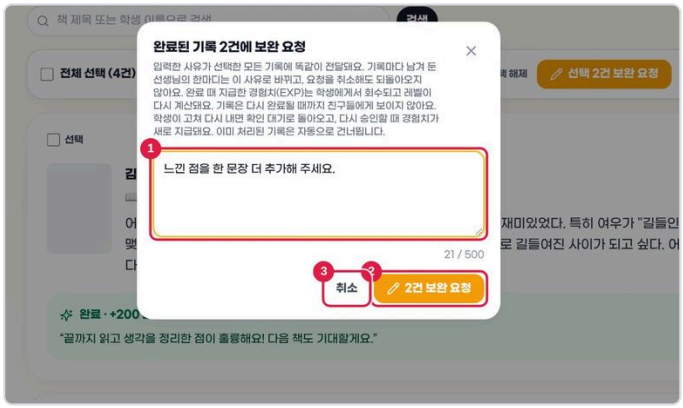
5 확인 창 내용: 완료 때 준 경험치 회수·레벨 재계산, **보완 요청 중** 탭으로 이동(다시 완료될 때까지 친구들에게 비공개), 재제출 시 **확인 대기** 복귀 → **확인** 클릭



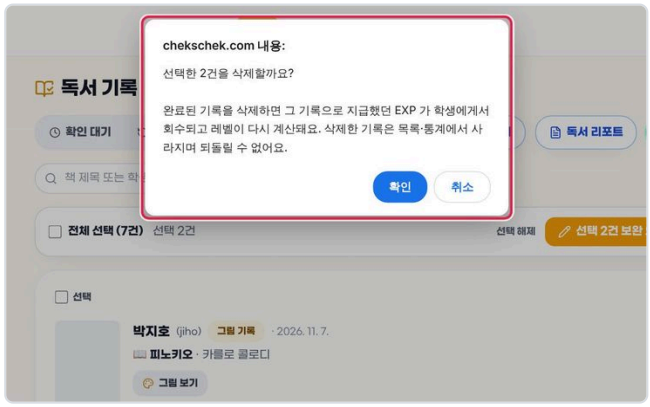
6 완료 표시: **보완 요청을 보냈어요 · N EXP 회수** 알림. 승인 때 남긴 한마디는 보완 요청 사유로 바뀜



7 여러 건: 선택 상자 체크 → **선택 N건 보완 요청** → ① 공통 사유 입력 → ② **N건 보완 요청**. 지급 경험치 회수, 한마디는 사유로 교체(요청 취소해도 복구 안 됨). ③ **취소**로 닫기



8 **선택 N건 삭제** → 확인 창: 완료 기록 삭제 시 지급 EXP 회수·레벨 재계산, 목록·통계에서 사라지고 되돌릴 수 없음. 꼭 필요할 때만 **확인(보완 요청 중** 탭에도 같은 삭제 버튼)



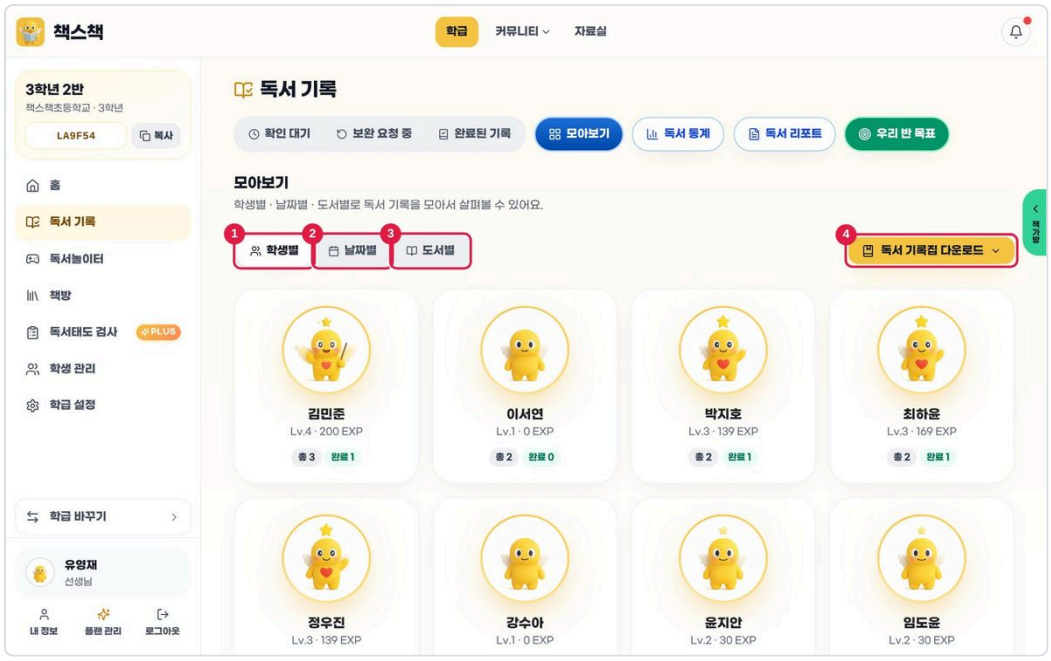
주의 **보완 요청 중·완료된 기록** 탭의 **선택 ○건 삭제**는 기록 자체를 지움. 완료 기록은 지급 EXP 회수·레벨 재계산, 목록·통계에서 사라지고 되돌릴 수 없음

참고 학생은 확인 전인 자기 기록 직접 수정·삭제 가능(학생 화면 **삭제**). 삭제된 기록은 선생님 목록·통계에서 자동 제외

3.4 모아보기와 통계

- **모아보기** — 학생별·날짜별·도서별로 기록 묶어 보기. 학생·책 카드 클릭 시 그 학생·그 책의 기록 모아 보기(성장 흐름 확인에 유용)
- **독서 기록집** — 모아보기 학생별 화면 **독서 기록집 다운로드**(홈 **독서 기록집 출판하기**로도 이동) → **학생 선택 다운로드** 또는 **학급 전체 내려받기 (ZIP)**. 학생이 지운 기록 제외
- 독서 기록집은 여러 학생을 골라 한 번에 생성 가능(여러 명은 ZIP, 1명은 PDF 하나)
- **독서 통계** — 독서 기록 화면 위쪽 **독서 통계**(홈은 **독서통계**)에서 확인: 학급 전체·이번 주 기록, 참여율, 우리 반이 만난 책, 최근 8주 기록 추이, 요일별 독서 리듬, 오래 기록이 없는 친구, 좋아한 책 TOP 5, 기간별 활동 랭킹, 캐릭터 레벨 분포
- 보완 요청 중·완료된 기록 탭: 학생 이름·책 제목 **검색** 가능

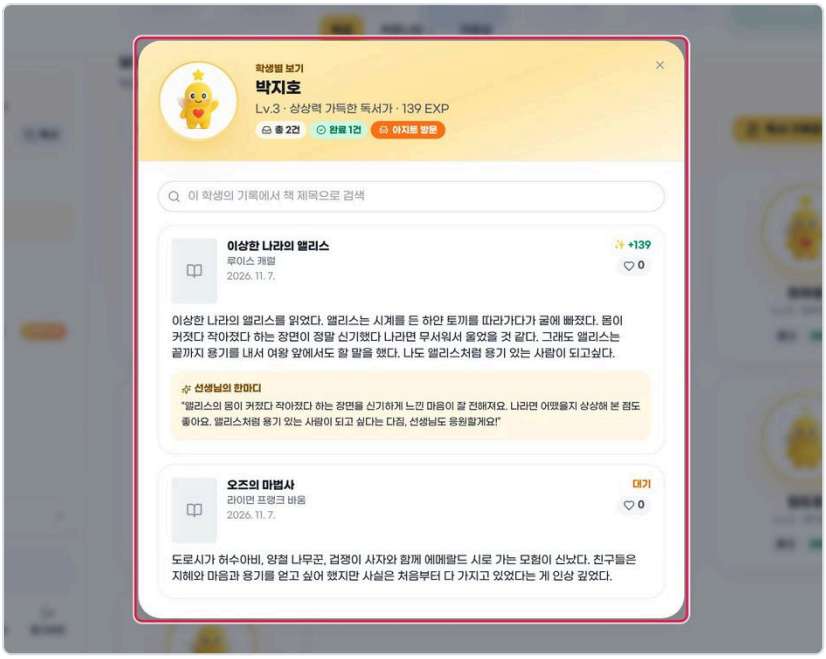
1 **모아보기** = 기록을 묶어 보는 화면. ① **학생별** ② **날짜별** ③ **도서별** 전환. ④ **독서 기록집 다운로드**는 학생별에서만 표시



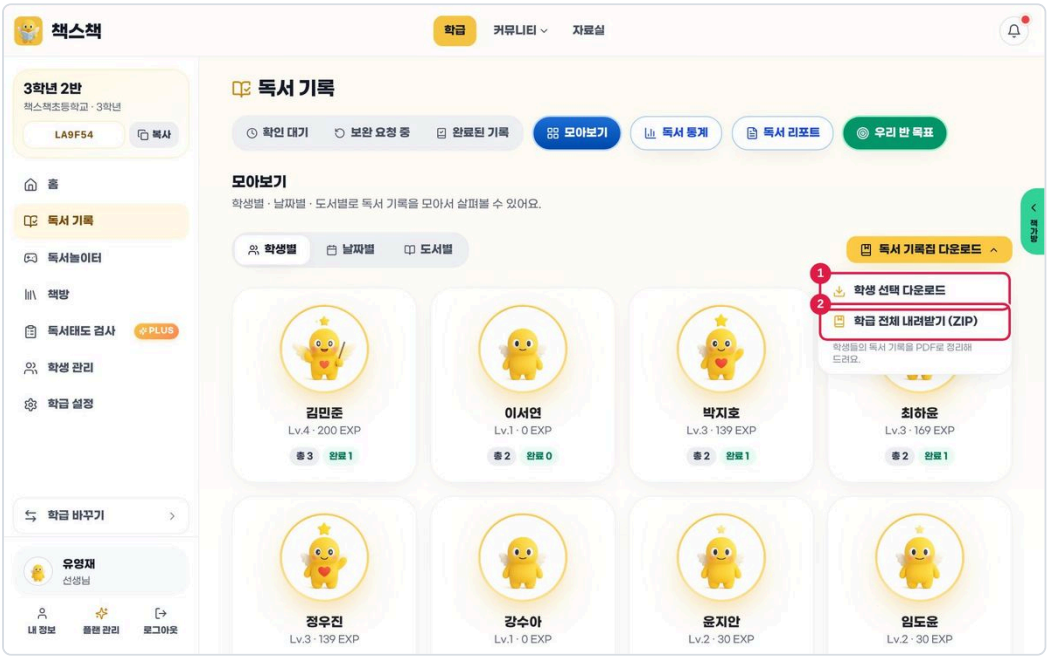
2 학생별: 학생 카드에 레벨·기록 수 표시. ① 카드 클릭 → 그 학생의 기록 모아 보기(성장 흐름 확인)



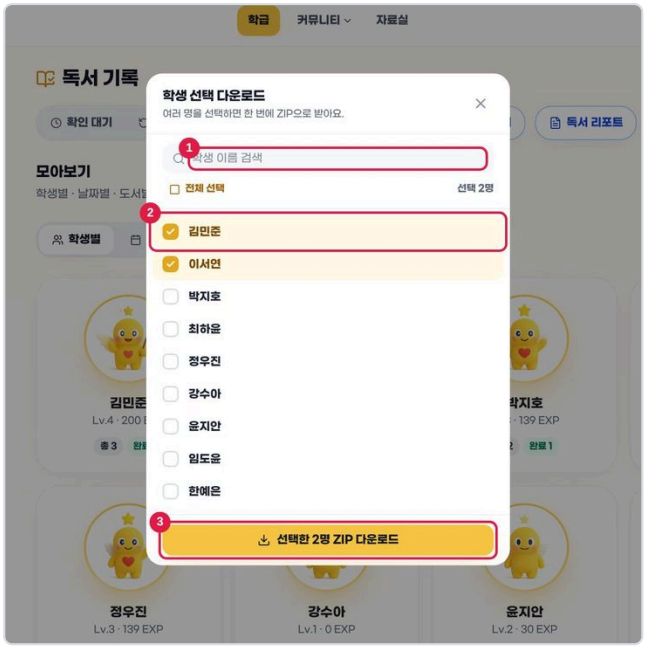
3 **학생별 보기** 창: 레벨·경험치·총/완료 건수, **아지트 방문**, **이 학생의 기록에서 책 제목으로 검색**, 기록별 선생님의 한마디 표시. 닫기는 ×



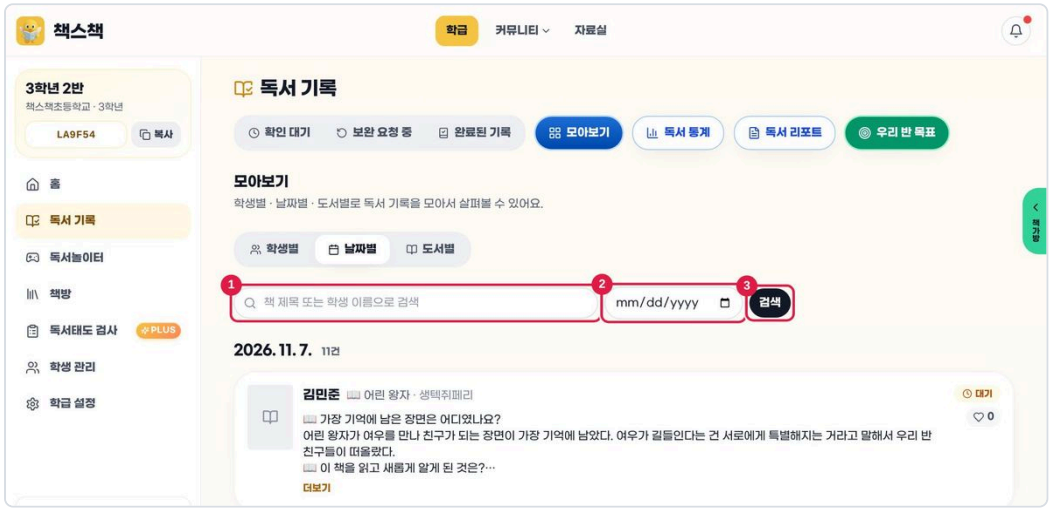
4 독서 기록집(PDF): **독서 기록집 다운로드** → ① **학생 선택 다운로드** 또는 ② **학급 전체 내려받기 (ZIP)**. 홈의 **독서 기록집 출판하기**로도 이 화면 이동. 학생이 지운 기록은 빠짐



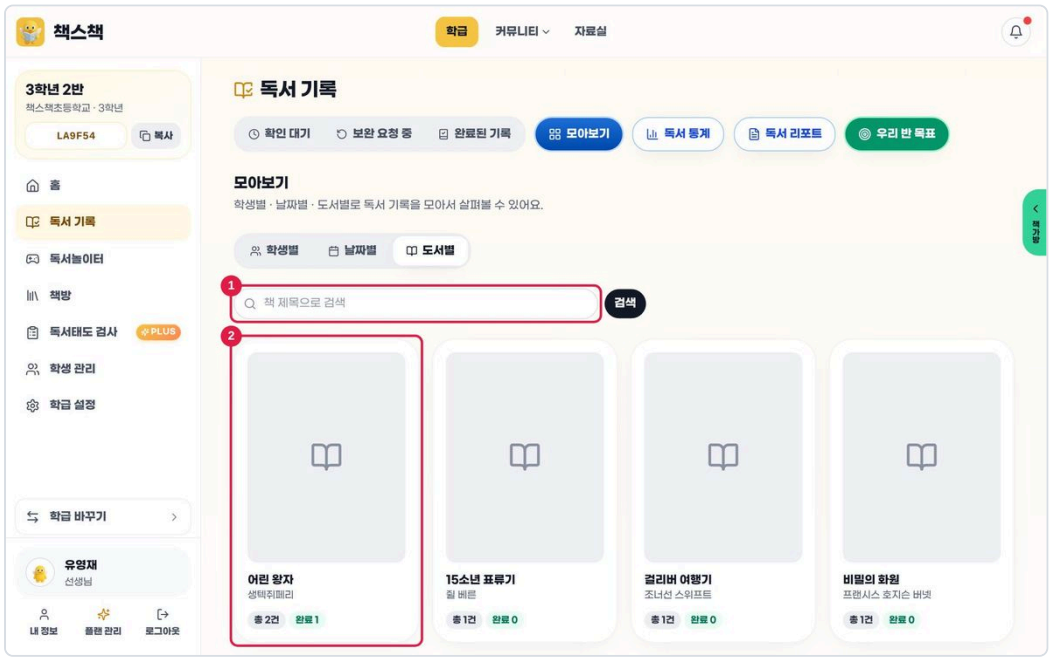
5 **학생 선택 다운로드** 창: ① **학생 이름 검색** ② 학생 선택(전체 선택 가능) → ③ **선택한 N명 ZIP 다운로드**(1명은 PDF 하나)



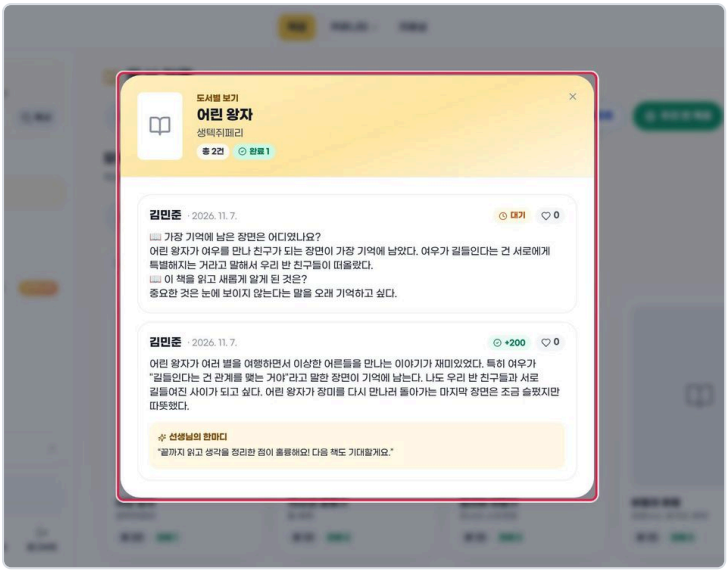
6 날짜별: 날짜 순 기록 목록. ① 책 제목·학생 이름 검색 ② 날짜 지정 → ③ **검색**. 조건이 있으면 **× 해제** 표시



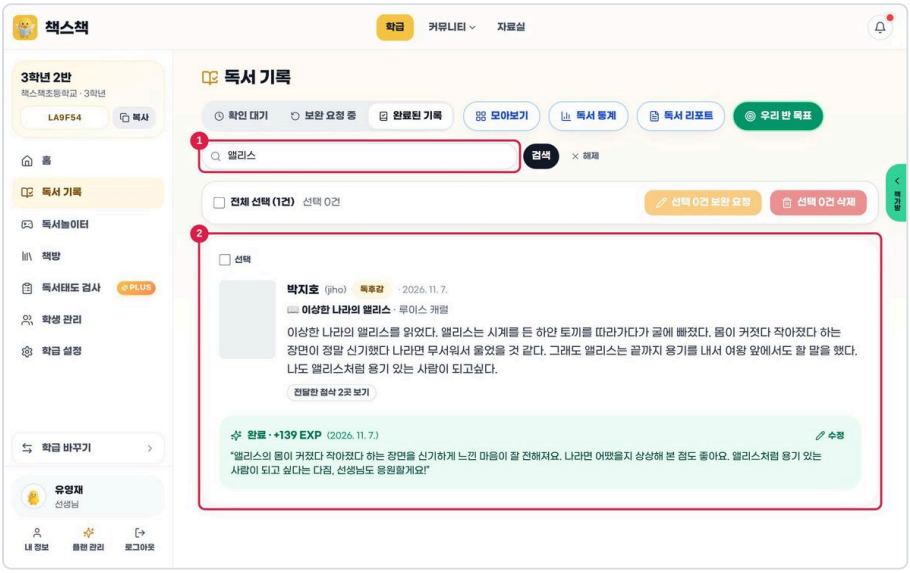
7 도서별: 우리 반이 기록한 책 모음. ① 책 제목 검색 ② 책 클릭 → 그 책으로 쓴 기록 모아 보기



8 **도서별 보기** 창: 같은 책을 읽은 학생들의 기록 비교



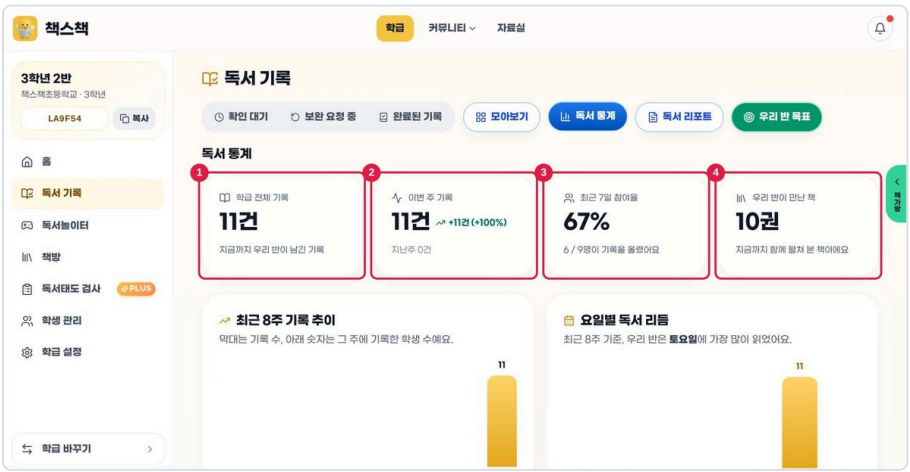
9 **보완 요청 중·완료된 기록** 탭: ① 학생 이름·책 제목 입력 후 **검색** → ② 맞는 기록만 표시. **× 해제**로 원래 목록



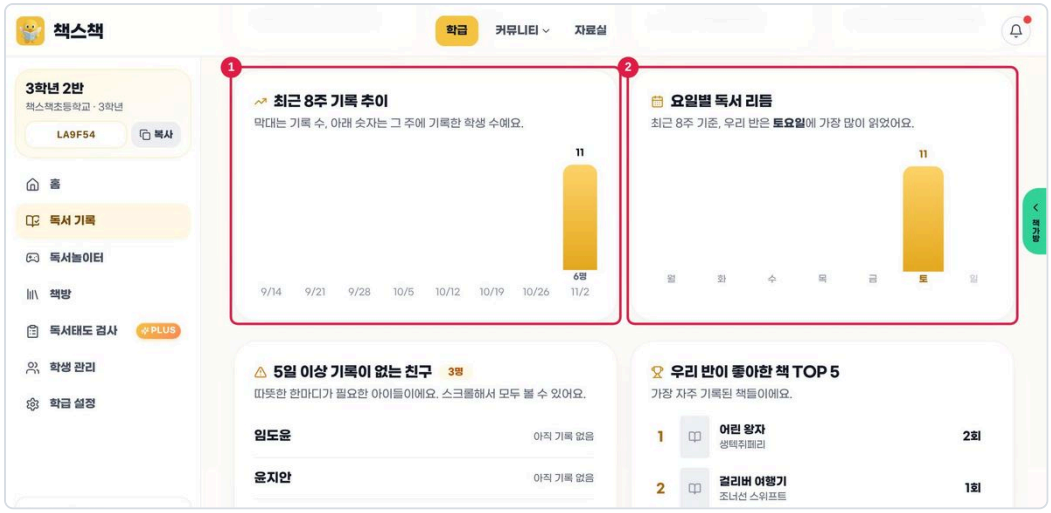
10 **독서 기록** 화면 위쪽 ① **독서 통계** 클릭(홈의 **독서통계**도 같은 화면)



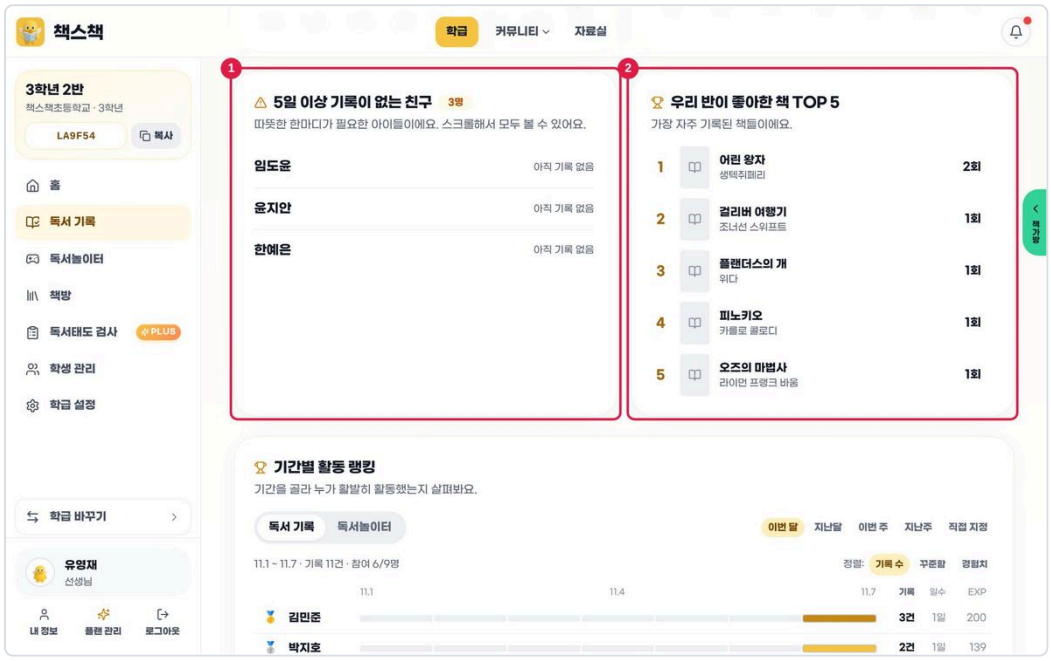
11 독서 통계 위쪽: ① 학급 전체 기록 ② 이번 주 기록(지난주와 비교) ③ 최근 N일 참여율(기록 주기 기준) ④ 우리 반이 만난 책 수



12 ① 최근 8주 기록 추이(막대 = 기록 수, 아래 숫자 = 기록한 학생 수) ② 요일별 독서 리듬(가장 많이 읽은 요일 강조)



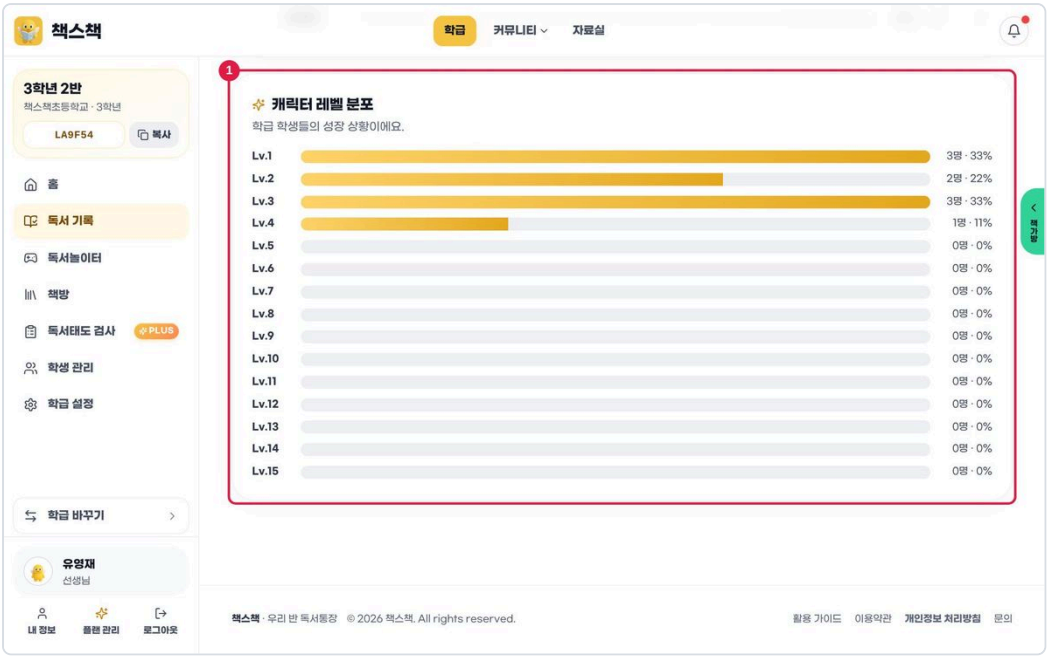
13 ① **N일 이상 기록이 없는 친구** = 따뜻한 한마디가 필요한 학생 목록 ② 우리 반이 좋아한 책 TOP 5(가장 자주 기록된 책)



14 기간별 활동 랭킹: ① **독서 기록/독서놀이터** 선택 ② 기간(이번 달·지난달·이번 주·지난주·직접 지정) ③ 정렬(기록 수·꾸준함·경험치) → 학생별 활동 막대 표시



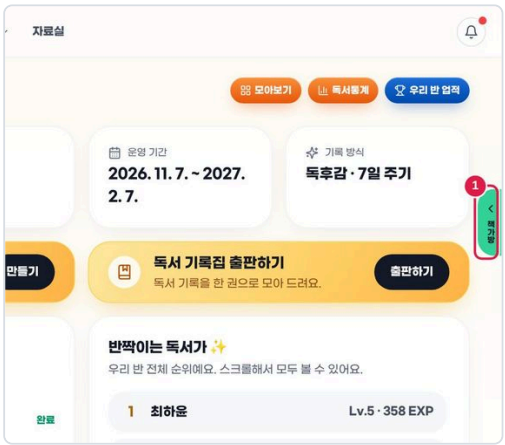
15 ① 캐릭터 레벨 분포 = 레벨별 학생 수·비율(학급 성장 상황)



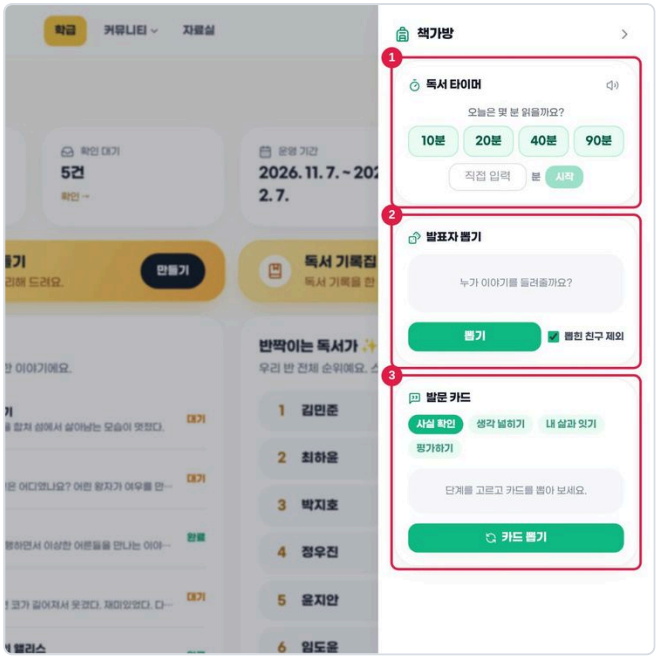
3.5 교사 책가방

- 학급 화면 오른쪽 가장자리 초록 '책가방' 탭의 수업 도구(학급 목록 화면엔 없음)
- **독서 타이머** — 아침 독서 시간 측정. 10·20·40·90분 또는 직접 입력(1~999분) → **시작**. **크게 보기**로 전체 화면 전환(교실 앞 화면용), **그만 읽기**로 중단
- **발표자 뽑기** — 우리 반 학생 중 발표자 무작위 선정. **뽑기·한 번 더**, 「뽑힌 친구 제외」 체크 시 중복 없음
- **발문 카드** — 독서 대화용 발문을 4단계(사실 확인·생각 넓히기·내 삶과 잇기·평가하기)로 뽑기

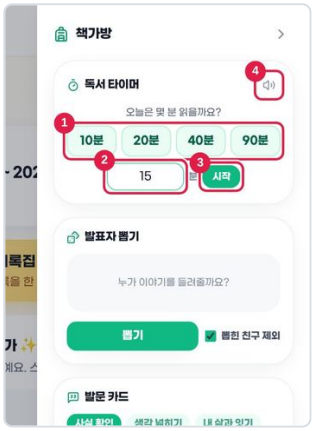
1 학급 화면 오른쪽 가장자리 초록 ① **책가방** 탭 클릭 → 수업 도구 서랍 열림



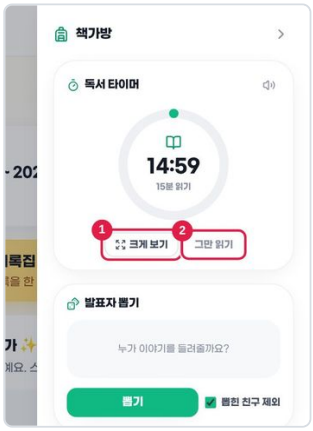
2 책가방 = ① 독서 타이머 ② 발표자 뽑기 ③ 발문 카드. 서버 저장 없음, 쓰던 설정만 그 기기에 보관. 닫기는 오른쪽 위 **>** 또는 바깥 클릭



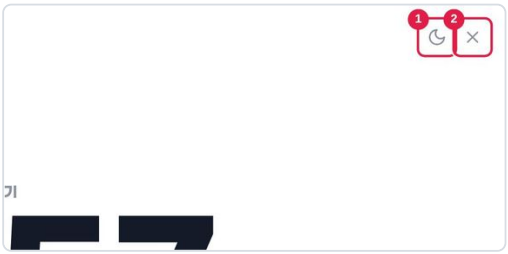
3 독서 타이머: ① 10·20·40·90분 중 하나 클릭으로 바로 시작, 또는 ② 분 직접 입력(1~999) → ③ **시작**. ④ 종료 알림음 켜기/끄기



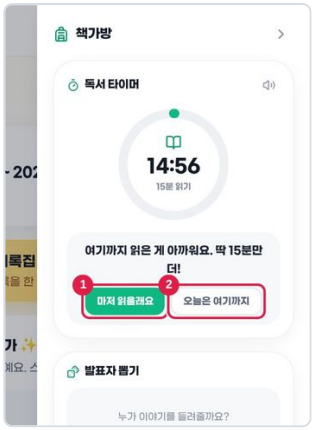
4 진행 중: 남은 시간 원형 표시(마지막 10초 강조). ① **크게 보기** 전체 화면 ② **그만 읽기** 중단. 서랍을 닫아도 계속 흐르고 탭에 점 표시



5 **크게 보기** = 교실 앞 화면용 전체 화면. ① 밝은/어두운 화면 전환 ② 작게 보기 (Esc도 가능). 가운데 **그만하기**로 종료



6 **그만 읽기** 클릭 시 한 번 더 확인: ① **마저 읽을래요** 계속 ② **오늘은 여기까지** 종료



7 발표자 뽑기: **뽑기** 클릭 → ① 우리 반 학생 중 무작위 1명 표시 ② **한 번 더**로 다시 뽑기 ③ **뽑힌 친구 제외** 체크 시 중복 없음 ④ 뽑힌 친구 목록 **초기화**(날짜가 바뀌면 자동 초기화)



8 발문 카드: ① 단계 선택(사실 확인·생각 넓히기·내 삶과 잇기·평가하기) → **카드 뽑기** 클릭 → ② 독서 대화 발문 1장 표시 · ③ **다른 카드 뽑기**로 다른 발문 보기



참고 교사 책가방 도구는 수업 보조용 — 서버 저장 없음, 쓰던 설정만 그 기기에 저장(학생 완주 기록·읽기 수첩은 계정에 저장돼 기기를 바꿔도 유지)

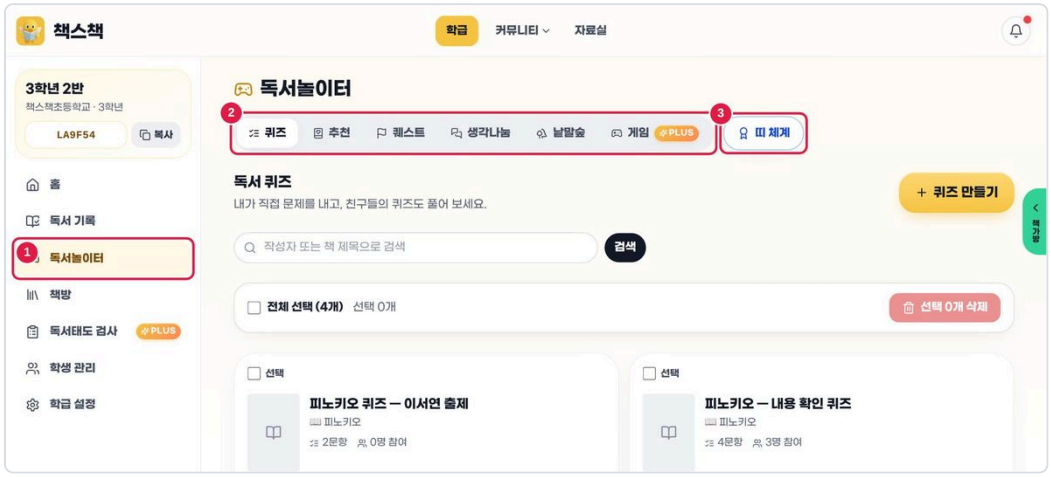
교사편 4부

독서 활동 운영

4.1 독서 퀴즈

- 책 내용으로 퀴즈를 내고 푸는 활동
- 선생님·학생 모두 출제 가능
- 독서놀이터 첫 탭이 '퀴즈'. 목록에서 작성자·책 제목 검색, 카드에 문항 수·참여 인원 표시

1 ① 학급 메뉴 **독서놀이터** 선택(**퀴즈** 탭이 먼저 열림) → ② 위쪽 탭으로 퀴즈·추천·퀘스트·생각나눔·낱말숲·게임 PLUS 이동, ③ **띠 체계**에서 띠 등급 기준 확인



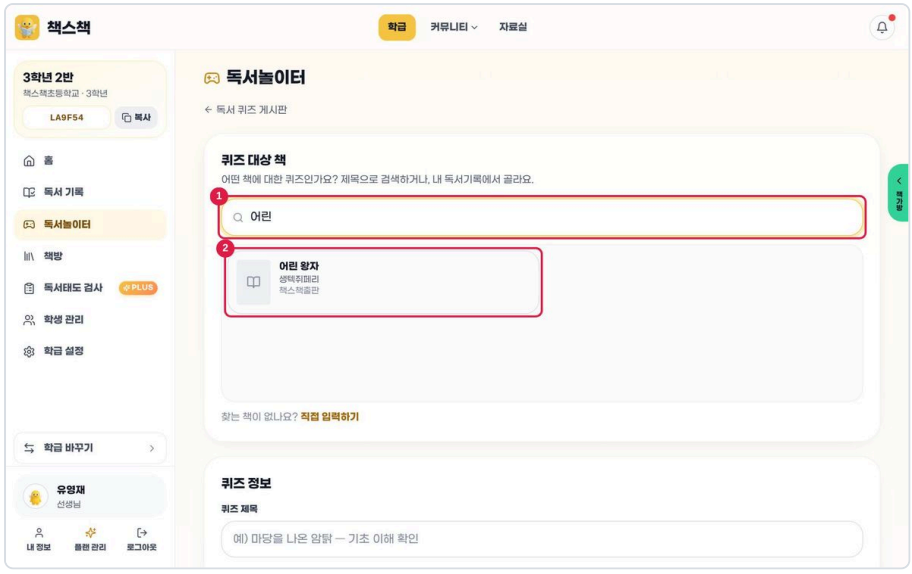
퀴즈 출제하기

- 문항 추가: '문항 추가' 줄 또는 '문항 (N개)' 옆 **+ 객관식·+ 단답형·+ O/X·+ 순서 배열**
- 문항 카드 위/아래 화살표로 순서 변경, **문항 삭제**로 지우기(마지막 1개는 삭제 불가)
- 객관식 **선택지 추가**(최대 8개) · 단답형 **정답 후보 추가**(최대 10개, 띄어쓰기까지 같아야 정답) · 순서 배열 **항목 추가**(정답 순서대로 입력, 학생에겐 섞여서 표시)
- 제목·질문·정답이 빠지면 버튼 위에 빨간 안내, 게시 안 됨

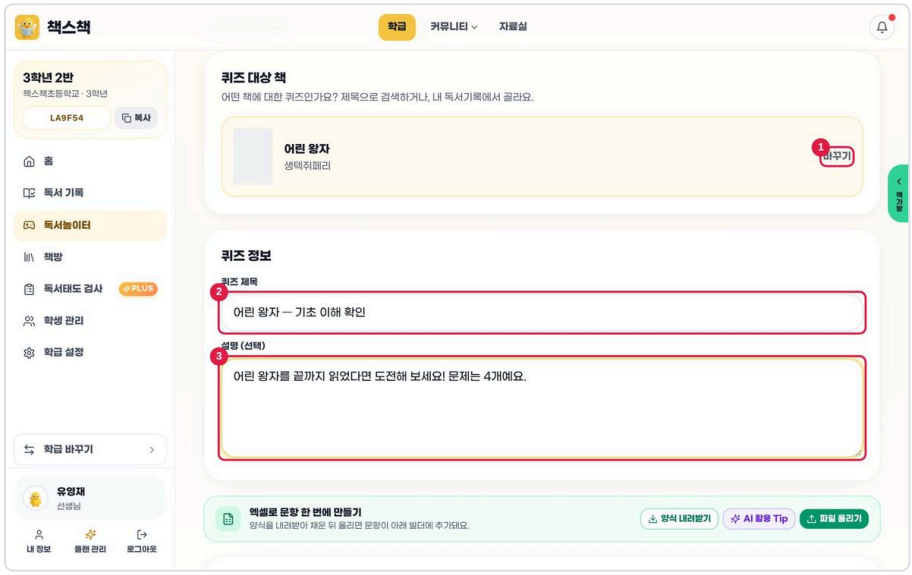
1 **퀴즈** 탭에서 ① **퀴즈 만들기** 클릭. 퀴즈가 없으면 "아직 올라온 퀴즈가 없어요." 안내 표시



2 **퀴즈 대상 책**에 ① 책 제목 두 글자 이상 입력 → ② 검색 결과에서 책 선택. 결과에 없으면 **직접 입력하기**로 제목·지은이 입력



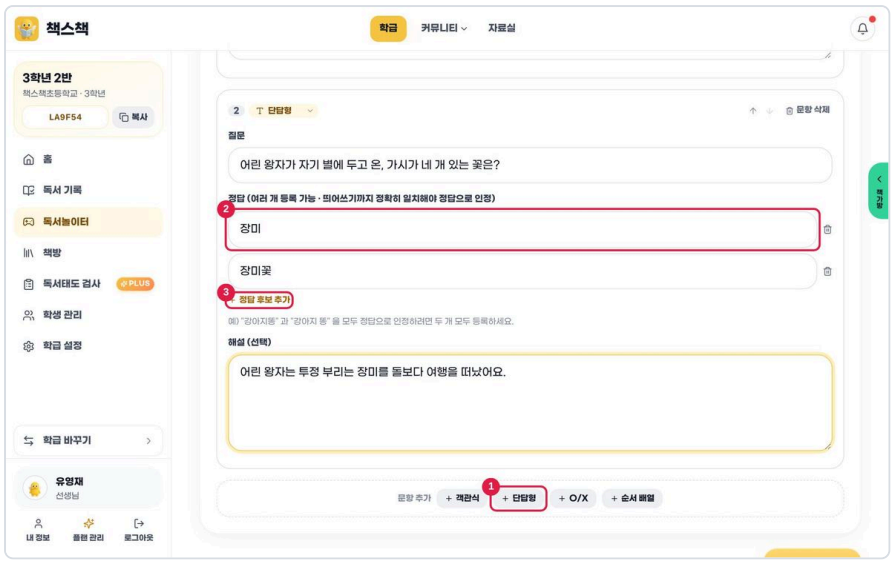
3 선택한 책은 노란 상자로 표시(① **바꾸기**로 변경) → ② **퀴즈 제목**(필수) ③ **설명 (선택)** 입력



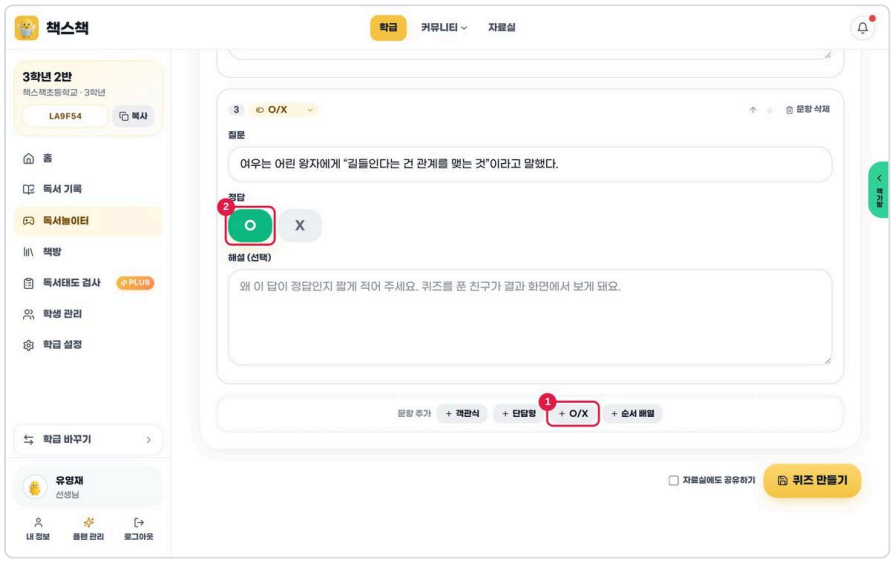
4 ① 유형 칩(객관식·단답형·O/X·순서 배열 전환) → ② **질문** 입력 → ③ 정답 선택지의 동그라미 클릭(초록색) → ④ **선택지 추가**(최대 8개) → ⑤ **해설 (선택)** 입력(학생 결과 화면에 표시)



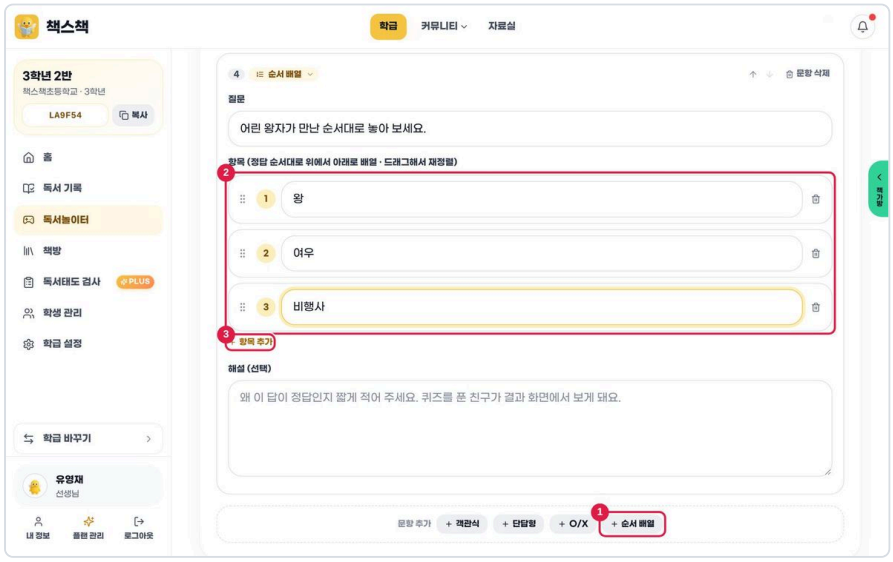
5 **문항 추가** 줄의 ① **+ 단답형** 클릭 → ② 정답 입력 → ③ **정답 후보 추가**로 띄어쓰기 다른 답도 등록(최대 10개). 띄어쓰기까지 같아야 정답 처리



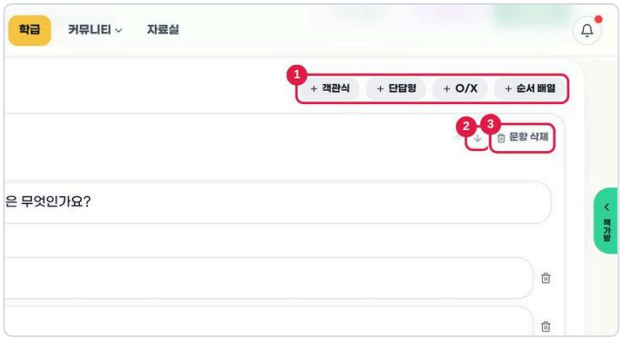
6 ① **+ O/X** 클릭 → 질문 입력 → ② 정답 O 또는 X 클릭(초록색)



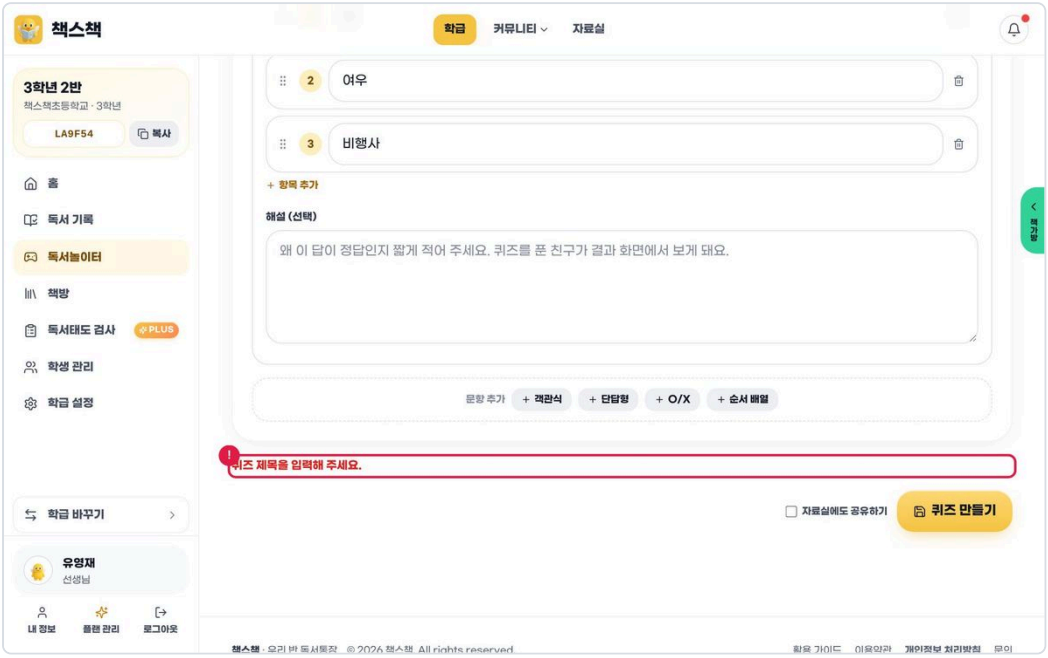
7 ① **+ 순서 배열** 클릭 → ② 항목을 정답 순서대로 위에서 아래로 입력(끌어서 순서 변경) → ③ **항목 추가**(최대 8개). 학생에게는 섞여서 표시



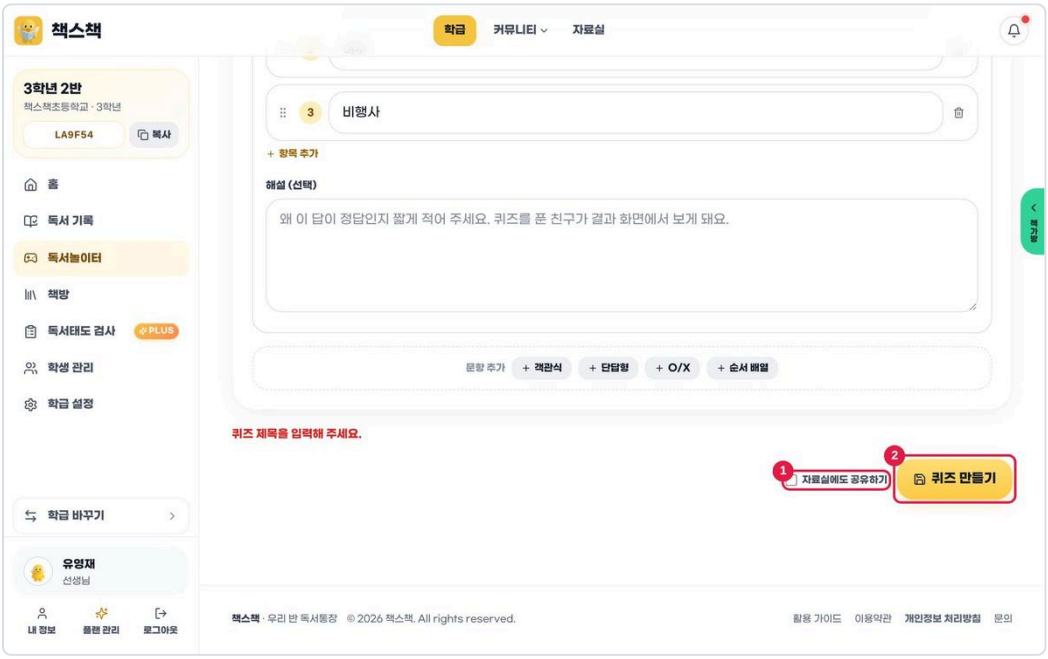
8 ① **문항 (N개)** 옆 유형 버튼으로도 문항 추가(퀴즈당 최대 30개) ② 위/아래 화살표로 순서 변경 ③ **문항 삭제**(마지막 1개는 삭제 불가)



9 제목·질문·정답 누락 시 버튼 위에 ① 빨간 안내 표시, 게시 안 됨(예: "퀴즈 제목을 입력해 주세요.")



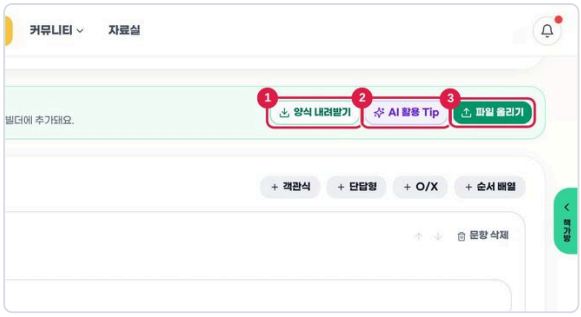
10 ① **자료실에도 공유하기** 체크 시 자료실 동시 공유(선택, 5부 참고) → ② **퀴즈 만들기** 클릭 → 학급에 바로 게시



엑셀로 문항 한 번에 만들기

- **AI 활용 Tip** — 책 제목·문항 수를 넣으면 AI 대화창에 붙여 넣을 프롬프트 생성(**프롬프트 복사**). AI 결과는 가져온 뒤 꼭 검토
- 파일만 올려서는 저장 안 됨 → 확인 후 **퀴즈 만들기**까지 클릭

1 출제 화면의 **엑셀로 문항 한 번에 만들기** 카드: ① **양식 내려받기** ② **AI 활용 Tip**(AI용 프롬프트 생성) ③ **파일 올리기**



2 내려받은 **독서퀴즈_문항양식.xlsx**의 **문항** 시트에 **유형질문선택지**(| 로 구분, 2~8개)**정답해설** 입력. 규칙은 **작성방법** 시트 참고

독서퀴즈_문항양식.xlsx

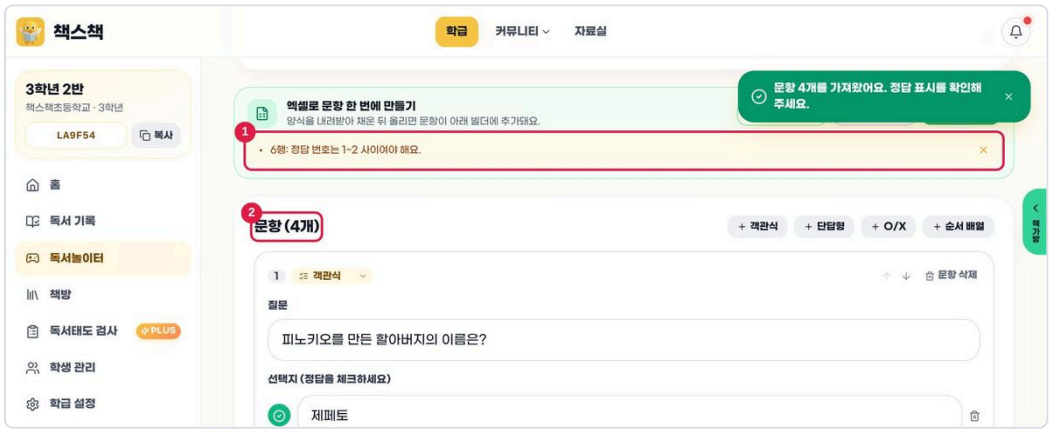
	A	B	C	D	E
1	**유형**	**질문**	**선택지**	**정답**	**해설**
2	객관식	흥부가 제비를 도와준 방법은 무엇인가요?	다리를 고쳐 주었다|먹이를 주었다|둥지를 지어 주었다	1	제비의 부러진 다리를 고쳐 주었어요.
3	단답형	흥부가 심은 씨앗은 무엇인가요?		박씨|박 씨	제비가 물어다 준 박씨를 심었어요.
4	OX	놀부는 흥부의 형이다.		O	
5	순서배열	이야기 순서대로 배열해 보세요.	제비 다리 치료|박씨 심기|박 타기		

문항 작성방법

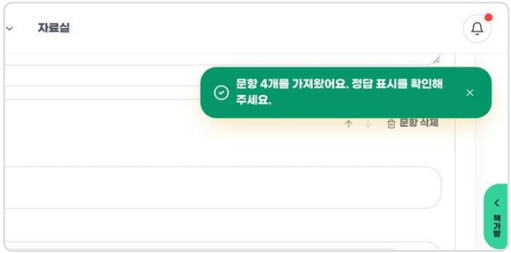
3 **AI 활용 Tip** 창: ① **책 제목**(지은이까지 권장) ② 문항 수 선택 → ③ **프롬프트 복사** → AI 대화창에 붙여넣기. AI 결과는 가져온 뒤 꼭 검토



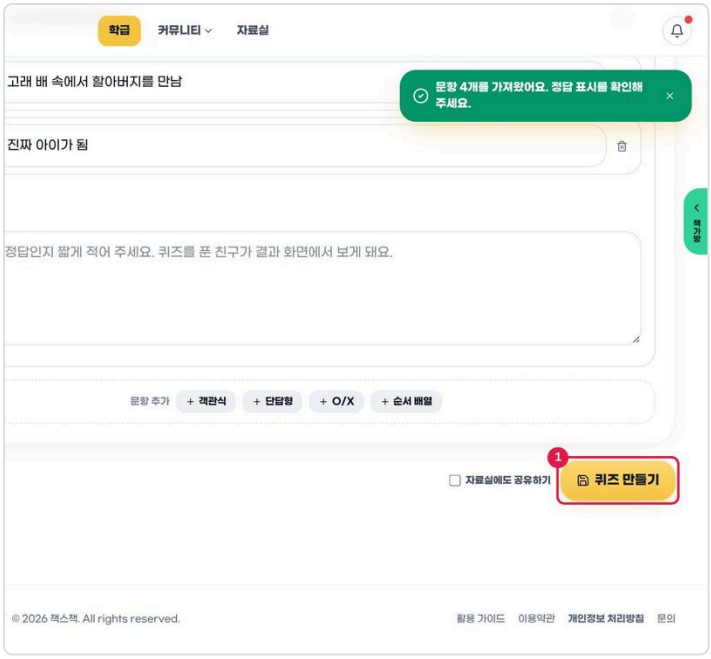
4 파일 올리기 후 "문항 N개를 가져왔어요." 알림과 함께 문항 자동 입력. ① 잘못된 줄은 행 번호·이유 표시 ② 가져온 문항은 아래 목록에서 바로 수정 가능



5 가져온 문항의 정답 표시·순서 확인(순서배열은 엑셀에 적은 순서가 정답)



6 확인 후 ① **퀴즈 만들기** 클릭해야 실제 게시(파일만 올려서는 저장 안 됨)

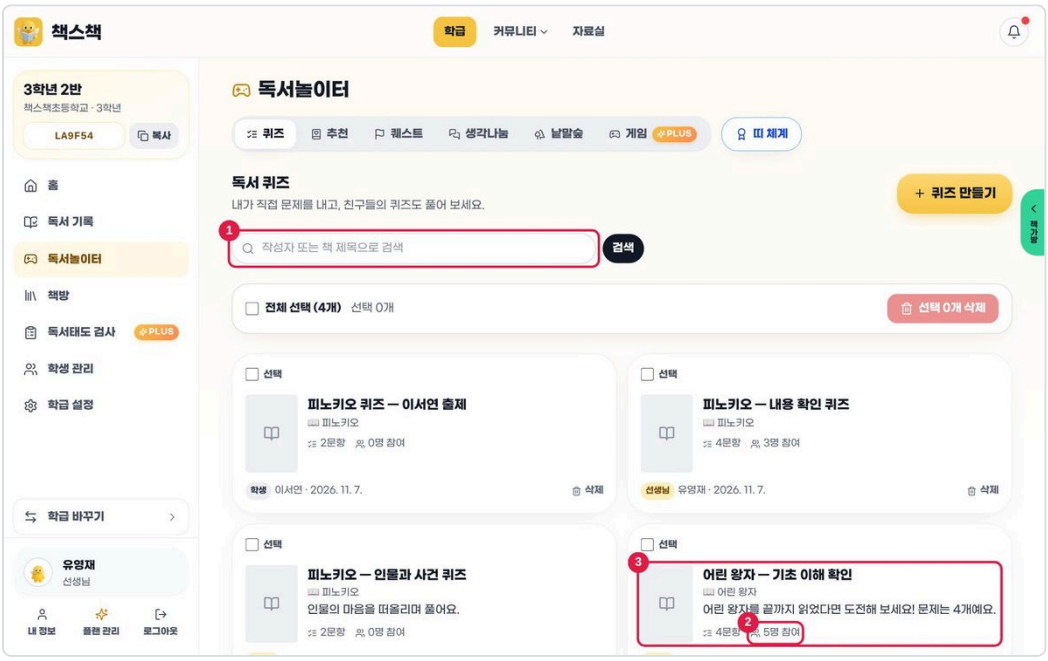


참고 출제 화면 아래 **자료실에도 공유하기** 체크 시 전국 선생님 자료실에 동시 공유(5부 참고)

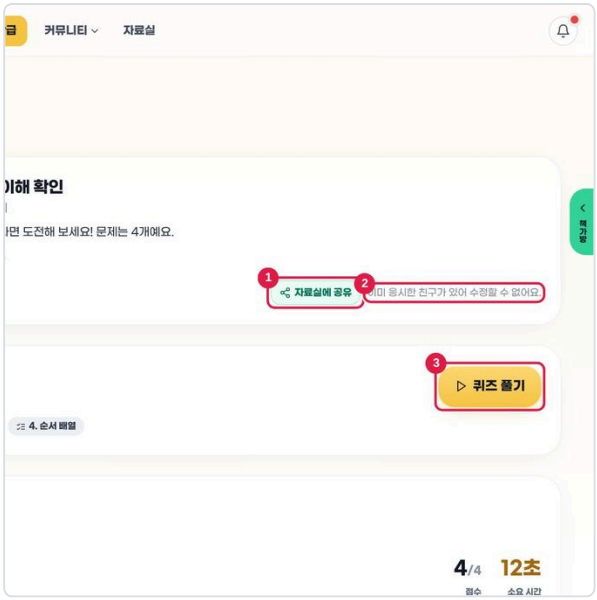
응시 결과 보기

- 퀴즈 카드 클릭 → 상세 **리더보드**에서 학생별 점수·풀이 시간 순위 확인(동점이면 빨리 푼 순)
- 문항별 응시 결과 화면은 없음 — 리더보드만 제공
- 학생이 한 명이라도 응시하면 수정 불가. 응시자 없는 내 퀴즈만 **수정**(책은 변경 불가) → **수정 저장**
- 상세의 **자료실에 공유**로 자료실 공유, **퀴즈 풀기**로 선생님도 직접 풀기 가능
- 독서놀이터 활동이 쌓이면 학생 **띠 등급** 상승(태권도 띠처럼 12단계)
- 퀴즈 만들기·퀴즈 풀기·책 추천을 고루 해야 상승
- 기준은 독서놀이터 **띠 체계** 버튼, 학생별 띠는 **모아보기** 학생별 화면(캐릭터 테두리 색)에서 확인
- 한 번 오른 띠는 내려가지 않음 — 퀴즈를 지워도 학생이 받은 띠 유지

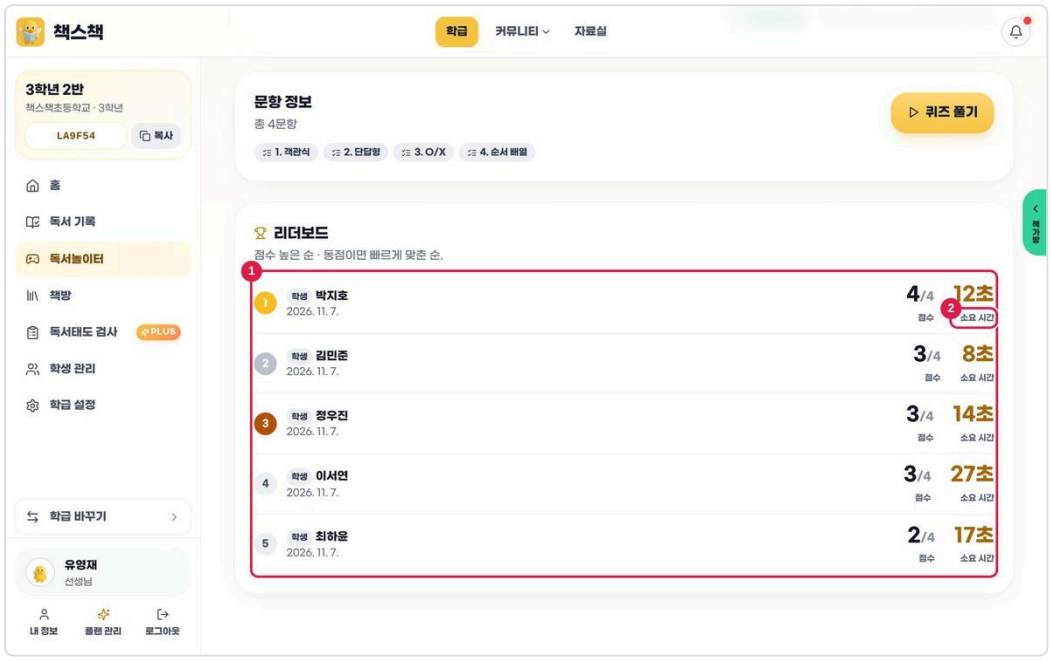
1 퀴즈 목록: ① 작성자·책 제목 검색 ② 카드마다 문항 수·참여 인원 표시 ③ 카드 클릭 → 상세(응시 결과)



2 퀴즈 상세: ① **자료실에 공유** ② 학생이 한 명이라도 응시하면 수정 불가(안내 표시) ③ **퀴즈 풀기**로 선생님도 직접 풀기 가능



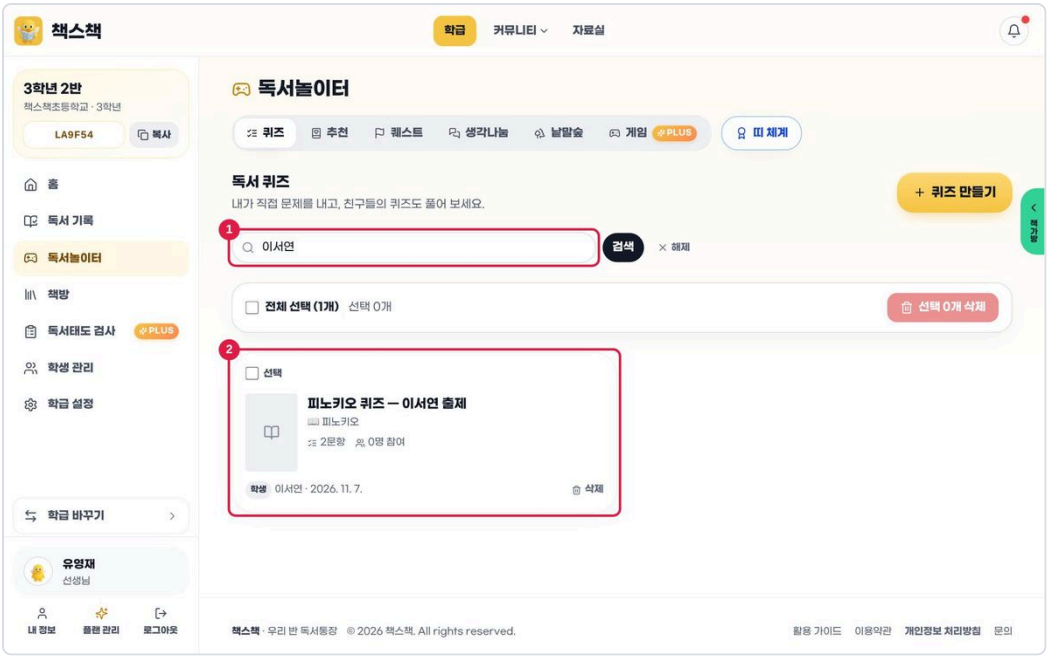
3 **리더보드**에서 ① 학생별 점수 순위(동점이면 빨리 푼 순) ② 풀이 시간 확인



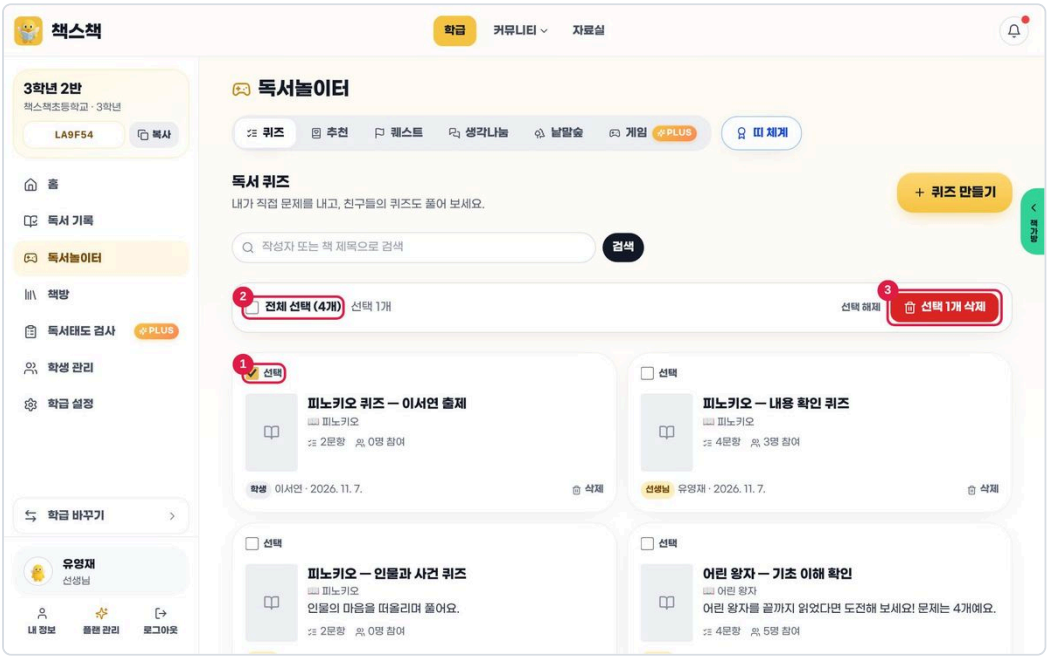
4 응시자가 없는 내 퀴즈는 카드의 **수정**으로 수정 화면 진입: ① 책은 바꿀 수 없음(다른 책은 새 퀴즈로). 제목·설명·문항 고친 뒤 맨 아래 **수정 저장** 클릭



5 ① 검색창에 학생 이름·책 제목 입력 후 **검색** → ② 일치하는 퀴즈만 표시(학생이 낸 퀴즈는 **학생** 배지)



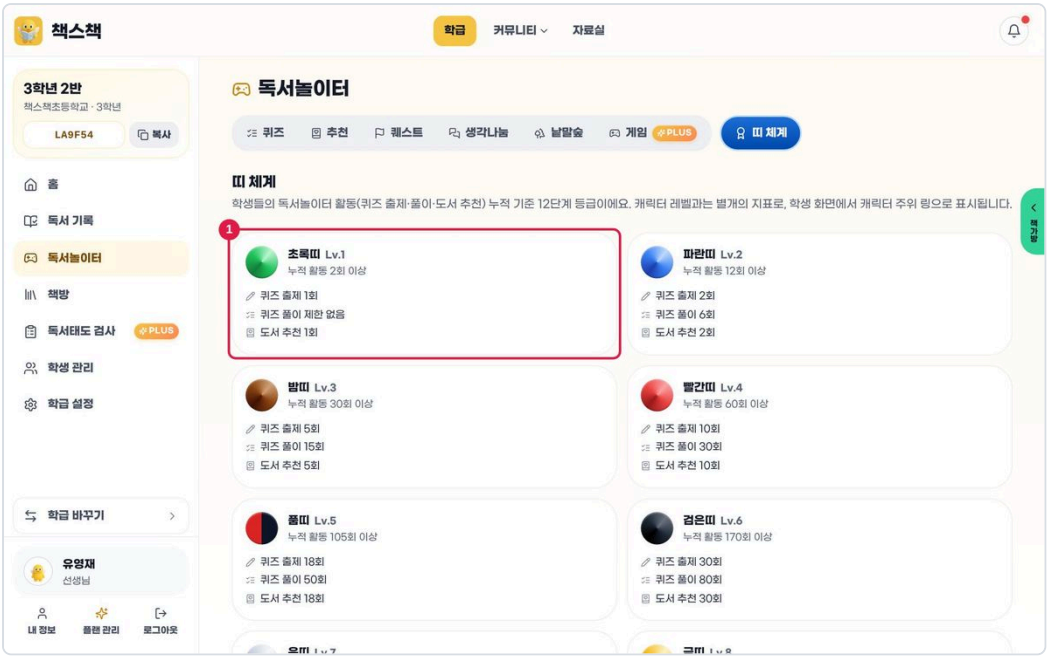
6 여러 퀴즈 한 번에 삭제: ① 카드의 **선택** 체크(② **전체 선택** 가능) → ③ **선택 N개 삭제** 클릭 · 카드의 **삭제**는 확인 창 없이 바로 삭제 (응시 기록도 함께 삭제)



7 확인 창에서 ④ **확인** 클릭 시 삭제(되돌릴 수 없음, 응시 기록도 삭제)



8 **띠 체계**: 퀴즈 출제·풀이·도서 추천 누적으로 오르는 12단계 띠. ① 단계마다 필요한 활동 수 표시. 한 번 오른 띠는 내려가지 않음

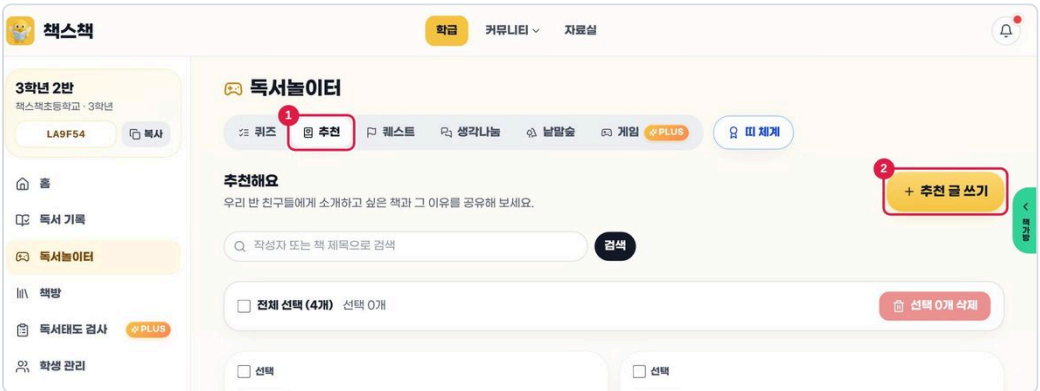


주의 퀴즈 카드의 **삭제**는 확인 창 없이 바로 삭제(응시 기록도 함께 삭제). 여러 개는 카드 '선택' 체크 → **선택 ○개 삭제** → 확인 창

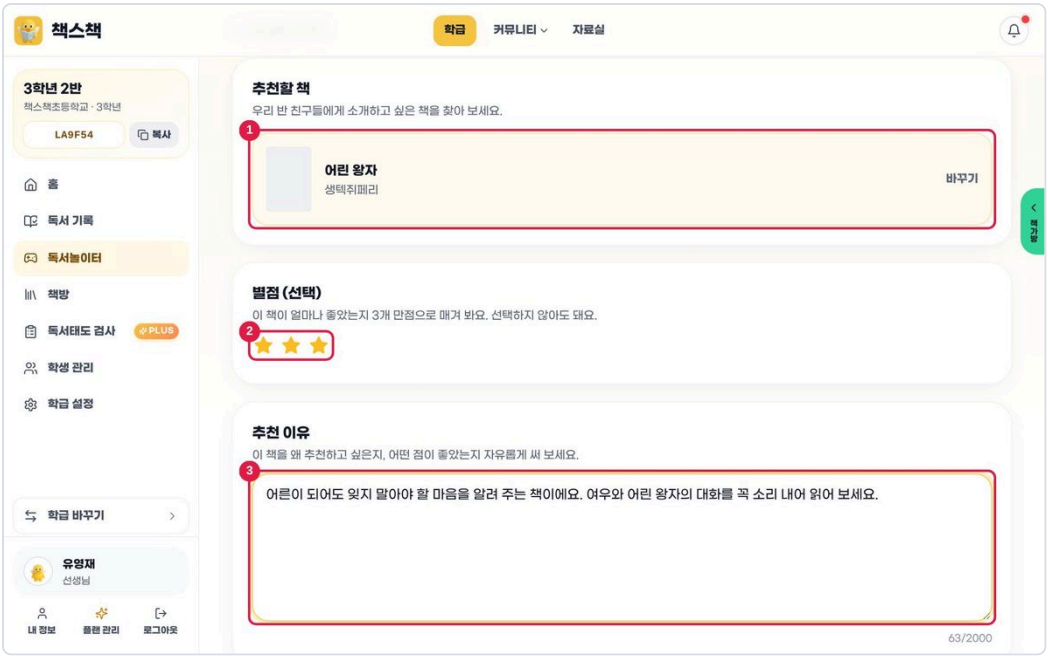
4.2 추천해요

- 읽은 책을 학급 친구에게 추천하는 게시판
- '추천' 탭 **추천 글 쓰기** → 책 선택 → 별점(선택, 3개 만점)·추천 이유(10자 이상) 입력 → **추천 글 올리기**
- 올린 글의 **추천 이유와 별점**은 **수정** → **수정 완료**로 나중에 수정 가능(책 정보는 고정)
- 글마다 **도서관에서 찾기** — 지역별 소장 도서관·대출 가능 여부 확인(기본 지역은 학급 설정 값)
- 4줄 넘는 글은 **더보기·접기**, 작성자·책 제목 검색 가능

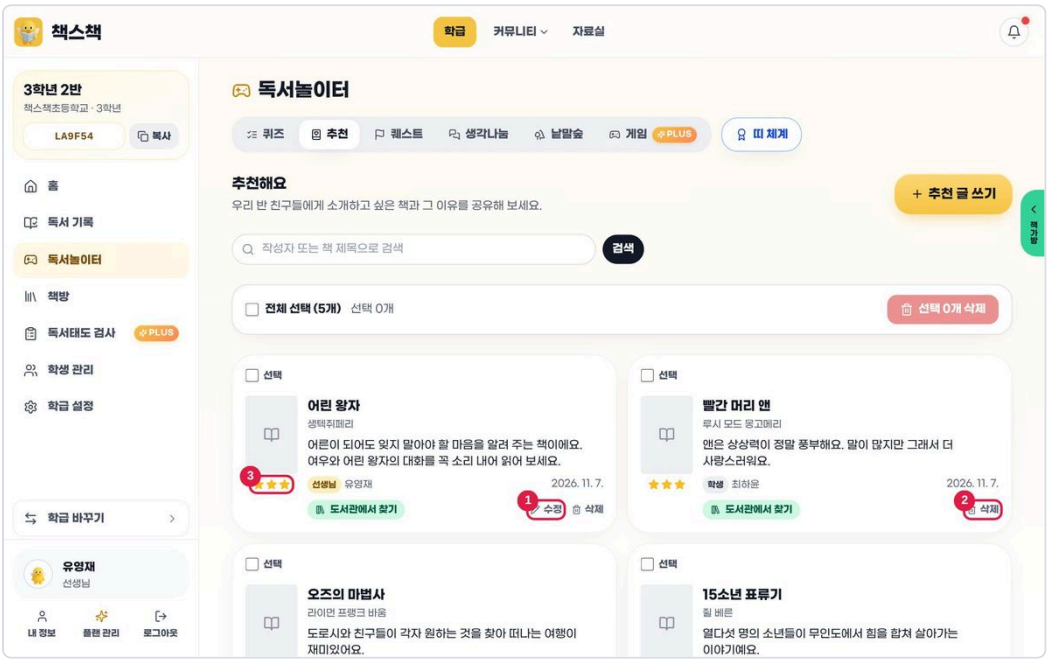
1 ① **추천** 탭: 학생·선생님이 올린 추천 글(별점·추천 이유) 게시판 → ② **추천 글 쓰기** 클릭



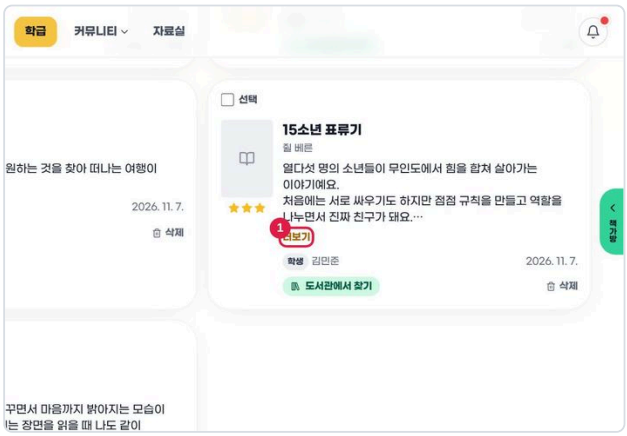
2 ① 책 검색 후 선택 → ② 별점(3개 만점, 선택) → ③ **추천 이유** 10자 이상 입력 → 맨 아래 **추천 글 올리기** 클릭



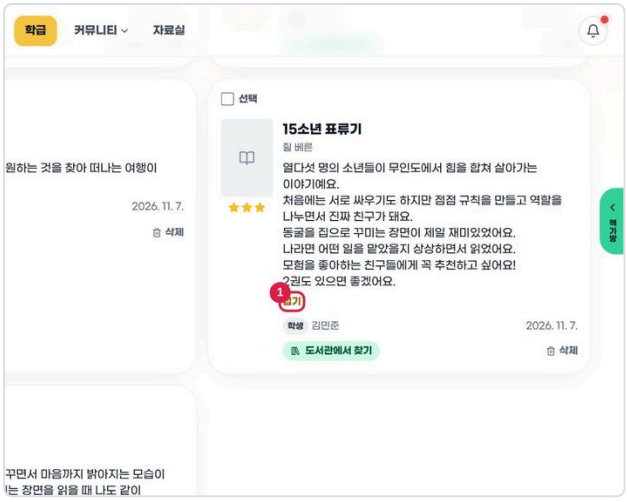
3 ① 내 글은 **수정**(추천 이유·별점만) ② 학생 글도 선생님은 **삭제** 가능(확인 창 없이 바로 삭제) ③ 표지 아래 별점 표시



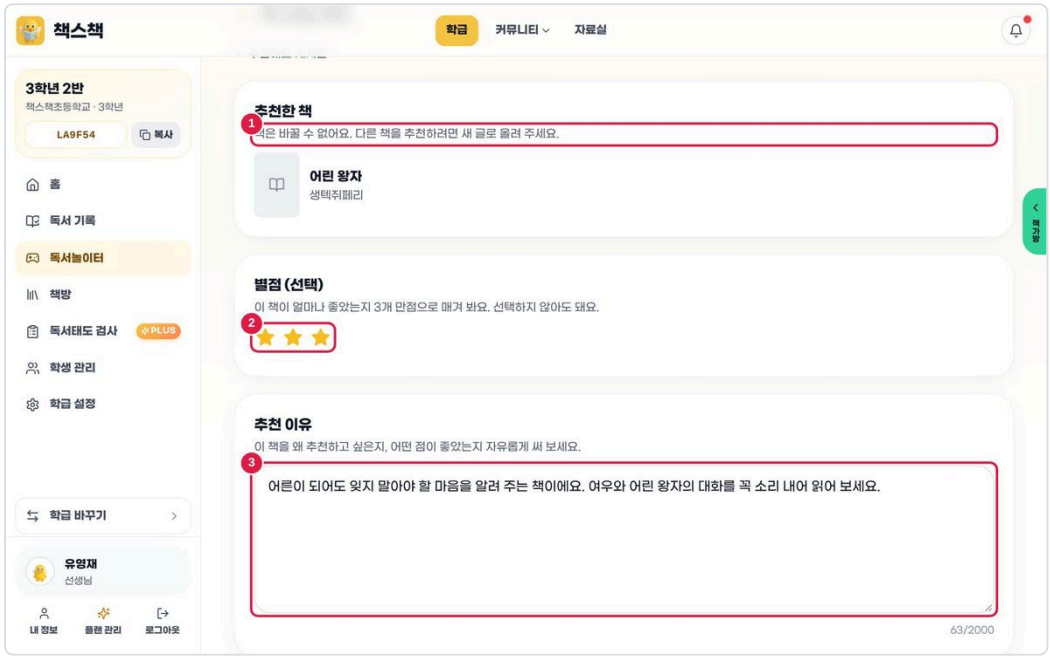
4 4줄 넘는 긴 글은 끝에 ① **더보기** 표시 → 눌러서 전체 보기



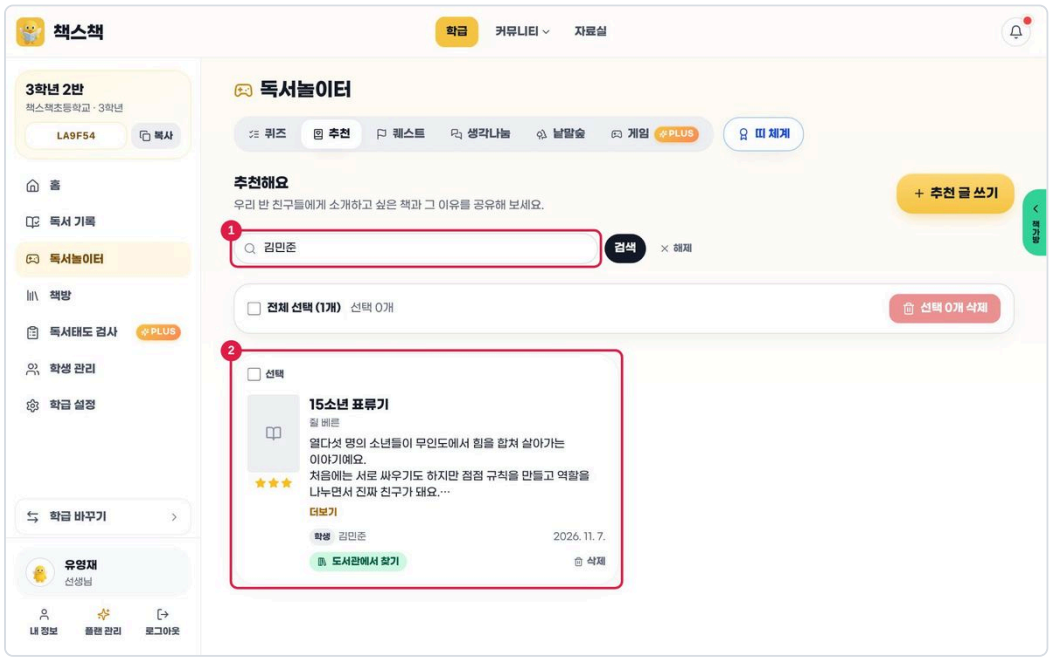
5 펼친 글은 ① **접기**로 다시 4줄로 줄이기



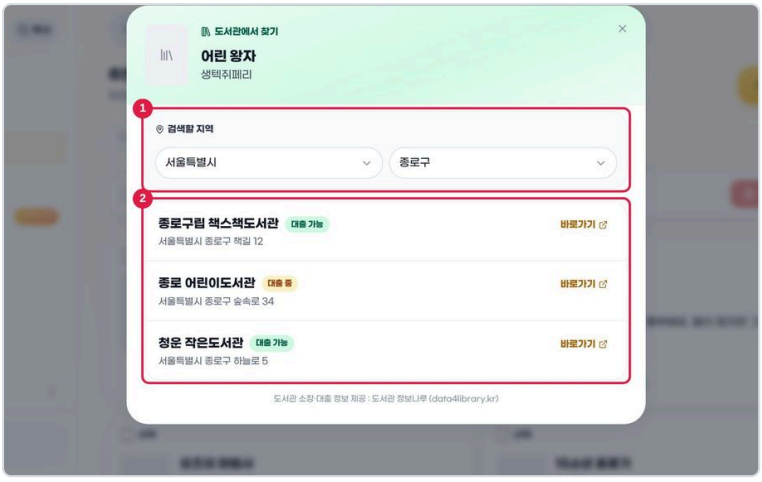
6 수정 화면: ① 책 정보는 고정 ② 별점 ③ 추천 이유만 고친 뒤 맨 아래 **수정 완료** 클릭



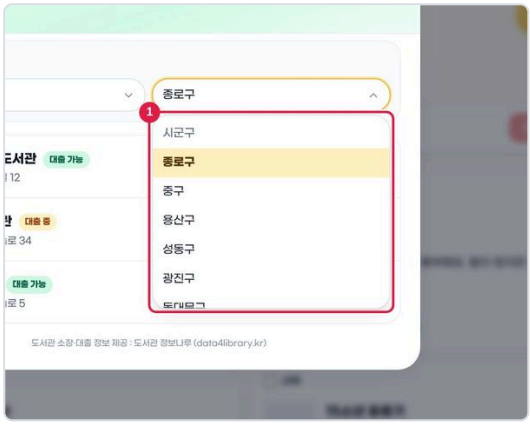
7 ① 작성자·책 제목으로 검색 → ② 일치하는 글만 표시



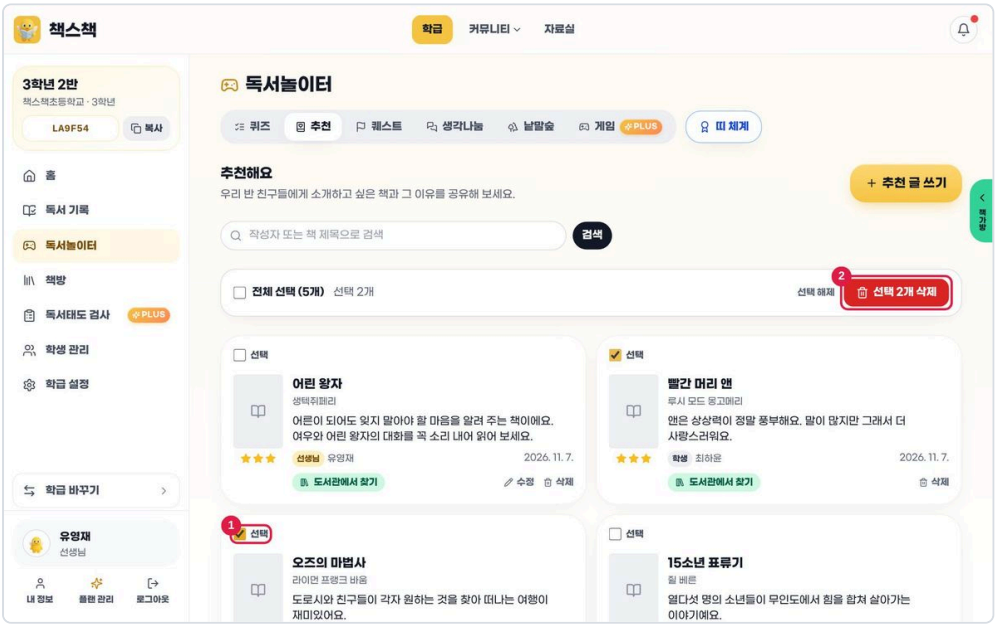
8 글마다 **도서관에서 찾기** → ① 지역(학급 설정의 도서관 지역이 기본값) ② 소장 도서관·대출 가능 여부, **바로가기** 표시



9 ① 시군구 목록에서 다른 지역 선택 시 그 지역 도서관으로 다시 검색 (광역시도 바꾸면 시군구 다시 선택)



10 여러 글 한꺼번에 지우기: ① 카드의 **선택** 체크 → ② **선택 N개 삭제** 클릭



11 확인 창에서 ③ **확인** 클릭 시 삭제(되돌릴 수 없음)

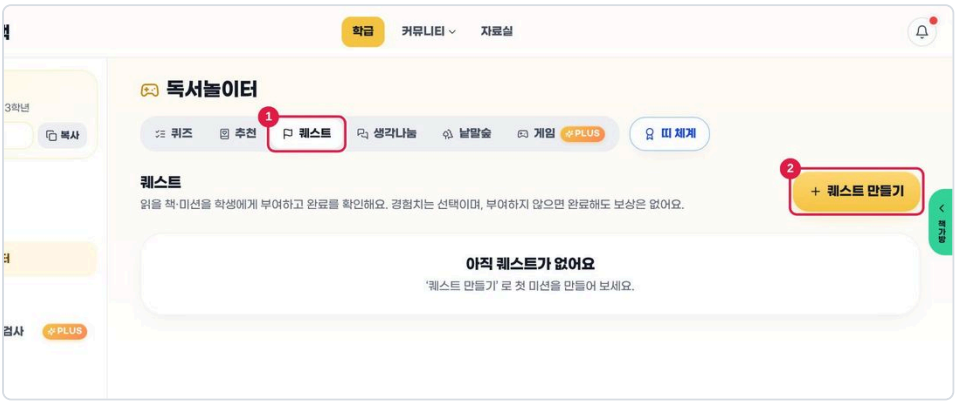


주의 추천 글 **삭제**는 확인 창 없이 바로 삭제(선생님은 학생 글도 삭제 가능). 여러 개는 '선택' 체크 → **선택 ○개 삭제** → 확인 창

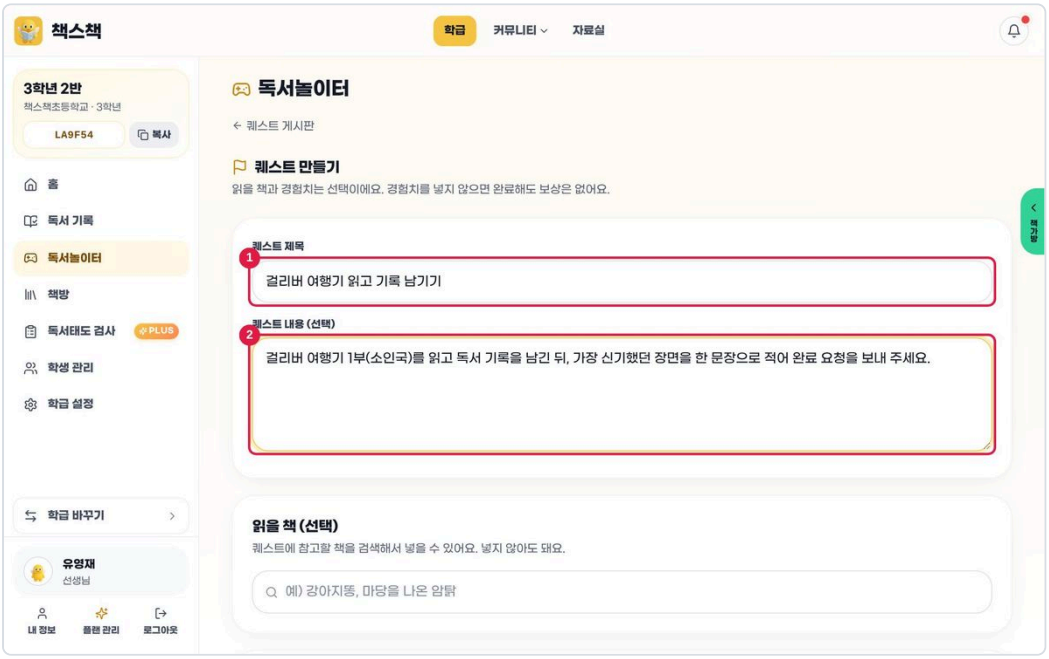
4.3 퀘스트

- 선생님이 미션 부여 → 학생 완료 요청 → 선생님 확인
- 학생 요청은 위쪽 종(알림) '퀘스트 완료 요청' → 카드 **상세 보기**에서 학생별 **승인**(경험치 지급)·**거절**(사유 입력(선택) → **거절하기**, 학생은 고쳐서 다시 요청 가능)
- 여러 명은 체크 후 **선택 ○명 승인**·**선택 ○명 거절**. 승인 취소는 완료 목록 **취소**·**선택 ○명 승인취소**(경험치 회수)
- **수정**으로 내용·학생 변경, **퀘스트 종료**로 마감(기록은 남고 학생 목록에서 사라짐)
- 삭제: 체크 → **선택 ○개 삭제** → 「퀘스트 삭제」 그대로 입력 → **삭제 확정**(되돌릴 수 없음, 지급한 경험치도 취소)

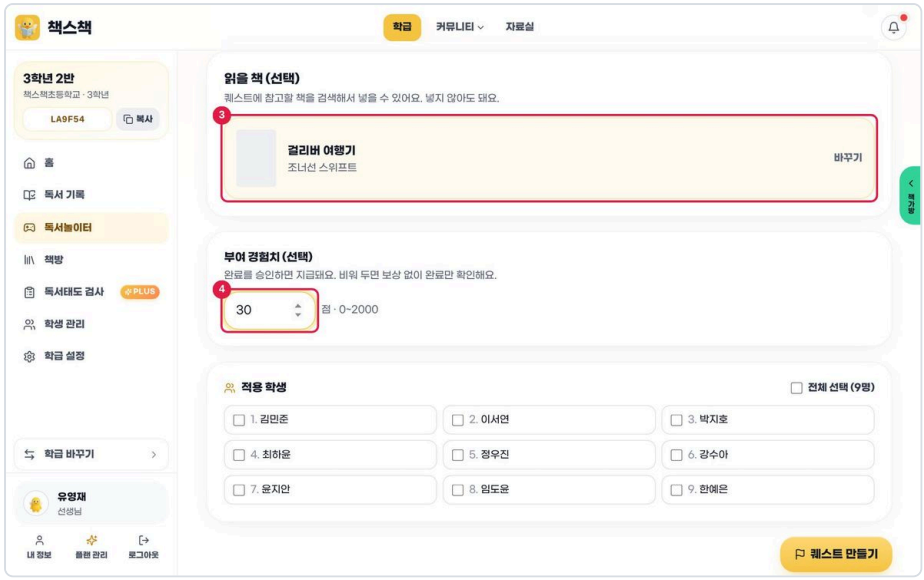
1 ① **퀘스트** 탭 → ② **퀘스트 만들기** 클릭. 퀘스트가 없으면 "아직 퀘스트가 없어요" 표시



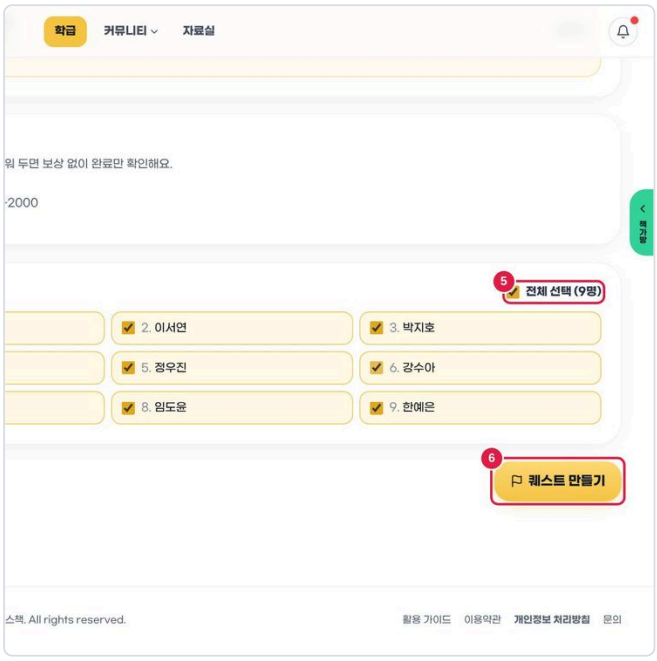
2 ① **퀘스트 제목**(필수) ② **퀘스트 내용 (선택)** 입력



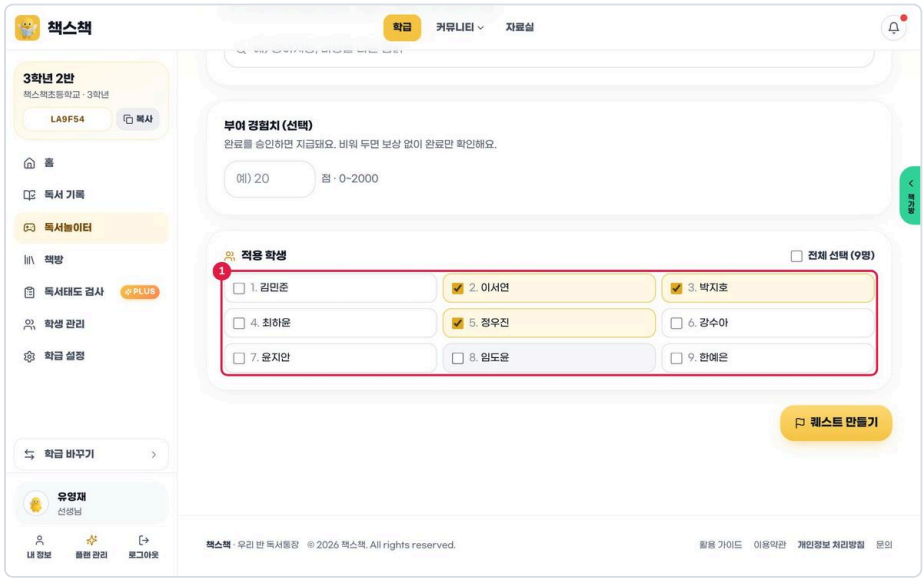
3 ③ **읽을 책 (선택)** 검색·선택 ④ **부여 경험치 (선택)** 0~2000점 입력(완료 승인 시 지급, 비우면 보상 없음)



4 **적용 학생**에서 ⑤ **전체 선택** 또는 학생 개별 체크 → ⑥ **퀘스트 만들기** 클릭



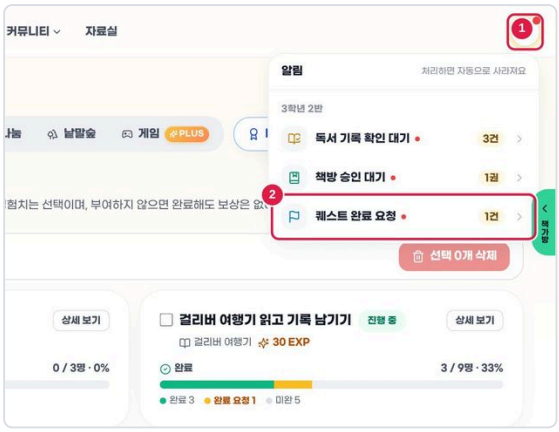
5 일부 학생에게만 줄 때는 ① 학생 이름을 하나씩 체크(선택한 학생만 퀘스트를 받음)



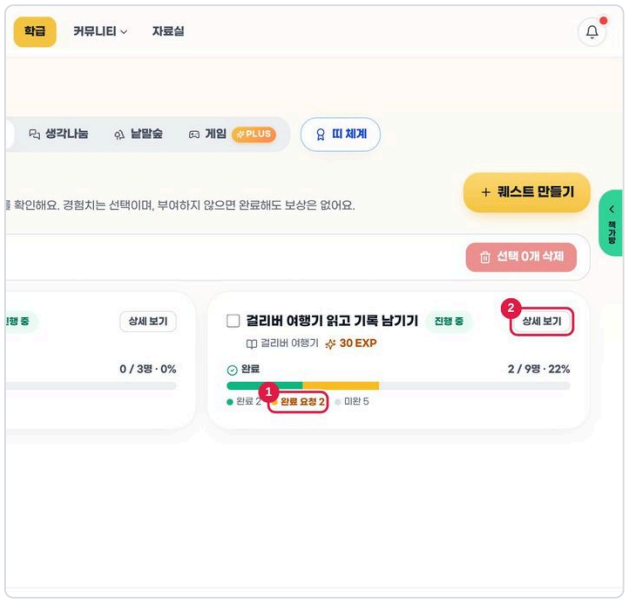
6 만든 퀘스트는 카드로 표시(진행 중·대상 인원·완료율). 학생 화면과 홈 안내에 바로 나타남



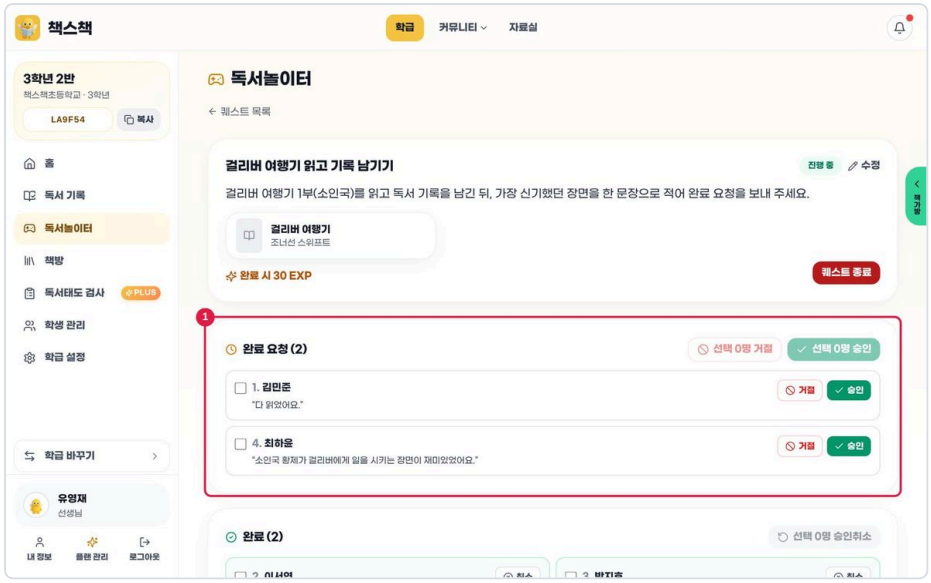
7 학생이 완료 요청을 보내면 ① 위쪽 종(알림)에 빨간 점 → ② **퀘스트 완료 요청** 항목 클릭 시 퀘스트 목록으로 이동



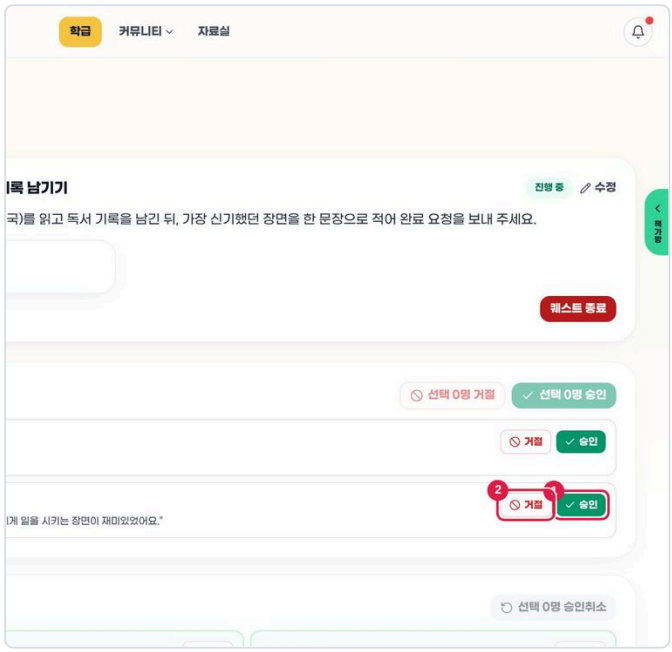
8 카드에 완료·① 완료 요청·미완 인원과 완료율 표시 → ② **상세 보기** 클릭



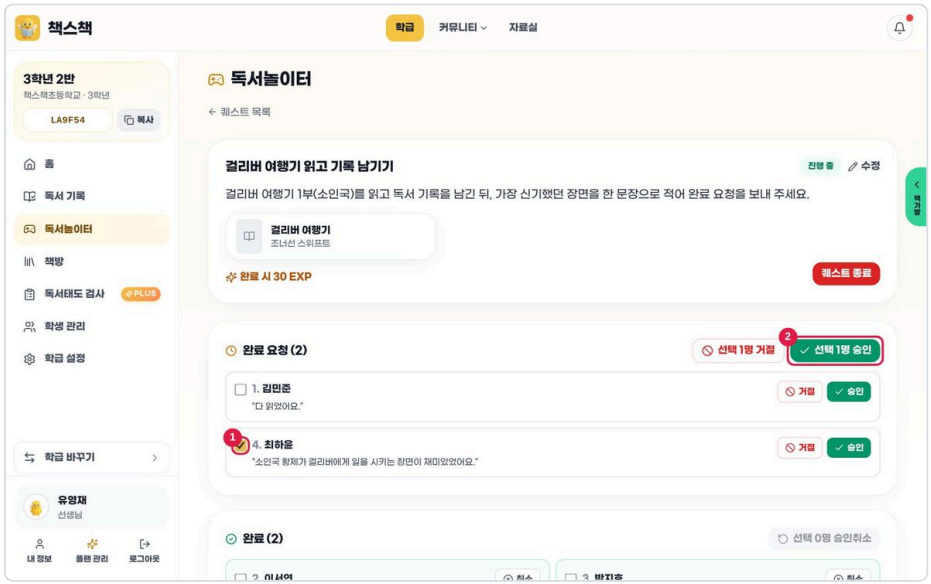
9 퀘스트 상세: 경험치 보상·책 정보와 ① **완료 요청** 목록(학생이 남긴 말 포함) 확인



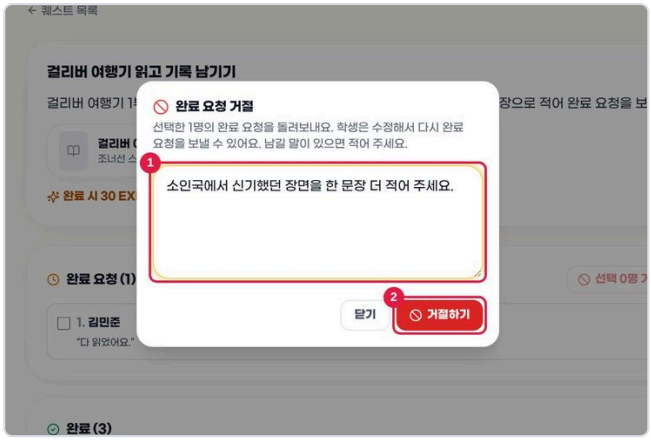
10 학생별 ① **승인**(경험치 지급) ② **거절**(사유와 함께 돌려보내기)



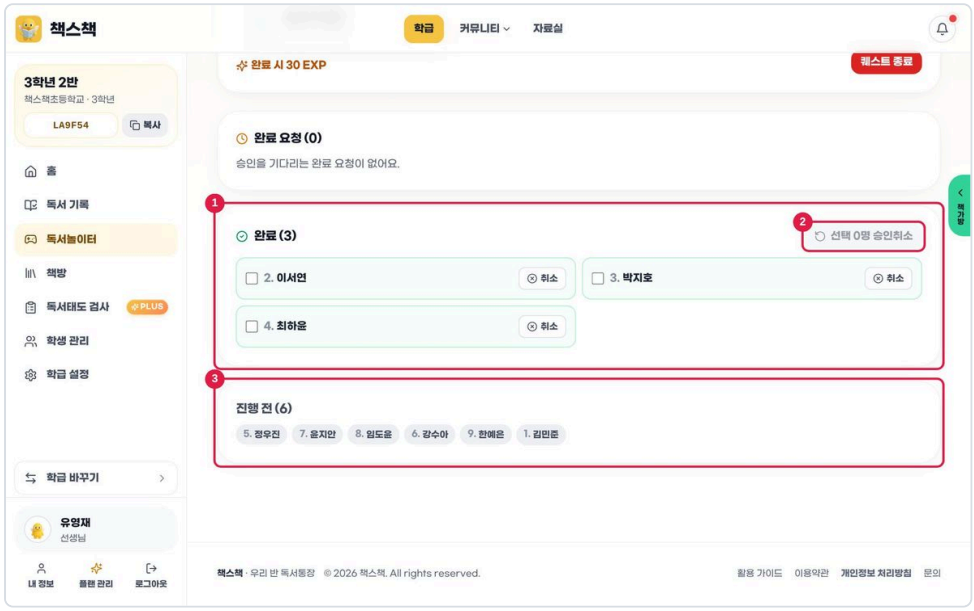
11 ① 학생 체크 → ② **선택 N명 승인**·**선택 N명 거절**로 여러 명 한꺼번에 처리



12 거절 창: ① 돌려보내는 이유 입력(선택) → ② **거절하기**. 학생은 고쳐서 다시 요청 가능



13 ① **완료** 목록(승인된 학생) ② 체크 후 **선택 N명 승인취소** 또는 학생별 **취소**로 승인 취소(경험치 회수) ③ **진행 전**은 아직 요청하지 않은 학생



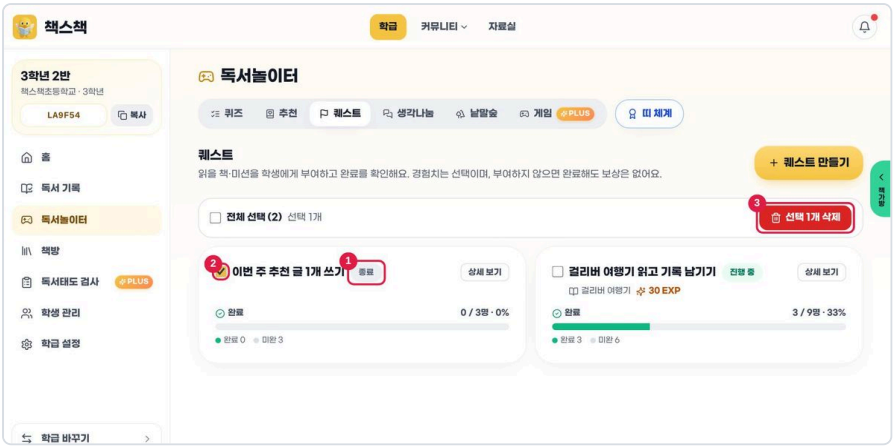
14 ① **수정**으로 내용·학생 변경 ② **퀘스트 종료**로 마감(기록은 남고 학생 안내에서 빠짐)



15 확인 창에서 ③ **확인** 클릭 시 종료



16 ① 종료한 퀘스트는 **종료** 표시. 지우려면 ② 체크 → ③ **선택 N개 삭제** 클릭



17 삭제 창: ④ **퀘스트 삭제**를 그대로 입력 → ⑤ **삭제 확정**(되돌릴 수 없음, 지급한 경험치도 취소)



참고 퀘스트 경험치는 캐릭터 레벨에만 반영, 퀴즈 띠 등급과 무관

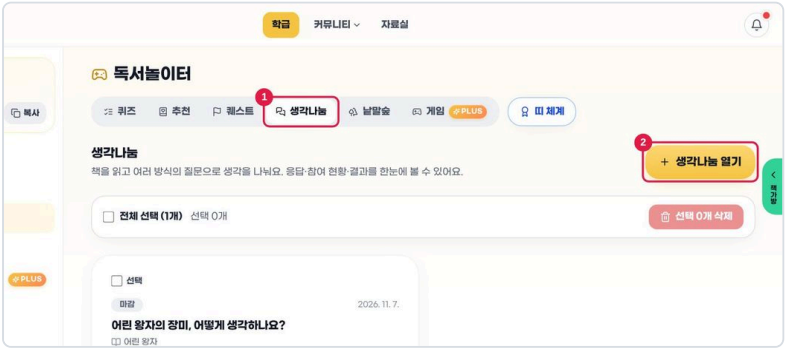
4.4 생각나눔

– 책·주제에 대한 생각을 모으는 설문·토론 활동

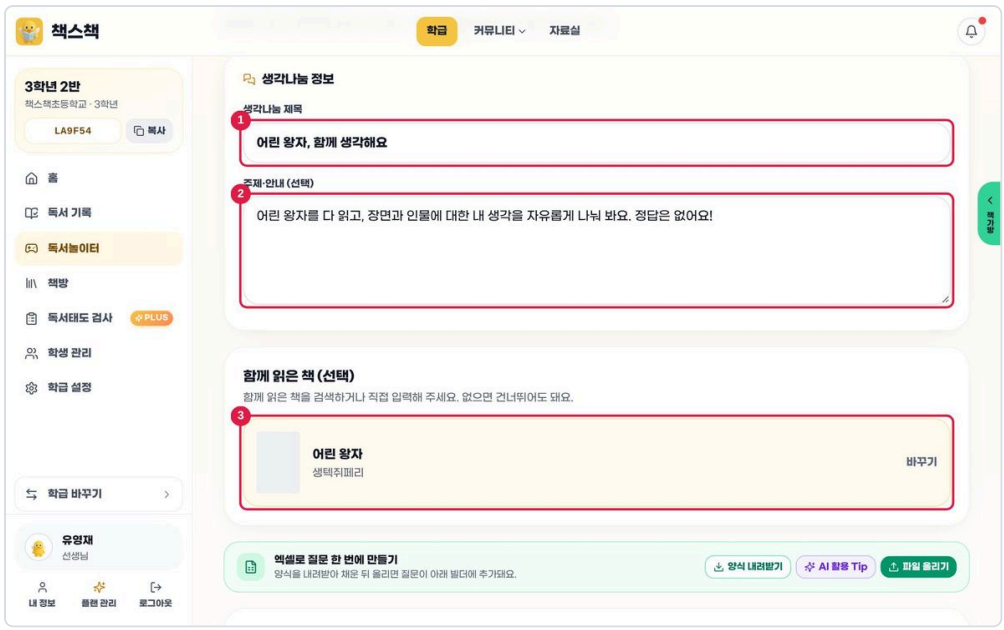
생각나눔 열기

– **찬반형** — 입장 선택 + 근거 작성
– **선택형** — 보기 중 선택(하나만·여러 개 설정 가능, 보기 최대 10개)
– **단답형 · 서술형** — 짧은 글(200자) 또는 긴 글(2,000자)로 답변, 응답 개수 설정 가능
– **가치수직선형** — 양 끝 기준 사이에서 자기 위치 선택(자유 위치 또는 N점 척도)
– 질문마다 '필수' 체크·근거/이유 쓰기(필수·선택·안 씀) 설정. '질문 추가' 타일로 추가, 손잡이를 끌어 순서 변경
– 엑셀 카드 **양식 내려받기·AI 활용 Tip·파일 올리기**로 질문 한 번에 가져오기 가능
– 진행 설정: 「학생 결과 화면에 이름 표시」(끄면 익명)·「학생 응답 수정 허용」 선택
– 부여 경험치는 필수 질문까지 제출한 학생에게 1번 자동 지급
– 출제 화면 **자료실에도 공유하기** 체크 시 자료실 동시 공유

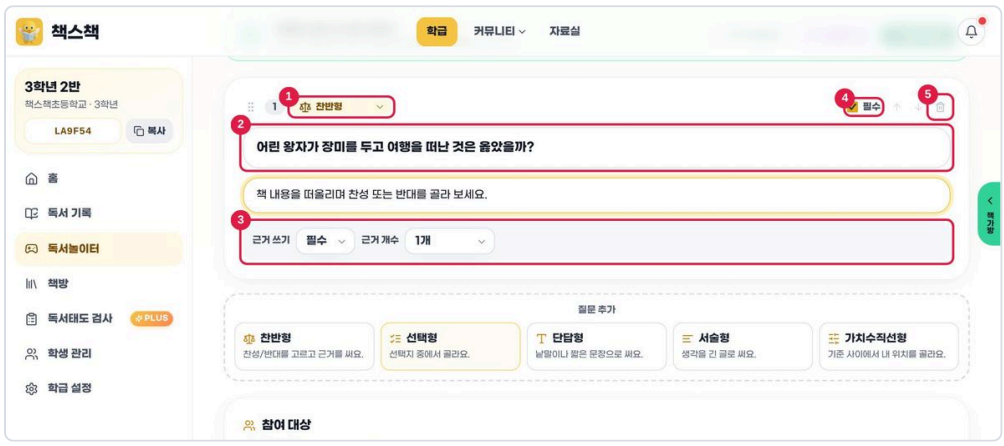
1 ① **생각나눔** 탭 → ② **생각나눔 열기** 클릭. 없으면 "아직 생각나눔이 없어요" 표시



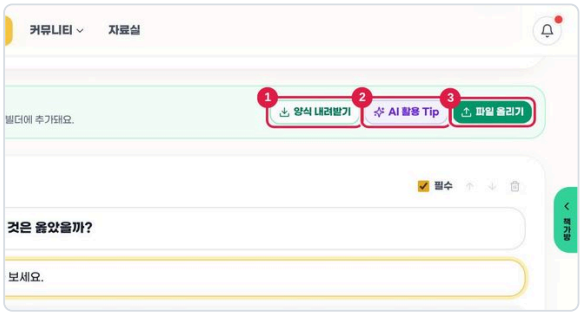
2 ① **생각나눔 제목**(필수) 입력 → ② **주제·안내 (선택)** 입력 → ③ **함께 읽은 책 (선택)** 검색·선택



3 첫 질문은 찬반형으로 시작. ① 유형(찬반·선택·단답·서술·가치수직선) 변경 ② 질문·설명 입력 ③ 근거 쓰기(필수·선택·안 씀)와 근거 개수 ④ **필수** 체크 ⑤ 위/아래·삭제 버튼



4 엑셀로 질문 한 번에 넣기: ① **양식 내려받기** ② **AI 활용 Tip**(AI용 프롬프트) ③ **파일 올리기**. 세부 설정은 가져온 뒤 화면에서 조정



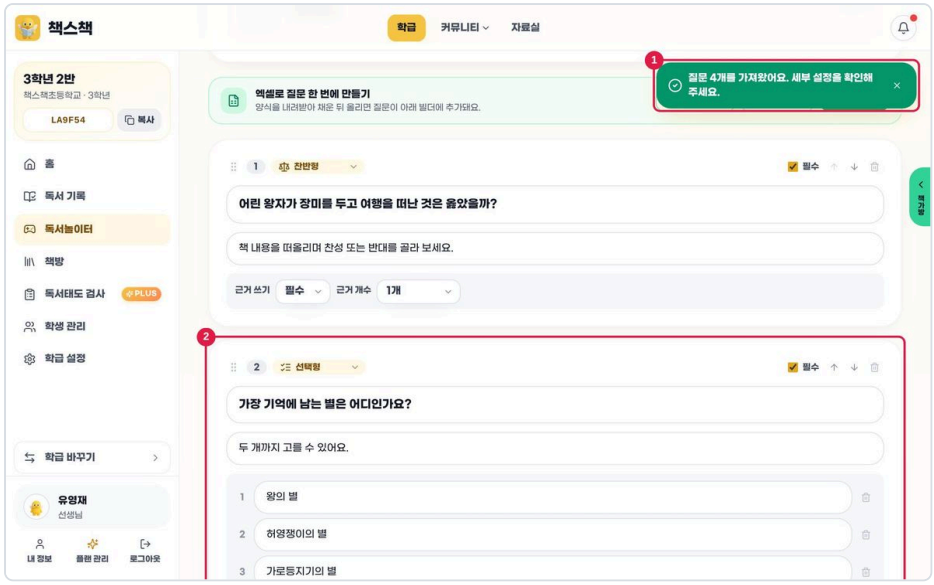
5 **생각나눔_질문양식.xlsx**의 **질문** 시트에 **유형질문설명필수**(예/아니오)**선택지**(| 로 구분)**왼쪽 기준오른쪽 기준** 입력

생각나눔_질문양식.xlsx

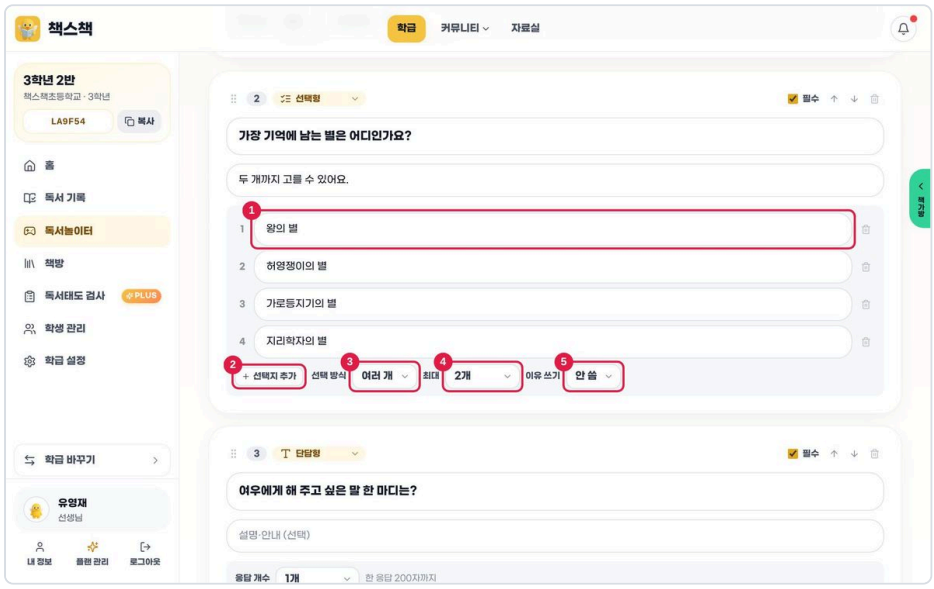
	A	B	C	D	E	F	G
1	유형	질문	설명	필수	선택지	왼쪽 기준	오른쪽 기준
2	찬반	흥부는 정말 착하기만 할까?	책 내용을 떠올리며 골라 보세요.	예			
3	선택	가장 기억에 남는 장면은?		예	제비 다리 고치기|박 타기|형님 집 방문		
4	단답	주인공에게 해 주고 싶은 말 한 마디는?		예			
5	서술	내가 흥부였다면 어떻게 했을지 써 보세요.		아니오			
6	가치수직선	흥부의 선택에 얼마나 공감하나요?		예		전혀 공감 안 돼요	완전히 공감해요

질문 작성방법

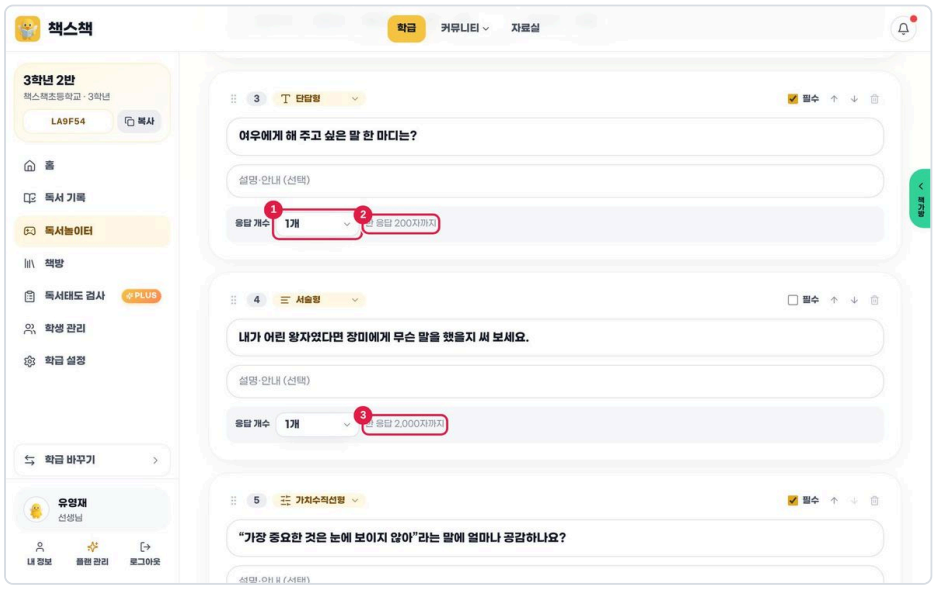
6 파일을 올리면 ① 가져온 질문 수 알림 ② 질문 카드가 목록 뒤에 추가(한 생각나눔에 최대 20개)



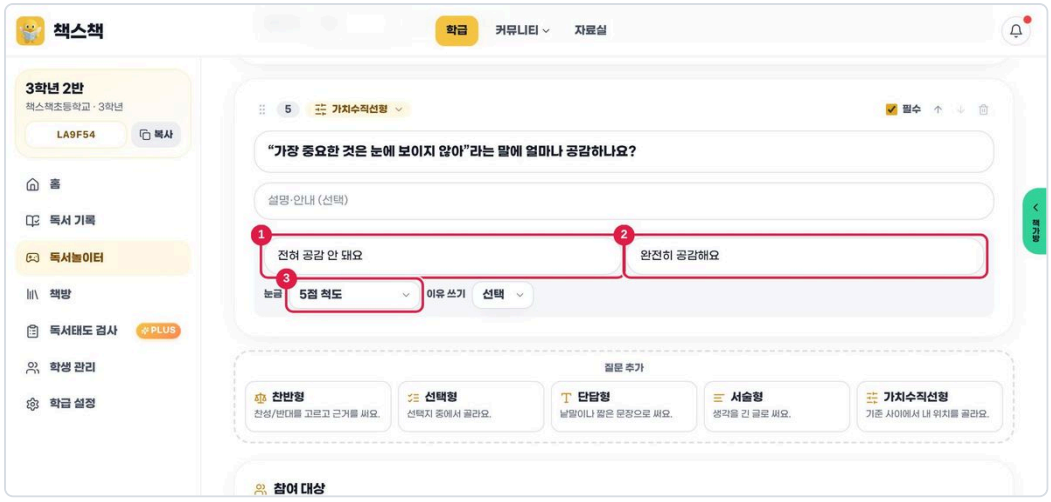
7 선택형: ① 선택지 입력 ② **선택지 추가**(최대 10개) ③ 선택 방식(하나만·여러 개) ④ 최대 선택 수 ⑤ 이유 쓰기(안 씀·선택·필수)



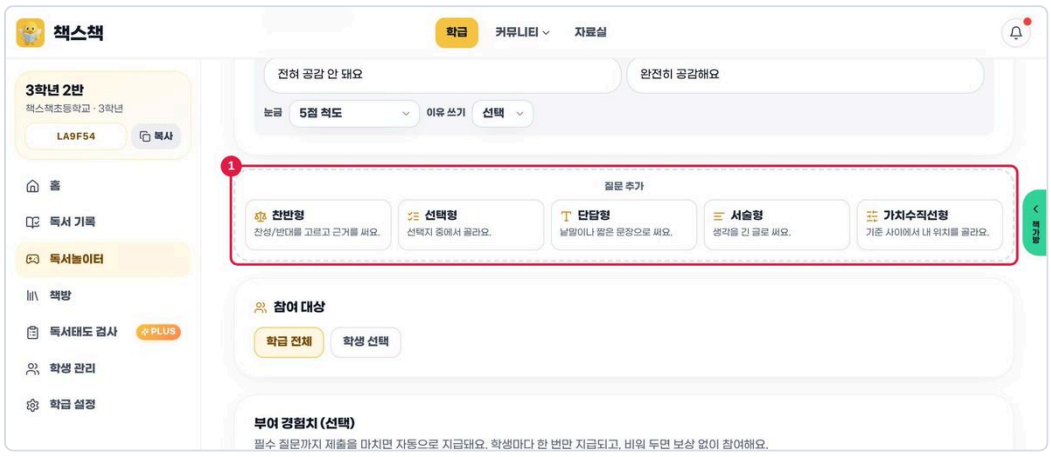
8 단답·서술형: ① 응답 개수(1개·정해진 개수·범위) ② 단답은 한 응답 200자 ③ 서술은 2,000자까지



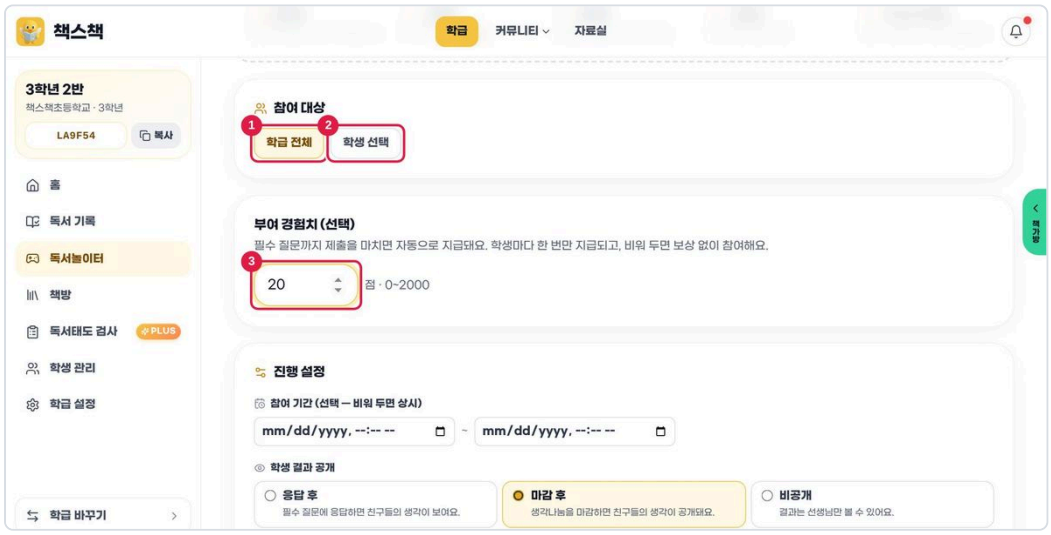
9 가치수직선형: ① 왼쪽 기준 ② 오른쪽 기준(필수) ③ 눈금(자유 위치 0~100 또는 N점 척도), 이유 쓰기 설정



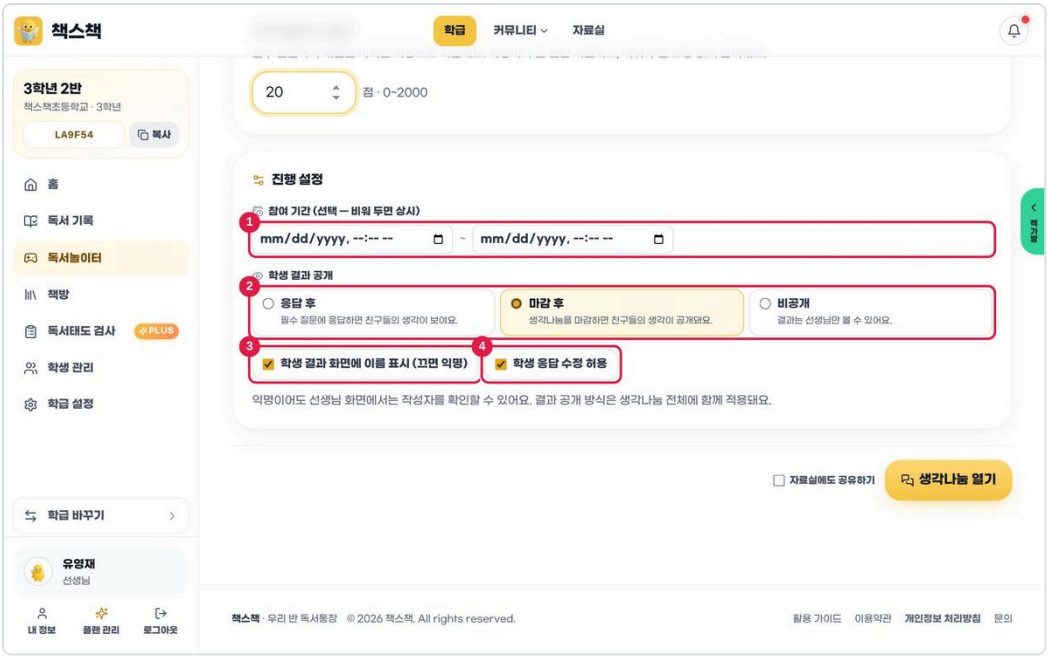
10 ① **질문 추가** 타일에서 유형을 골라 질문 추가(최대 20개). 카드 왼쪽 손잡이를 끌어 순서 변경 가능



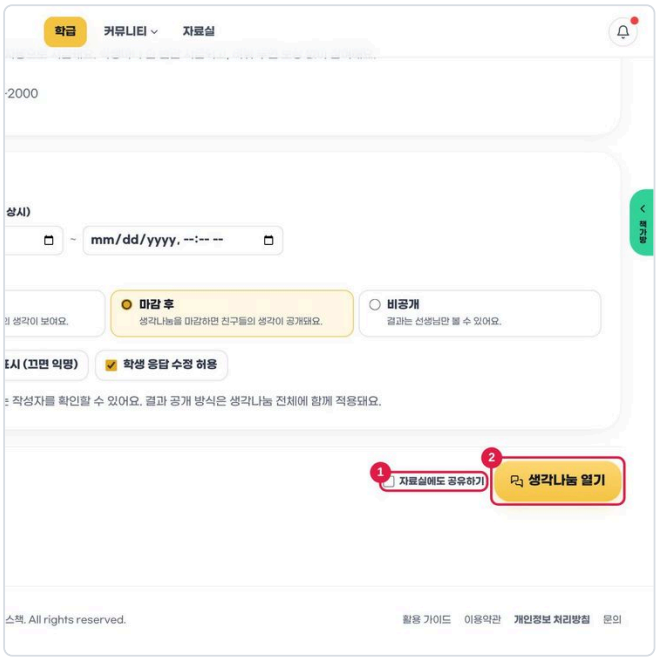
11 참여 대상 ① **학급 전체** 또는 ② **학생 선택** → ③ **부여 경험치 (선택)** 입력(필수 질문까지 제출하면 학생마다 1번 자동 지급)



12 진행 설정: ① 참여 기간(비우면 상시) ② 학생 결과 공개(응답 후·마감 후·비공개) ③ 이름 표시(끄면 익명) ④ 응답 수정 허용



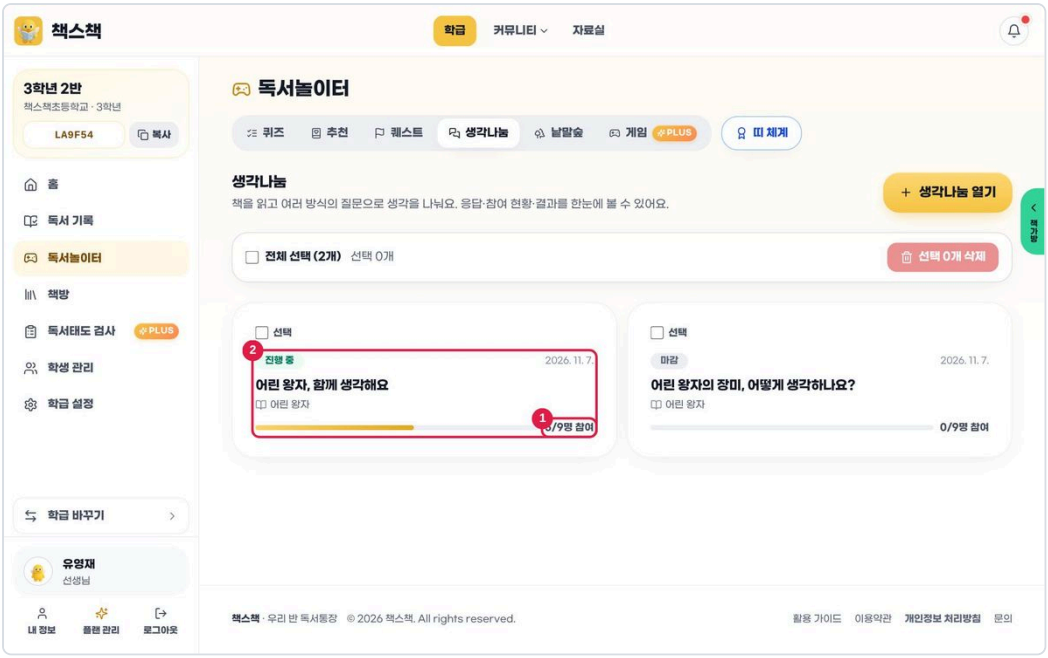
13 ① **자료실에도 공유하기** 체크 시 자료실 동시 공유 → ② **생각나눔 열기** 클릭하면 바로 게시



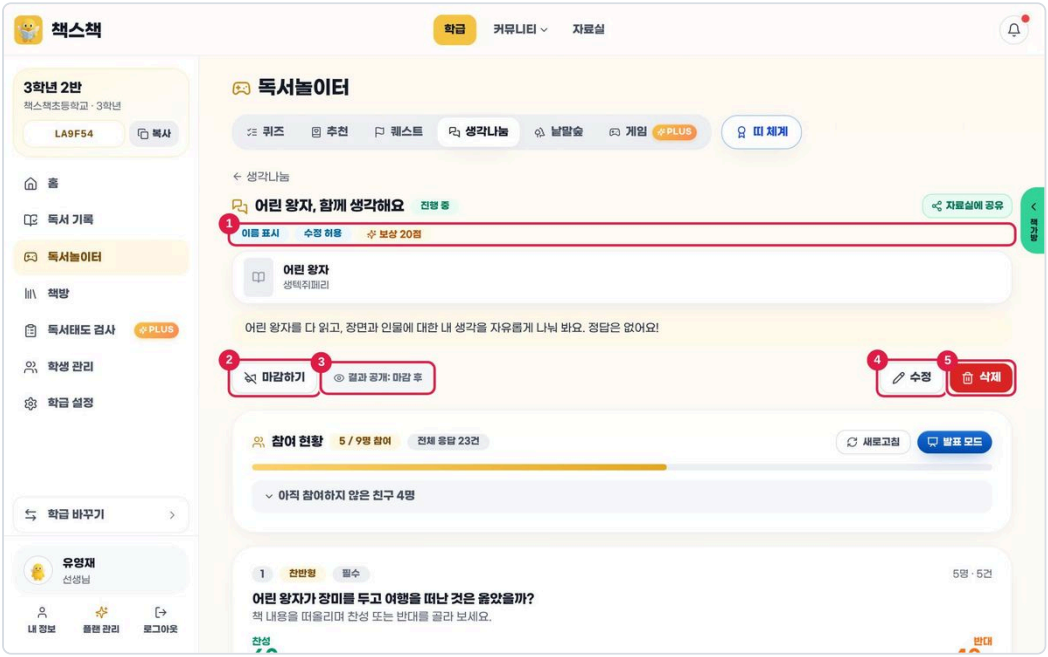
운영하기

- '참여 현황'에서 참여 인원·전체 응답·아직 참여하지 않은 친구 확인, **새로고침**으로 최신 응답 반영
- 질문별 결과 즉시 확인. 부적절한 응답은 눈 모양 **숨기기**로 학생 결과에서 가림(다시 누르면 해제)
- **발표 모드** — TV용 큰 화면, 이름·답변 가리기 가능
- **마감하기** → 확인 창 → 새 응답·수정 중지('마감 후' 공개면 이때 학생에게 공개). **다시 열기**로 언제든 재개
- 학생 응답이 있는 질문은 '응답 있음' 잠금 — 유형·선택지 구조 변경·삭제 불가(학생 답 보호, 글자 수정·새 질문 추가는 가능)
- **삭제** → 「생각나눔 삭제」 그대로 입력 후 삭제(학생 응답도 함께 삭제, 되돌릴 수 없음)

1 목록 카드에 진행 상태·① 참여 인원 표시 → ② 카드 클릭해 결과 보기. 체크 후 **선택 N개 삭제**로 여러 개 삭제 가능



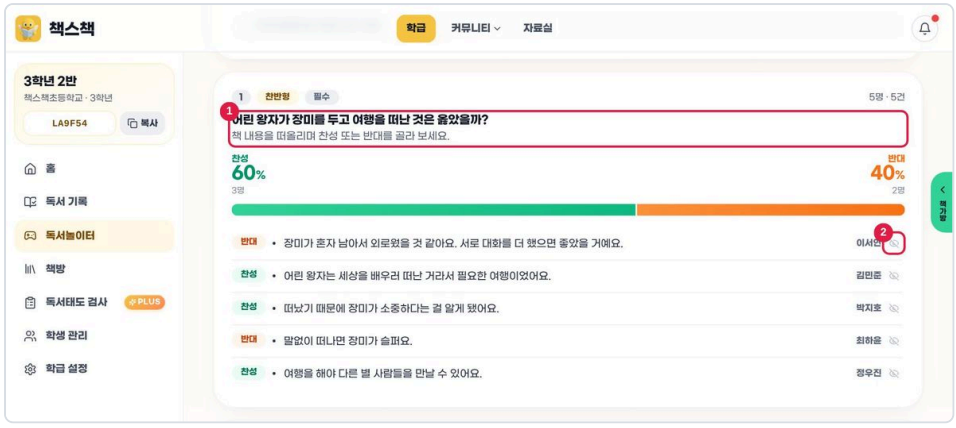
2 상세: ① 설정 배지(이름 표시·수정 허용·보상) ② **마감하기** ③ 결과 공개 방식 ④ **수정** ⑤ **삭제**



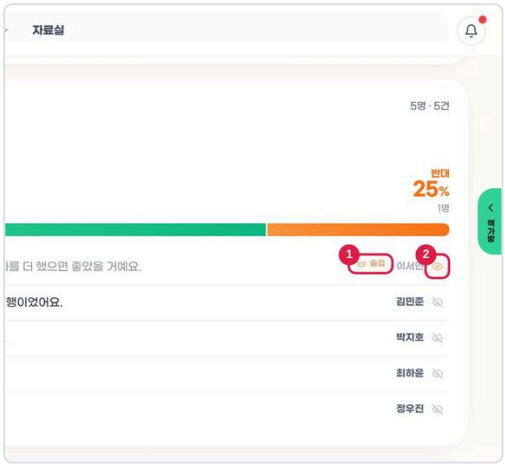
3 **참여 현황**: ① 참여 인원·전체 응답 수 ② **새로고침**으로 최신 응답 반영 ③ **발표 모드** · 아래 **아직 참여하지 않은 친구 N명** 눌러 이름 펼쳐 보기



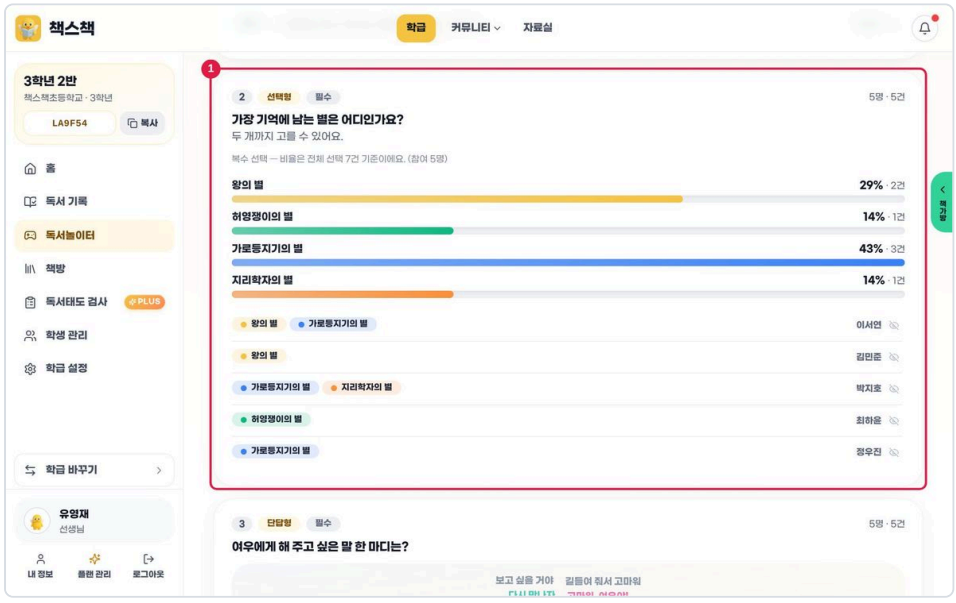
4 질문별 결과: ① 질문 아래 찬반 비율 막대와 학생별 근거 표시 ② 눈 모양 **숨기기**로 부적절한 응답을 학생 결과에서 가리기(선생님 화면엔 남음)



5 숨긴 응답은 ① **숨김** 표시 → ② 다시 누르면 숨김 해제



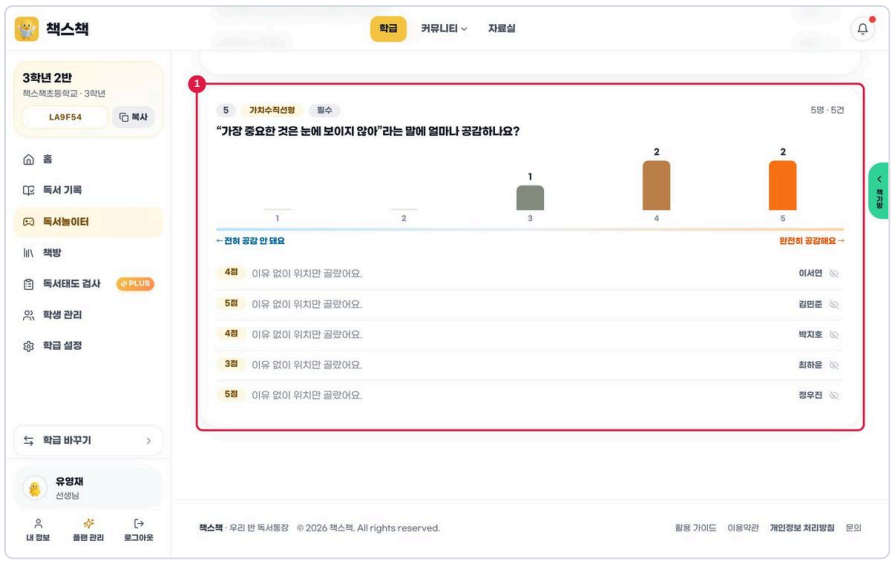
6 ① 선택형은 보기별 막대그래프(복수 선택이면 전체 선택 수 기준 비율)와 학생별 선택 표시



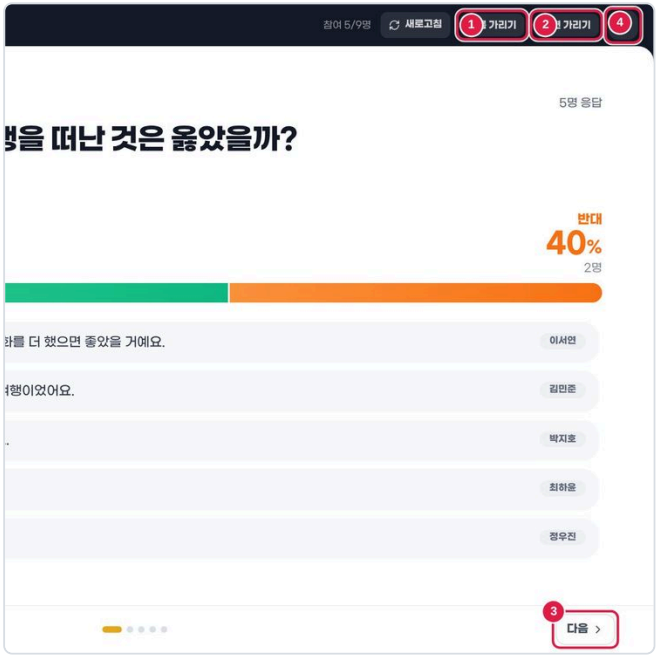
7 단답·서술형은 학생별 답을 이름과 함께 목록으로 표시



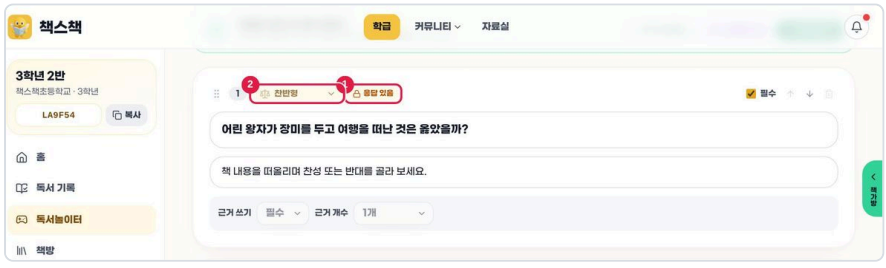
8 ① 가치수직선형은 눈금별 분포와 학생 위치 표시



9 발표 모드(TV용 큰 화면): ① 이름 가리기 ② 답변 가리기 ③ **이전·다음**으로 질문 넘기기 ④ 닫기



10 수정 화면: 학생 응답이 있는 질문은 ① **응답 있음** 잠금 — ② 유형·개수·선택지 구조 변경과 삭제 불가(글자 수정·새 질문 추가는 가능)



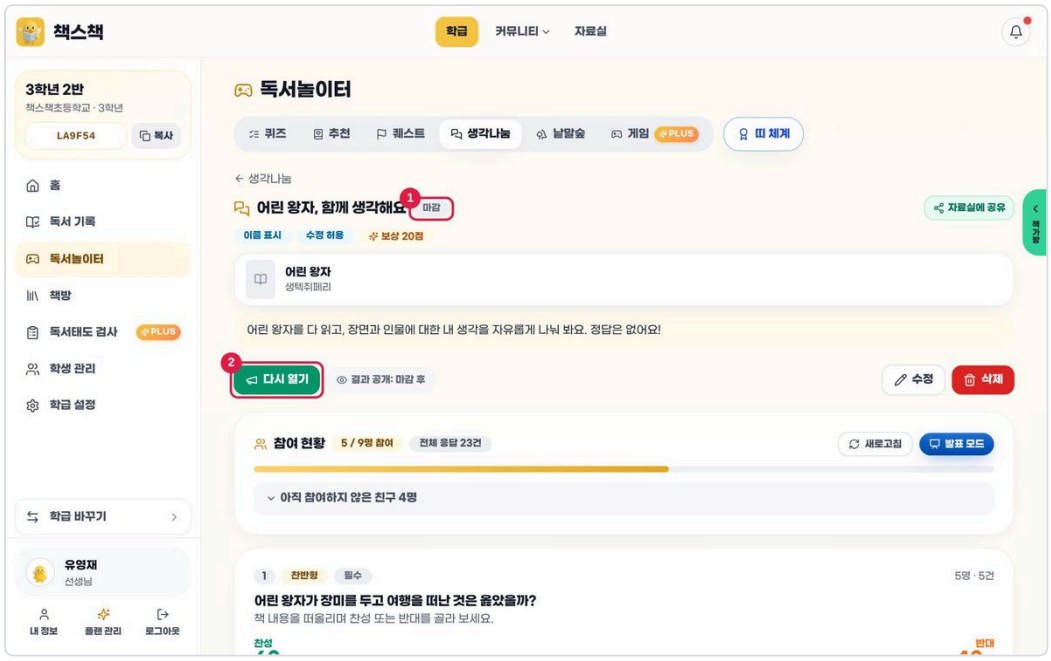
11 삭제 창: ① **생각나눔 삭제** 그대로 입력 → ② 삭제 버튼(학생 응답도 함께 삭제, 되돌릴 수 없음)



12 **마감하기** → 확인 창에서 ① **확인** 클릭 시 새 응답·수정 중단(결과 공개가 **마감 후**면 이때 학생에게 공개)



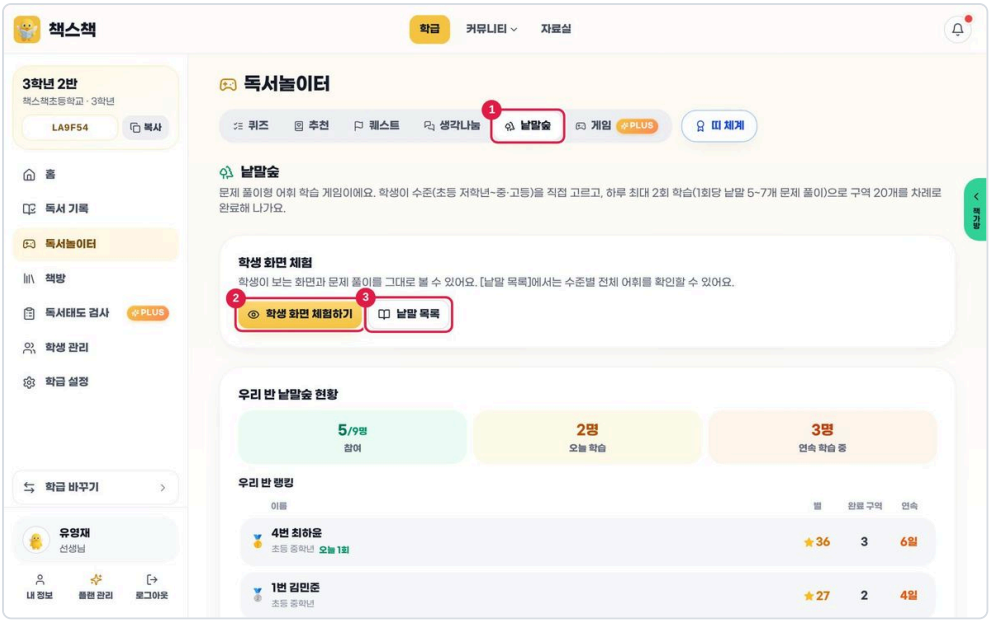
13 마감되면 ① **마감** 표시 → ② **다시 열기**로 언제든 재개



4.5 낱말숲

- 문제 풀이형 어휘 학습 게임
- 학생이 수준(초등 저학년~중·고등) 직접 선택
- 하루 최대 2회 학습, 구역 20개를 차례로 완료(구역당 학습 4회 — 이틀에 구역 1개 꼴)
- 별: 매 학습 정답률로 계속 누적(만점 3개·60% 이상 2개·정답 1개 이상 1개)
- 연속 학습 2일째부터 매일 보너스 별(연속 N일째 N−1개, 하루 최대 10개 — 끊기면 +1부터 다시)
- 구역 1개 완료 시 **오늘의 복습** 열림 — 틀린 낱말 우선 출제, 횟수 제한 없음
- 복습을 모두 맞히면 별 1개, 복습 별은 하루 1개까지(만점을 놓쳐도 재도전으로 그날 별 획득 가능)
- **학생 화면 체험하기** — 학생이 보는 화면·문제 그대로 확인(진행 저장 안 됨, **체험 닫기**로 종료)
- **낱말 목록** — 수준별 전체 어휘(400낱말) 확인
- **우리 반 낱말숲 현황** — 참여·오늘 학습·연속 학습 인원과 랭킹(총 별 → 완료 구역 → 연속 순)
- 학생에게는 **학생 간 활동 공유**와 **랭킹**이 켜진 학급에서만 랭킹 표시
- 낱말숲 진행은 게임 안 표시 전용 — 띠·배지·경험치에 미반영

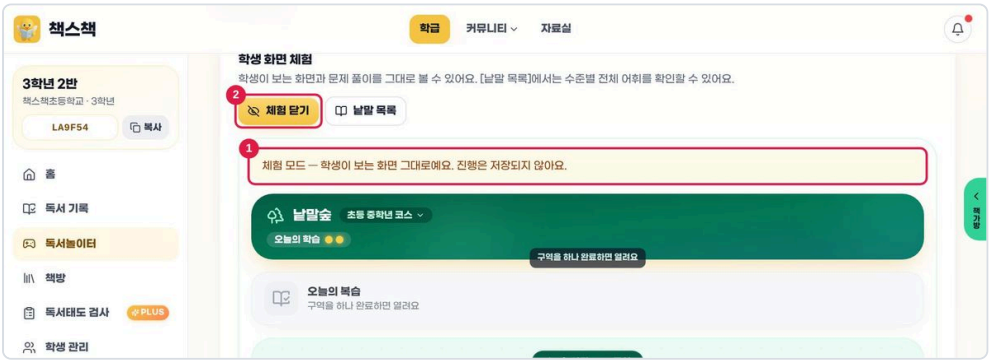
1 ① **낱말숲** 탭: 학생이 수준을 골라 하루 2번 학습으로 구역 20개를 완료하는 어휘 게임 ② **학생 화면 체험하기** ③ **낱말 목록**



2 **우리 반 낱말숲 현황**: ① 참여·오늘 학습·연속 학습 인원 ② 우리 반 랭킹(총 별 → 완료 구역 → 연속 순). 학생에게는 활동 공유·랭킹이 켜진 학급만 랭킹 표시



3 체험 화면: ① 학생 화면과 같은 숲길·문제를 직접 풀어 보기(진행은 저장 안 됨) ② **체험 닫기**



4 **낱말 목록**: ① 수준 선택 ② 구역을 눌러 낱말·뜻 펼쳐 보기(수준마다 20구역 × 20낱말 = 400낱말)



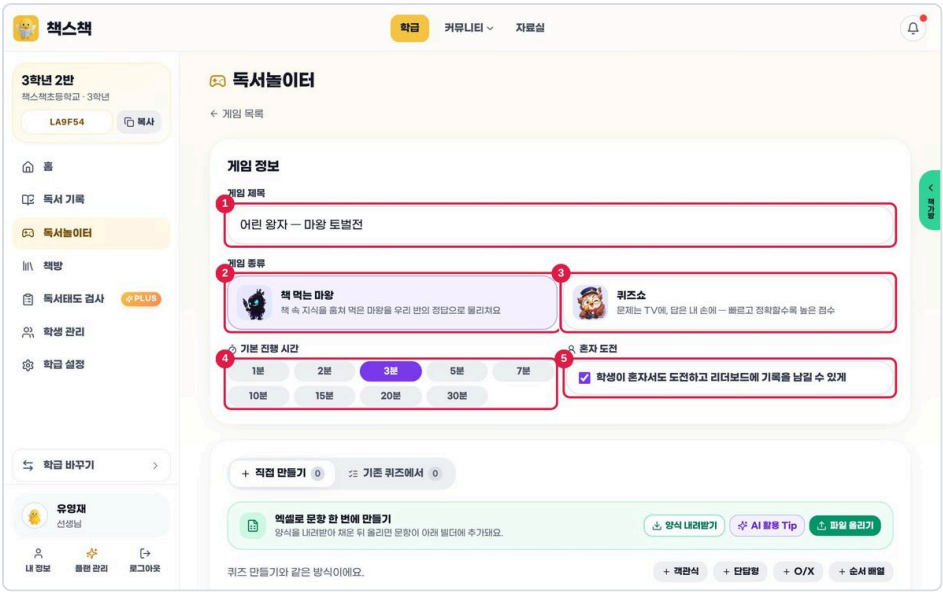
4.6 게임 PLUS

- 우리 반 독서 퀴즈로 만드는 수업용 게임
- 만들기·열기 모두 **독서놀이터 › 게임** 탭에서 진행
- **게임 만들기** → 제목·게임 종류·진행 시간(1·2·3·5·7·10·15·20·30분)·혼자 도전 허용 여부 설정
- 게임 종류 2가지
- **책 먹는 마왕** — 정해진 시간 동안 각자 기기로 문제 계속 풀기, 반 전체 정답을 모아 화면 속 마왕을 함께 물리침
- **퀴즈쇼** — 선생님이 문제를 하나씩 공개, 빠르고 연속으로 맞힐수록 고득점
- 퀴즈쇼 화면: 문제는 TV에만 표시, 학생 기기엔 유형별 색·모양 보기 버튼·답 입력 칸·순서대로 누를 카드 표시
- 퀴즈쇼 결과: 문제마다 정답·응답 분포·순위, 마지막엔 시상대
- 퀴즈쇼는 진행 시간 대신 **문항 시간**(5초~2분, 모든 문항 동일) 설정. 혼자 도전 없음
- 문항 담기 2가지 — 화면 위쪽 탭으로 전환, 혼용 가능. 게임당 최대 90문항
- **직접 만들기** — 새 문항 작성(퀴즈 만들기와 같은 방식). **양식 내려받기·AI 활용 Tip·파일 올리기**로 **엑셀에서 한 번에** 가져오기 가능(한 번에 최대 90개)
- **기존 퀴즈에서** — 우리 반 퀴즈를 골라 담기(최대 30개 · 문항은 게임당 90개까지)
- 검색으로 찾기, 카드 클릭 시 문항 미리보기. 담은 퀴즈는 위쪽에 모여 바로 빼기 가능
- 카드 **플레이** → **대기실** 열림. 학생 화면에 초대 표시, 참여 학생이 대기실에 모임
- 대기실 화면은 교실 TV·화면에 띄우기(**전체 화면** 가능, 그만둘 땐 **취소하고 나가기**)
- **책 먹는 마왕 진행** — 대기실 **게임 시작 (3분)**처럼 진행 시간이 붙은 버튼으로 시작 → 정해진 시간 동안 각자 기기로 문제 풀기. 문항이 적어도 순환 출제돼 시간 내내 문제 표시. 반 전체 정답으로 화면 속 상대를 함께 물리침
- 마왕은 진행 중 **조기 종료**로 언제든 종료(확인 창). 종료 후 학급 순위·MVP 표시, **문항별 다시 보기**로 문항별 정답률 확인
- 대기실에서 **끝나고 정답 공개**를 켜 두면 많이 틀린 문제를 함께 확인 가능
- **퀴즈쇼 진행** — 대기실에서 시작 → 1번 문제 공개
- 문제만 보이는 읽기 시간(1~3초, **바로 시작**으로 건너뛰기 가능) 후 보기·타이머 표시
- 모두 답하거나 시간 종료(또는 **결과 보기**) 시 결과 표시 → **다음 문제**(스페이스·→ 키 가능)
- 마지막 문제 뒤 **최종 결과** → 시상대(번개상·불꽃상 포함) → **문항별 결과**로 정답률 확인
- 퀴즈쇼를 중간에 끝내려면 **게임 끝내기**(확인 창)
- 문항 시간은 대기실에서 변경 가능(그 판에만 적용, 저장된 게임 값은 유지)
- 문항 5개 이상이면 마지막 문제 점수 2배
- 연속 보너스는 **이어서 맞힌 문제**에만 적용 — 한 문제라도 답하지 않고 넘어가면 연속 초기화
- 한 학급에서 동시에 게임 1개만 진행 가능. 진행 중인 게임은 게임 탭 위쪽 '진행 중' 배너로 재입장
- **혼자 도전** 허용 시 학생이 스스로 도전해 최고 기록 저장·**리더보드** 열람 가능(리더보드는 학생 게임 탭에만 있음). 카드의 혼자 도전 버튼(허용/꺼짐)으로 언제든 켜기·끄기
- 게임 점수는 게임 안 표시 전용 — 띠·배지·경험치·퀴즈 응시 기록에 미반영
- 지난 진행 결과는 하루 뒤 자동 정리 → 필요한 내용은 종료 화면에서 바로 확인

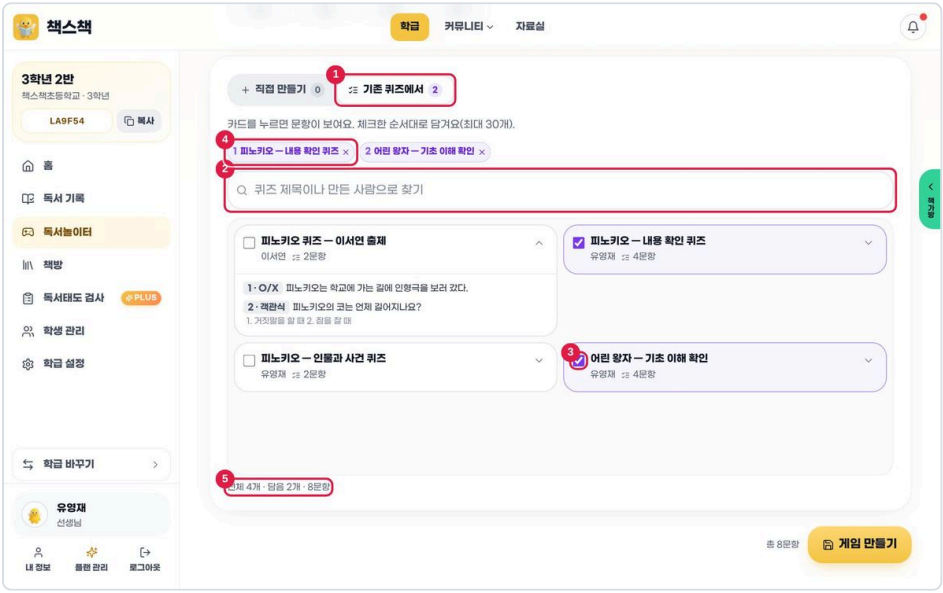
1 ① **게임** 탭(PLUS 배지) → ② **게임 만들기** 클릭. 게임이 없으면 "아직 만든 게임이 없어요." 표시



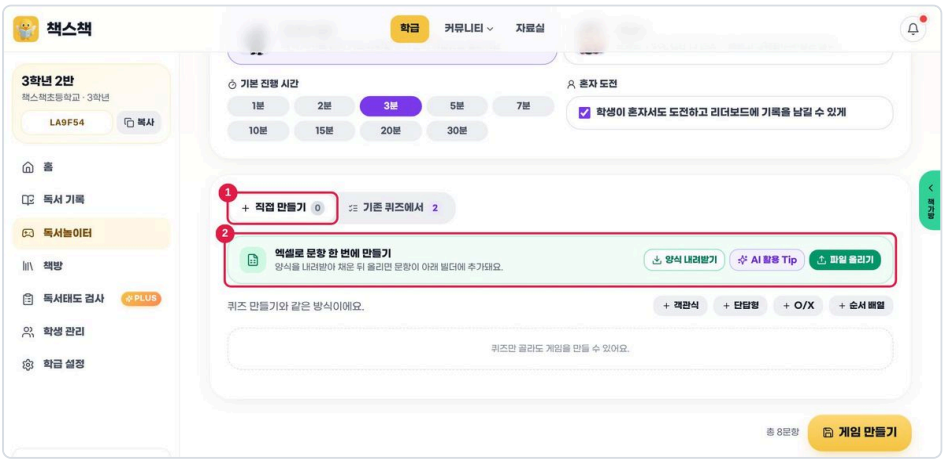
2 **게임 정보**: ① **게임 제목** ② 책 먹는 마왕(반 전체가 정답으로 마왕 물리치기) ③ 퀴즈쇼(TV에 문제, 기기로 답) 중 선택 ④ 기본 진행 시간(1~30분) ⑤ 혼자 도전 허용



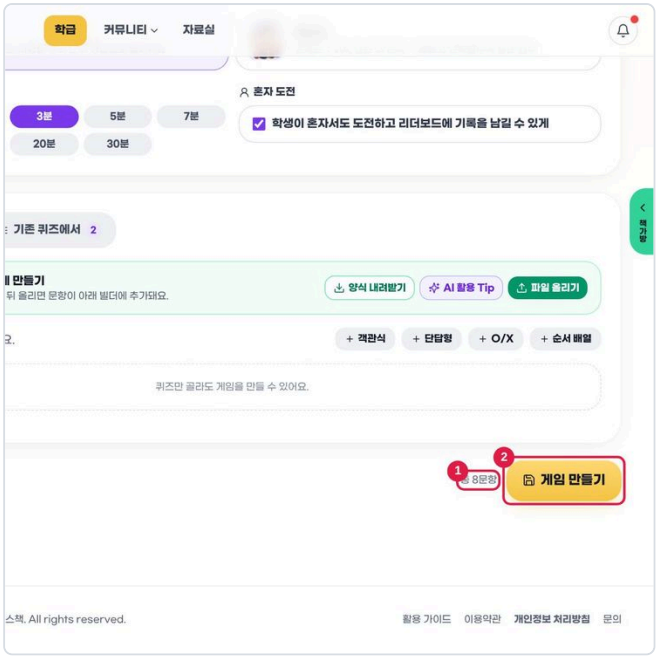
3 ① **기존 퀴즈에서** 탭 → ② 퀴즈 검색 ③ 체크해서 담기(최대 30개, 카드를 누르면 문항 미리보기) ④ 담은 퀴즈는 위쪽에 모이고 눌러서 빼기 ⑤ 담은 개수·문항 수 표시



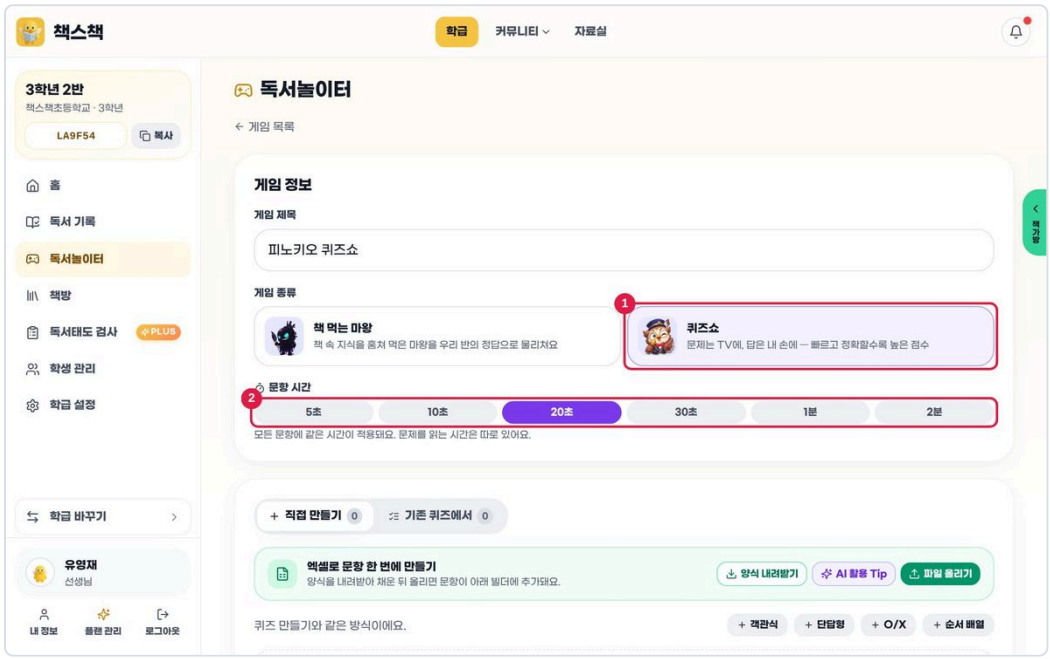
4 ① **직접 만들기** 탭: 퀴즈 만들기와 같은 방식으로 문항 작성 ② **양식 내려받기**·**AI 활용 Tip**·**파일 올리기**로 엑셀에서 한 번에 가져오기 (게임 하나에 최대 90문항)



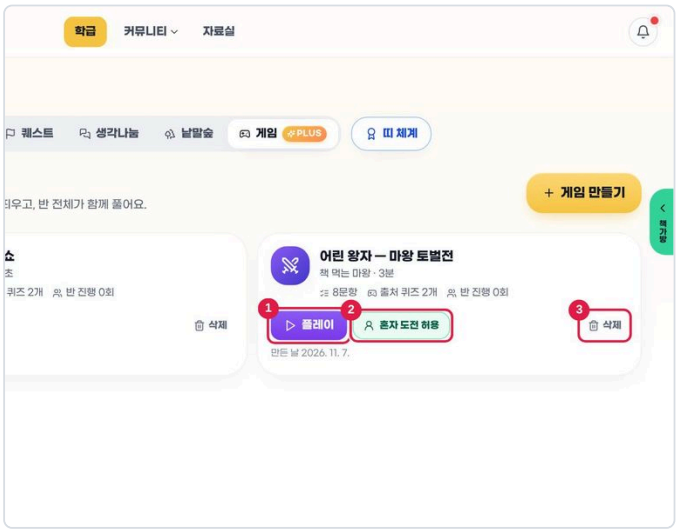
5 ① 담은 문항 수 확인 → ② **게임 만들기** 클릭(저장 후 목록에서 언제든 다시 열기 가능)



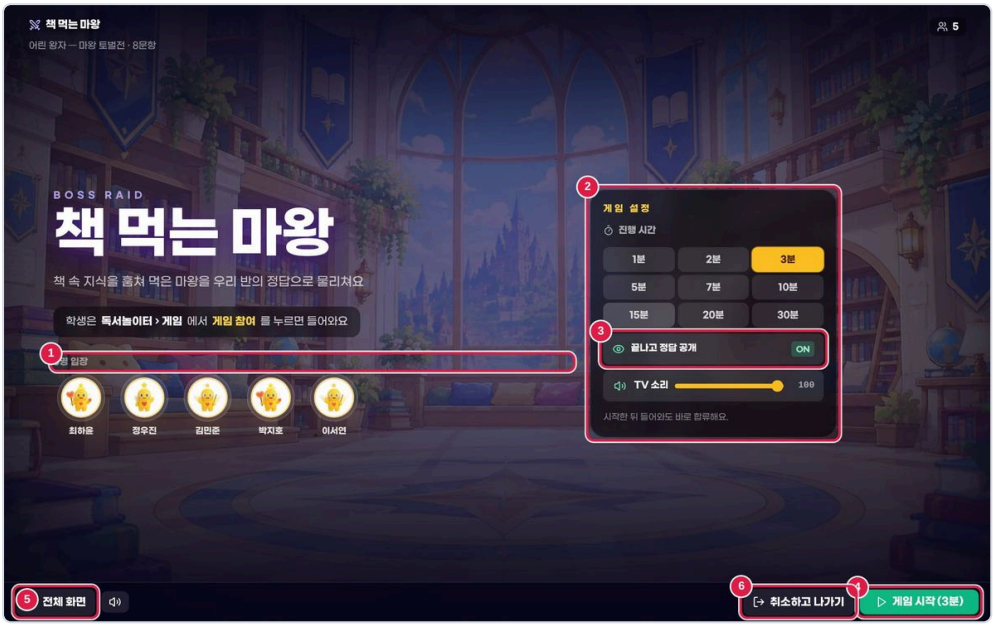
6 ① 퀴즈쇼를 고르면 진행 시간 대신 ② 문항 시간(5초~2분, 모든 문항 동일) 선택. 퀴즈쇼는 혼자 도전 없음



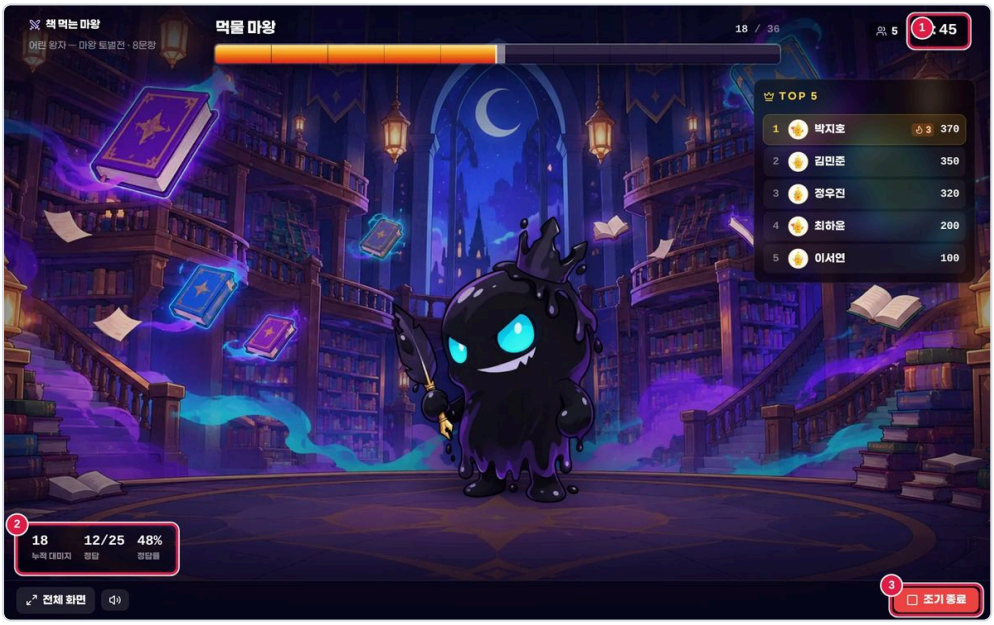
7 게임 카드: ① **플레이**로 대기실 열기 ② **혼자 도전 허용/꺼짐** 눌러 켜고 끄기 ③ **삭제**. 카드에 종류·문항 수·반 진행 횟수 표시



8 **플레이** → 대기실(교실 TV에 띄우기): ① 입장한 학생 ② 진행 시간 변경 ③ 끝나고 정답 공개 ④ **게임 시작** ⑤ **전체 화면** ⑥ **취소하고 나가기**. 학생 화면엔 초대 표시



9 진행 화면: 반 전체 정답이 모여 마왕 공격. ① 남은 시간 ② 누적 대미지·정답·정답률 ③ **조기 종료**로 언제든 끝내기



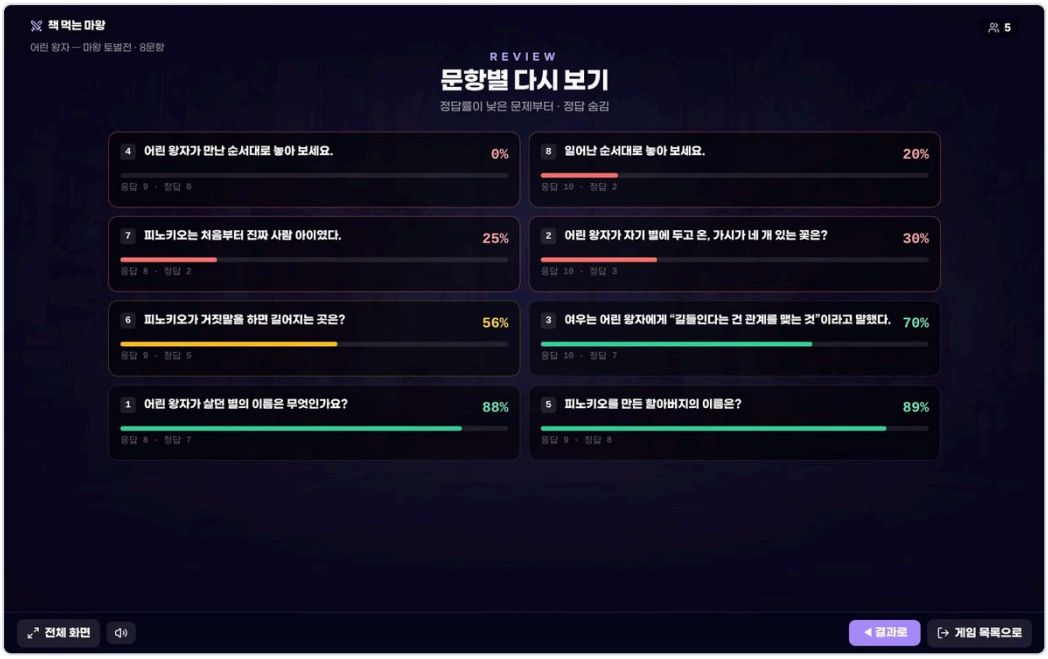
10 **조기 종료** → 확인 창 ① **확인** 클릭 시 결과 확정



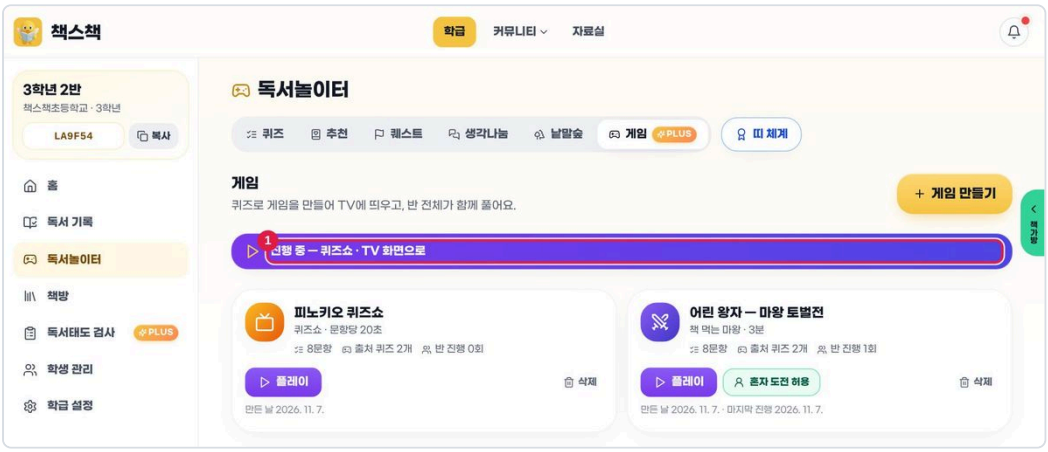
11 끝나면 학급 순위·MVP·참여 수·정답률 표시 → ① **문항별 다시 보기** ② **게임 목록으로**



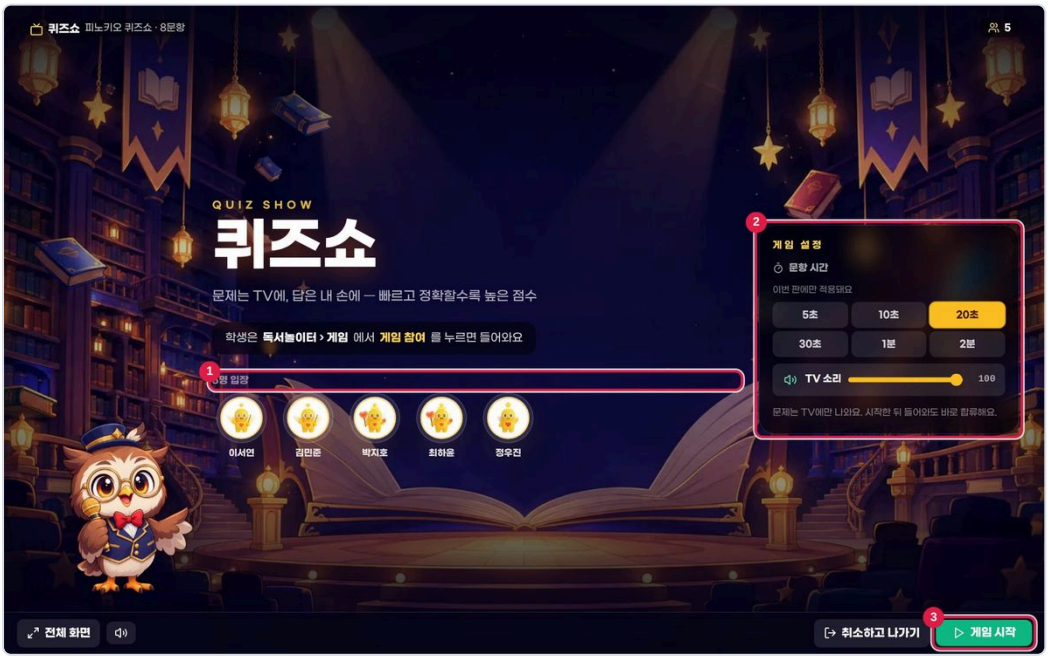
12 문항별 정답률·많이 고른 오답 확인(**끝나고 정답 공개**를 켜 두면 정답 함께 표시)



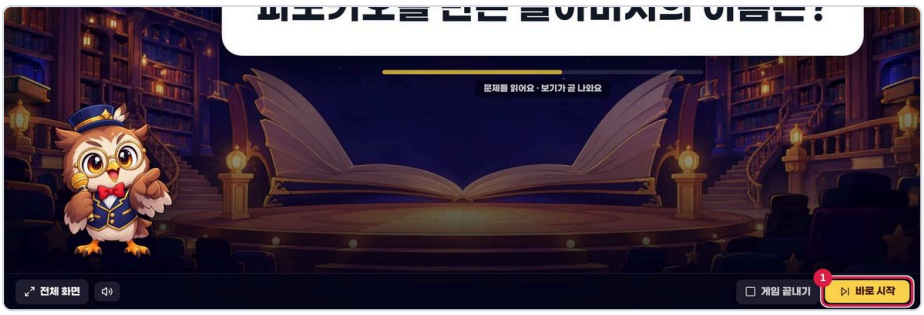
13 게임이 열려 있으면 게임 탭 위쪽 ① **진행 중 — 게임 종류(예: 퀴즈쇼) · TV 화면으로** 배너로 다시 들어가기(학급당 한 번에 하나만)



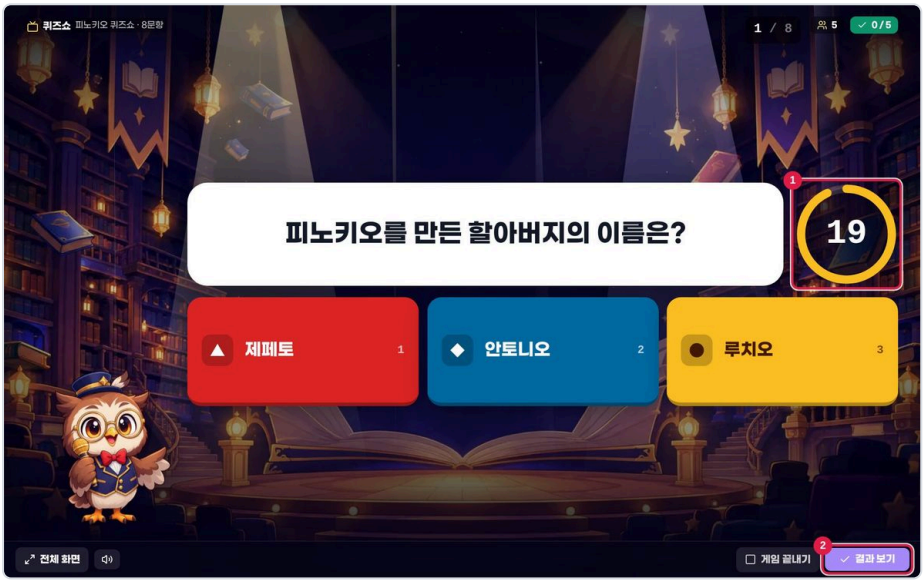
14 퀴즈쇼 대기실: ① 입장한 학생 ② 문항 시간(이번 판에만 적용) → ③ **게임 시작**



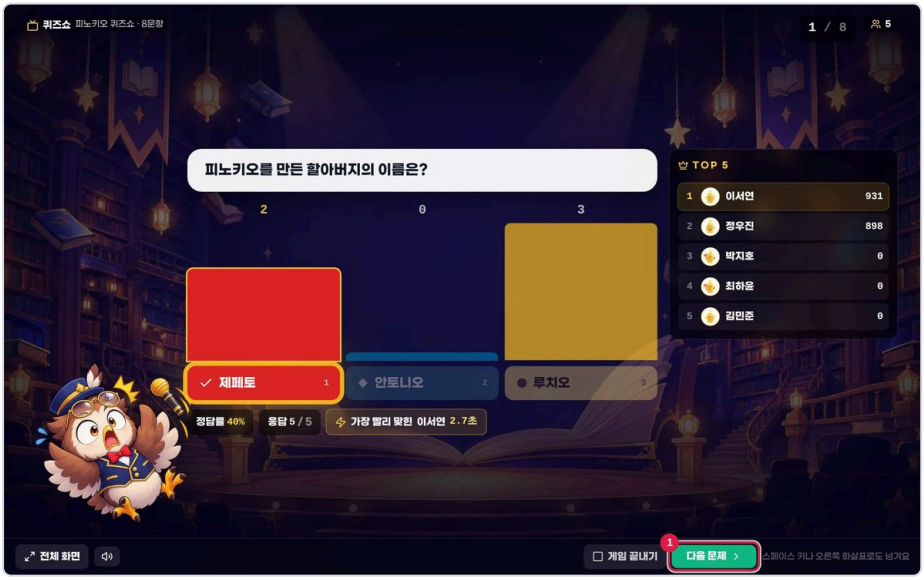
15 문제만 보이는 읽기 시간(1~3초) — ① **바로 시작**으로 건너뛰기



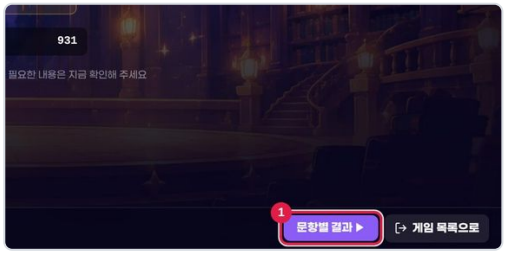
16 문제·보기는 TV에만 표시, 학생은 기기로 답하기. ① 타이머 ② 모두 답하거나 시간이 끝나기 전 **결과 보기**로 바로 넘기기



17 문제마다 정답·응답 분포·순위 표시 → ① **다음 문제**(스페이스·→ 키도 가능)



18 마지막 문제 뒤 **최종 결과** → 시상대(번개상·불꽃상 포함) → ① **문항별 결과**



19 문항별 정답률 확인. 문항 5개 이상이면 마지막 문제 점수 2배, 연속 보너스는 이어서 맞힌 문제에만



PLUS 게임은 PLUS 기능(5부 참고). 현재 모든 선생님이 별도 신청 없이 이용 가능

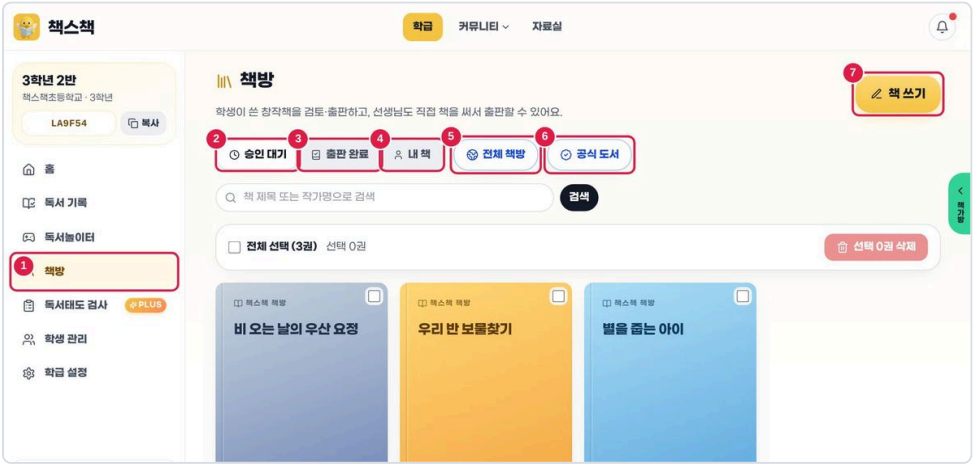
4.7 책방

- 학생이 직접 책을 쓰고 출판하는 공간
- 선생님 책방 탭: '승인 대기'·'출판 완료'·'내 책' + **전체 책방**(책스책 전체 공개 책)·**공식 도서**(책스책 공식 출판)

학생 책 승인하기

- 책 상세에 필명(실명)과 '학생의 구상 메모'(인물·배경·사건 등) 함께 표시
- 승인: '책 관리'에서 부여 경험치(선택, 0~2000)·축하 한마디(선택) 입력 → **승인·출판** → 확인 창 **승인·출판**
- 보완: **보완 요청** → 사유 입력 → **보완 요청 보내기**. 학생이 고쳐서 다시 제출
- 공개 범위(혼자 보기·학급 공유·전체 공유)는 학생이 정한 값 적용. 승인 때 바꾸거나 출판 후 범위 선택 → **적용**
- 출판 후 '책 관리': '반응 설정'(하트·댓글 받기, 바로 저장)·**PDF 생성**·**출판 취소**(작성 중으로 되돌림)·**책 삭제**(「책 삭제」 입력, 지급 경험치 회수)
- 출판된 책에 선생님도 하트·댓글 가능, 부적절한 학생 댓글 삭제 가능
- 「책 제목 또는 작가명으로 검색」 — 승인 대기·출판 완료·전체 책방·공식 도서 탭에서 사용(책이 많은 학급에서 유용)
- 여러 권 삭제: 승인 대기·출판 완료 탭에서 체크(또는 전체 선택) → **선택 n권 삭제**

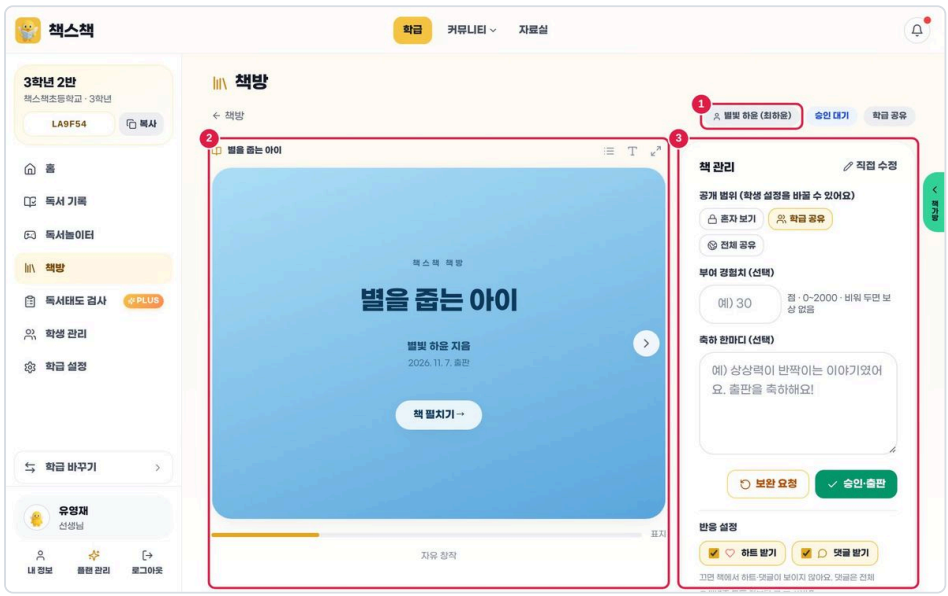
1 ① 왼쪽 메뉴 **책방** 클릭 → ② **승인 대기**(학생이 제출한 책) · ③ **출판 완료** · ④ **내 책**(선생님 집필) 탭 · ⑤ **전체 책방** · ⑥ **공식 도서** · ⑦ **책 쓰기**



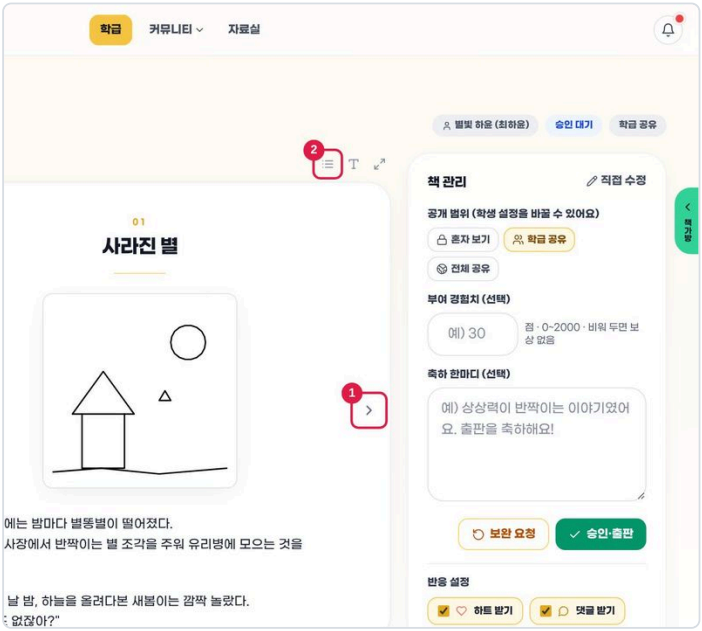
2 ① **책 제목 또는 작가명으로 검색** 입력 → ② **검색** 클릭 → ③ 찾은 책 표지 클릭(**승인 대기**·**출판 완료** 탭에서 사용 가능)



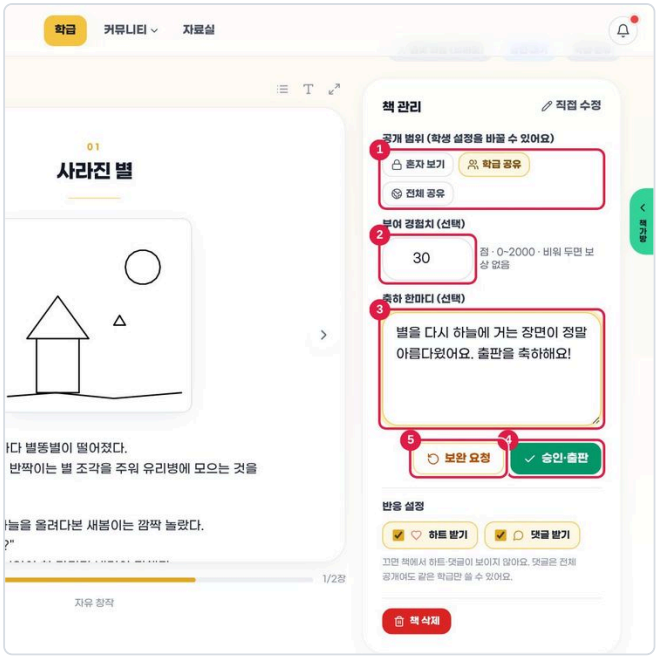
3 ① 필명(실명) 확인 · ② 책장을 넘기며 전문 검토 · ③ **책 관리**에서 승인·보완 요청 · 아래쪽 학생의 구상 메모(인물·배경·사건 등) 참고



4 ① **다음 페이지**로 본문 넘기기(챕터 삽화는 챕터 첫머리에 표시) · ② 목차로 챕터 바로 이동



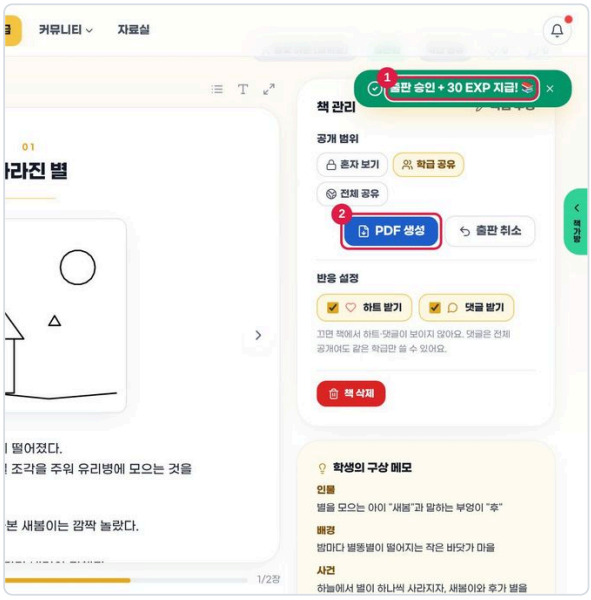
5 ① 공개 범위(학생 설정값, 변경 가능) · ② **부여 경험치**(선택, 0~2000) · ③ **축하 한마디**(선택) 입력 → ④ **승인·출판** 클릭 · 고칠 점이 있으면 ⑤ **보완 요청**



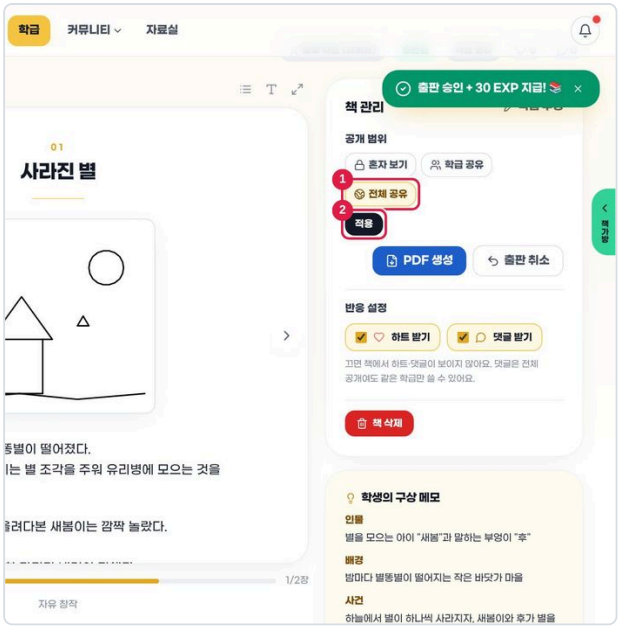
6 부적절한 내용 점검 안내 확인 → 다시 볼 때는 ① **다시 살펴보기** · 바로 출판하려면 ② **승인·출판** 클릭



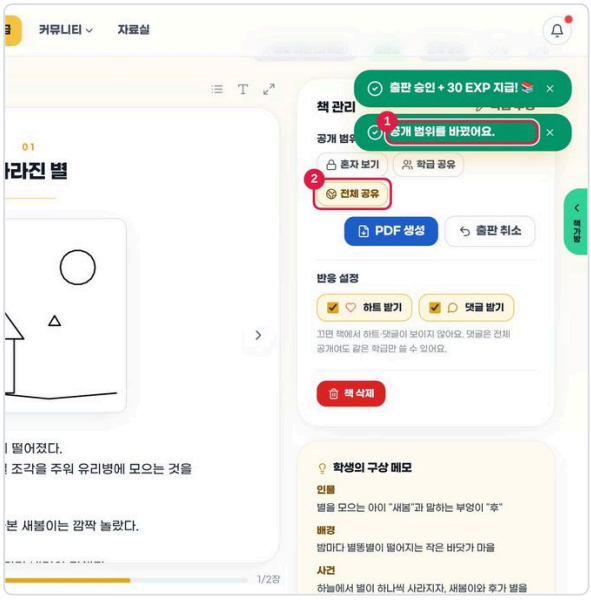
7 ① 승인 완료 알림(경험치 지급 포함) · 상태 **출판됨** · ② **책 관리**가 출판 후 메뉴(공개 범위·PDF 생성·출판 취소)로 변경



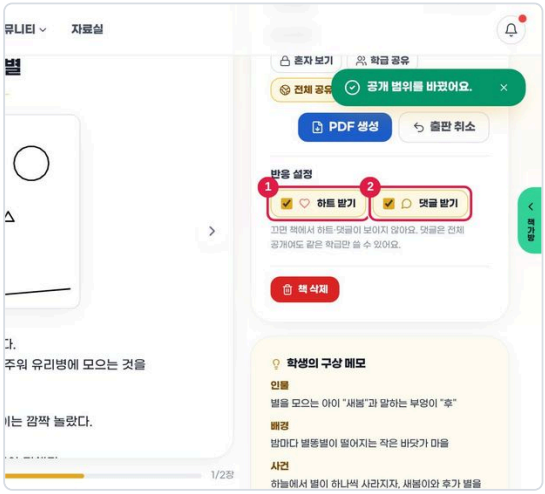
8 출판 후 공개 범위 조정: ① 범위(혼자 보기·학급 공유·전체 공유) 선택 → ② **적용** 클릭



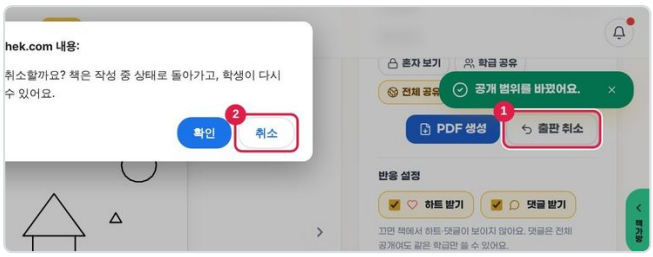
9 ① 변경 완료 알림 · ② **전체 공유** 적용(전체 책방에 공개)



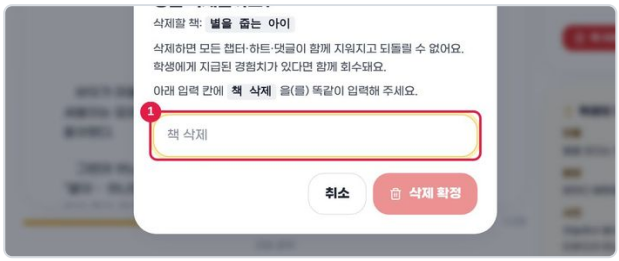
10 **반응 설정**: ① 하트 받기 · ② 댓글 받기 체크 해제 시 책에서 숨김(바로 저장) · 댓글은 같은 학급만 작성 가능



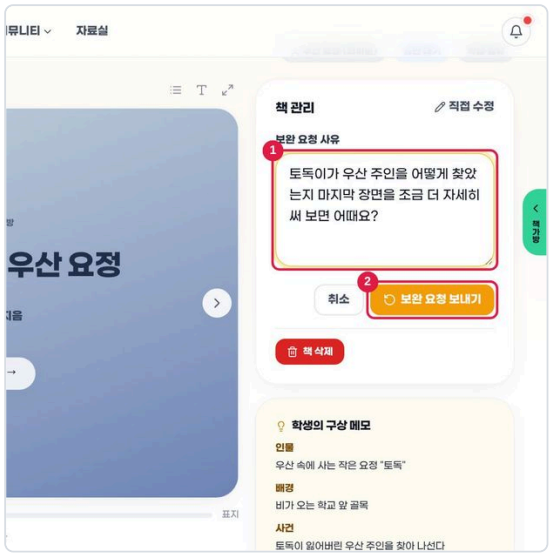
11 ① **출판 취소** 클릭 시 확인 창 표시 · 책은 **작성 중**으로 돌아가 학생이 다시 수정 가능(그만두려면 ② **취소**)



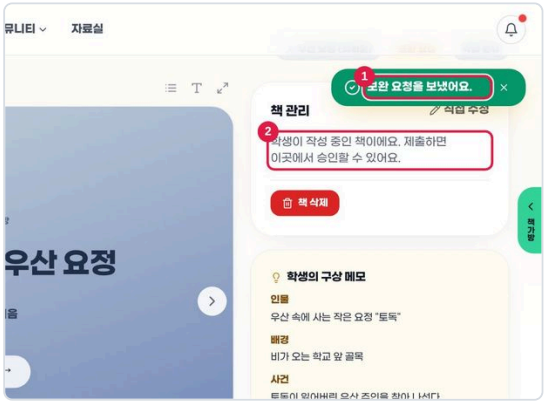
12 **책 삭제** 클릭 시 확인 창 표시 → ① **책 삭제** 따라 입력해야 삭제 가능 · 챕터·하트·댓글 모두 삭제, 되돌릴 수 없음(지급 경험치 회수)



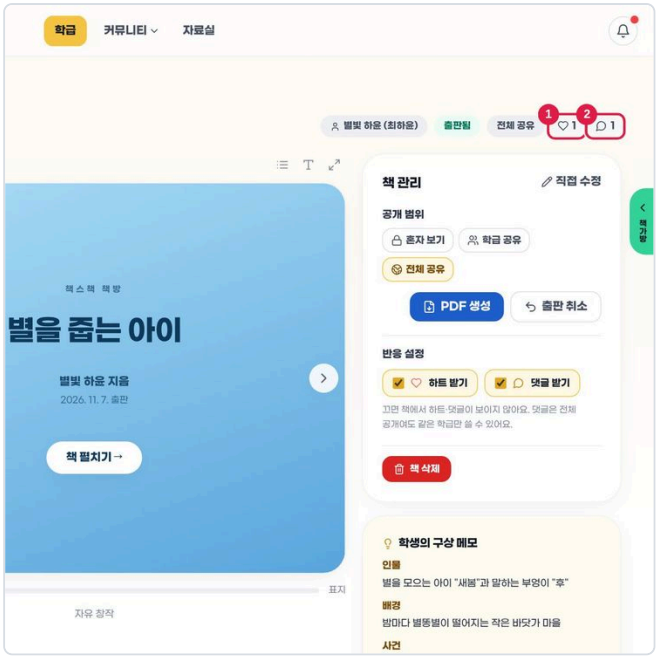
13 **보완 요청** 클릭 → ① **보완 요청 사유** 입력 → ② **보완 요청 보내기** 클릭 · 학생 화면에 사유 표시, 학생이 고쳐서 다시 제출



14 ① 전송 알림 · 상태 **보완 요청**(승인 대기 목록에서 빠짐) · ② 학생이 다시 제출하면 이곳에서 승인



15 출판된 책 위쪽: ① 하트(선생님도 누르기 가능) · ② 댓글 수 클릭 → 댓글 창



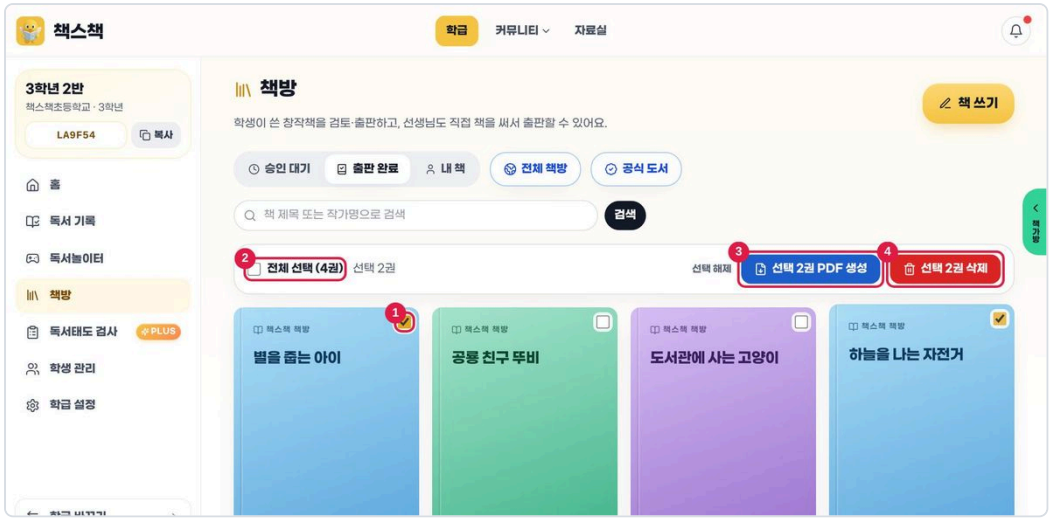
16 댓글 창: ① 부적절한 학생 댓글은 선생님이 삭제 가능 · ② 선생님도 댓글 작성 가능



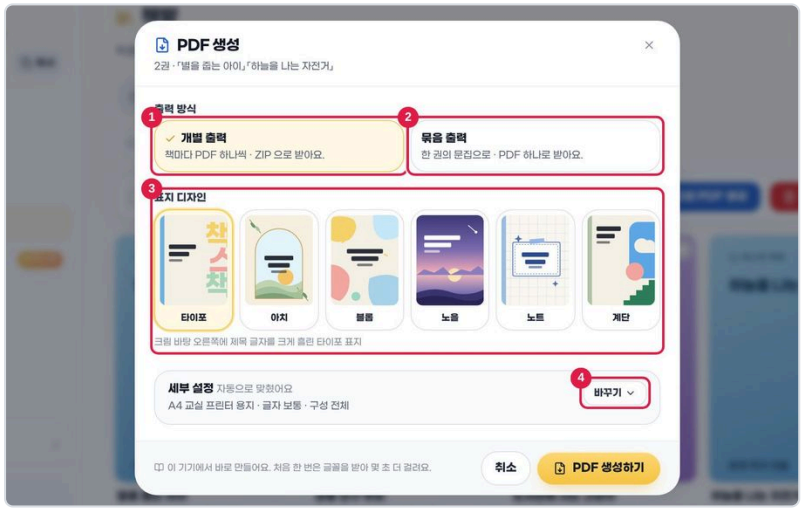
책 PDF 만들기

- 출판된 책을 실물 책처럼 조판한 PDF로 만들어 인쇄 가능
- 묶음 출력은 「문집 제목」·「지은이」 입력(기본값: 학급 이름). 한 권일 때는 표지 디자인만 선택
- 판형 기본 **A4**(교실 프린터 기준). 1·2학년 학급은 본문 글자 자동 '크게'
- **바꾸기** → 판형(A4·B5·A5)·글자 크기·구성(속표지·차례·챕터 삽화·쪽 번호·판권·뒤표지) 조정 → **PDF 생성하기**. 바꾼 설정은 그 기기에 저장
- 챕터는 항상 새 쪽에서 시작, 글줄·삽화는 쪽 사이에서 잘리지 않음
- 차례 쪽수는 실제 쪽에 맞춰 표시
- PDF는 **선생님 기기에서 바로 생성** — 서버 업로드·저장 없음. 기기에 내려받아 인쇄·보관
- 처음 한 번은 글꼴 다운로드로 몇 초 더 걸릴 수 있음

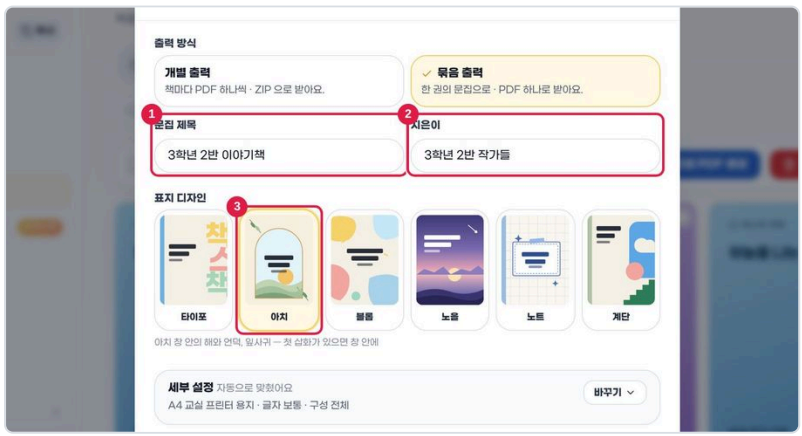
1 **출판 완료** 탭: ① 표지 오른쪽 위 체크(또는 ② 전체 선택) → ③ **선택 n권 PDF 생성** 클릭 · ④ **선택 n권 삭제**로 여러 권 한 번에 삭제 · 표지 아래 공개 범위·하트 수 표시



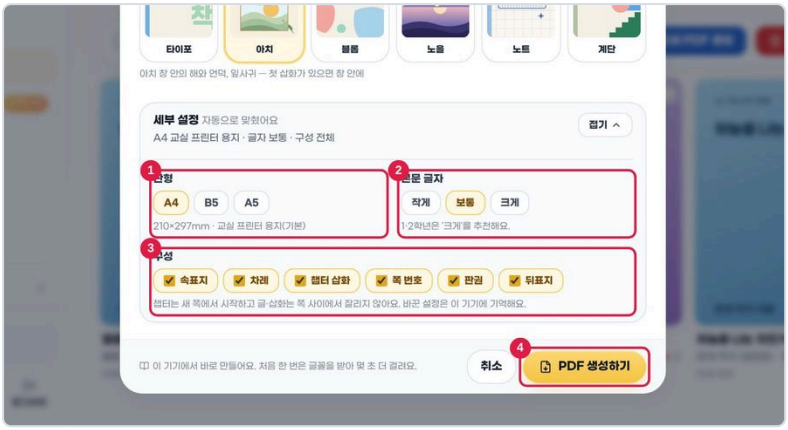
2 ① 개별 출력(책마다 PDF · ZIP 한 파일) 또는 ② 묶음 출력(한 권의 문집) 선택 · ③ 표지 디자인 6종(타이포·아치·블록·노을·노트·계단) 선택 · ④ **바꾸기**로 세부 설정



3 묶음 출력 선택 시 ① **문집 제목** ② **지은이** 입력(기본값: 학급 이름) · ③ 고른 표지 디자인 설명은 아래에 표시



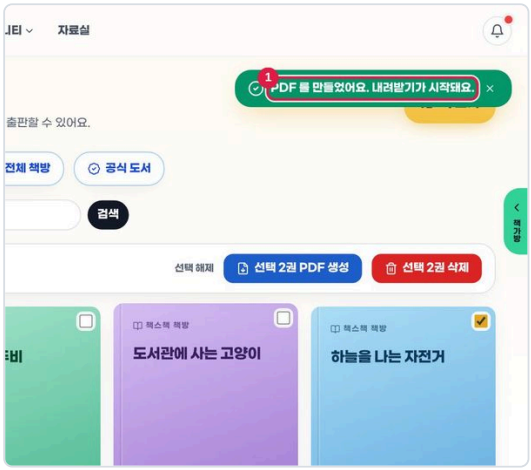
4 세부 설정: ① 판형(A4 기본·B5·A5) · ② 본문 글자(작게·보통·크게, 1·2학년은 **크게** 자동) · ③ 구성(속표지·차례·챕터 삽화·쪽 번호·판권·뒤표지) 선택 → ④ **PDF 생성하기** · 바꾼 설정은 이 기기에 기억



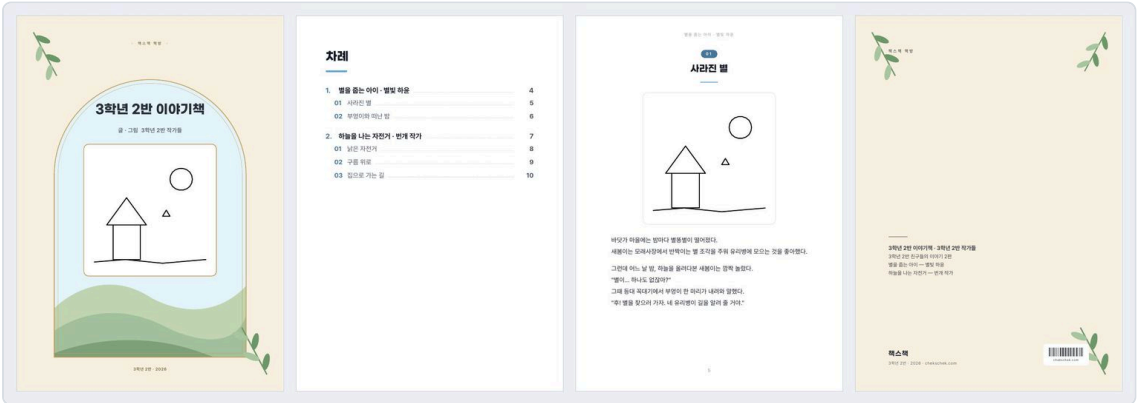
5 ① 진행 상황 표시(글꼴 준비 → 쪽 나누기 → 조판) · 선생님 기기에서 바로 생성, 서버 저장 없음 · 첫 1회는 글꼴 받느라 몇 초 더 소요



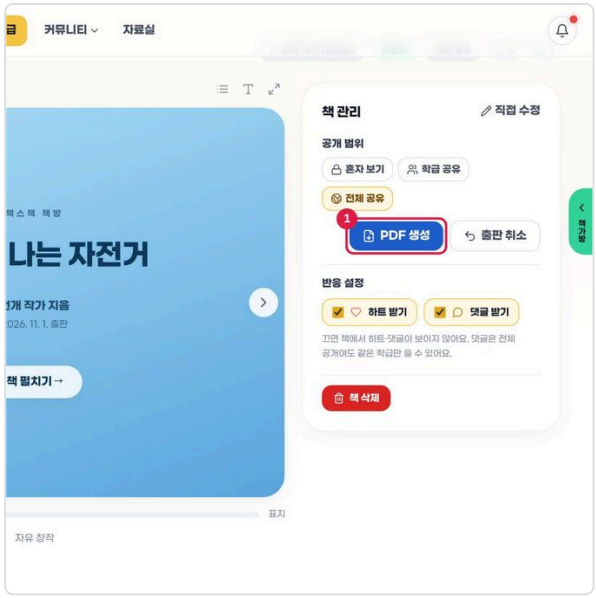
6 ① 완성 알림 후 PDF 자동 내려받기 → 필요에 따라 인쇄·보관



7 완성된 PDF 예시(묶음 출력·아치 표지): 표지 · 차례(실제 쪽수) · 챕터 첫 쪽(삽화 포함, 새 쪽에서 시작) · 뒤표지



8 한 권만 만들 때: 책 상세 **책 관리**의 ① **PDF 생성** 클릭



9 한 권일 때는 출력 방식 없이 ① 표지 디자인만 선택 → ② **PDF 생성하기**



참고 📚 만든 책은 학급 안에서 읽고 나누는 자료. 글·그림 저작권은 쓴 학생에게 있음 → 학급 밖 배포 시 학생·보호자 동의 필요

선생님이 직접 쓰기 · 함께 쓰는 책

- '내 책' 탭 **책 쓰기** → 학생과 같은 4단계 → **출판하기**(승인 절차 없이 바로 출판). 쓰다 멈추면 **임시 저장**, 작성 중인 책은 표지 클릭으로 이어 쓰기
- **함께 쓰는 책** — 집필 단계에서 챕터마다 '담당' 목록으로 학생 지정(기본 '선생님이 직접 쓰기') → 반 전체가 한 권을 나눠 집필
- 담당 학생 화면에 **선생님과 함께 쓰는 책**으로 표시. 학생이 자기 챕터를 다 쓰면 **다 썼어요!**로 알림 → '공동 작업 진행률'에 반영
- 학생이 다 쓴 챕터는 읽기 전용. 직접 고치려면 담당을 '선생님이 직접 쓰기'로 변경
- 출판하면 담당 학생은 더 이상 챕터 수정 불가

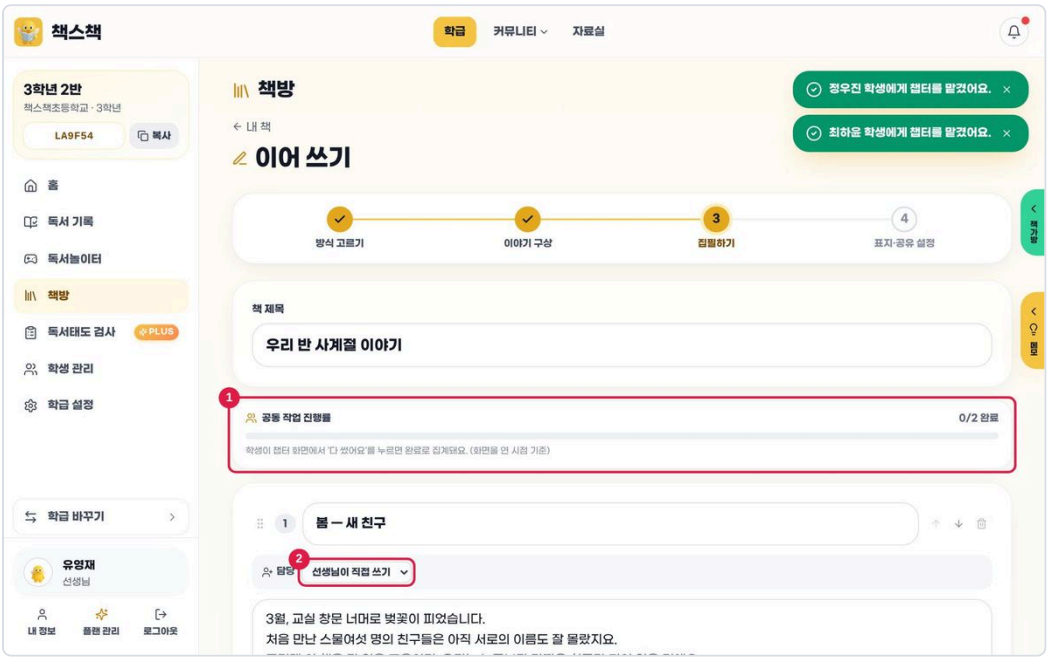
1 ① **내 책** 탭: 선생님이 쓴 책 모음 · ② **책 쓰기** 클릭으로 시작(승인 절차 없이 바로 출판)



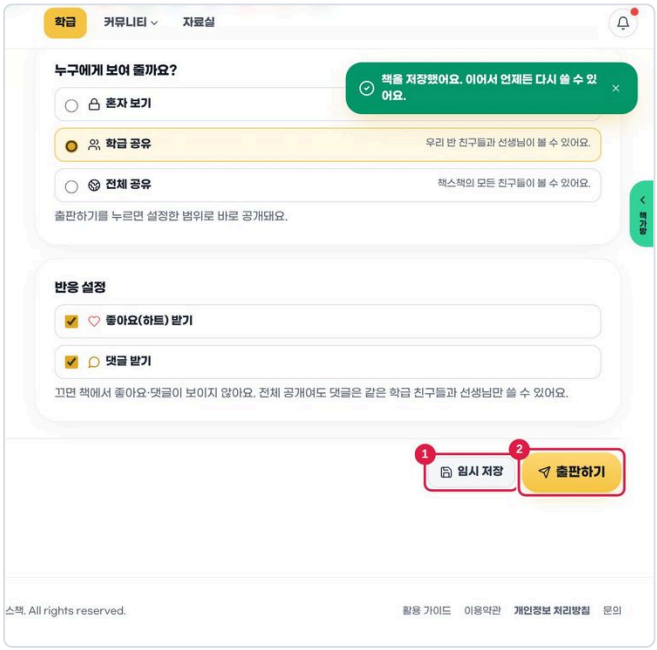
2 함께 쓰는 책: 챕터마다 ① **담당**에서 학생 선택(**선생님이 직접 쓰기**가 기본) → ② **작성 중** 표시 · ③ 맡김 알림 · 저장 전이면 자동 임시 저장 후 지정



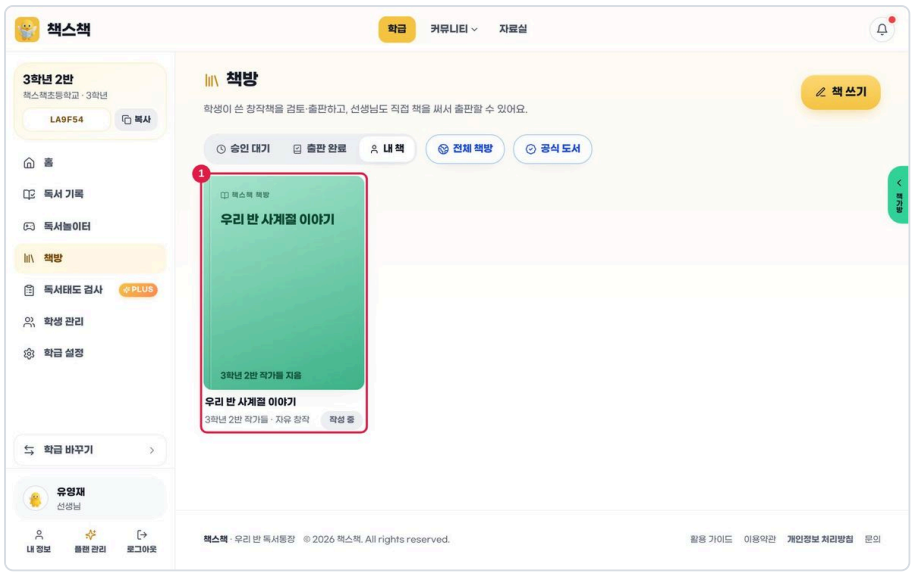
3 ① **공동 작업 진행률**: 학생이 **다 썼어요!**를 누른 챕터 수 표시 · ② 선생님이 쓸 챕터는 **선생님이 직접 쓰기** 그대로 두고 본문 작성



4 표지·공유 설정은 학생과 동일 · 학생 챕터를 기다릴 땐 ① **임시 저장** · 완성되면 ② **출판하기**(승인 없이 바로 출판)



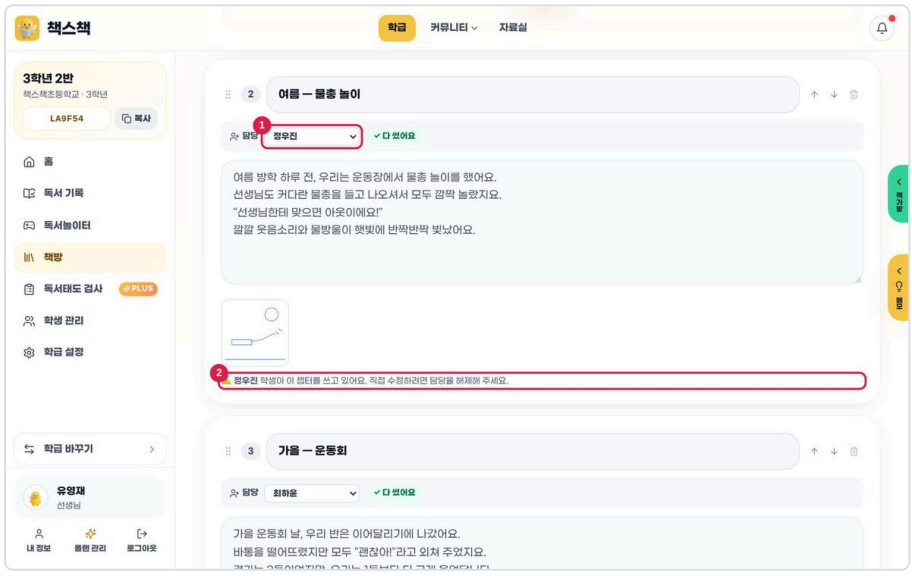
5 ① **내 책** 탭에 **작성 중** 표시 · 표지 클릭 시 이어 쓰기 화면으로 이동



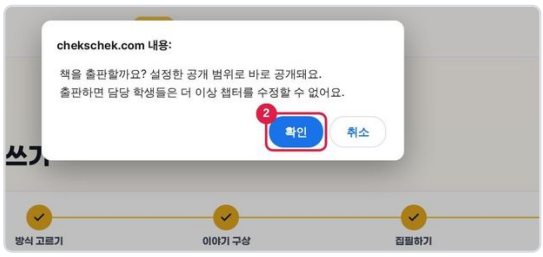
6 **내 책**에서 표지 클릭 → 이어 쓰기 · ① 공동 작업 진행률(완료 챕터 수/담당 챕터 수) 확인 · 학생이 **다 썼어요!**를 누른 챕터는 내용 공개



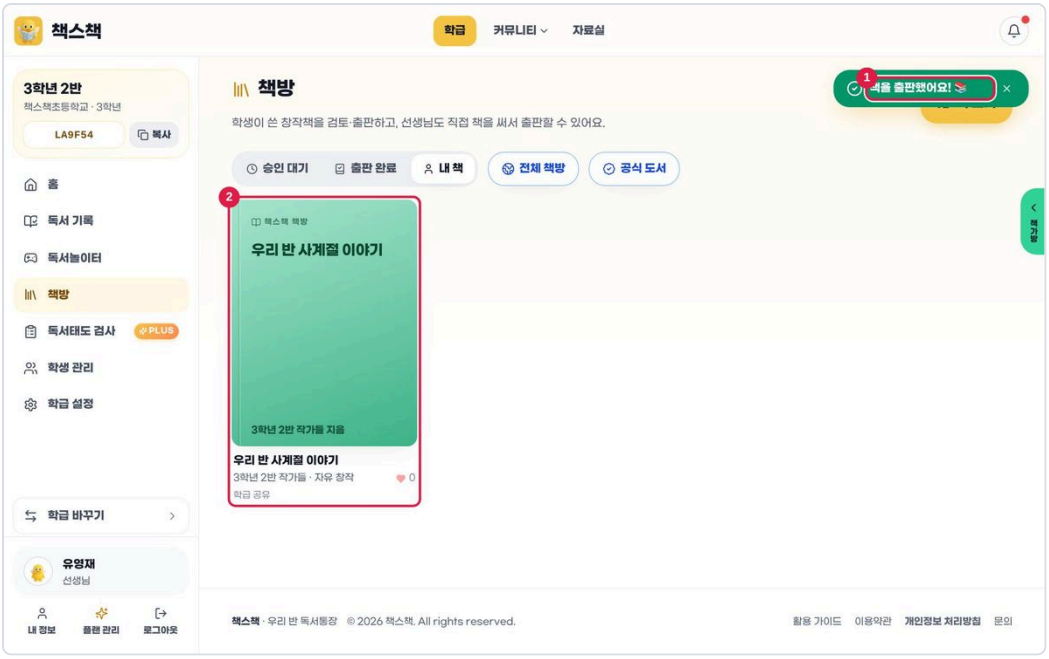
7 학생 챕터: ① **담당** 옆 ✓ **다 썼어요** 표시, 읽기 전용 · 직접 고치려면 **선생님이 직접 쓰기**로 바꿔 담당 해제 · ② 안내 문구 확인



8 **출판하기** 클릭 → 확인 창 ② **확인** · 승인 절차 없이 바로 출판, 출판 후 담당 학생은 챕터 수정 불가



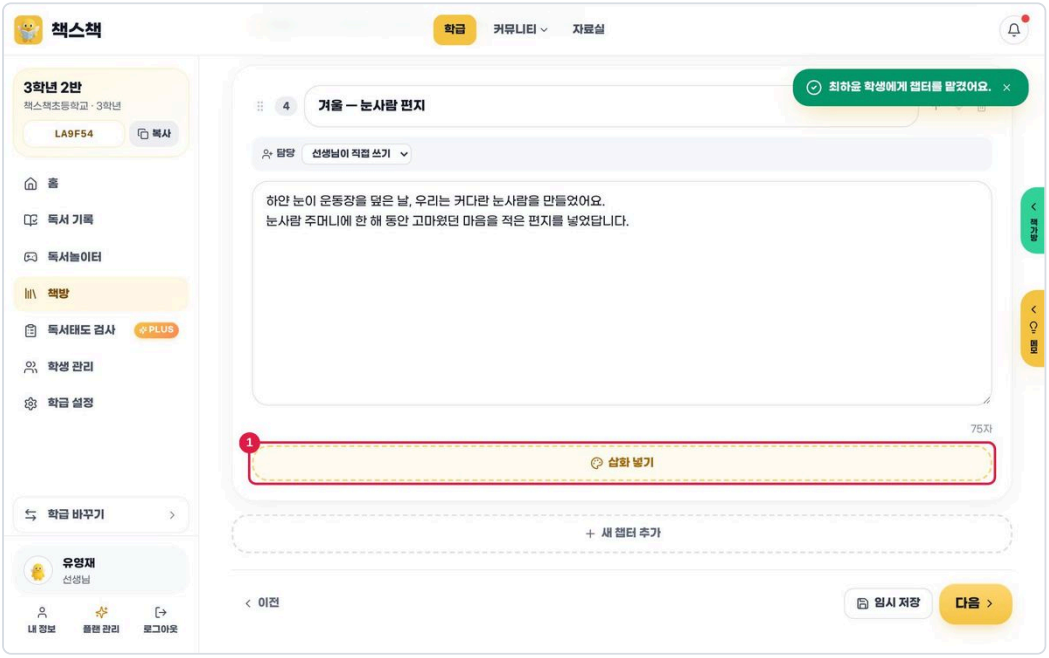
9 ① 출판 알림 · ② **내 책**에 출판된 책 표시(공개 범위·하트 수) · 학생 화면 **우리 반** 탭에서 함께 읽기 가능



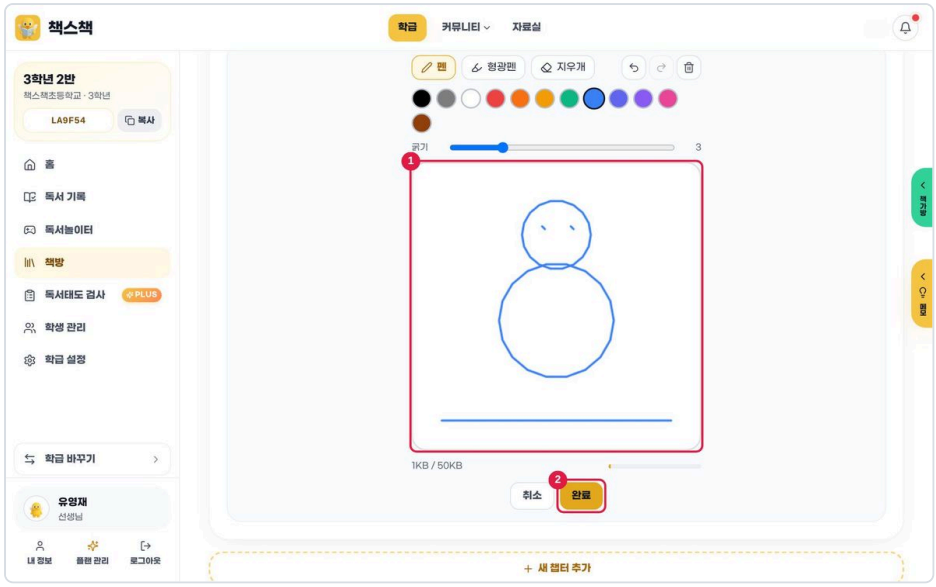
챕터 삽화 PLUS

- 집필 단계 챕터 본문 아래 **삽화 넣기** → 그림판에 그린 뒤 **완료**. 선생님 책에도 가능
- 삽화는 챕터 첫머리에 배치

1 챕터 본문 아래 ① **삽화 넣기** 클릭 → 그림판에서 그린 그림을 챕터 삽화로 추가(PLUS 기능, 현재 모든 선생님 이용 가능)



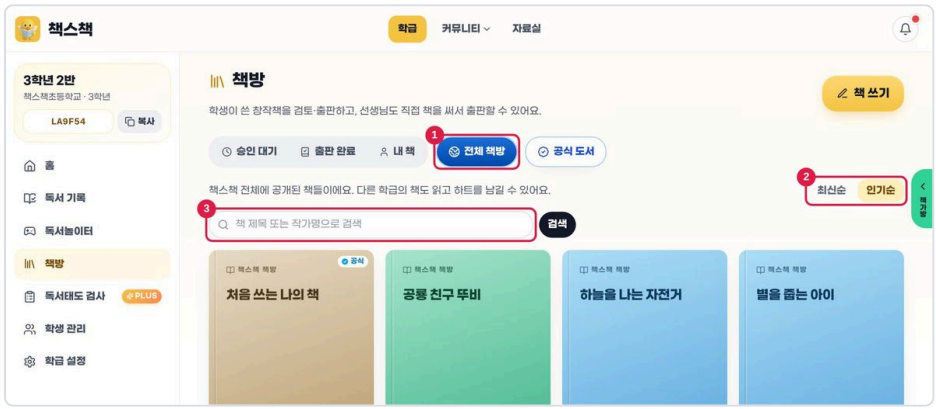
2 ① 그림판에 그림 그리기(색·굵기·실행 취소 가능) → ② **완료** 클릭 · 삽화는 챕터 첫머리에 실림



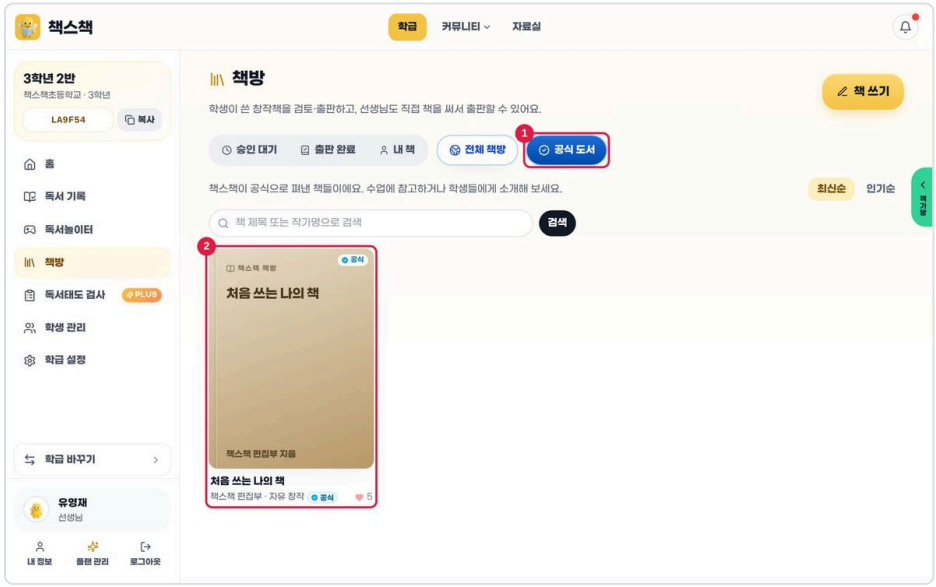
PLUS PLUS 기능: 그림 기록 방식·테마 기록 '그림' 테마·챕터 삽화·독서태도 검사·독서놀이터 게임(5부 참고). 현재 모든 선생님이 별도 신청 없이 이용 가능

책방 둘러보기(전체 책방·공식 도서)

1 ① **전체 책방**: 책스책 전체에 공개된 책 열람·하트 가능 · ② 최신순/인기순(기본) 정렬 · ③ 제목·작가명 검색

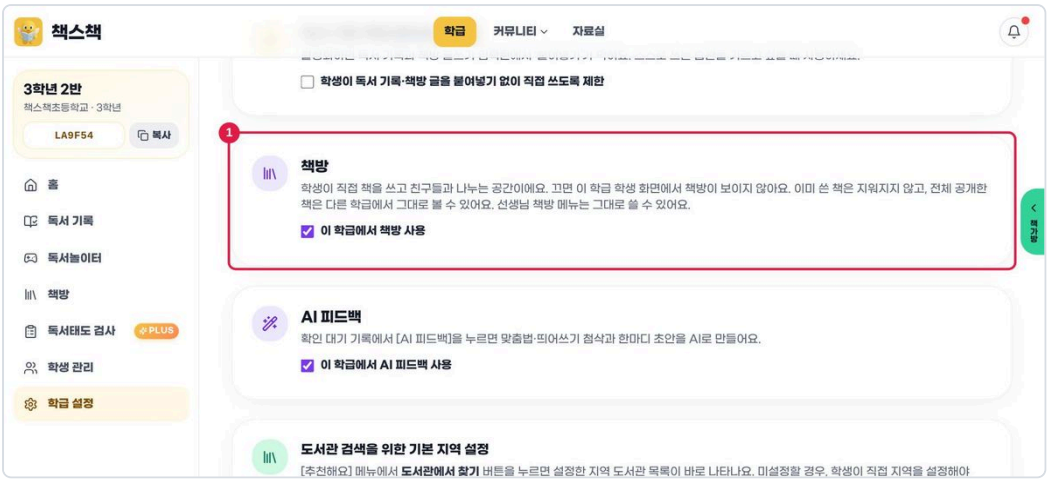


2 ① **공식 도서**: 책스책이 공식으로 펴낸 책 모음 · ② **공식** 배지 표시 · 수업 참고·학생 소개용

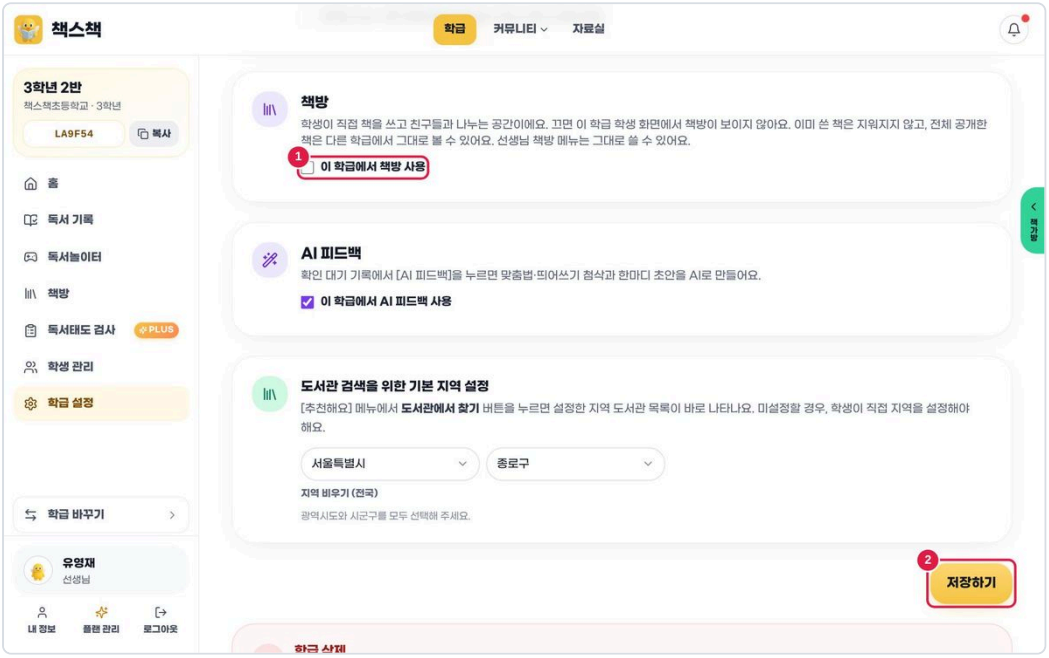


학급 설정에서 책방 켜고 끄기

1 **학급 설정** → ① **책방** 카드(기본 켜짐): 학생 화면의 책방 입구 표시 여부 · 선생님 책방 메뉴는 항상 사용 가능



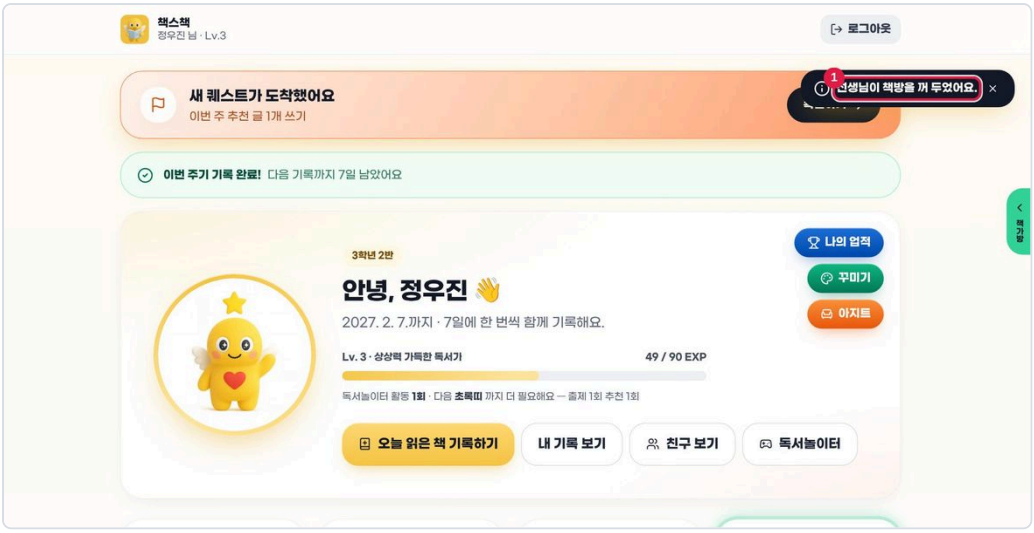
2 ① **이 학급에서 책방 사용** 체크 해제 → ② **저장하기** · 이미 쓴 책은 그대로, 전체 공개 책은 다른 학급에서 계속 열람 가능



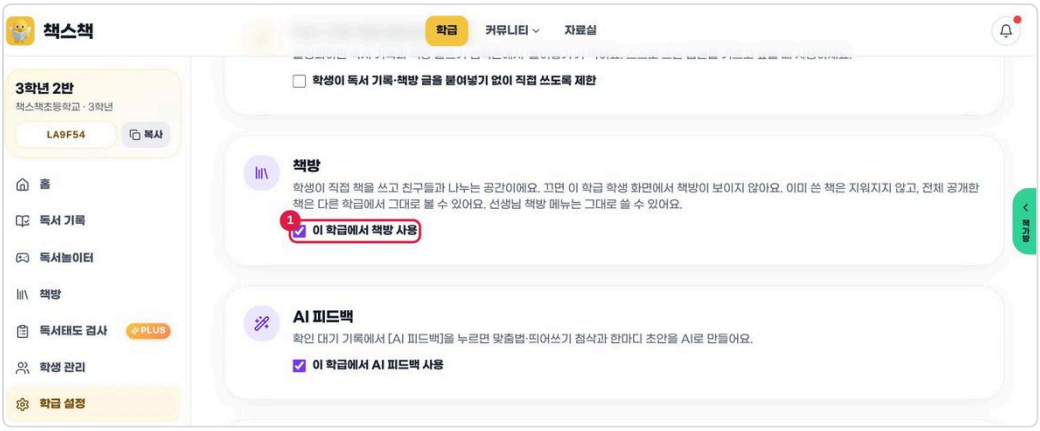
3 끈 뒤 학생 홈: ① 버튼 줄에서 **책방** 사라짐



4 책방 주소로 들어와도 학생 홈으로 이동 + ① “선생님이 책방을 꺼 두었어요.” 안내



5 다시 쓰려면 ① 체크 후 **저장하기** → 학생 홈에 **책방** 다시 표시



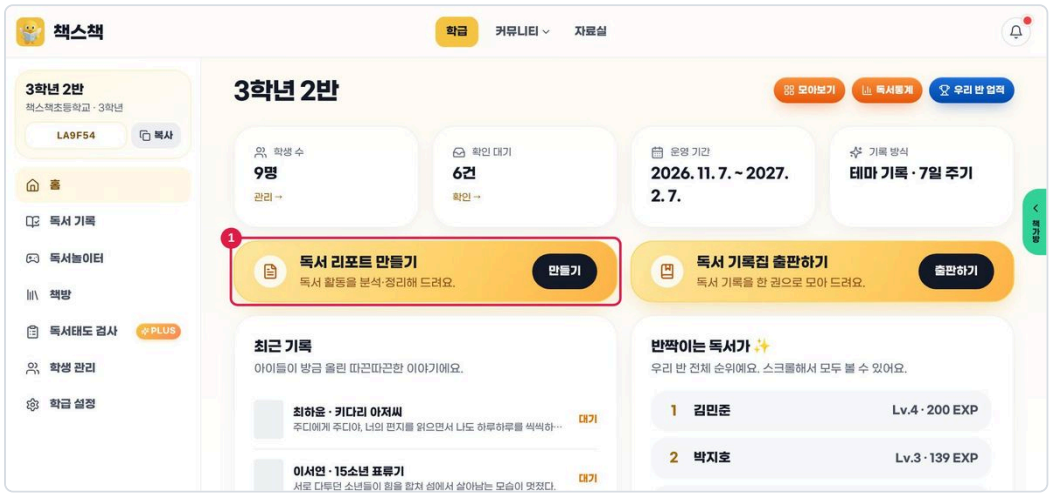
교사편 5부

심화와 확장

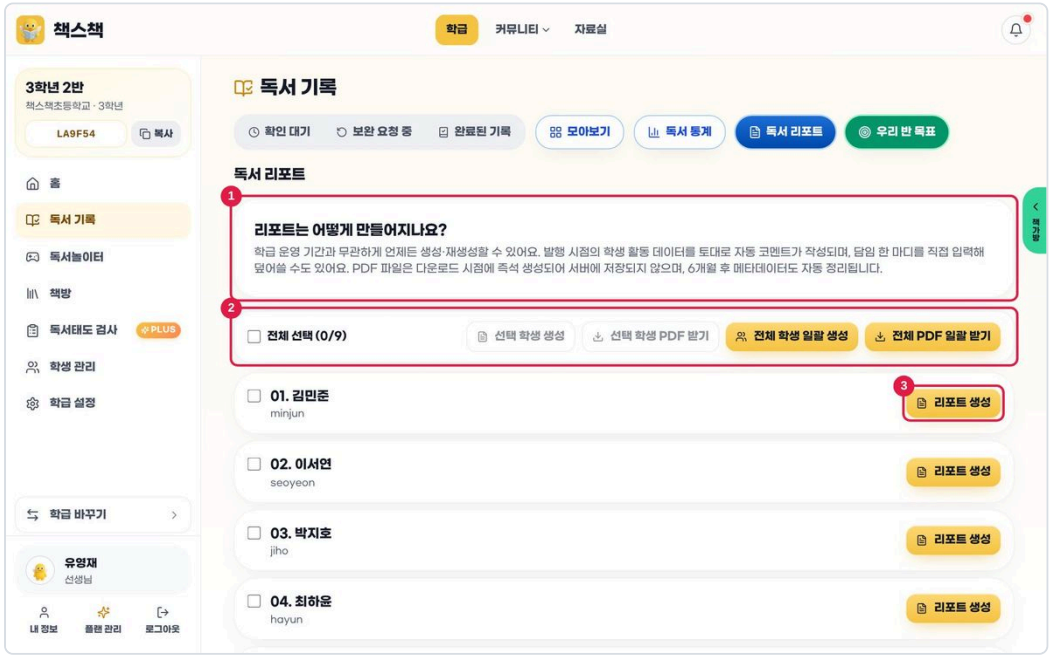
5.1 독서 리포트

- 학생의 한 학기 독서 생활을 리포트 1장으로 정리 → 학부모 상담·생활기록 참고 자료로 활용
- 운영 기간과 무관하게 언제든 생성. 학생 줄 **리포트 생성** → **PDF**로 바로 내려받기, **재생성**은 지금 데이터로 다시 만들기
- **코멘트** → 「담임 한 마디」 입력 후 **저장**(비우면 자동 코멘트) → 리포트 PDF에 반영
- 여러 명: 체크 → **선택 학생 생성** → **선택 학생 PDF 받기**(ZIP 1개). 반 전체는 **전체 학생 일괄 생성** → **전체 PDF 일괄 받기**. 리포트를 만들지 않은 학생은 묶음에서 제외
- PDF는 서버에 저장 안 됨 — 필요할 때마다 재생성
- 발행한 리포트에 **만료일**(발행 6개월 뒤) 함께 표시

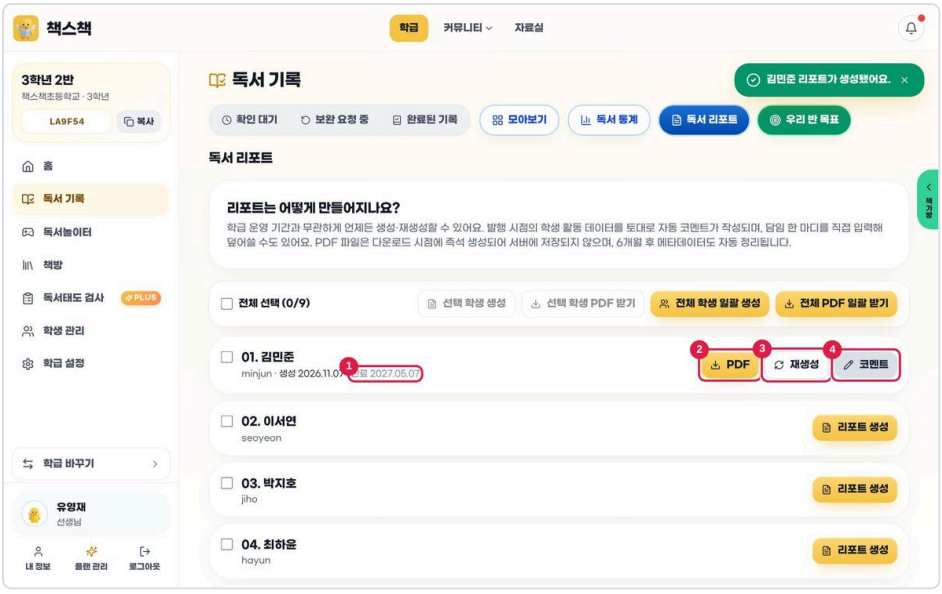
1 ① 학급 **홈**의 **독서 리포트 만들기** 클릭(**독서 기록** 화면의 **독서 리포트** 버튼으로도 이동)



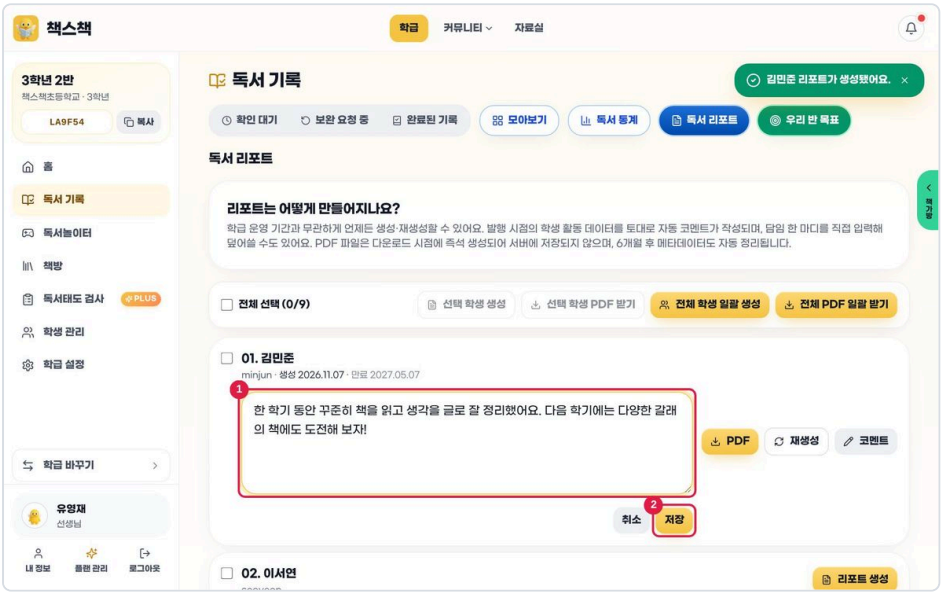
2 독서 리포트 화면 — ① 만드는 방식 안내(운영 기간과 무관하게 언제든 생성·재생성) ② 일괄 작업 줄 ③ 학생별 **리포트 생성**



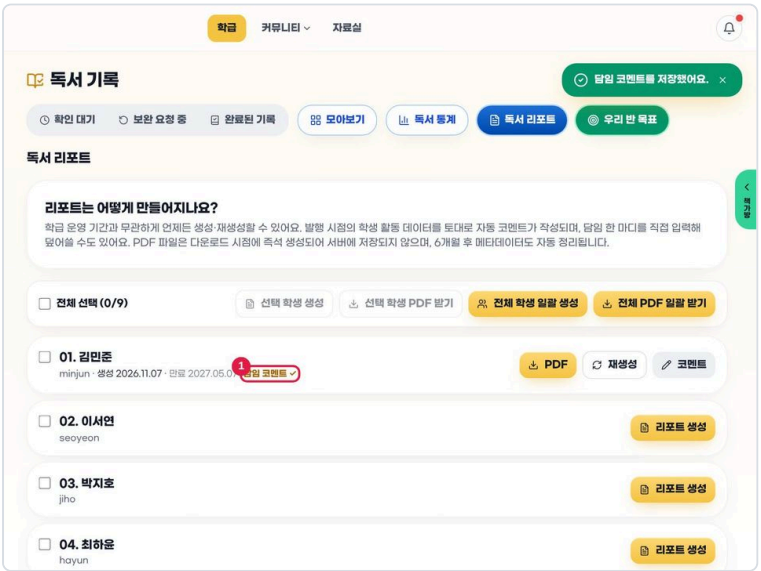
3 생성 완료 — ① 생성일·만료일(발행 6개월 뒤) 표시 ② **PDF** ③ **재생성**(지금 시점 데이터로 다시 만들기) ④ **코멘트**



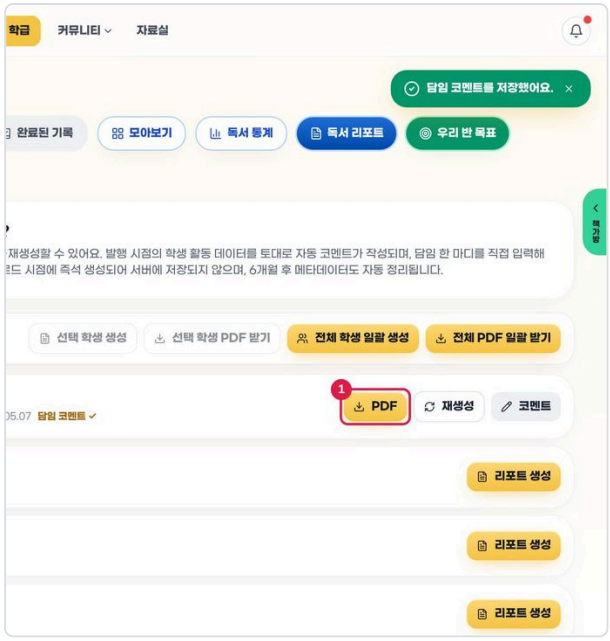
4 ① **담임 한 마디** 입력(선택 — 비워 두면 자동 코멘트 사용) → ② **저장**



5 저장되면 ① "담임 코멘트 ✓" 표시 — 리포트 PDF에 담임 코멘트로 반영



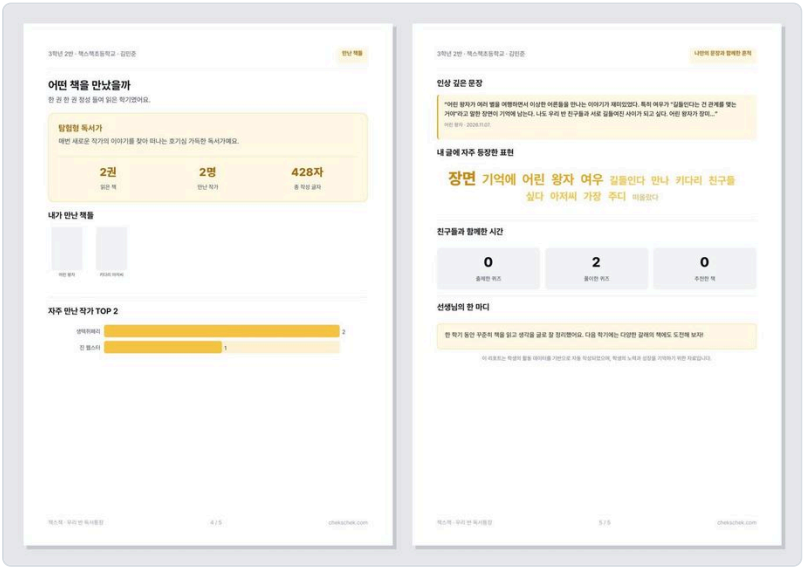
6 ① **PDF** 클릭 → 그 자리에서 PDF 생성·내려받기("책스책_독서리포트_이름.pdf", 서버에 저장 안 됨)



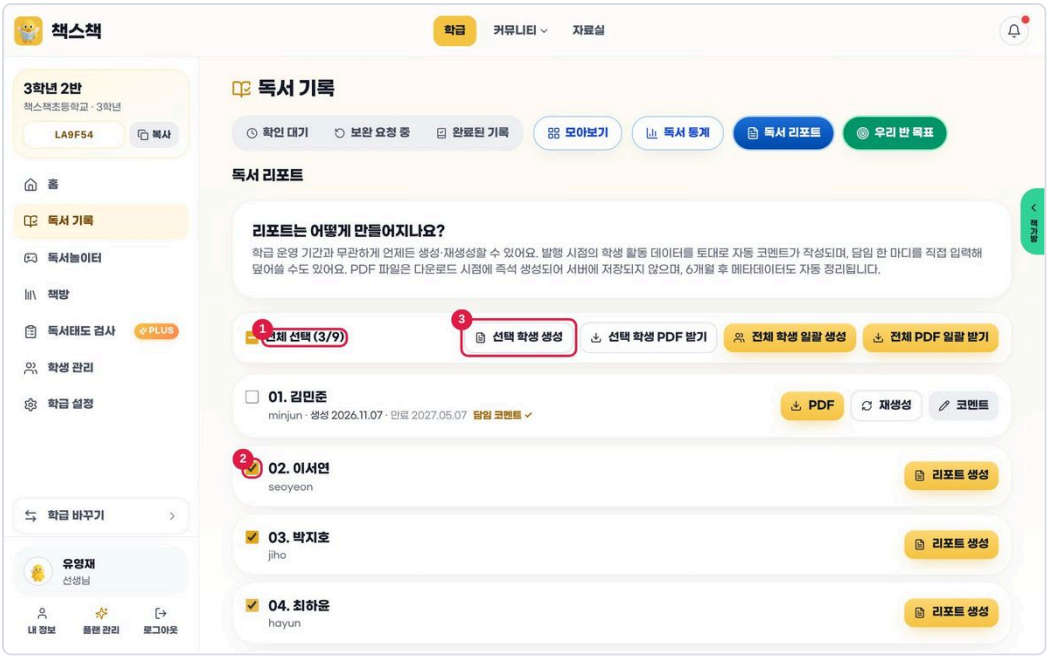
7 리포트 PDF 1~3쪽 — 표지, **나의 한 학기, 한눈에 보기**(기록·글쓰기 통계), **학기 동안 어떻게 자랐을까**(기록 수·글 길이 변화)



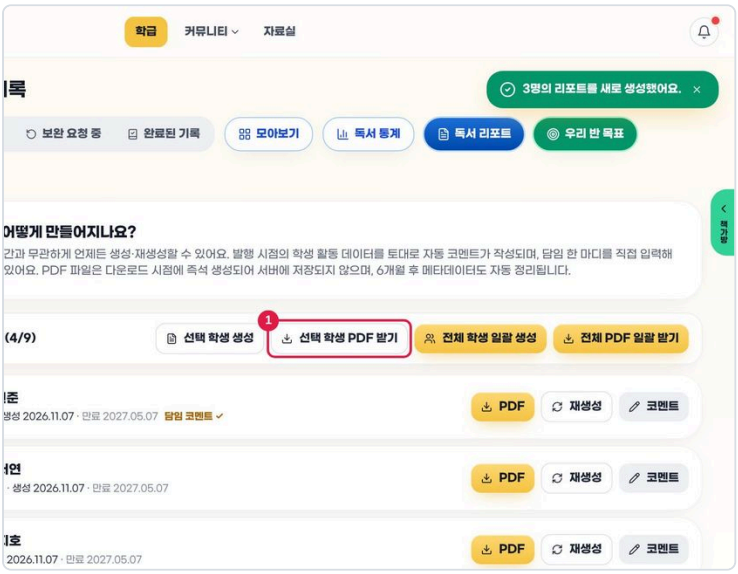
8 리포트 PDF 4~5쪽 — **어떤 책을 만났을까**(읽은 책·자주 만난 작가), 인상 깊은 문장·자주 쓴 표현·친구들과 함께한 시간·**선생님의 한 마디**



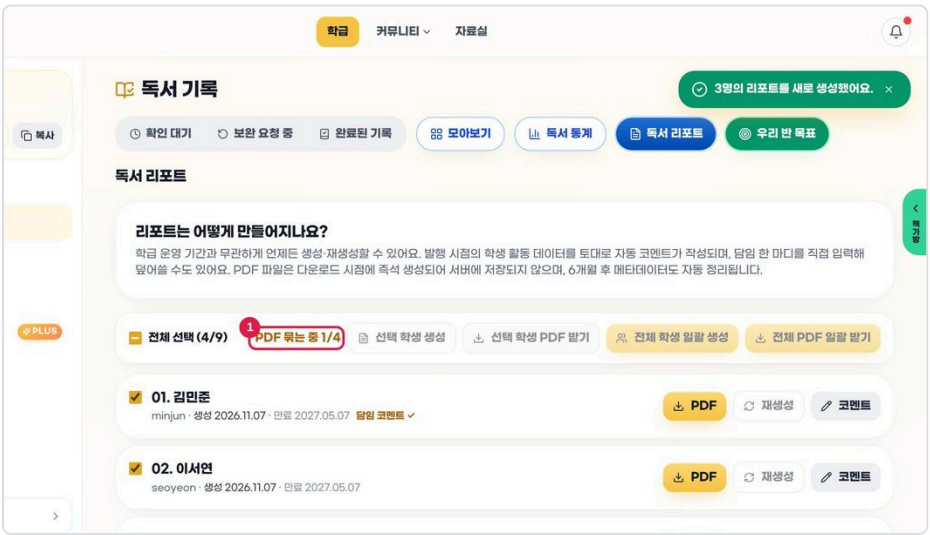
9 여러 명 한 번에 — ① **전체 선택** 또는 ② 학생별 체크 → ③ **선택 학생 생성**



10 리포트를 만든 뒤 학생 선택 → ① **선택 학생 PDF 받기** 클릭 → ZIP 파일로 한 번에 내려받기(리포트를 만들지 않은 학생은 제외)



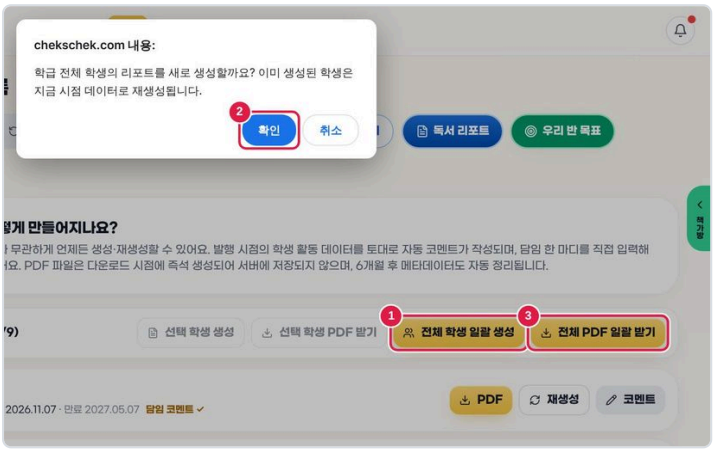
11 ① "PDF 묶는 중 n/전체" 진행 표시 — 끝나면 "책스책_독서리포트.zip" 저장



12 ① 완료 알림 표시 — 내려받은 ZIP 안에 "번호_이름.pdf" 파일



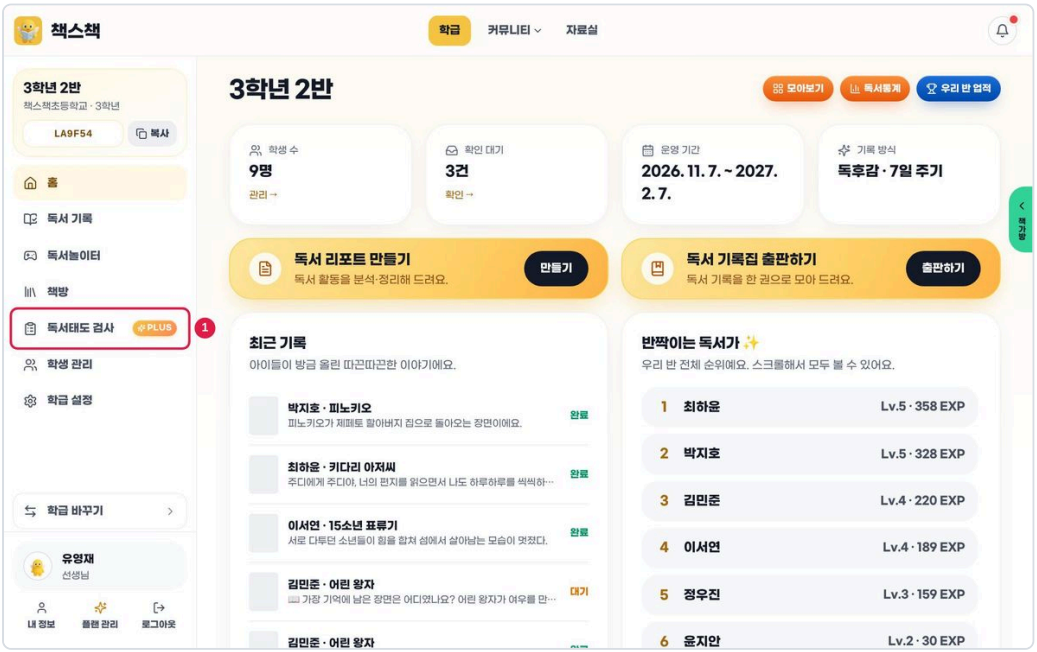
13 반 전체는 ① **전체 학생 일괄 생성** → ② 확인 창 **확인**(이미 만든 학생도 지금 데이터로 재생성) → ③ **전체 PDF 일괄 받기**



5.2 독서태도 검사 CRAS PLUS

- 학급의 독서 태도를 사전·사후로 측정해 변화를 분석하는 검사 도구
- 상태 표시: 준비 중 → 응답 받는 중(**활성화** 후) → 마감. 학생별 '완료·대기' 표시
- 학생은 홈의 '독서태도 검사 참여하기' 카드로 바로 응답. 초대 카드의 QR·8자리 코드는 카드가 안 보일 때 사용(1회만 응답 가능)
- **마감** — 새 응답 받기 중지. 결과는 마감 전에도 열람 가능
- 결과 화면: '학급 지도용'(독서 유형·지도 처방, 학생별 상세)·'분석 (보고서용)'(영역별 평균·표준편차, 사전·사후 비교) 탭. **CSV 다운로드**·그래프 **이미지** 저장 가능
- 목록 **검사 문항** — 종이 검사용 30문항 미리보기, **PDF로 저장 / 인쇄**
- 검사 상세 맨 아래 **검사 삭제하기** → '검사 삭제' 입력 → **삭제 확정**(코드·응답까지 삭제, 복구 불가)

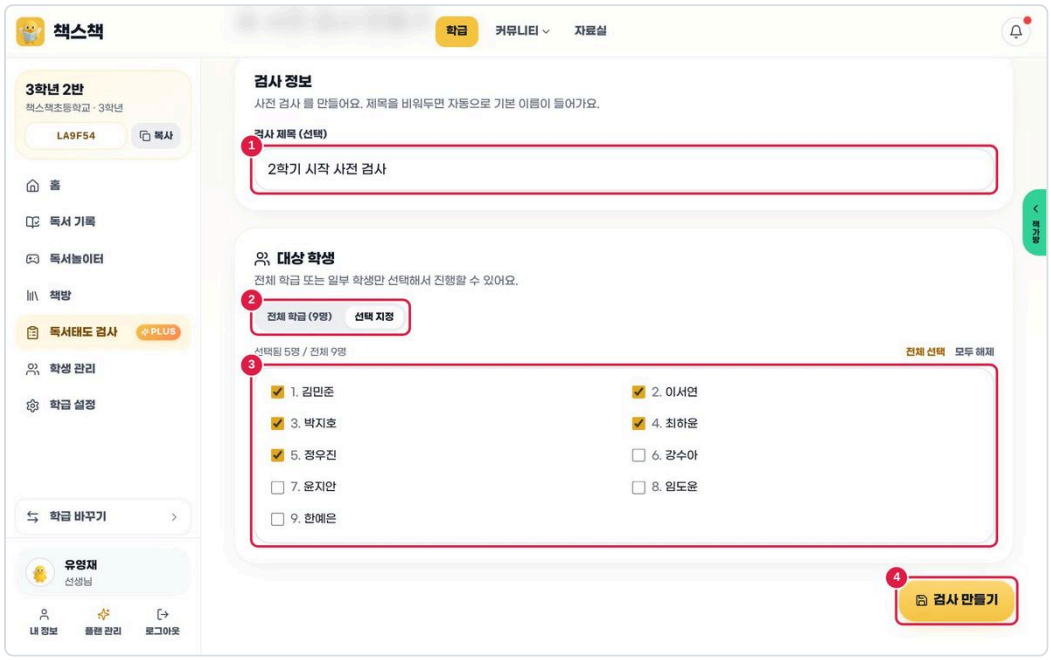
1 ① 학급 메뉴의 **독서태도 검사** PLUS 선택



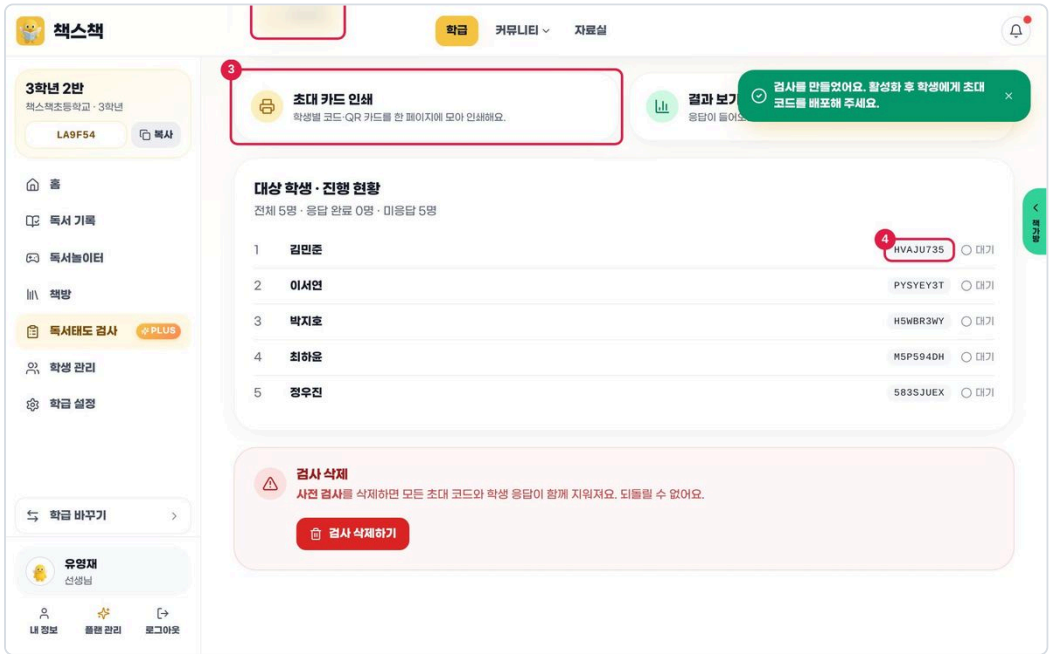
2 검사 목록 — ① **사전 검사 · 사후 검사** 탭 ② **검사 문항**으로 30문항 미리보기 ③ **새 검사 만들기**



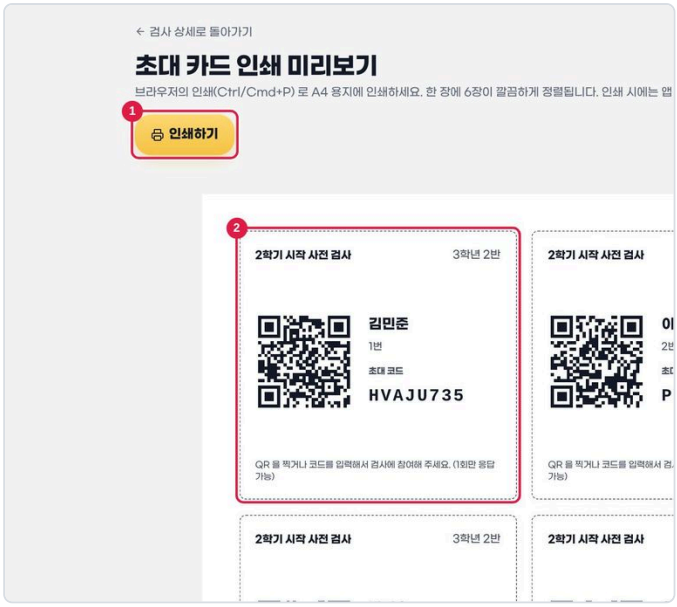
3 새 사전 검사 — ① **검사 제목 (선택)** 입력 ② 대상 **전체 학급** 또는 **선택 지정** ③ 선택 지정 시 학생 체크 → 맨 아래 **검사 만들기** 클릭



4 검사 생성 완료 — 위쪽에 "준비 중" 상태.**활성화** 버튼 표시 · ③ **초대 카드 인쇄** ④ 학생별 초대 코드 자동 생성



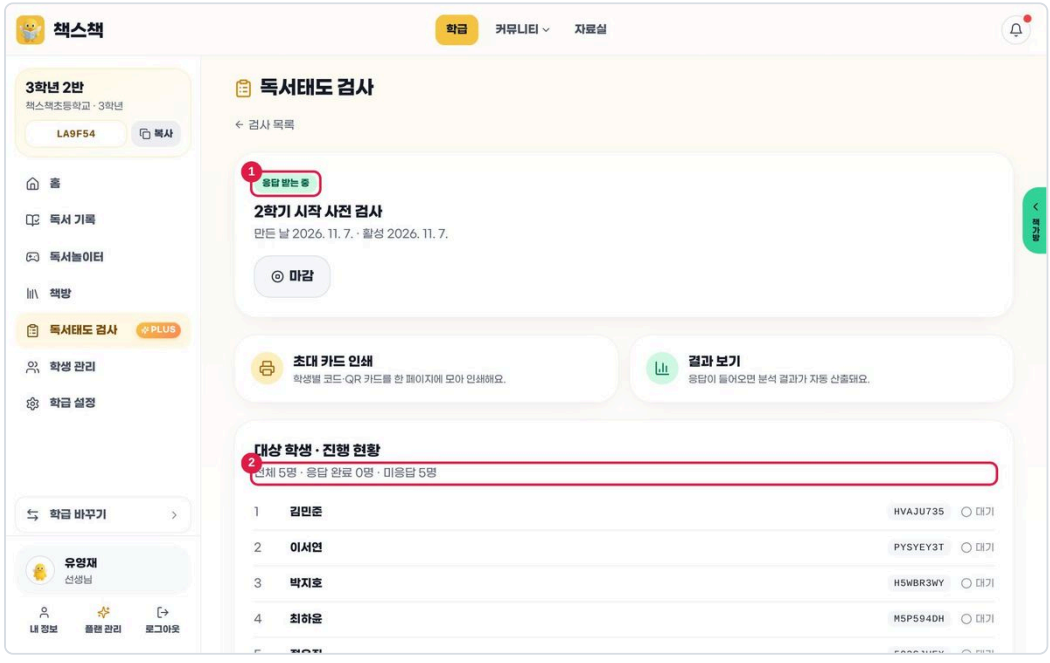
5 초대 카드 인쇄 미리보기 — ① **인쇄하기**로 A4 한 장에 6장씩 인쇄 ② 카드마다 QR·초대 코드(1회만 응답 가능)



6 **활성화** 클릭 → 확인 창에서 ① **확인** — 활성화 전에는 코드를 받아도 응답 불가



7 ① "응답 받는 중" 상태로 변경 ② 진행 현황(응답 완료·미응답 수)과 학생별 "완료 · 대기" 표시



8 (학생 화면) 검사가 활성화되면 학생 홈에 ① **독서태도 검사 참여하기** 카드 표시 — 누르면 바로 응답 화면



9 (학생 화면) 카드가 없을 땐 초대 카드의 QR을 찍거나 코드 입력 화면에서 ① 초대 코드 8자리 입력 → ② **다음**



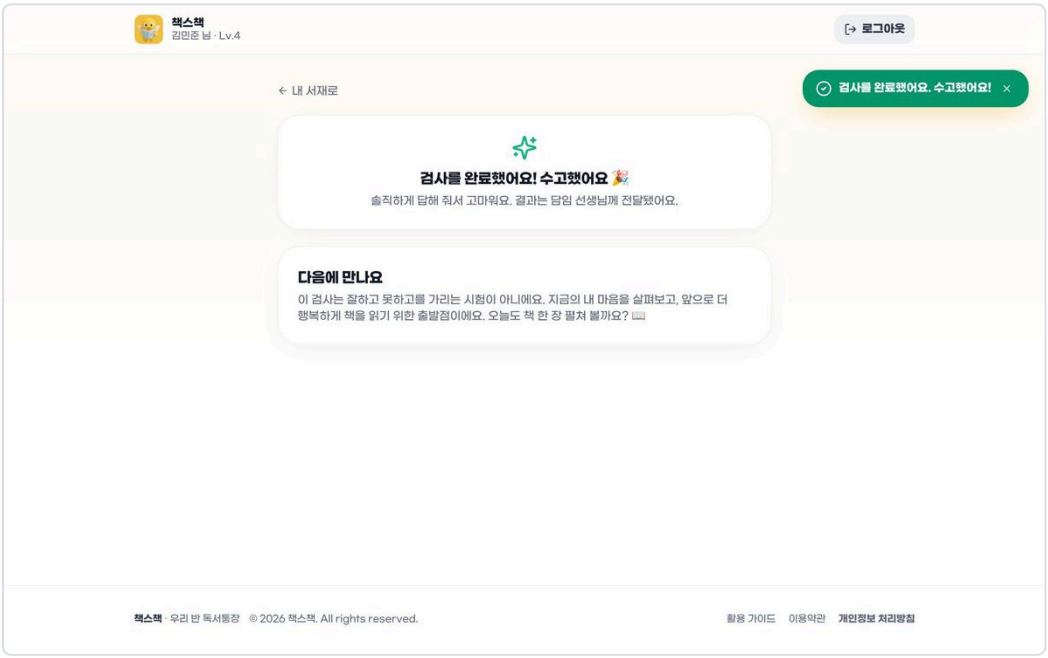
10 (학생 화면) 30문항 응답 — ① 진행 막대로 남은 문항 확인, 문항마다 1(전혀 그렇지 않다)~5(매우 그렇다) 중 선택



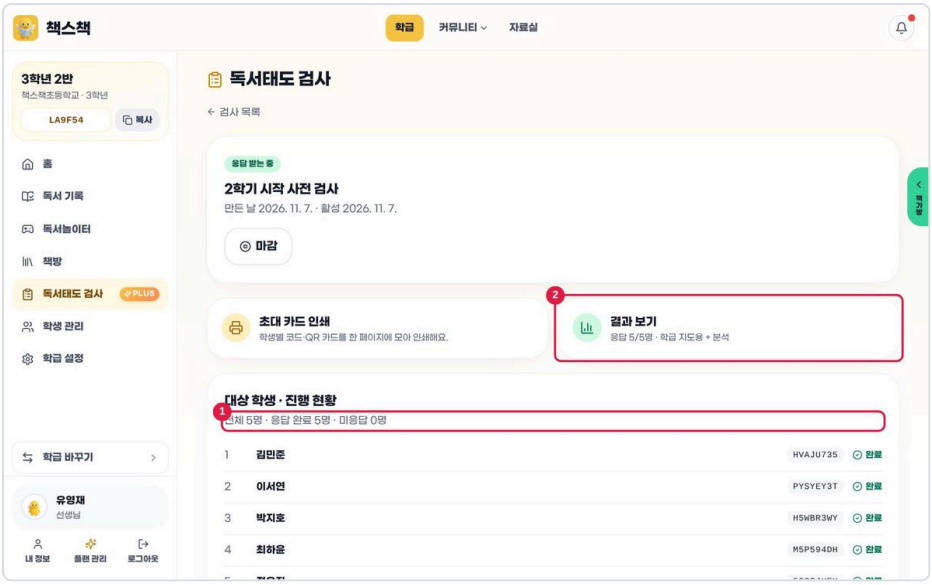
11 (학생 화면) ① 모든 문항 응답 확인 → ② **제출하기** 클릭



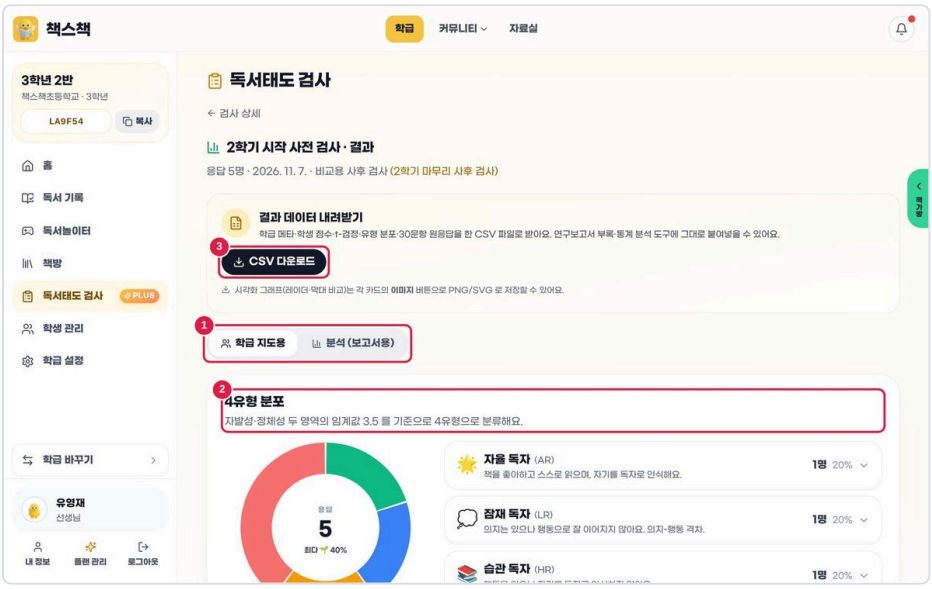
12 (학생 화면) 제출 완료 화면 — 학생에게는 점수가 보이지 않음(결과는 담임만 열람)



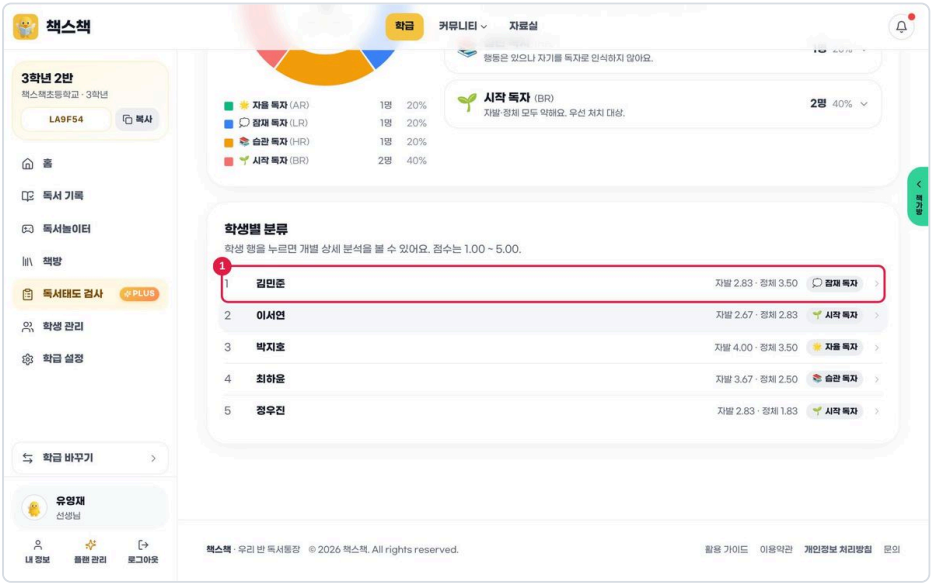
13 응답이 들어오는 대로 ① 진행 현황 갱신·자동 채점 → ② **결과 보기** 클릭



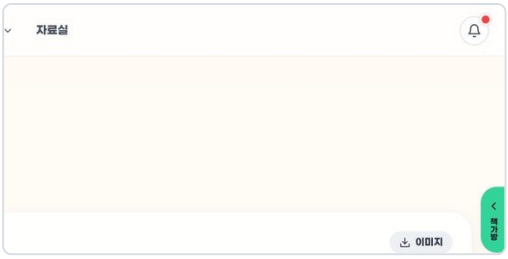
14 결과 화면 — ① **학급 지도용 · 분석 (보고서용)** 탭 ② 4가지 독서 유형 분포와 유형별 지도 처방 ③ **CSV 다운로드**로 결과 데이터 저장



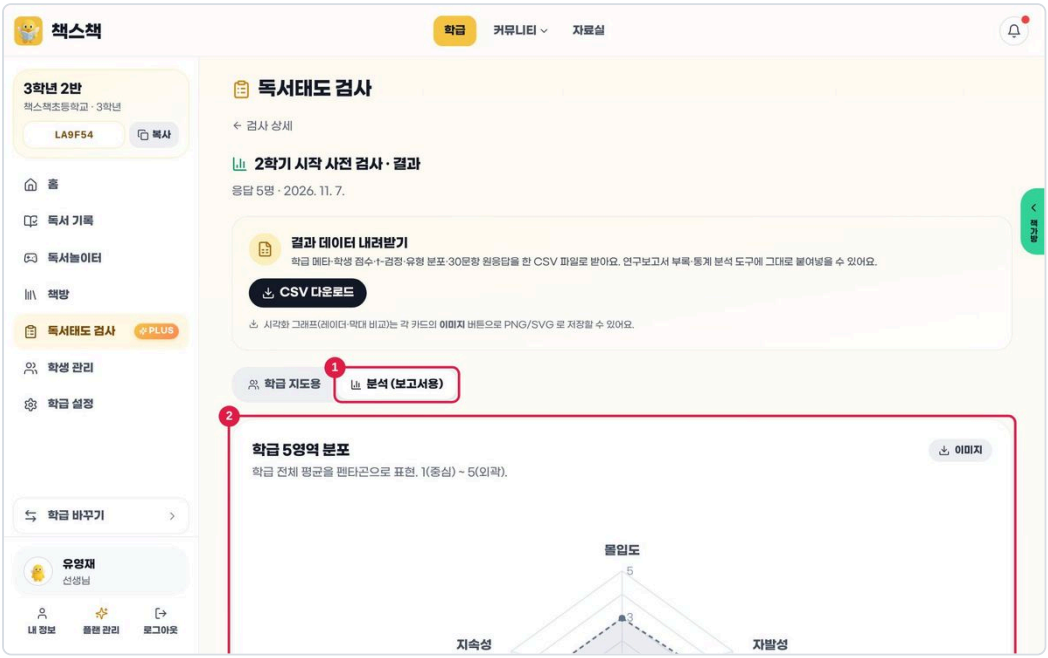
15 **학생별 분류** — 학생마다 유형·영역 점수(1.00~5.00) 표시. ① 학생 행 클릭 → 개별 상세 분석



16 학생 개별 상세 — 5영역 점수 그래프, 영역별 점수, 유형 분류와 지도 처방 확인



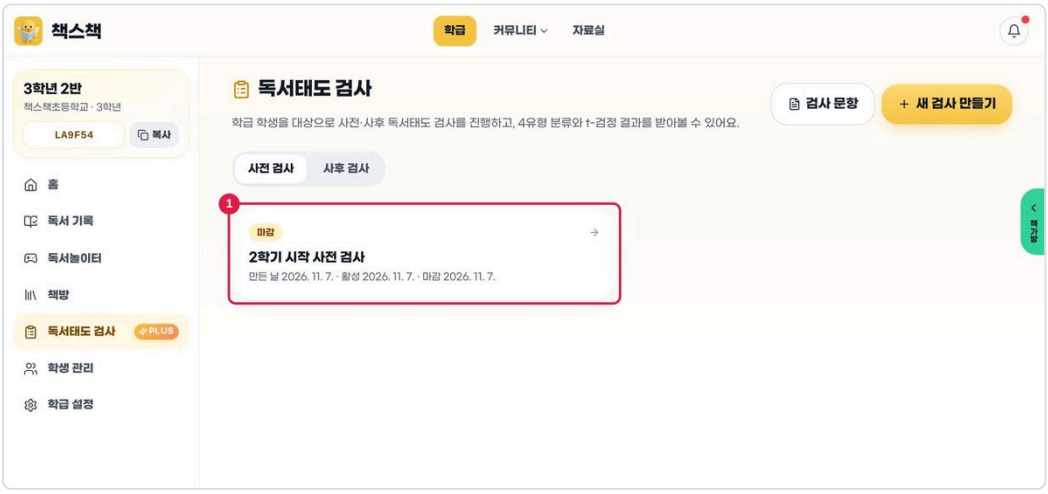
17 ① **분석 (보고서용)** 탭 → ② 학급 5영역 평균(레이더 그래프), 아래에 영역별 평균(M)·표준편차(SD) 표



18 새 응답을 그만 받을 때 **마감** 클릭 → ① **확인** (결과는 마감 전에도 열람 가능)



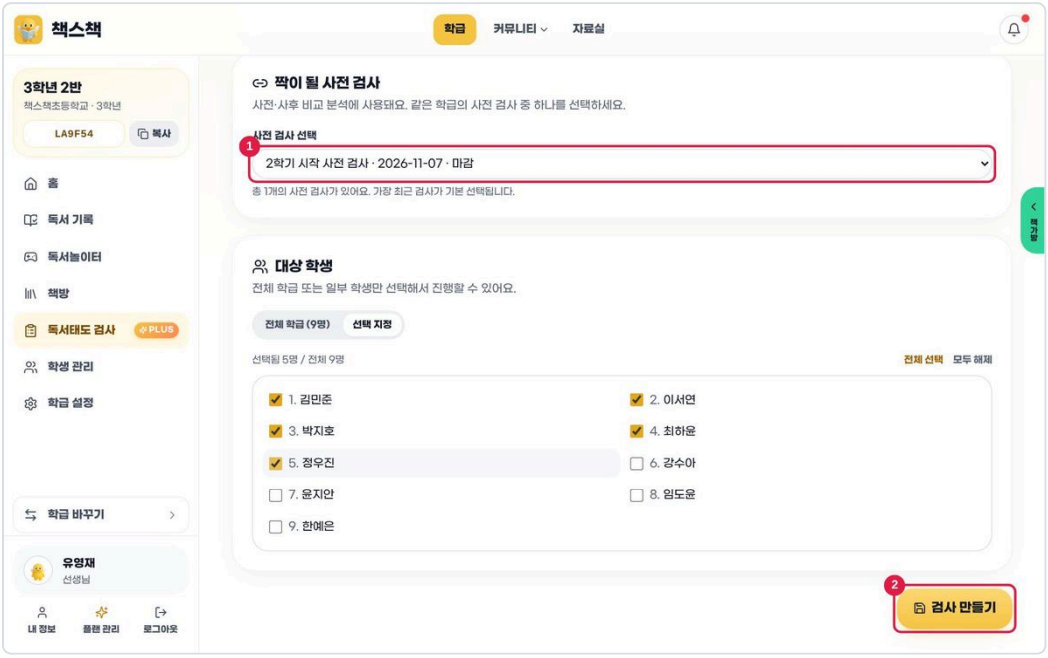
19 검사 목록 카드에 ① 상태("준비 중 · 응답 받는 중 · 마감")와 만든 날·활성·마감 날짜 표시



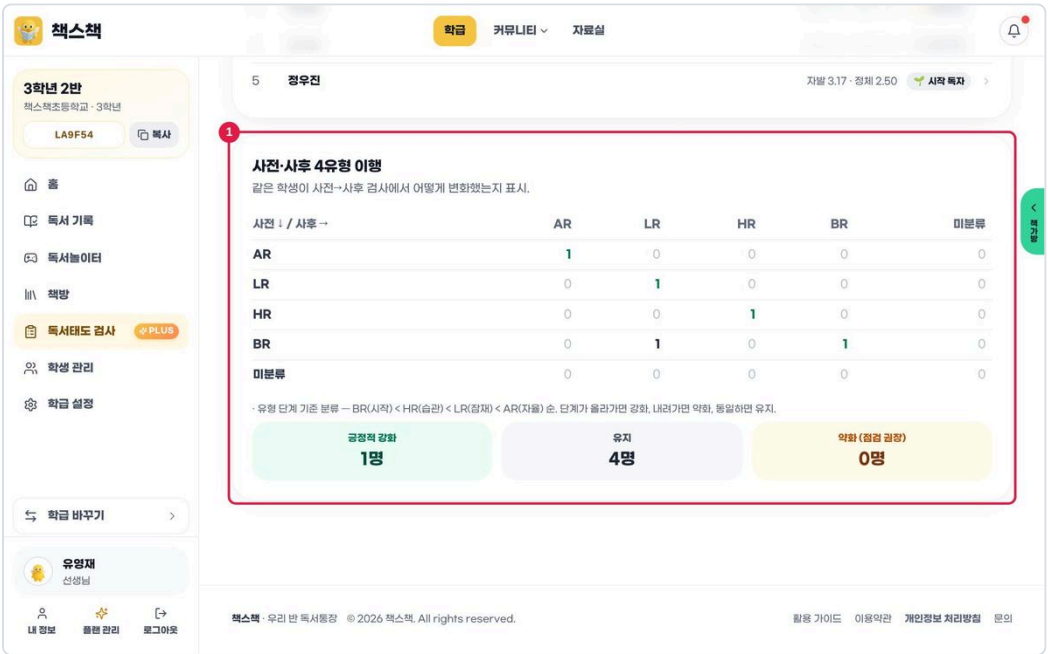
20 학기 말 ① **사후 검사** 탭 → ② **새 검사 만들기** 클릭



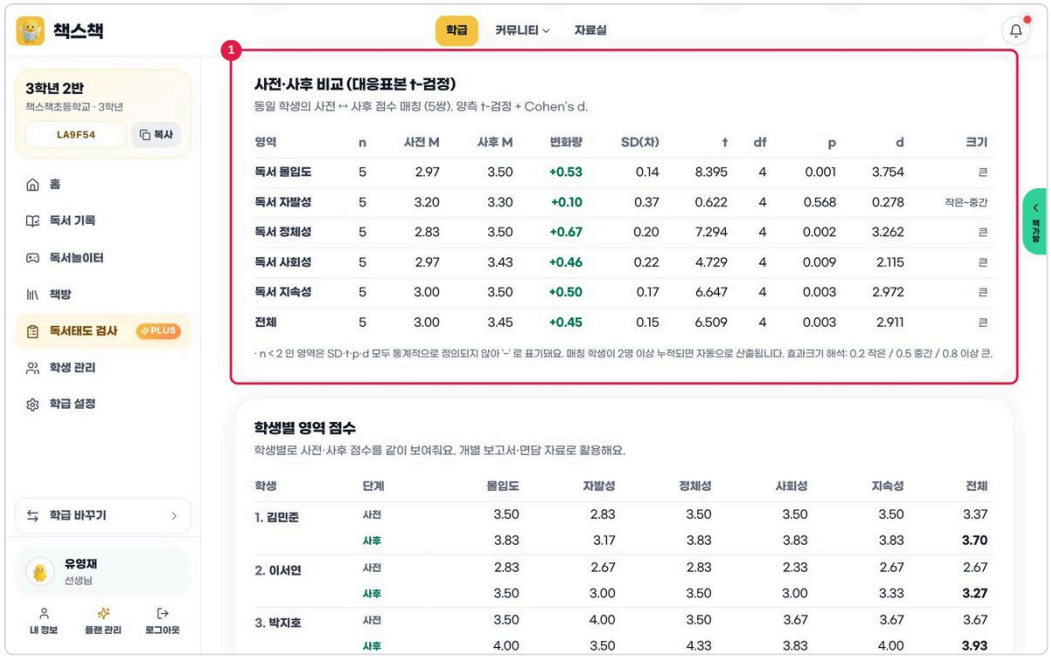
21 사후 검사 만들기 — ① **사전 검사 선택**에서 짝이 될 사전 검사 선택(최근 검사 기본 선택) → 대상 학생 확인 후 ② **검사 만들기**



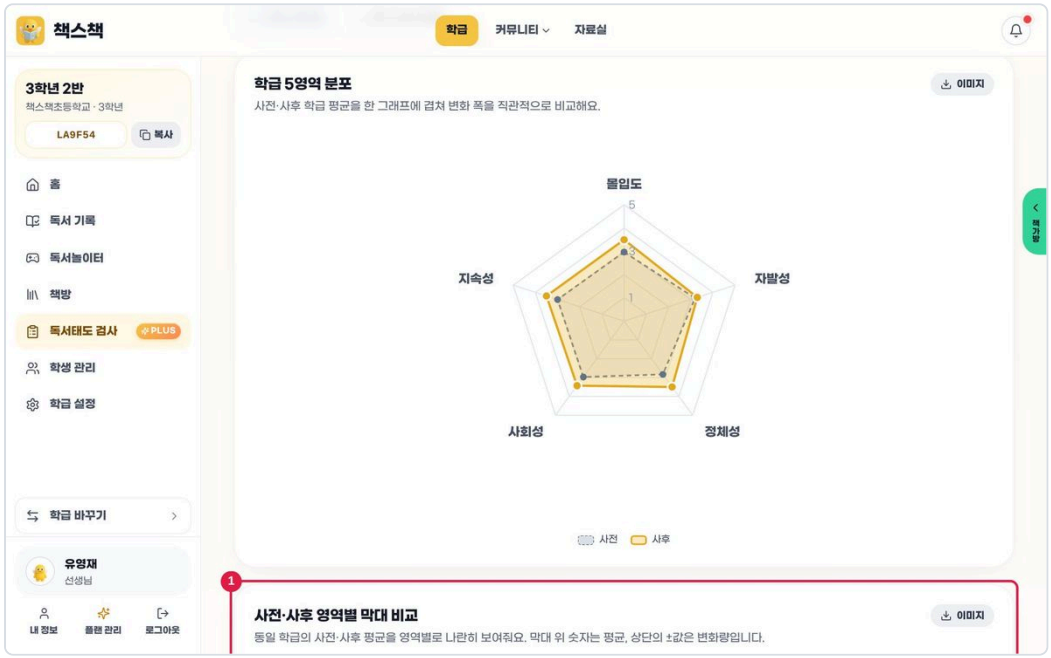
22 사후 검사 결과(학급 지도용) — ① 사전→사후 4유형 이행표(긍정적 강화·유지·약화) 자동 표시



23 분석 (보고서용) 탭 — ① 사전·사후 비교(대응표본 t-검정: 변화량·유의성·효과 크기) 자동 산출



24 학급 5영역 분포(사전·사후 겹친 그래프) 아래 ① **사전·사후 영역별 막대 비교** 그래프 이어짐 — 카드의 **이미지** 버튼으로 그림 저장 가능



PLUS 학생 화면에 점수 미표시. 결과는 담임 선생님만 열람 가능

검사 문항 미리보기

1 검사 문항 화면 — 종이 검사용 30문항. ① **PDF로 저장 / 인쇄**로 인쇄 또는 PDF 저장



검사 삭제

1 검사 상세 맨 아래 **검사 삭제하기** — ① **검사 삭제** 따라 쓰기 후 **삭제 확정**(코드·응답까지 삭제, 복구 불가), 안 지울 땐 ② **취소**



5.3 자료실

- 전국 책스책 선생님과 수업 자료를 나누는 공간
- 상단 메뉴 **자료실**로 이동

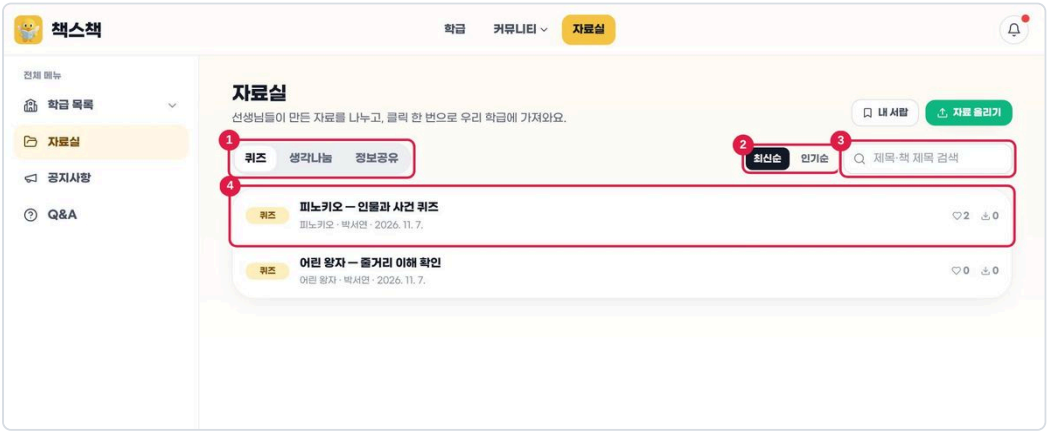
둘러보고 가져오기

- 탭 3개 — **퀴즈 · 생각나눔 · 정보공유**
- 최신순·인기순 정렬, 「제목·책 제목 검색」(지금 탭 안에서만 검색)
- 자료 상세에서 '문항 미리보기'와 **정답·해설 보기**로 내용 확인
- 마음에 드는 자료는 하트, 나중에 볼 자료는 **스크랩** → **내 서랍** '스크랩' 탭에서 모아 보기
- 퀴즈·생각나눔은 **내 학급으로 가져오기** → 학급 선택(여러 개일 때) → **가져오기** → **바로 보기** 또는 **내용 수정하기** (정보공유 글은 읽기 전용)
- 퀴즈는 바로 게시(아무도 풀기 전이면 수정 가능), 생각나눔은 '마감' 상태로 들어옴 → 화면 위쪽 **다시 열기**로 학생에게 공개
- 가져온 자료는 원본과 완전 분리 — 내가 고쳐도 올린 선생님 자료는 그대로
- 학생 답변·응답은 절대 따라오지 않음. 선생님이 만든 문항 구성만 이동

1 ① 상단 메뉴 **자료실** 클릭(로그인한 선생님 전용 공간)



2 자료실 첫 화면 — ① **퀴즈 · 생각나눔 · 정보공유** 탭 ② **최신순 · 인기순** 정렬 ③ **제목·책 제목 검색** ④ 자료 목록(하트·가져간 수)



3 ① **생각나눔** 탭 — 다른 선생님이 공유한 생각나눔 질문 구성 목록



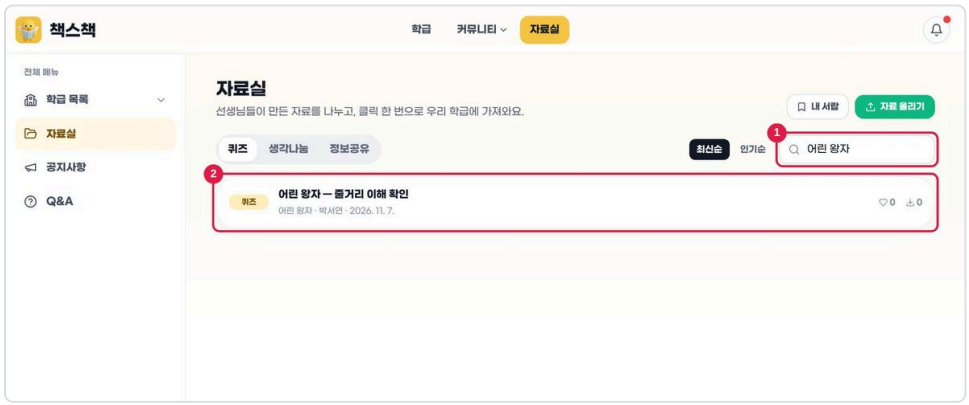
4 ① **정보공유** 탭 — 수업 방법·활용 팁·책 추천 글(가져오기 수 대신 하트 수만 표시)



5 ① **인기순** 클릭 → ② 하트가 많은 자료부터 표시(같으면 가져간 수 순)



6 ① **제목·책 제목 검색**에 검색어 입력 후 Enter → ② 지금 탭 안에서 제목·책 제목이 맞는 자료만 표시



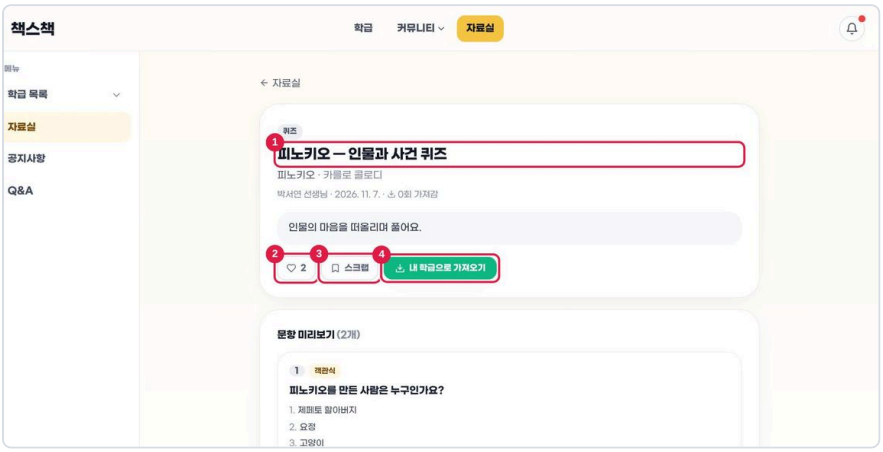
7 맞는 자료가 없으면 "검색 결과가 없어요." 안내 표시 — 다른 검색어로 재검색



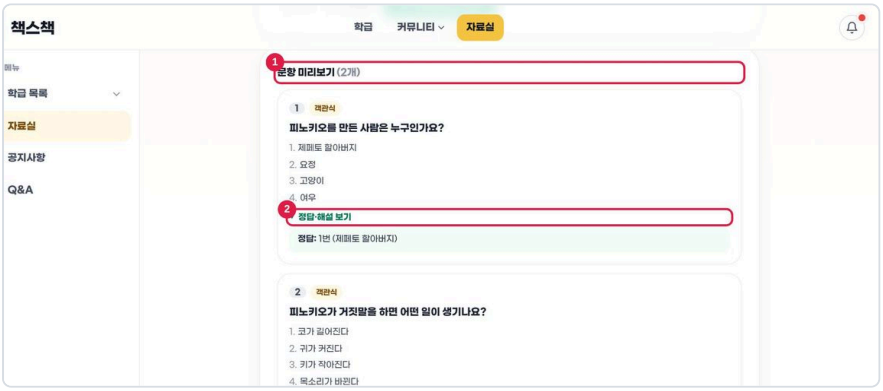
8 ① 보고 싶은 자료 줄 클릭 → 상세 화면으로 이동



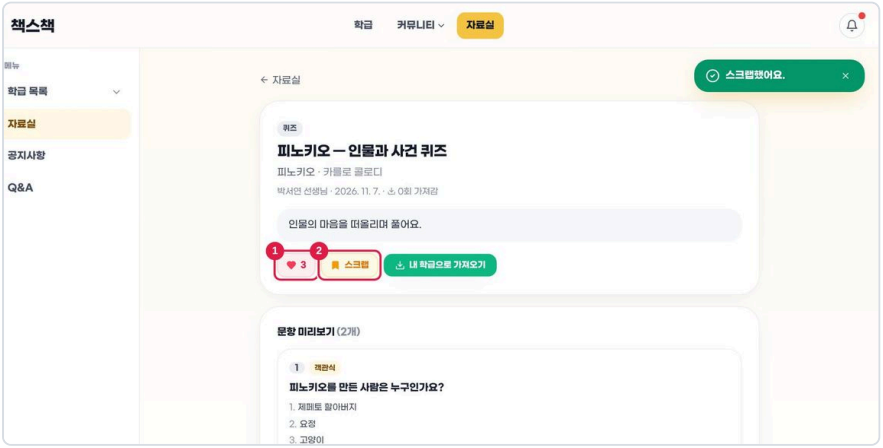
9 자료 상세 — ① 제목·책·올린 선생님·가져간 횟수 ② 하트 ③ **스크랩** ④ **내 학급으로 가져오기**



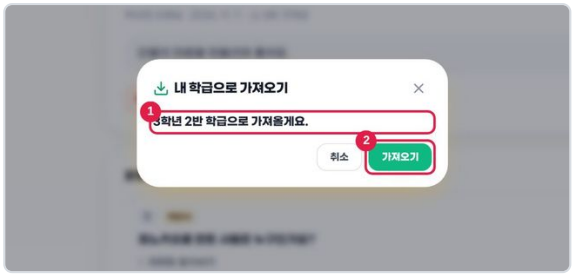
10 ① **문항 미리보기**로 문항 확인 → ② **정답·해설 보기**로 접힌 정답 펼치기



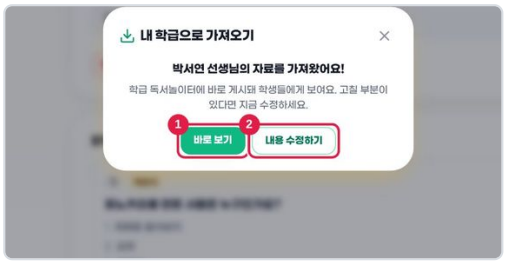
11 ① 하트 클릭 → 빨간 하트로 표시 ② **스크랩** 클릭 → 노란색 표시, **내 서랍**에 모아 보기 가능(다시 누르면 해제)



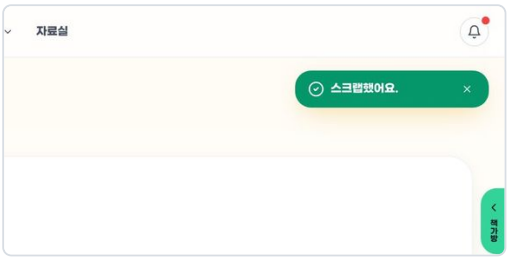
12 ① 가져올 학급 확인(학급이 여러 개면 선택) → ② **가져오기** 클릭



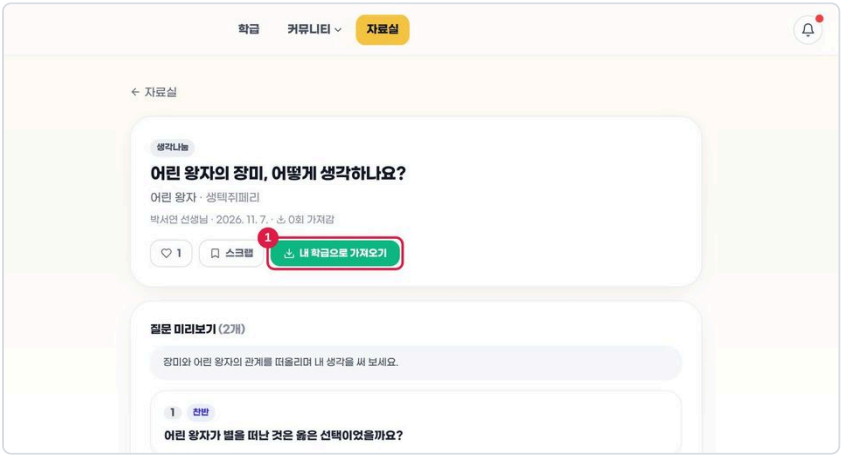
13 가져오기 완료 — 퀴즈는 우리 반 독서놀이터에 바로 게시. ① **바로 보기** ② **내용 수정하기**(아무도 풀기 전이면 문항 수정 가능)



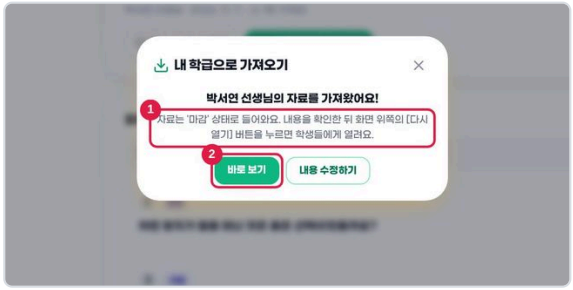
14 가져온 퀴즈가 우리 반 **독서놀이터 > 퀴즈**에 게시된 모습(원본과 완전히 분리 — 고쳐도 원본은 그대로)



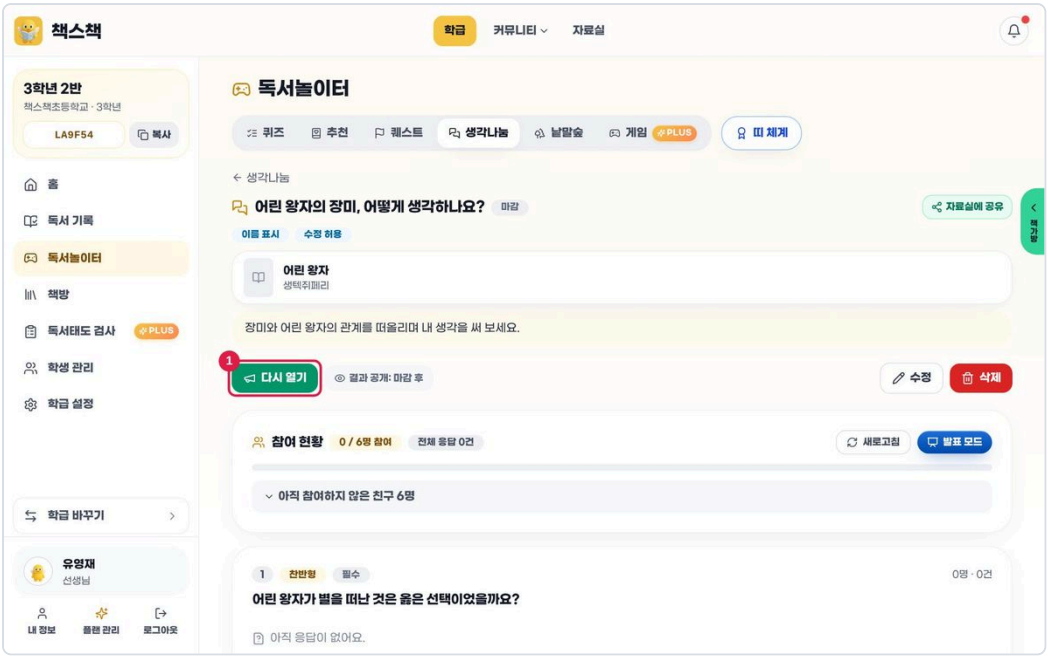
15 생각나눔 자료 상세 — 질문 구성만 미리보기(학생 응답은 따라오지 않음) → ① **내 학급으로 가져오기** 클릭



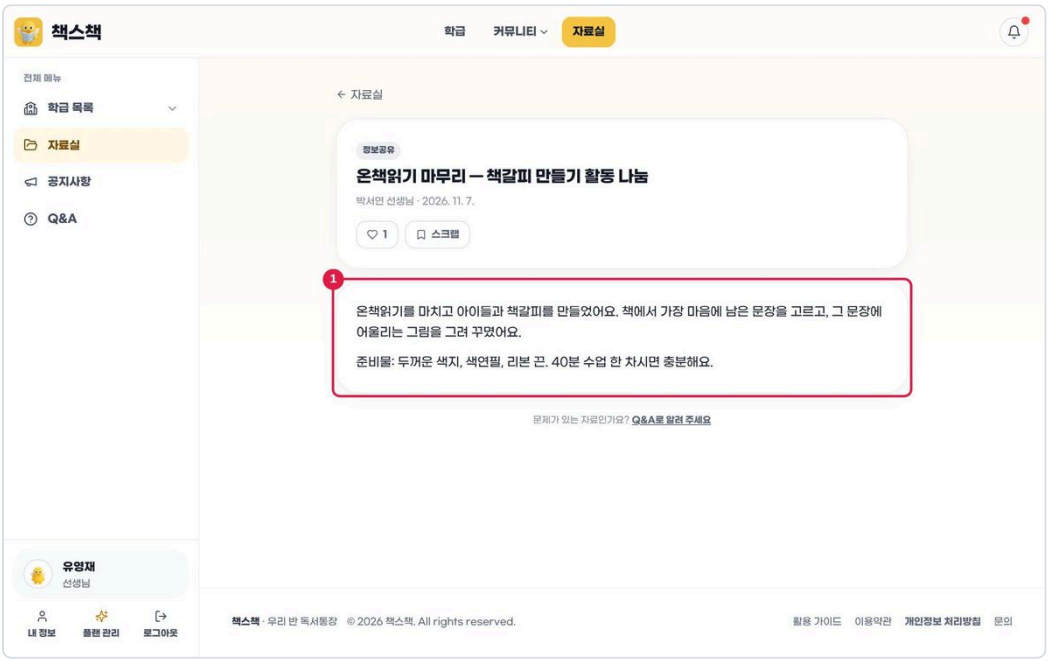
16 ① 생각나눔은 "마감" 상태로 들어옴 → ② **바로 보기**로 이동



17 내용 확인 후 화면 위쪽 ① **다시 열기** 클릭 → 학생들에게 열림



18 정보공유 글 상세 — ① 본문 읽기 전용(**내 학급으로 가져오기** 없음), 하트·**스크랩**만 가능



19 ① **내 서랍** 클릭 — 내가 올린 자료와 스크랩한 자료 모아 보기



20 ① **스크랩** 탭 → ② 스크랩해 둔 자료 목록(누르면 상세로 이동, **내가 올린 자료** 탭은 내가 공유한 자료)



내 자료 올리기

- 자료실 오른쪽 위 **자료 올리기** → '내 퀴즈'·'내 생각나눔' 탭에서 선택 → 클릭 한 번으로 공유
- 이미 공유한 자료를 다시 고르면 **새 버전으로 올리기** 또는 **취소**
- 퀴즈 출제·생각나눔 열기 화면 **자료실에도 공유하기** 체크로 만들면서 바로 공유 가능
- 이미 만든 퀴즈·생각나눔은 상세 화면 오른쪽 위 **자료실에 공유** → 소개(선택) → **공유하기**
- **정보공유 글쓰기** — 수업 방법·활용 팁·책 추천을 자유 글로 공유. 제목·관련 책(선택)·본문·자료 링크(선택) 입력 → **게시하기**
- 굵게·글자색·형광펜 등 서식과 **사진**(최대 10장, 합계 5MB)을 글 중간에 삽입 가능
- 새 글 작성 중 창이 닫혀도 글 내용은 그 기기에 남음 → 다시 열면 **이어서 쓰기**·**새로 쓰기** 선택(사진은 다시 넣기 필요)
- 올린 자료는 상세에서 **수정**·**삭제**. 지워도 이미 가져간 선생님 자료는 그대로. **내 서랍** '내가 올린 자료' 탭에서 모아 보기

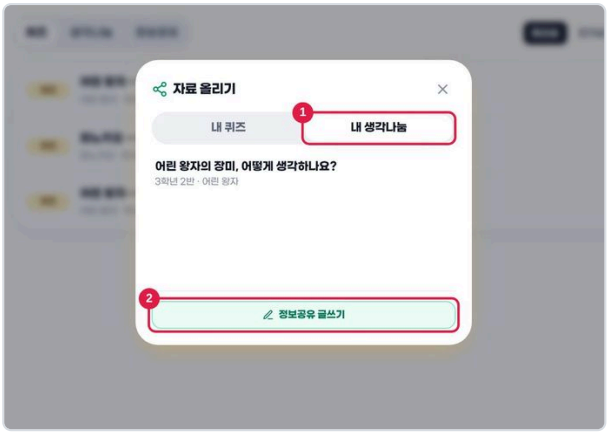
1 ① 자료실 오른쪽 위 **자료 올리기** 클릭



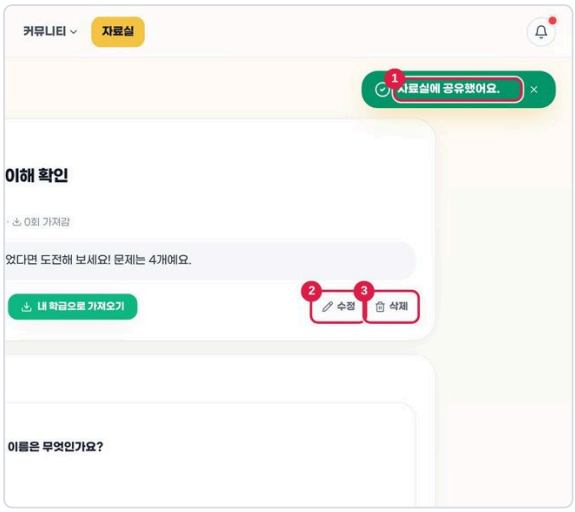
2 ① **내 퀴즈** 탭에서 ② 공유할 퀴즈 클릭 → 바로 자료실에 게시(문항·정답·해설 포함)



3 ① **내 생각나눔** 탭 — 생각나눔도 같은 방법으로 공유(학생 응답 제외) ② **정보공유 글쓰기**는 자유 글 작성 화면으로 이동



4 ① "자료실에 공유했어요." 알림 후 상세 화면 이동 — 올린 자료에는 ② **수정** ③ **삭제** 표시(내 표시 이름이 함께 공개)



5 이미 공유한 자료를 다시 고르면 확인 창 표시 — ① **새 버전으로 올리기** 또는 ② **취소**



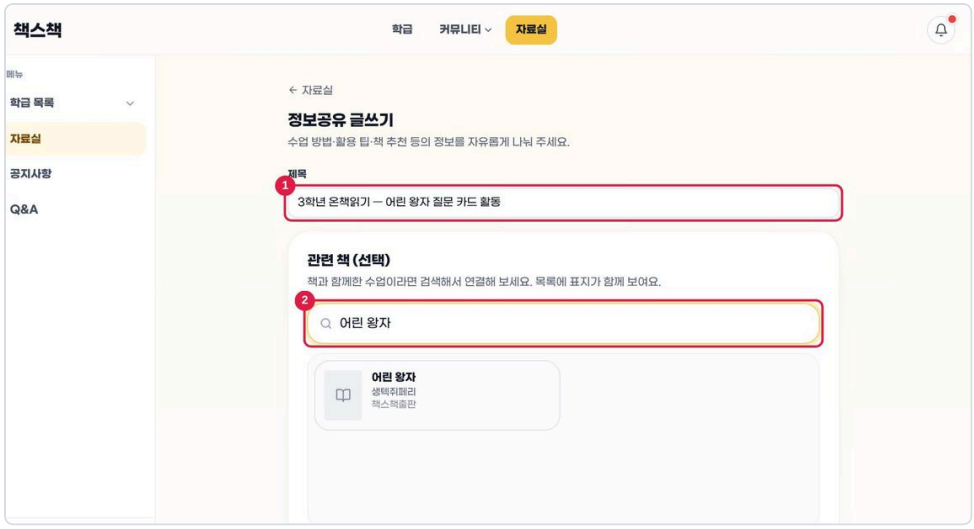
6 퀴즈 출제 화면 아래 ① **자료실에도 공유하기** 체크 → ② **퀴즈 만들기** 클릭 시 출제와 동시에 자료실 게시



7 생각나눔 열기 화면 아래 ① **자료실에도 공유하기** 체크 → ② **생각나눔 열기** 클릭 시 열면서 바로 자료실 게시



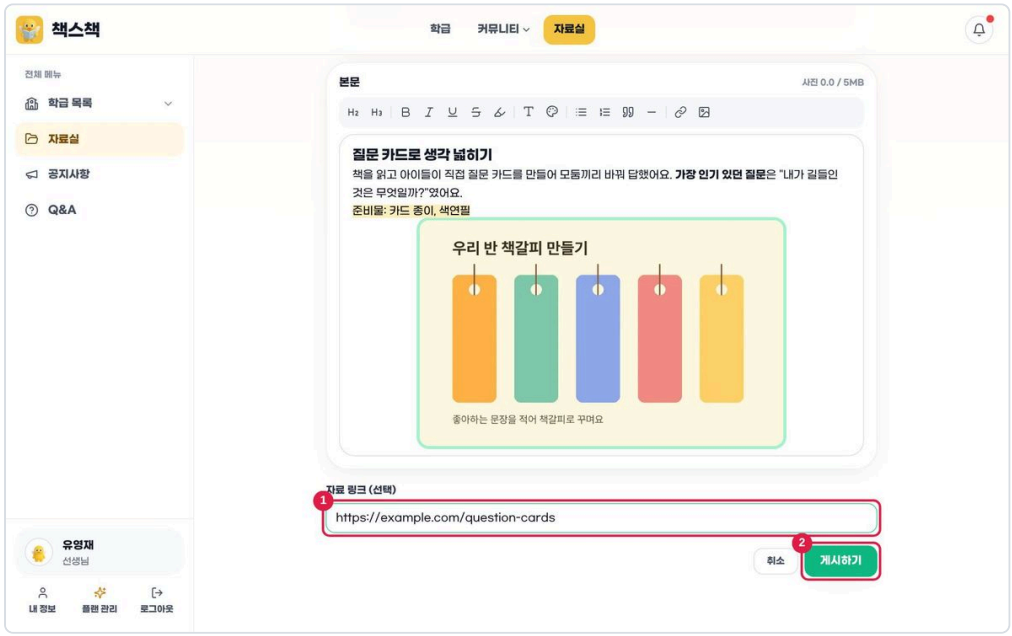
8 정보공유 글쓰기 화면 — ① **제목** 입력 ② **관련 책 (선택)** 검색 후 결과에서 책 선택(목록에 표지 표시)



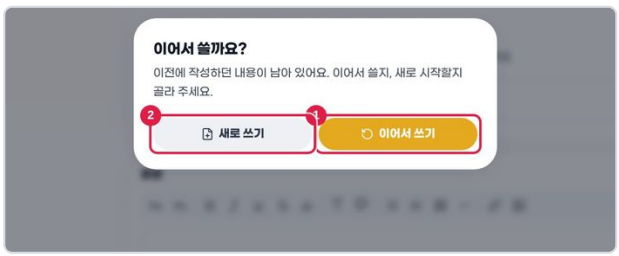
9 본문 도구 — ① 굵게 ② 글자색 ③ 형광펜 등 서식 적용 ④ 사진 넣기(글 중간 삽입, 최대 10장) ⑤ 사진 용량 표시(합계 5MB까지)



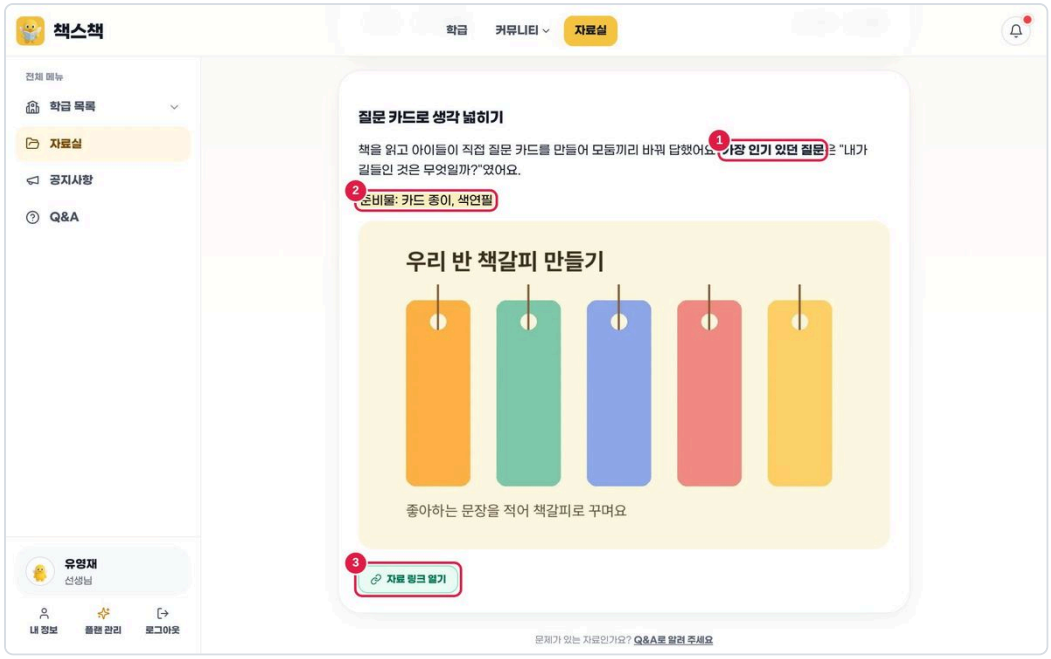
10 ① **자료 링크 (선택)**에 외부 자료 주소 입력 → ② **게시하기** 클릭



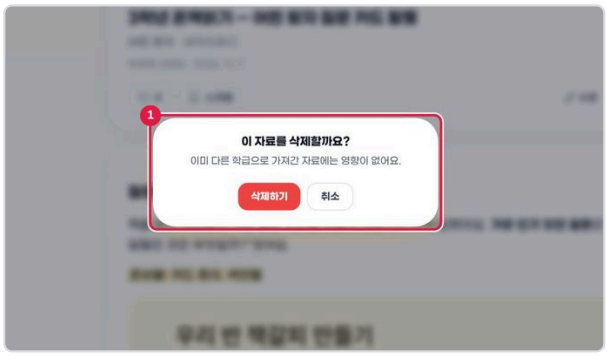
11 글을 쓰다 창이 닫혀도 같은 기기에 내용 보관 — 다시 열면 ① **이어서 쓰기** ② **새로 쓰기** 선택(사진은 다시 넣기)



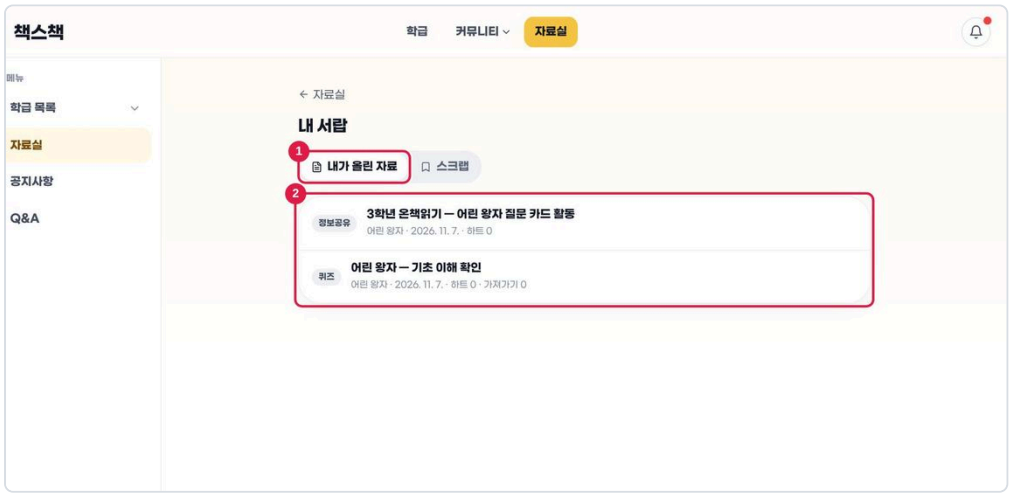
12 게시 완료 — 본문에 ① 굵게 ② 형광펜 등 서식과 사진이 그대로 표시, ③ **자료 링크 열기** 버튼



13 내가 올린 자료의 **삭제** 클릭 시 ① 확인 창 표시 — 지워도 이미 가져간 선생님 자료는 그대로



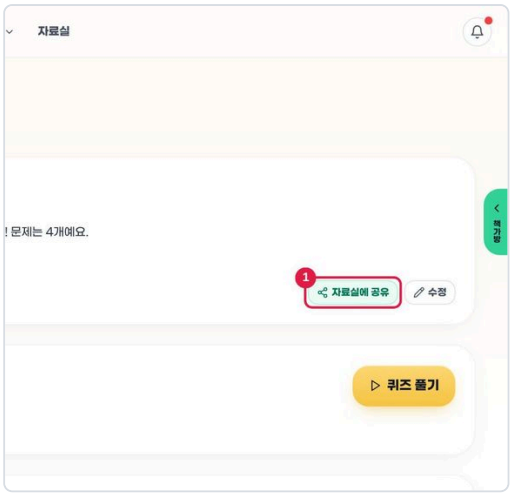
14 **내 서랍** ① **내가 올린 자료** 탭 → ② 내가 공유한 자료와 하트·가져가기 수 확인



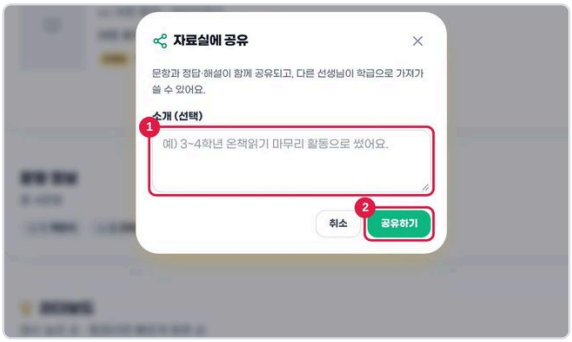
참고 자료실은 로그인한 선생님 전용 공간. 글을 올리면 선생님 표시 이름 함께 표시

퀴즈·생각나눔 상세에서 공유하기

1 이미 만든 퀴즈·생각나눔은 상세 화면 오른쪽 위 ① **자료실에 공유**로도 공유 가능



2 ① **소개 (선택)** 입력 → ② **공유하기** 클릭(이미 공유한 자료면 새 버전 확인 표시)



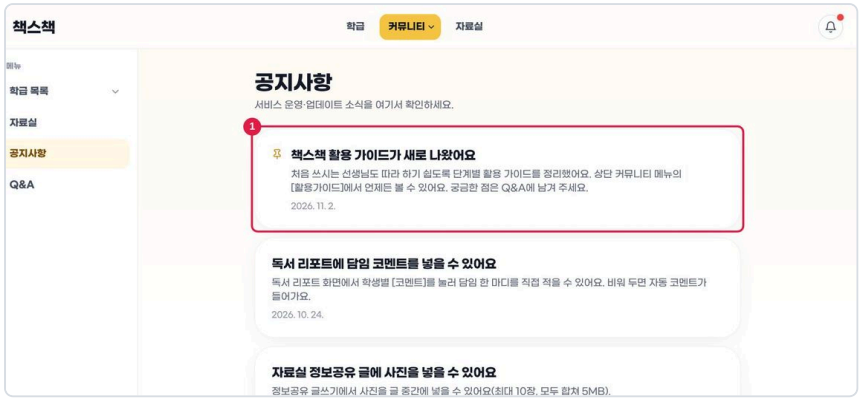
5.4 공지사항과 Q&A

- **공지사항** — 책스책 새 기능·업데이트 소식. 상단 '커뮤니티' 메뉴(또는 왼쪽 메뉴)에서 확인, 압정 표시는 위에 고정된 중요 공지
- **Q&A** — 궁금한 점·건의를 **질문하기**로 남기면 관리자 답변('관리자 답변' 카드). 민감한 내용은 '비밀글로 작성' 체크(작성자·관리자만 열람)
- Q&A 목록: '답변 완료·답변 대기 중' 표시, 작성자는 '익명 선생님', 내 질문은 '내 질문' 표시. 내 질문은 **수정·삭제** 가능
- 커뮤니티 메뉴에는 활용가이드·오픈채팅방도 있음

1 ① 상단 **커뮤니티** 클릭 → ② **공지사항** 또는 ③ **Q&A** 선택



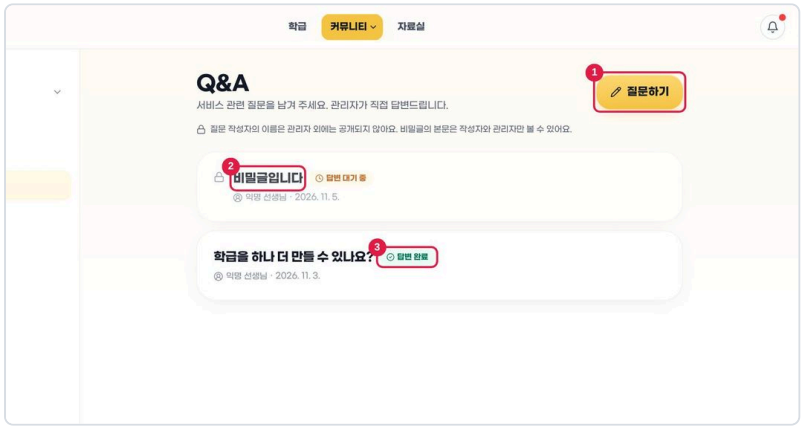
2 공지사항 목록 — 책스책 새 기능·업데이트 소식. ① 압정 표시는 위에 고정된 중요 공지



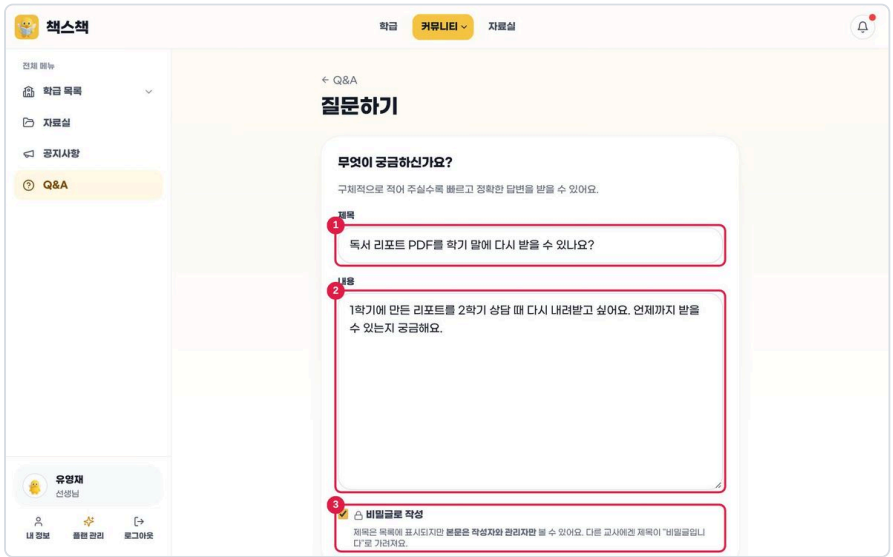
3 공지 상세 — 본문·등록일 확인, ① **공지사항**으로 목록 복귀(공지 작성은 운영자만 가능)



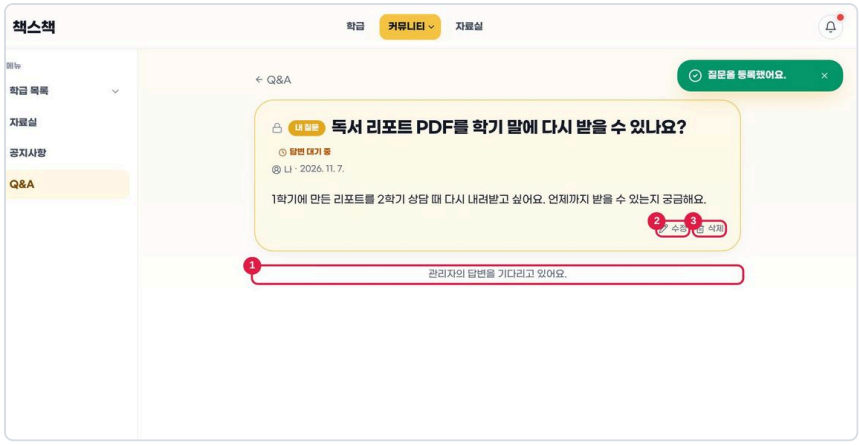
4 Q&A 목록 — ① **질문하기** ② 남의 비밀글은 제목이 "비밀글입니다"로 가려짐 ③ "답변 완료 · 답변 대기 중" 표시(작성자는 "익명 선생님")



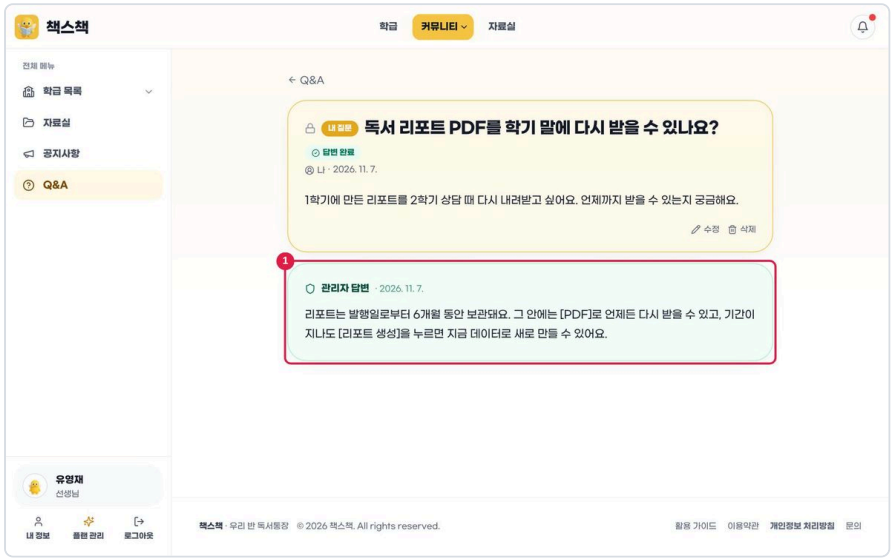
5 ① **제목** ② **내용** 입력 → ③ 민감한 내용은 **비밀글로 작성** 체크(본문은 작성자·관리자만 열람) → 맨 아래 **질문 올리기** 클릭



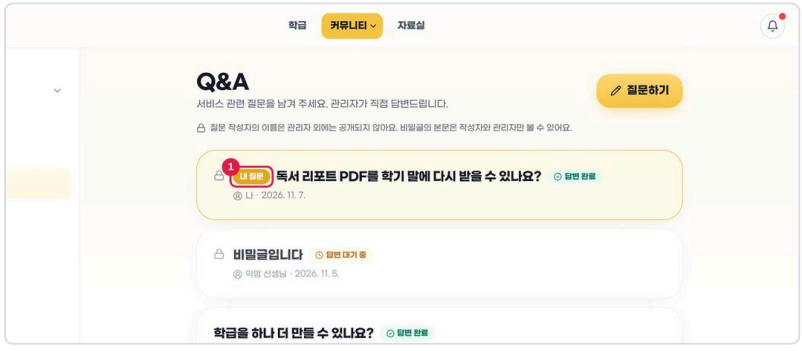
6 질문 등록 완료 — ① 답변 전 “관리자의 답변을 기다리고 있어요.” 표시, 내 질문은 ② **수정** ③ **삭제** 가능



7 관리자가 답하면 ① “관리자 답변” 카드 표시



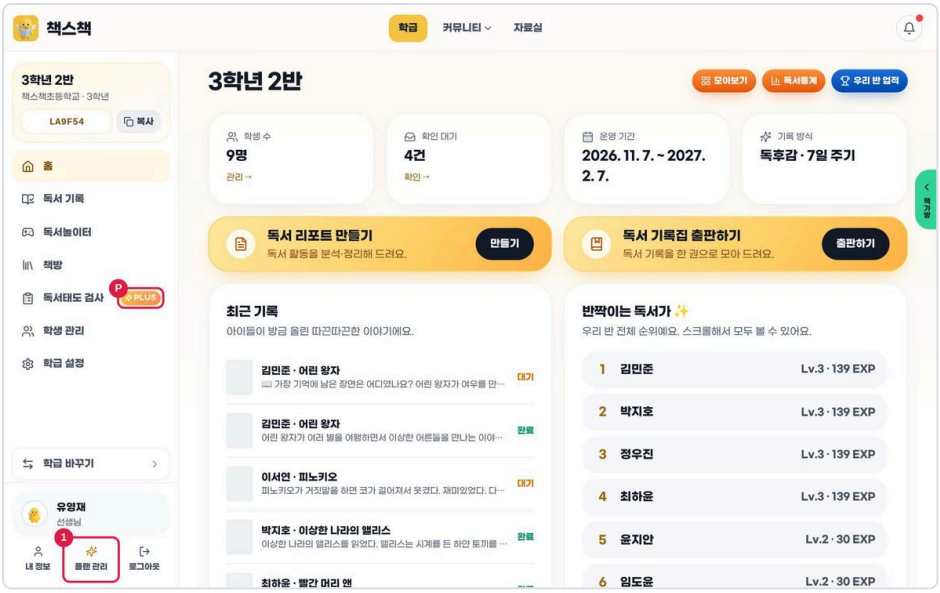
8 목록에서 ① “내 질문” 표시와 노란 테두리로 내 질문 구분



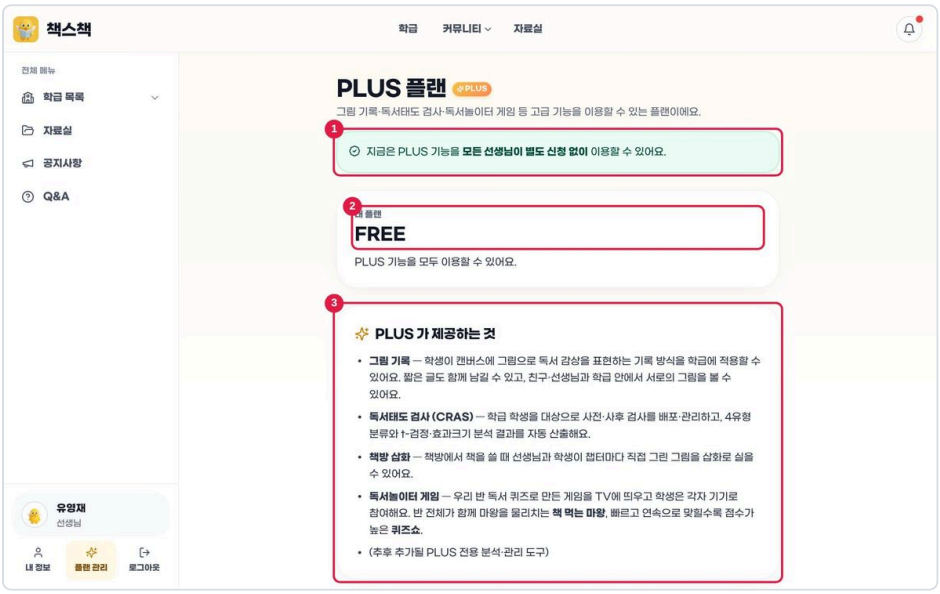
5.5 PLUS 플랜

- 확장 기능 묶음: 그림 기록 방식·테마 기록 '그림' 테마·독서태도 검사·책방 챕터 삽화·독서놀이터 게임(책 먹는 마왕·퀴즈쇼)
- 현재 모든 선생님이 별도 신청 없이 PLUS 기능 이용 가능
- **플랜 관리**에서 내 플랜 상태·PLUS 기능 목록 확인. '내 플랜'이 FREE로 보여도 "PLUS 기능을 모두 이용할 수 있어요." 안내대로 이용 가능
- 왼쪽 메뉴가 보이면 메뉴 맨 아래 **플랜 관리**
- 메뉴가 안 보이면 왼쪽 위 메뉴(三) → 맨 아래 **플랜 관리**
- 메뉴가 아이콘만 남은 화면은 맨 아래 ✨ 아이콘

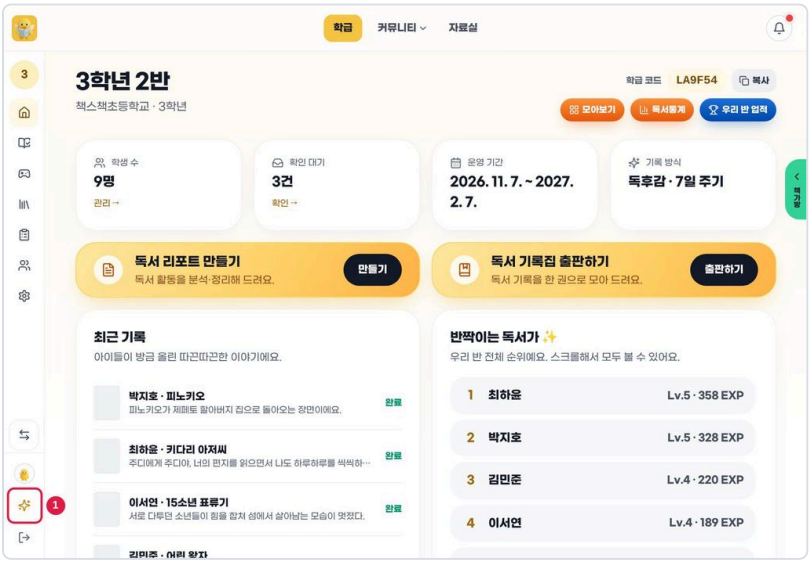
1 ① 왼쪽 메뉴 맨 아래 **플랜 관리** 클릭. Ⓟ PLUS 표시가 붙은 메뉴가 PLUS 기능



2 플랜 관리 화면 — ① 지금은 모든 선생님이 별도 신청 없이 이용 ② **내 플랜** 상태 ③ **PLUS 가 제공하는 것** 기능 목록



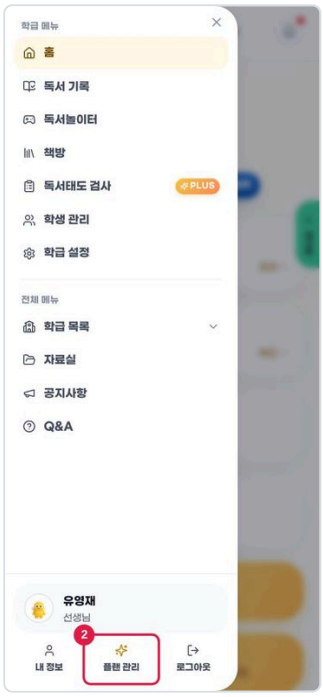
3 화면 폭이 좁아 메뉴가 아이콘만 남은 경우 — 맨 아래 ① ✨ 아이콘이 **플랜 관리**



4 메뉴가 보이지 않는 좁은 화면(휴대폰 등) — 왼쪽 위 ① ☰ 클릭



5 열린 메뉴 맨 아래 ② **플랜 관리** 클릭



교사편 6부

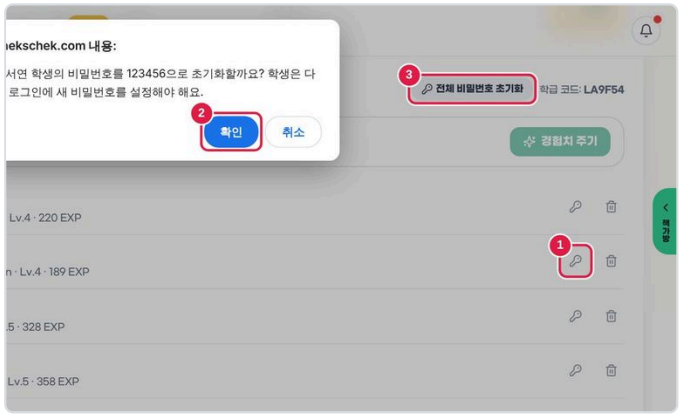
부록

6.1 자주 묻는 질문

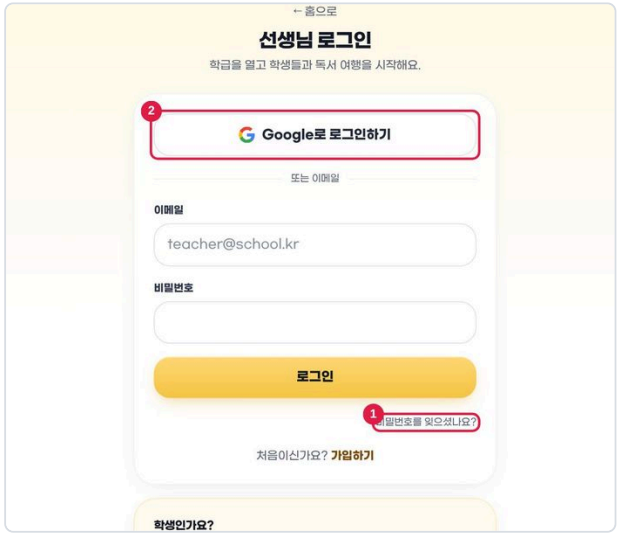
계정·로그인

- **학생 비밀번호 분실** — 학생 관리 학생 줄의 열쇠 아이콘(비밀번호 초기화) → **확인** → 123456으로 초기화. 학생 재로그인 시 새 비밀번호 설정. 반 전체는 **전체 비밀번호 초기화**
- **선생님 비밀번호 분실** — 로그인 화면 **비밀번호를 잊으셨나요?** → **재설정 메일 받기**. Google 가입 계정은 **Google로 로그인하기** 클릭
- **기기 변경 가능 여부** — 가능. 계정만 있으면 어느 기기에서든 이어서 사용. 학생 완주 기록·읽기 수첩도 계정에 저장돼 기기를 바꿔도 유지
- **학교 공용 컴퓨터 주의점** — 학생 로그인 화면의 **내 아이디 저장**·**자동 로그인** 체크는 켜지 않도록 안내(기본값 꺼짐)

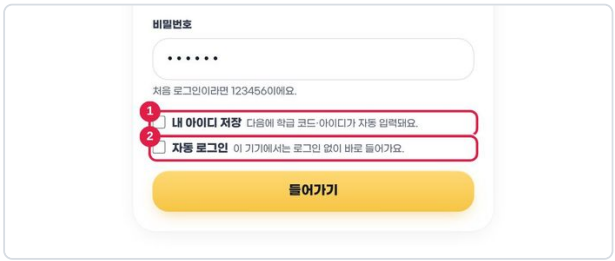
1 학생 비밀번호 분실 — **학생 관리** 학생 줄의 ① 열쇠 아이콘 → ② **확인** → 123456으로 초기화(③ **전체 비밀번호 초기화**도 가능)



2 선생님 비밀번호 분실 — 로그인 화면 ① **비밀번호를 잊으셨나요?** 로 재설정 메일 받기. Google 가입 계정은 ② **Google로 로그인하기**



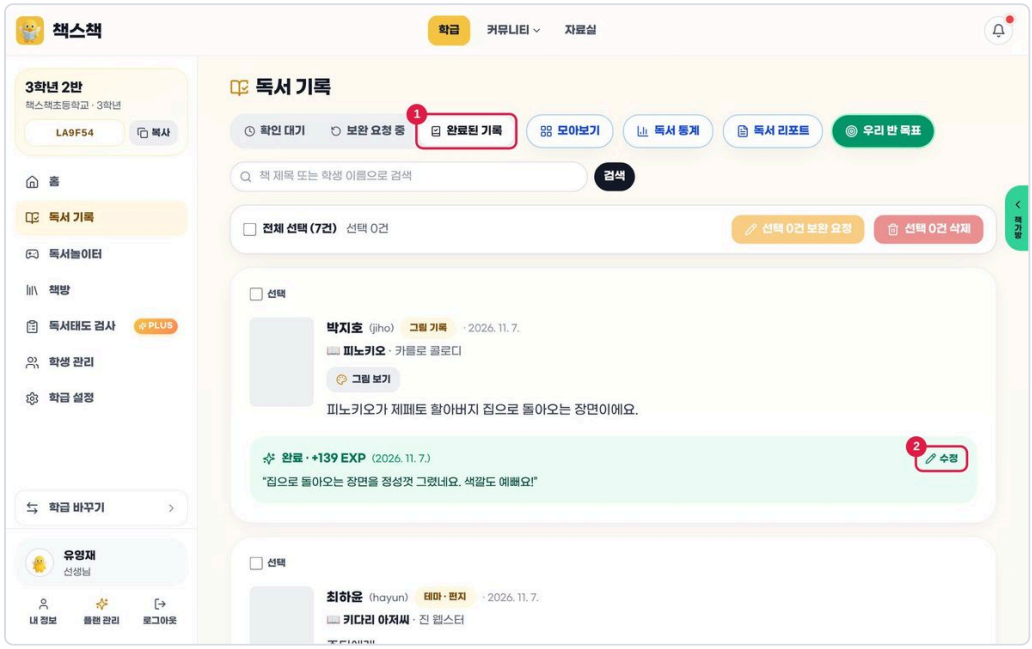
3 학교 공용 컴퓨터 — 학생 로그인의 ① **내 아이디 저장** ② **자동 로그인**은 켜지 않도록 안내(기본 꺼짐)



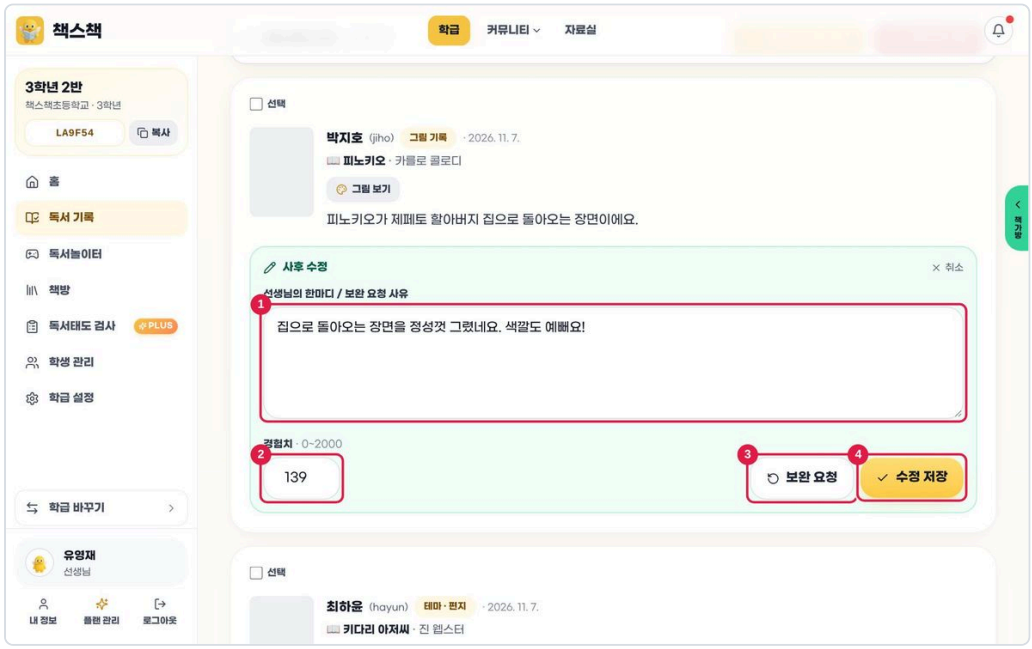
기록·운영

- **학생 기록이 안 보임** — 아직 제출 전이거나 학생이 낸 기록을 스스로 지웠을 가능성. 지운 기록은 목록·통계에서 자동 제외
- **승인한 기록 경험치 오류** — 완료된 기록 탭 **수정** → 경험치 고친 뒤 **수정 저장**. 학생 레벨 자동 재계산(운영 기간이 끝난 학급은 잠김 → 연장 후 수정)
- **완료한 기록 다시 고치게 하기** — 완료된 기록 탭 **수정** → **선생님의 한마디 / 보완 요청 사유**에 고칠 점 입력 → **보완 요청**. 준 경험치 회수, 학생이 고쳐 다시 내면 확인 대기로 복귀해 재승인 가능(운영 기간 중인 학급만)
- **기록 없이 경험치 주기** — **학생 관리**에서 학생 체크 → **경험치 주기** → 1인당 경험치 입력 → **○명에게 +○ EXP**(운영 기간 중인 학급만, 되돌릴 수 없음)
- **학급 운영 기간 종료** — 학급이 읽기 모드로 전환. 학급 설정 「종료일」을 늦추고 **저장하기**(읽기 모드 안내의 **운영 기간 연장하기 →**로도 이동) → 그대로 이어서 사용
- **여러 선생님의 학급 공동 관리** — 학급은 만든 선생님(담임) 계정 단위로 관리

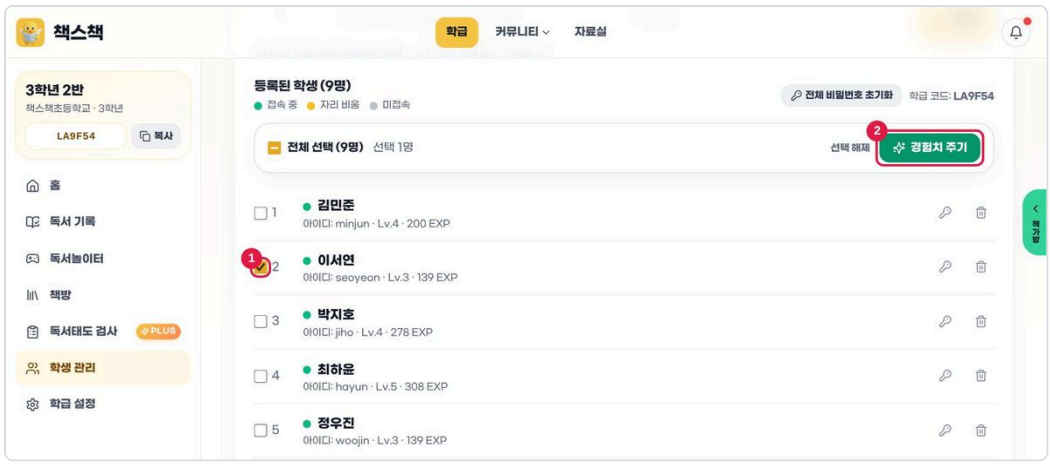
1 경험치 잘못 지급·완료 기록 다시 고치게 하기 — ① **완료된 기록** 탭 → 기록 카드의 ② **수정** 클릭



2 ① **선생님의 한마디 / 보완 요청 사유** ② 경험치 고치기 · 다시 고치게 하려면 고칠 점 입력 후 ③ **보완 요청**(경험치 회수) · 고친 내용만 저장하려면 ④ **수정 저장**(레벨 재계산)



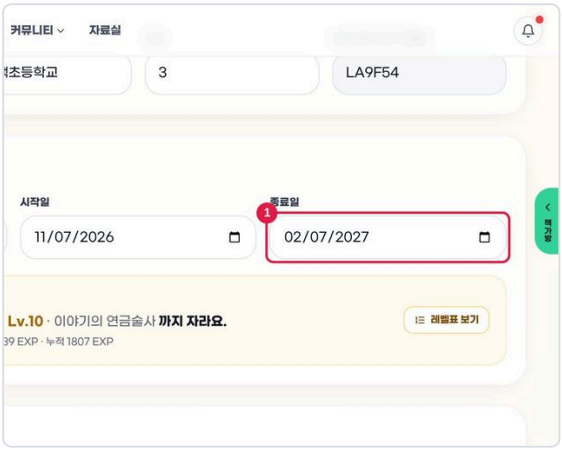
3 기록 없이 경험치 주기 — **학생 관리**에서 ① 학생 체크(**전체 선택** 가능) → ② **경험치 주기** 클릭(운영 중 학급만)



4 ③ **1인당 경험치** 입력 → ④ 버튼이 **○명에게 +○ EXP**로 바뀌면 클릭(준 경험치는 되돌릴 수 없음)



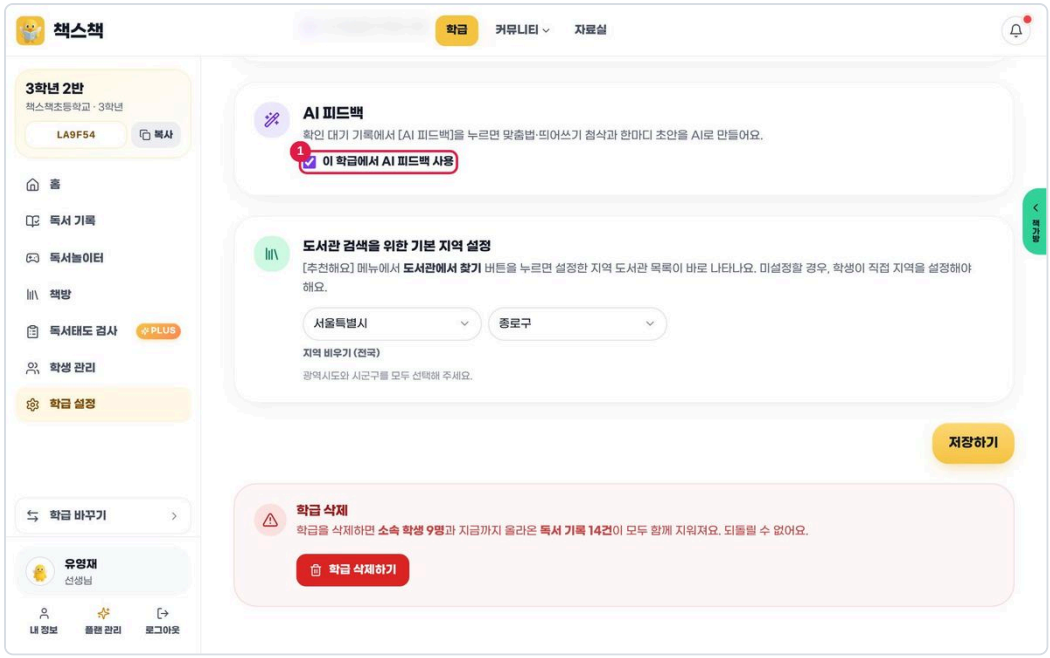
5 운영 기간 종료 시 — **학급 설정**의 ① **종료일**을 뒤로 바꿔 저장하면 연장(읽기 모드 해제, 그대로 이어서 사용)



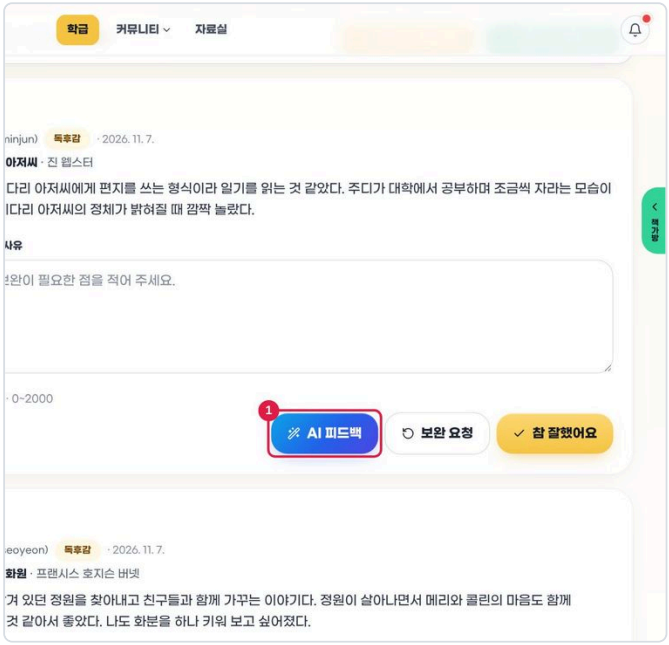
AI 피드백

- **AI 피드백 버튼 미표시** — 확인 사항: 학급 설정 「이 학급에서 AI 피드백 사용」 체크, 운영 기간 중인 학급, 확인 대기 중인 글 기록(그림 기록 제외), 너무 짧지 않은 글
- **학생 개인정보 안전성** — 누른 기록의 글 본문만 이름 등을 가린 채 OpenAI(미국)에 전달, AI 학습에 미사용. 상세: 개인정보 처리방침 제3조·제6조·제8조
- **'오늘 AI 피드백 사용량을 다 썼어요' 표시** — 교사당 하루 100회 한도, 한국 시간 0시에 다시 충전
- **AI 첨삭 오류** — AI 초안이라 틀릴 수 있음. 맞지 않는 첨삭은 **빼기**로 제외 후 전송

1 **AI 피드백** 버튼이 안 보이면 **학급 설정**의 ① **이 학급에서 AI 피드백 사용** 켜짐 여부 확인



2 ① **AI 피드백**은 운영 중 학급의 **확인 대기** 글 기록(그림 기록 제외, 너무 짧은 글 제외)에만 표시 — 교사당 하루 100회



자료실·PLUS

- **올린 자료 삭제 시 가져간 선생님 자료 영향** — 없음. 가져간 순간 완전히 분리
- **PLUS 유료 여부** — 유료 아님. 그림 기록·독서태도 검사·챕터 삽화·게임 등 확장 기능 묶음의 이름. 현재 모든 선생님이 별도 신청 없이 이용 가능

1 PLUS는 확장 기능 묶음 이름 — **플랜 관리** 화면 ① 안내대로 지금은 모든 선생님이 별도 신청 없이 이용



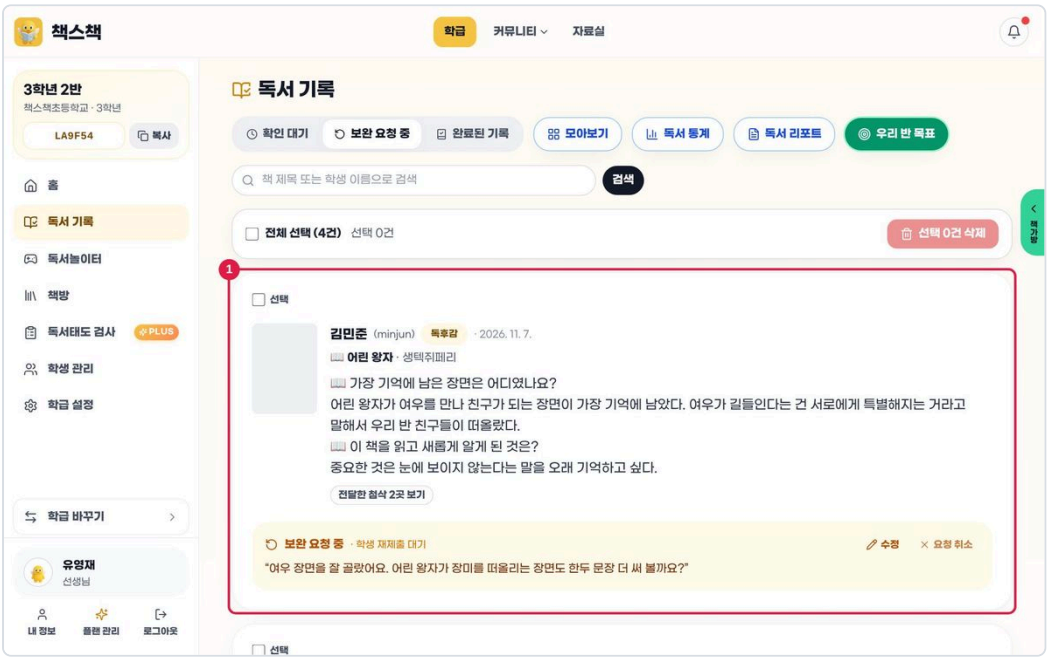
6.2 상태 용어 한눈에

- **확인 대기** — 학생이 제출해 선생님 확인을 기다리는 기록
- **보완 요청** — 선생님이 사유와 함께 돌려준 기록(학생이 고쳐 다시 제출). 선생님 탭 이름은 '보완 요청 중', 학생 화면은 '보완 요청'
- **완료된 기록** — 승인되어 경험치가 지급된 기록. 학급 홈은 '완료', 학생 화면은 '완료 ✨'·'✨ +EXP'
- **읽기 모드** — 운영 기간이 끝난 학급 상태(열람만 가능, 설정에서 연장 가능)
- **승인 대기(책방)** — 학생이 완성해 출판 승인을 기다리는 책
- **마감(생각나눔)** — 새 응답·수정을 받지 않는 상태(**다시 열기**로 재개)
- **대기 / 대기 중** — 학생 화면과 학급 홈 최근 기록에서 선생님 확인을 기다리는 기록('확인 대기'와 같은 상태)

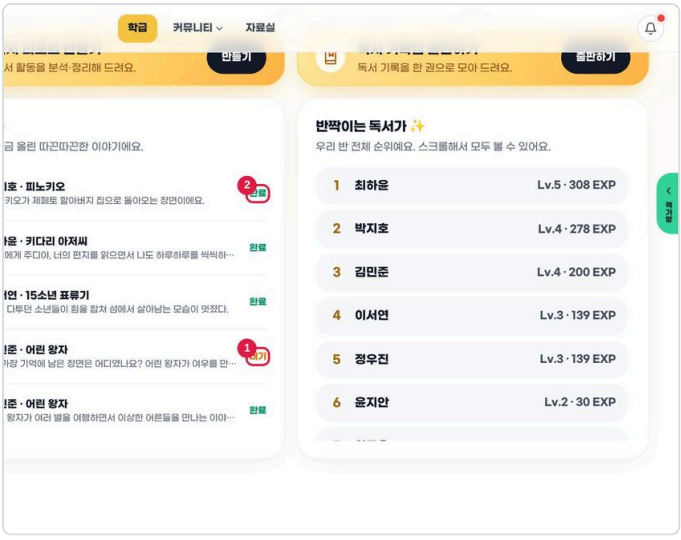
1 **독서 기록** 상태 탭 — ① 확인 대기(학생 제출, 선생님 확인 전) ② 보완 요청 중(사유와 함께 되돌린 기록) ③ 완료된 기록(승인·경험치 지급)



2 **보완 요청 중** 탭 — ① 학생이 고쳐 다시 내면 **확인 대기**로 돌아옴



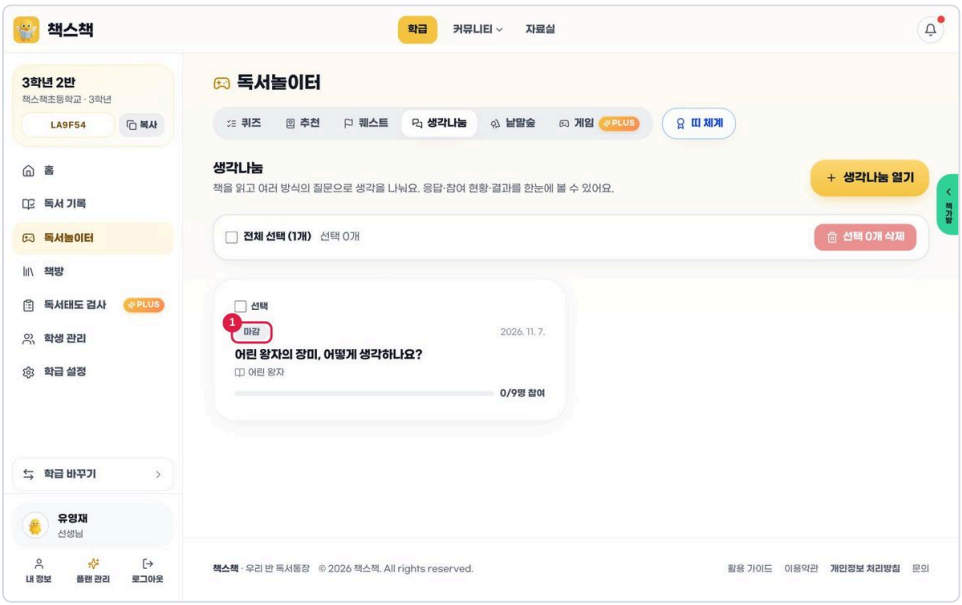
3 학급 **홈** 최근 기록 — ① 대기(확인 대기) ② 완료(완료된 기록)



4 **책방** ① 승인 대기 — 학생이 완성해 출판 승인을 기다리는 책



5 **생각나눔** ① 마감 — 새 응답·수정을 받지 않는 상태(**다시 열기**로 재개)



6 ① 읽기 모드 — 운영 기간이 끝난 학급(열람만 가능, **운영 기간 연장하기 →** 또는 **학급 설정**에서 연장)



7 (학생 화면) 홈의 내 기록 — ① 대기 중(선생님 화면의 **확인 대기**와 같은 상태) ② 보완 요청(고쳐서 다시 제출)



8 (학생 화면) **내 기록 보기** — ① 대기 ② 보완 요청, 완료된 기록은 받은 경험치(✨ +EXP) 표시



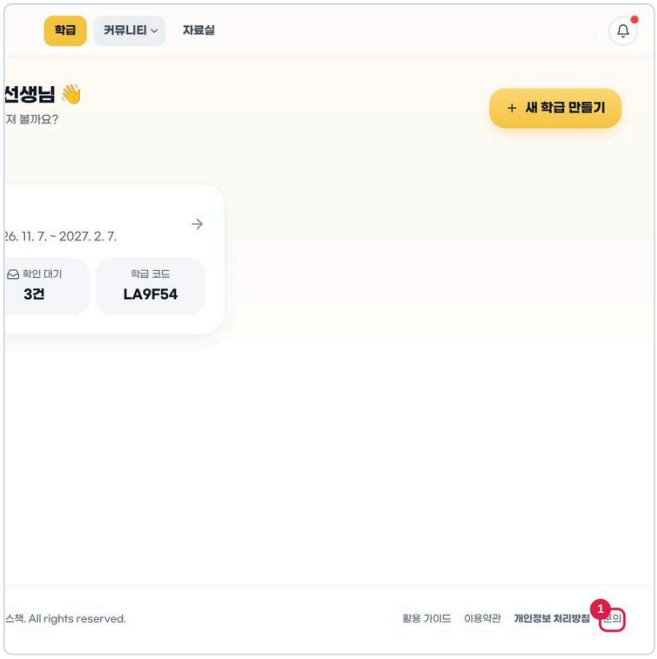
6.3 문의하기

- 앱 안 **Q&A**가 가장 빠름(상단 '커뮤니티' 메뉴). 같은 메뉴에 오픈채팅방도 있음
- 메일: 화면 맨 아래 **문의** 클릭 시 메일 쓰기 창 열림(yyj19962004@gmail.com)

1 가장 빠른 문의 — 상단 ① **커뮤니티** → ② **Q&A**에 질문 남기기



2 메일 문의 — 화면 맨 아래 ① **문의** 클릭 시 메일 쓰기 창 열림 (받는 주소 자동 입력)



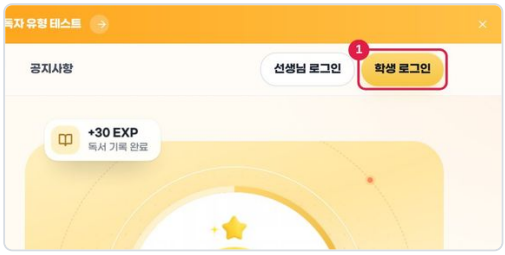
학생편 1부

시작하기

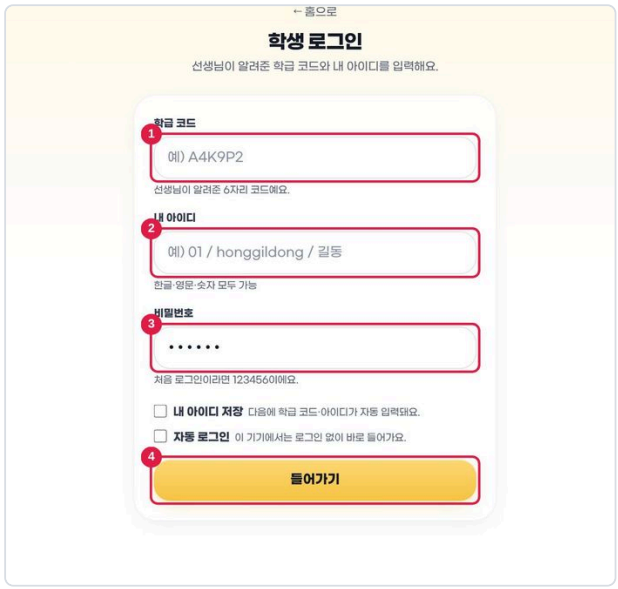
7.1 로그인하기

- 선생님께 받은 3가지(학급 코드·아이디·비밀번호)만 있으면 로그인 가능
- 첫 화면 **학생 로그인** → 학급 코드·내 아이디·비밀번호 입력 → **들어가기**
- 처음 로그인이면 비밀번호 칸에 123456이 미리 입력돼 있음
- "학급 코드·아이디·비밀번호를 다시 확인해 주세요."가 뜨면 학급 코드·아이디 오타부터 확인
- 비밀번호를 잊으면 선생님께 요청 → 처음 비밀번호로 초기화

1 첫 화면(chekschek.com) 오른쪽 위 ① **학생 로그인** 클릭



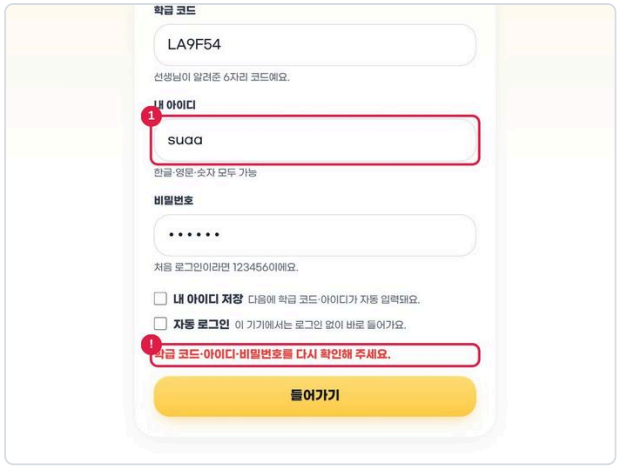
2 ① **학급 코드** ② **내 아이디** ③ **비밀번호** 입력 → ④ **들어가기** 클릭. 비밀번호 칸에는 처음 비밀번호(123456) 미리 입력됨



3 ① 선생님이 알려 준 6자리 학급 코드 입력(소문자도 대문자로 자동 변환) ② 내 아이디 입력(한글·영문·숫자 가능)



4 틀리면 "학급 코드·아이디·비밀번호를 다시 확인해 주세요." 표시 → ① 학급 코드·아이디 오타 먼저 확인. 비밀번호 분실 시 선생님께 초기화 요청



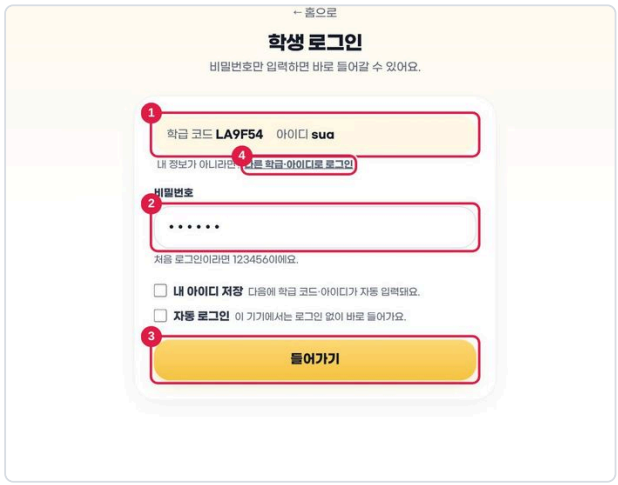
QR 카드가 있다면

- 선생님께 받은 로그인 QR 카드로 더 간단히 로그인
- QR을 찍으면 내 학급 코드·아이디가 채워진 화면 → 비밀번호만 입력 후 **들어가기**
- 내 정보가 아니면 **다른 학급·아이디로 로그인**

1 선생님이 나눠 준 **책스책 로그인 카드**(이름·학급 코드·아이디·초기 비밀번호 표시) → 카메라·QR 앱으로 QR 촬영



2 학급 코드·아이디가 채워진 화면 열림: ① 내 정보 확인 → ② **비밀번호** 입력 → ③ **들어가기**. 내 정보가 아니면 ④ **다른 학급·아이디로 로그인**



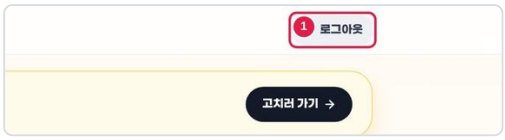
7.2 아이디 저장과 자동 로그인

- **내 아이디 저장** 체크 → 다음부터 학급 코드·아이디 자동 입력(비밀번호는 저장 안 됨)
- **자동 로그인** 체크 → 이 기기에서는 로그인 과정 없이 바로 접속
- 둘 다 기본 꺼짐. 자동 로그인을 끈 상태에서는 브라우저를 닫으면 자동 로그아웃
- 다 쓰면 오른쪽 위 **로그아웃**

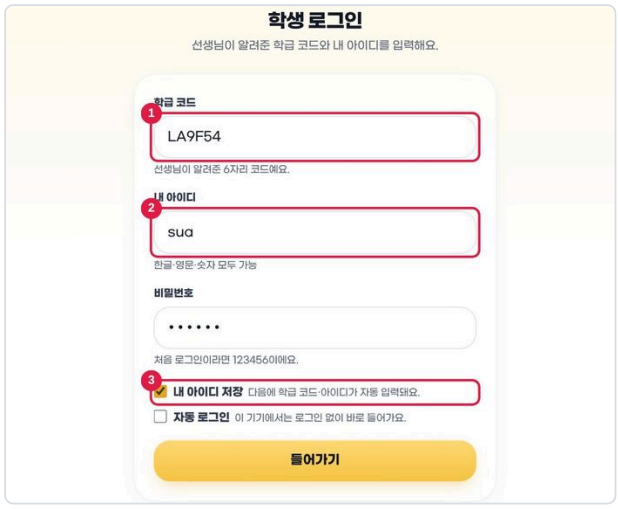
1 ① **내 아이디 저장** 체크: 다음 로그인 때 학급 코드·아이디 자동 입력 ② **자동 로그인** 체크: 이 기기에서 로그인 없이 바로 입장. 둘 다 기본 꺼짐. ⚠️ 여럿이 쓰는 학교 컴퓨터에서는 사용 금지



2 사용 후 오른쪽 위 ① **로그아웃** 클릭. 자동 로그인을 끈 경우 브라우저를 닫으면 자동 로그아웃



3 **내 아이디 저장** 체크 시 다음 로그인 화면에 ① 학급 코드 ② 아이디 자동 입력 ③ 체크 유지. 비밀번호는 저장 안 됨(매번 입력)



주의 학교 컴퓨터 등 **여럿이 함께 쓰는 컴퓨터에서는 켜기 금지!** 다른 친구가 내 계정으로 들어올 수 있음. 내 태블릿·내 휴대폰 전용 기능

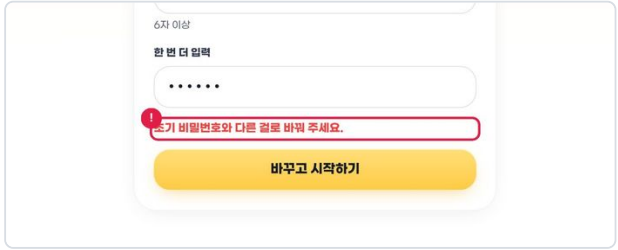
7.3 비밀번호 바꾸기

- 학생이 직접 비밀번호를 바꾸는 메뉴는 없음. 첫 로그인 때 **나만의 비밀번호를 정해요** 화면에서 새 비밀번호 설정
- 새 비밀번호 두 번 입력 후 **바꾸고 시작하기** — 6자 이상, 123456은 사용 불가. 끝내기 전엔 다른 화면 이동 불가
- 잊으면 선생님이 초기화 → 다시 로그인하면 같은 설정 화면 표시

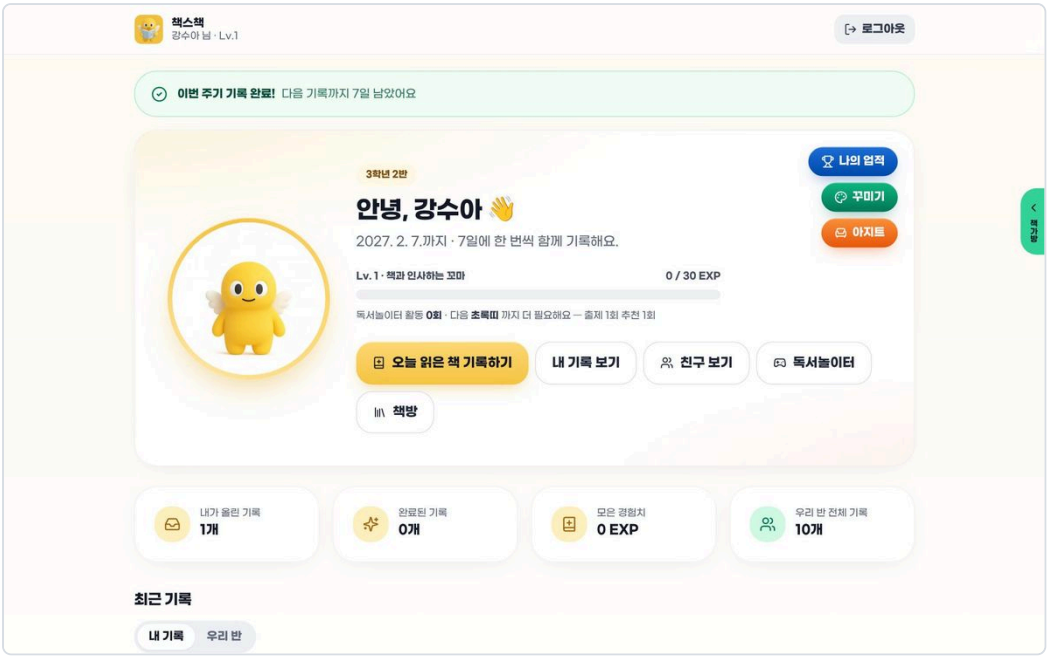
1 첫 로그인 시 **나만의 비밀번호를 정해요** 화면: ① **새 비밀번호**(6자 이상) ② **한 번 더 입력** → ③ **바꾸고 시작하기**. 끝내기 전엔 다른 화면 이동 불가



2 123456 그대로·6자 미만·두 칸 불일치 시 빨간 안내(예: "초기 비밀번호와 다른 걸로 바꿔 주세요.") → 고쳐서 다시 클릭



3 변경 완료 → 바로 내 홈 화면. 다음부터 새 비밀번호로 로그인. 선생님이 비밀번호 초기화 후 다시 로그인해도 이 화면 표시



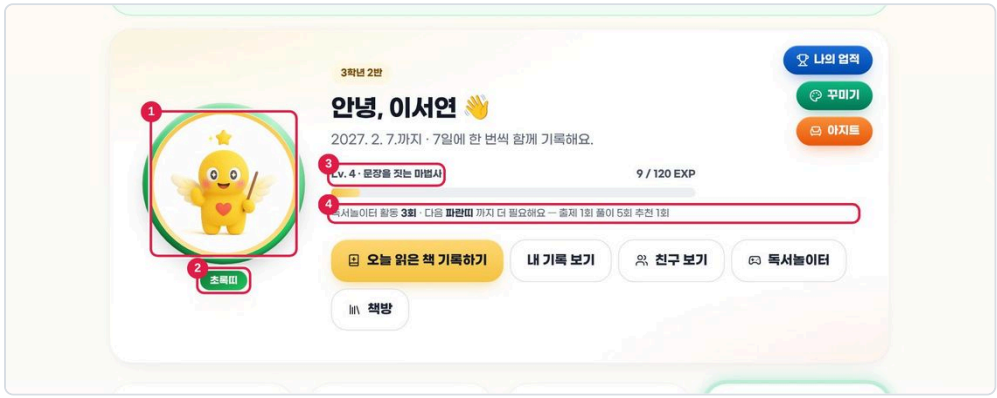
학생편 2부

홈 화면과 나의 성장

8.1 캐릭터와 레벨

- 홈 화면 맨 위 카드에 내 캐릭터(띠 색 테두리)·현재 띠·레벨·경험치 막대와 다음 띠까지 필요한 활동 표시
- 독서 기록 승인 시 **경험치** 획득, 경험치가 쌓이면 **레벨** 상승(1~15레벨)
- 레벨이 오르면 캐릭터 모습 변화. 다음 모습은 비밀(직접 올려서 확인)
- 홈 버튼: **오늘 읽은 책 기록하기**·**내 기록 보기**·**친구 보기**(선생님이 활동 공유를 켠 반만)·**독서놀이터**·**책방**·**아지트**
- 홈 위쪽 알림(보완 요청·새 퀘스트·이번 주기 기록 등)과 통계 카드(내 기록·우리 반 목표), '우리 반 랭킹 ✨'(공유·랭킹 켠 반만)도 함께 표시

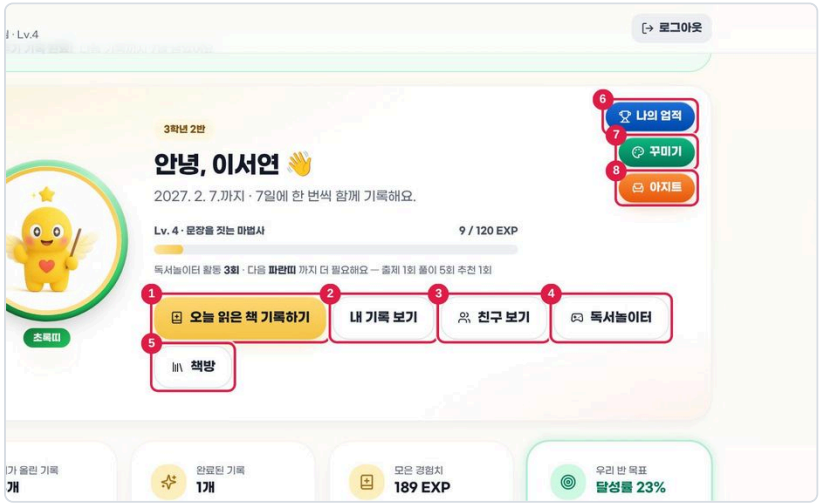
1 홈 맨 위 카드: ① 내 캐릭터(띠 색 테두리) ② 지금 띠 ③ 레벨·칭호·경험치 막대(1~15레벨, 레벨 오르면 캐릭터 모습 변경) ④ 다음 띠까지 필요한 놀이터 활동



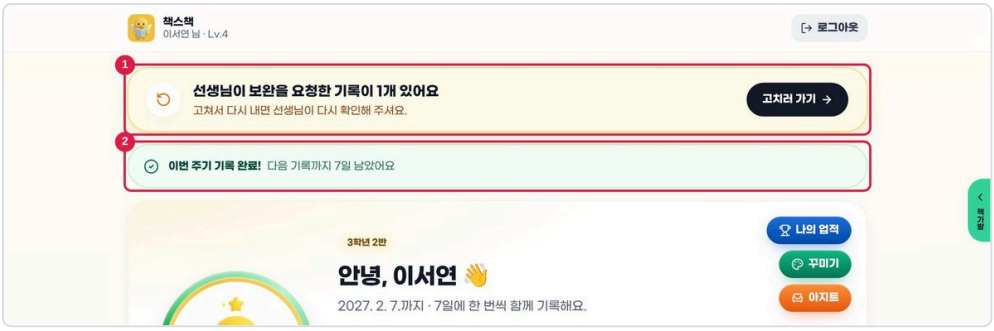
2 모든 화면 왼쪽 위 ① **이름 님 · Lv.N** 표시. 로고 클릭 시 홈으로 이동



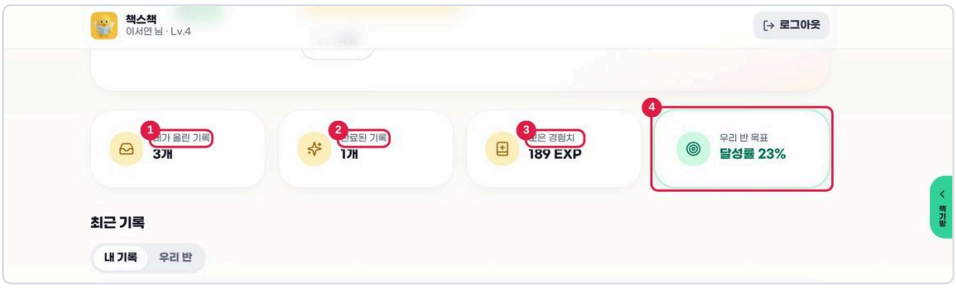
3 홈 버튼: ① **오늘 읽은 책 기록하기** ② **내 기록 보기** ③ **친구 보기**(공유 켠 반만) ④ **독서놀이터** ⑤ **책방** ⑥ **나의 업적**(배지) ⑦ **꾸미기**(배경) ⑧ **아지트**(내 방)



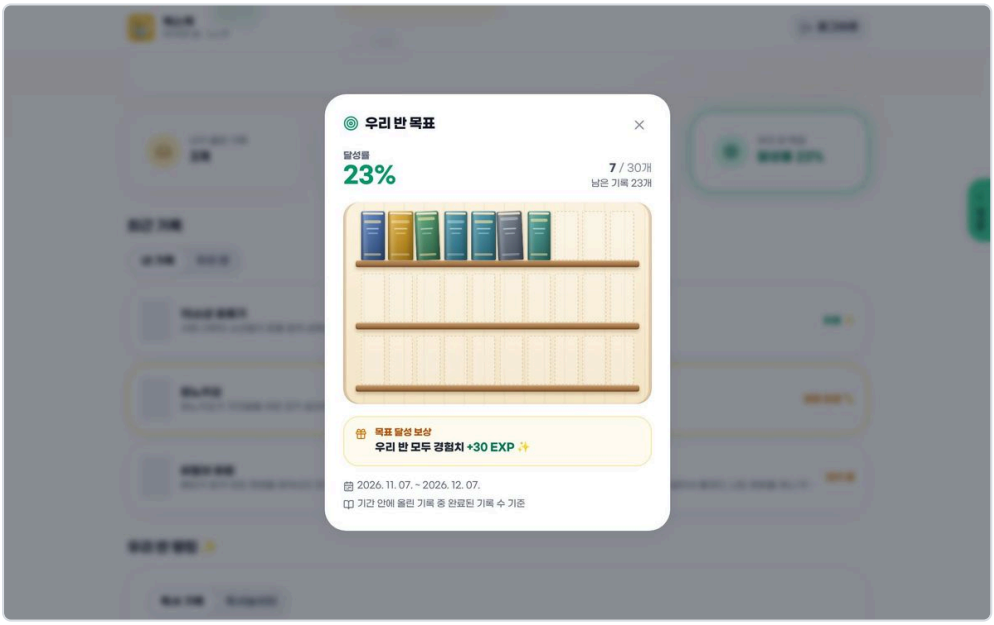
4 홈 위쪽 알림: ① 보완 요청 기록 ② 기록 주기("오늘 해야 할 일" / "이번 주기 기록 완료!"). 새 퀘스트·진단 초대도 같은 자리에 표시 → 버튼 클릭 시 바로 이동



5 ① 내가 올린 기록 ② 완료된 기록 ③ 모은 경험치 ④ 우리 반 목표 달성률(선생님이 목표를 정한 반만, 없으면 **우리 반 전체 기록**)



6 **우리 반 목표** 카드 클릭 → 달성률·남은 기록 수·목표 달성 보상·기간 확인. 기간 안 완료된 기록 수 기준



7 **우리 반 랭킹** ✨(공유·순위 켠 반만): ① 독서 기록(경험치 순) ② 독서놀이터 탭 전환 ③ **나** 표시로 내 순위 확인



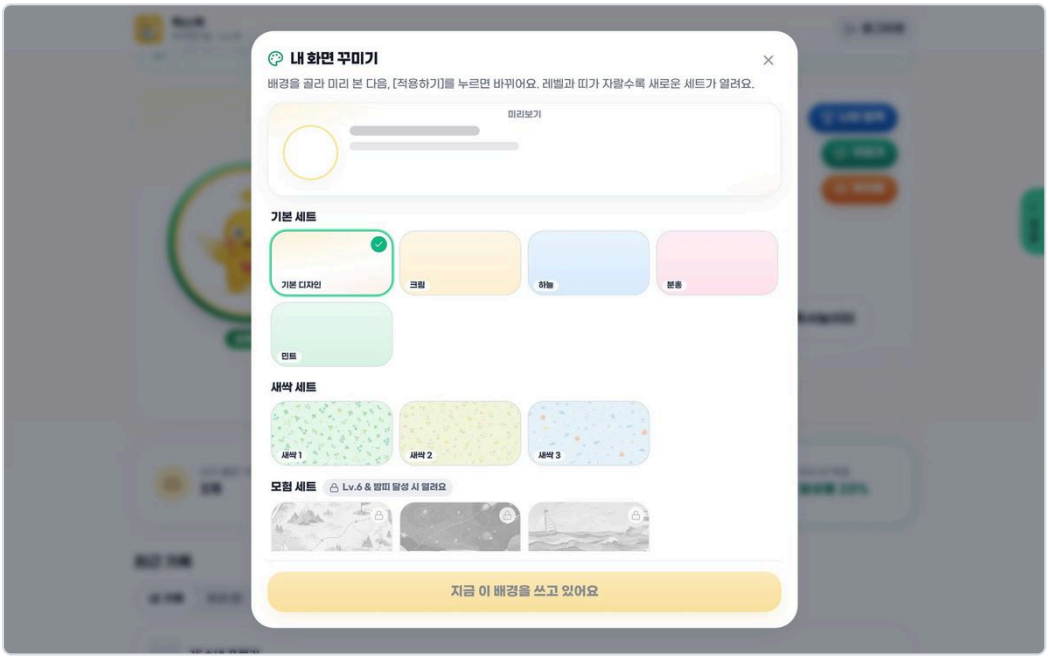
8.2 홈 화면 꾸미기

- 홈 화면 **꾸미기** → '내 화면 꾸미기'에서 **배경** 고르고 미리보기 확인 → **적용하기**
- 잠긴 배경 세트는 레벨·띠를 달성하면 열림. '기본 디자인'으로 언제든 복귀

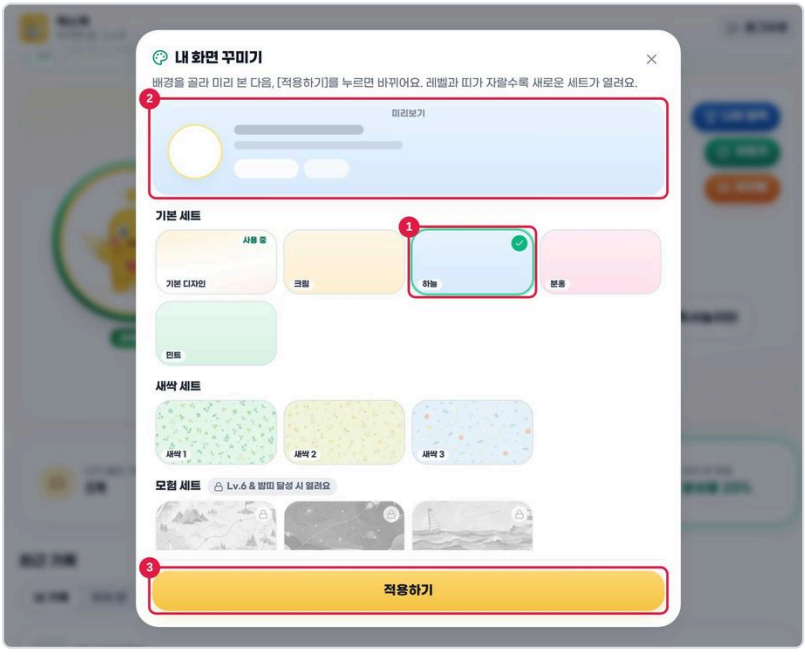
1 홈 카드 오른쪽 ① **꾸미기** 클릭



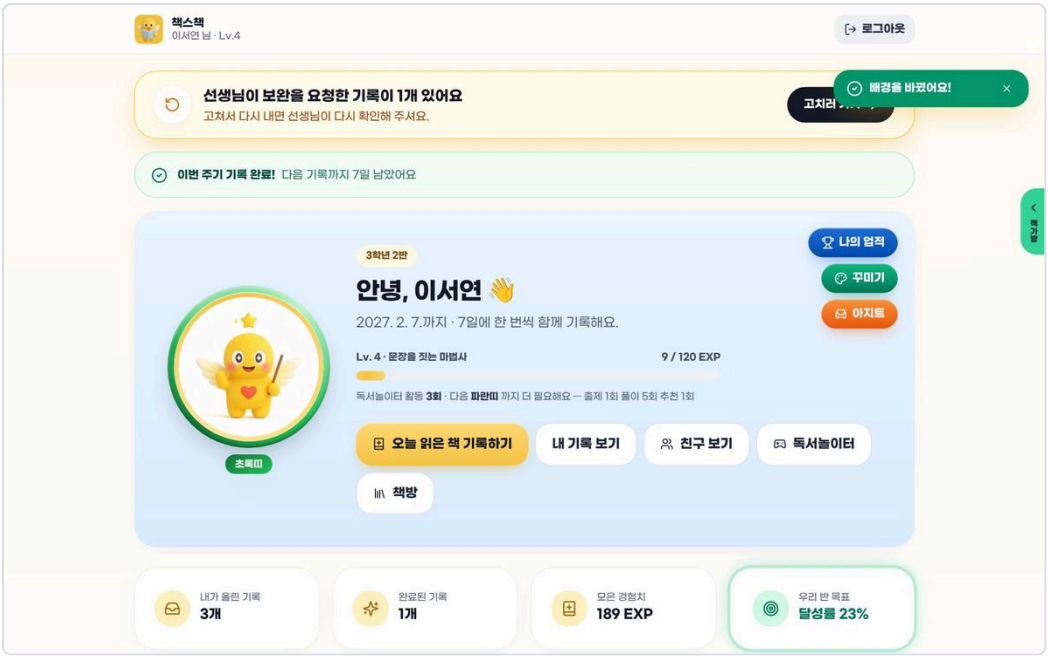
2 **내 화면 꾸미기**: 위쪽 미리보기 + 배경 세트 목록. 잠긴 세트는 "Lv.N & OO띠 달성 시 열려요" 표시



3 ① 배경 선택 → ② 미리보기 확인 → ③ **적용하기**. **기본 디자인**으로 언제든 복귀 가능



4 적용 완료 → “배경을 바꿨어요!” 안내 + 홈 카드 배경 변경



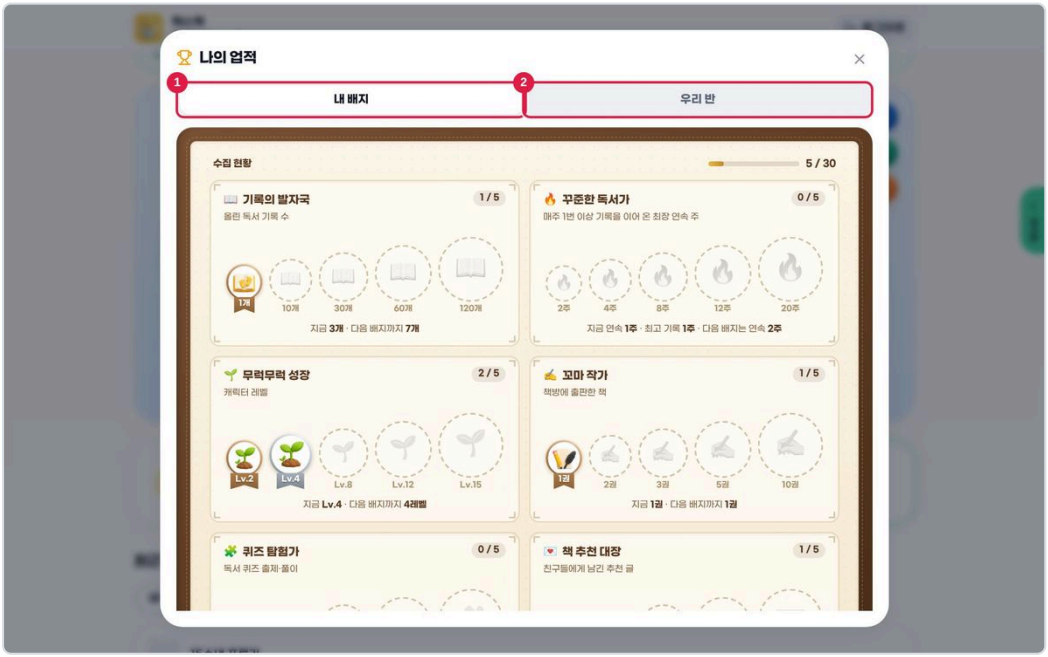
8.3 배지

- 활동하면 **배지** 수집 가능
- 홈 화면 **나의 업적** → **내 배지**·**우리 반** 탭에서 배지 확인

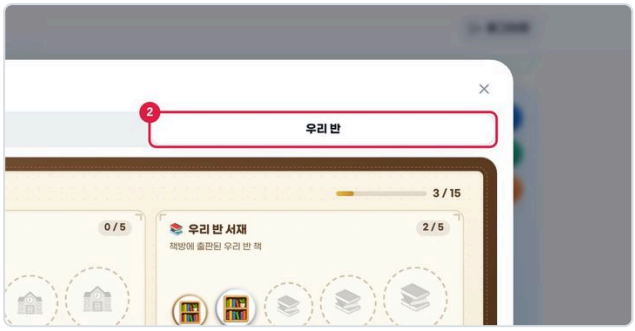
1 홈 카드 오른쪽 위 ① **나의 업적** 클릭



2 **나의 업적** 창: ① **내 배지** 주제별 모은 배지·다음 배지 조건 ② **우리 반** 탭 전환



3 ② **우리 반**: 함께 쓴 기록·우리 반 서재·모두의 경험치 등 반 전체 배지 현황



8.4 띠 등급

- 독서놀이터 활동으로 태권도처럼 **띠 등급** 상승(12단계)
- 퀴즈 만들기·퀴즈 풀기·책 추천을 고루 해야 상승 — 하나만 많이 하면 오르지 않음(화면 표기: 출제·풀이·추천)
- 놀이터 **띠 체계** 화면에서 내 띠·활동 횟수·다음 단계 조건 확인(친구 띠는 **친구 보기**에서 확인, 선생님이 활동 공유를 켠 반만)
- 한 번 오른 띠는 내려가지 않음. 내가 푼 퀴즈가 지워져도 받은 띠 유지

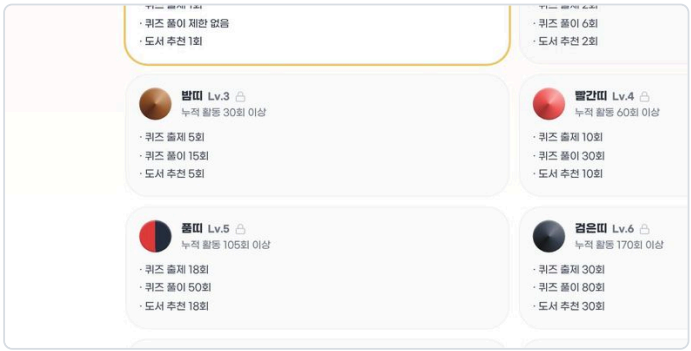
1 홈 **독서놀이터** → 탭 오른쪽 ① **띠 체계** 클릭



2 **띠 체계**: ① 내 띠 ② 전체 활동 횟수(출제·풀이·추천) ③ 다음 단계와 더 필요한 활동. 캐릭터 레벨과 별개 등급



3 12단계 띠 목록(초록띠~무지개띠): 단계별 누적 활동·퀴즈 출제·퀴즈 풀이·도서 추천 조건. 도달한 띠는 체크, 남은 띠는 자물쇠. 한 번 오른 띠는 유지



4 **친구 보기**에서 친구의 ① 띠 확인(띠가 있는 친구만 표시)



참고 경험치(캐릭터 레벨)는 독서 기록·퀘스트·책방 출판·생각나눔 참여 등 여러 활동으로 상승. 선생님이 칭찬으로 직접 주기도 함. 띠는 퀴즈 만들기·퀴즈 풀기·책 추천 3가지로만 상승 낱말숲 별은 낱말숲 안에서만 쓰는 점수 — 띠·레벨에 미반영

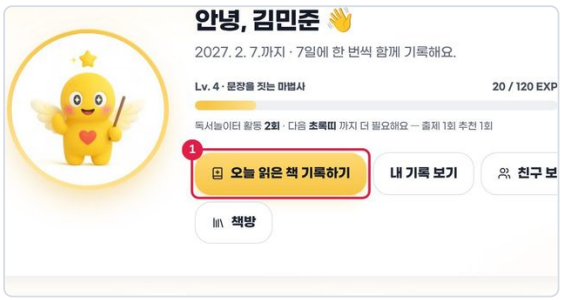
학생편 3부

독서 기록 쓰기

9.1 기록 쓰는 법

- '오늘의 독서 기록' 화면: 「읽은 책 고르기」에 제목 두 글자 이상 입력 → 결과에서 선택. 찾는 책이 없으면 **직접 입력하기**(책 제목·지은이·출판사)
- **작성 Tip** — 기록 방식별 쓰기 도움말
- 선생님이 '책 쪽수 남기기'를 켠 반은 **쪽수 남기기**로 전체 쪽수·읽은 쪽 기록 가능
- 최소 글자 수보다 짧으면 "조금만 더 써 볼까요?" 표시 → 더 써서 제출
- 쓰는 중 **임시 저장**하면 다른 기기에서도 이어 쓰기 가능
- 다 쓰면 **기록 제출** → 홈에 "독서 기록을 제출했어요." 안내

1 홈 ① **오늘 읽은 책 기록하기** 클릭



2 **오늘의 독서 기록** 화면: ① **읽은 책 고르기** 검색칸에 책 제목 입력 ② **작성 Tip**: 기록 방식별 도움말



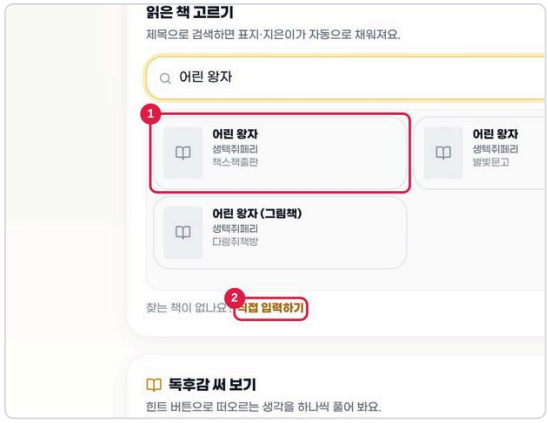
3 **작성 Tip** 창: 우리 반 기록 방식 탭 먼저 표시. ① 다른 방식 탭(한 줄 기록·독후감·테마 기록·그림 기록)도 열람 가능 → 맨 아래 **좋아요, 써 볼게요!**로 닫기



4 두 글자 이상 입력 시 검색 시작(① 안내 문구 표시)



5 검색 결과에서 ① 읽은 책 클릭(표지·지은이·출판사 자동 입력). 찾는 책이 없으면 ② **직접 입력하기**



6 결과가 없으면 "검색 결과가 없어요." 표시 → ① **직접 입력하기**



7 직접 입력: ① **책 제목**(필수) ② **지은이 (선택)** ③ **출판사 (선택)**. ④ **← 검색으로 돌아가기**로 검색 복귀



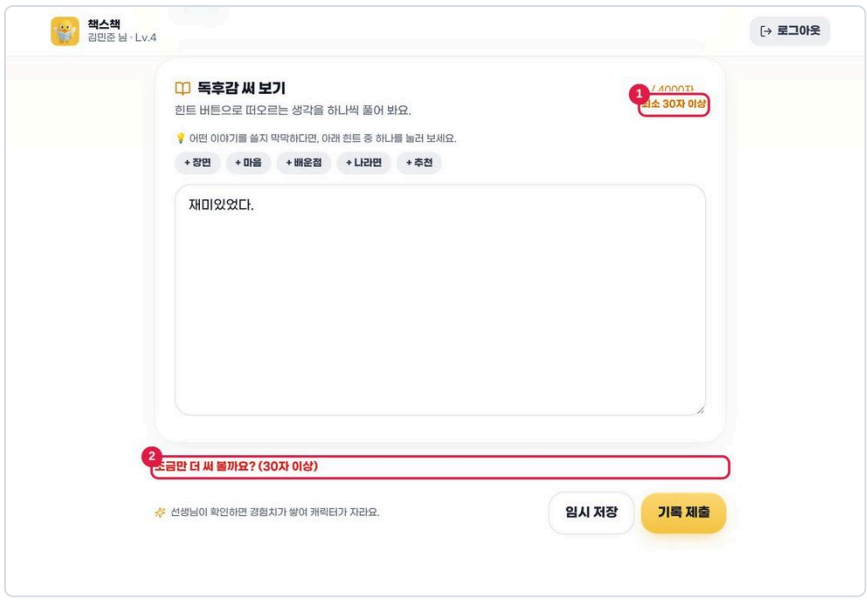
8 ① 고른 책 카드 표시. 다른 책이면 ② **바꾸기**



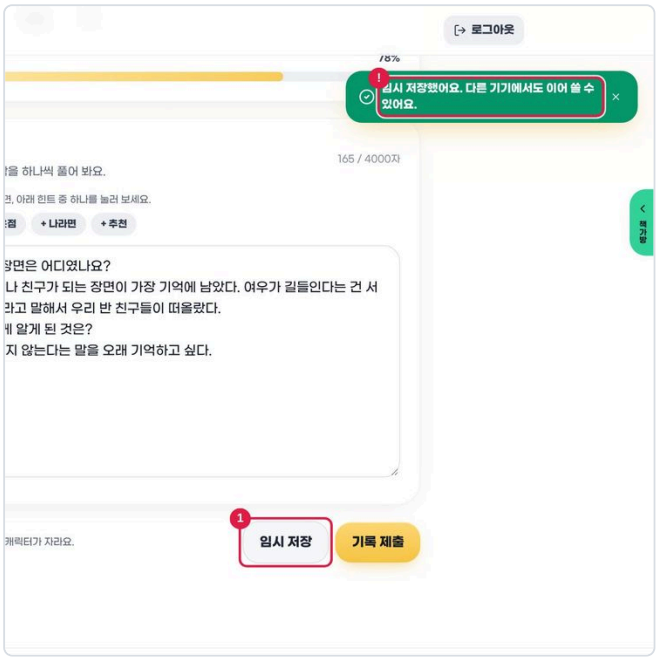
9 **책 쪽수 남기기** 켠 반만: ① **쪽수 남기기** 체크 → ② **전체** 쪽수 ③ **어디까지 읽었나요? (선택)** 입력. 같은 책 재기록 시 전체 쪽수 자동 입력 + "지난번 N쪽까지 읽었어요" 표시



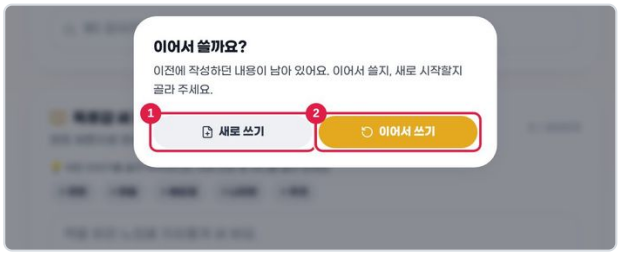
10 최소 글자 수(독후감 기본 30자, 반마다 다름) 미달 시 ① "최소 N자 이상" ② "조금만 더 써 볼까요?" 표시 → 더 써서 다시 제출



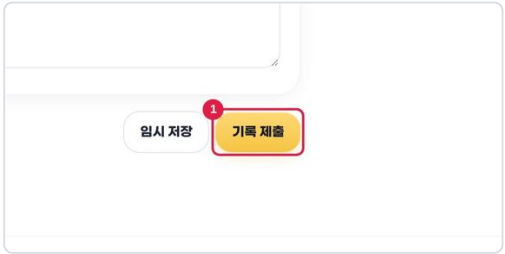
11 ① **임시 저장**: 쓰던 글 저장 → 다른 기기에서도 이어 쓰기 가능



12 창이 닫혀도 다시 들어오면 **이어서 쓸까요?** 표시 → ① **새로 쓰기**: 처음부터 ② **이어서 쓰기**: 쓰던 글 불러오기



13 다 쓰면 ① **기록 제출** 클릭 → 선생님께 전달



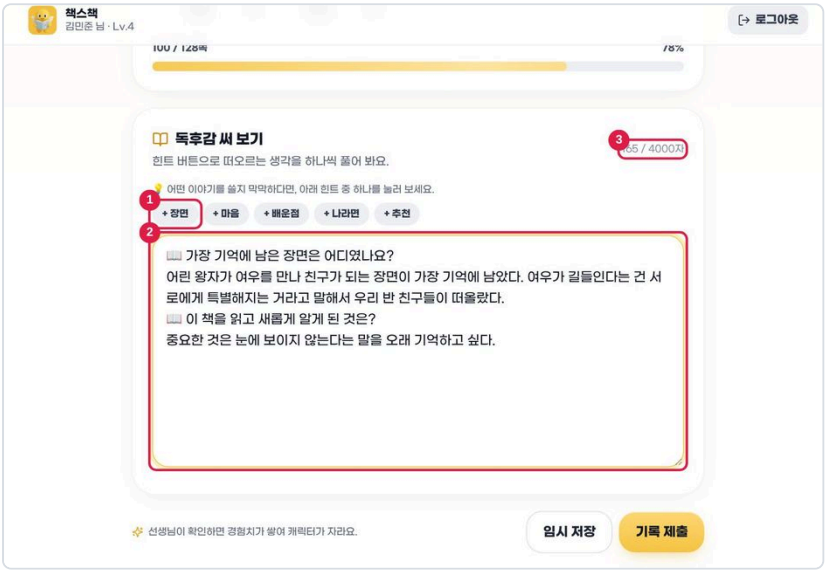
14 제출 완료 → 홈으로 이동 + ① "독서 기록을 제출했어요. 선생님 확인을 기다려 주세요." 안내



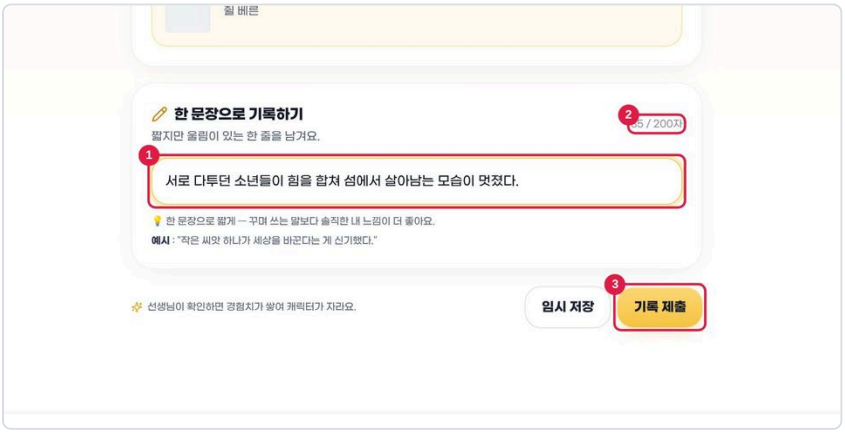
기록 방식 알아보기

- 우리 반 기록 방식에 따라 쓰기 화면이 다름
- **한 줄 기록** — 읽고 느낀 점을 한두 문장으로 짧게(최대 200자)
- **독후감** — 줄거리와 생각을 차분히 길게(최대 4000자). 힌트 버튼(+ 장면·+ 마음·+ 배운점·+ 나라면·+ 추천)으로 질문 넣기 가능
- **테마 기록** — 시·편지·줄거리·인상 깊은 문장·자유 중 테마 선택(**그림** 테마도 있음)
- **그림 기록** PLUS — '오늘의 그림 기록' 화면, 캔버스에 그림 + 짧은 한마디(선택)
- 그림 기록·그림 테마는 한 해 50개까지(남은 개수 화면에 표시)
- 쓰다가 창이 닫혀도 다시 들어오면 **이어서 쓸까요?** 안내 표시 → **이어서 쓰기** 또는 **새로 쓰기**

1 독후감: ① 힌트 버튼(+ 장면·+ 마음·+ 배운점·+ 나라면·+ 추천) 클릭 시 질문이 본문에 추가 → ② 줄거리와 생각을 길게 작성 ③ 글자 수 표시(최대 4000자)



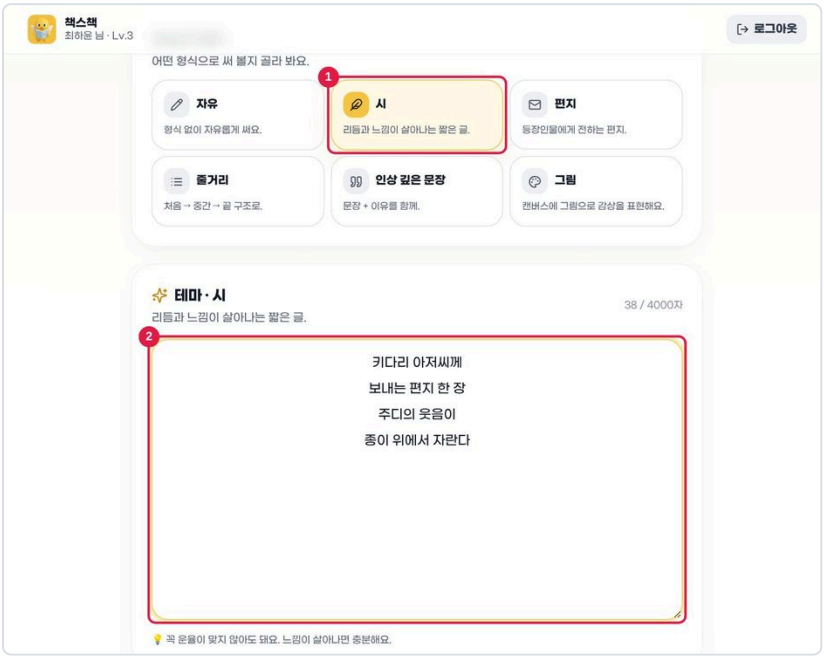
2 한 줄 기록: ① 느낀 점 한두 문장 입력(최대 200자) ② 글자 수 확인 → ③ **기록 제출**



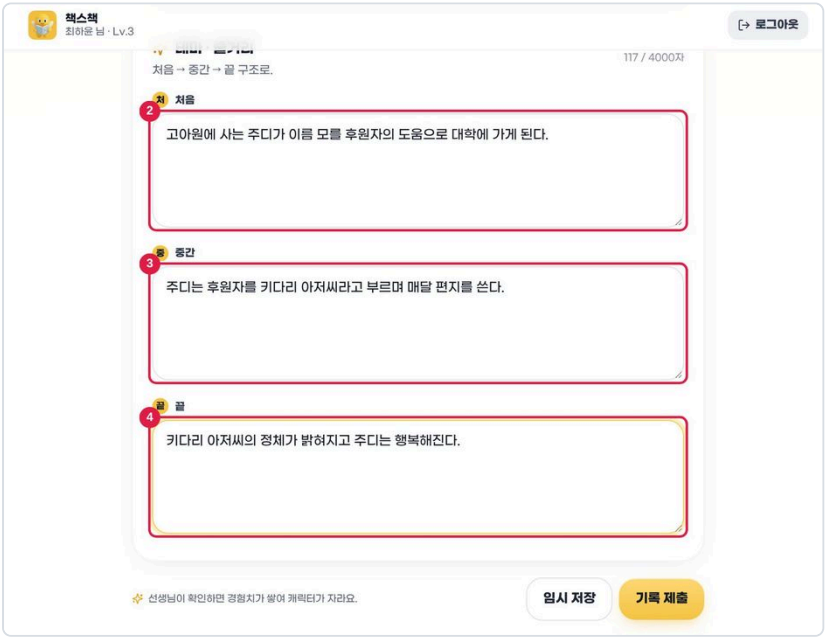
3 테마 기록: **오늘의 테마**에서 ① 자유 ② 시 ③ 편지 ④ 줄거리 ⑤ 인상 깊은 문장 ⑥ 그림 중 선택 → 테마별 입력칸 표시



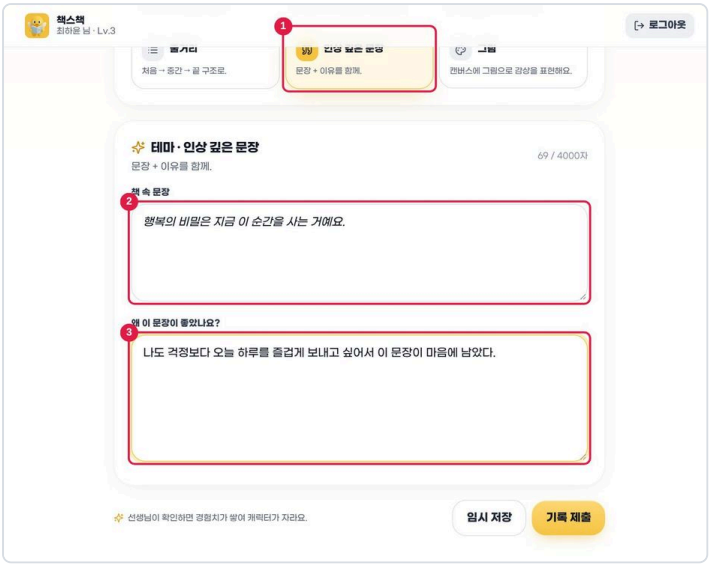
4 ① **시** 선택 → ② 줄바꿈으로 리듬을 살려 짧게 작성(가운데 정렬)



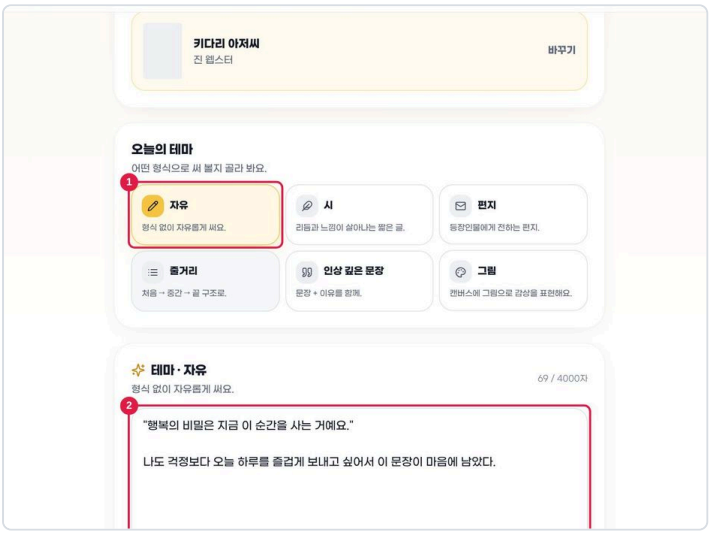
5 위쪽 **줄거리** 선택 → ② 처음 ③ 중간 ④ 끝 세 칸에 나눠 작성



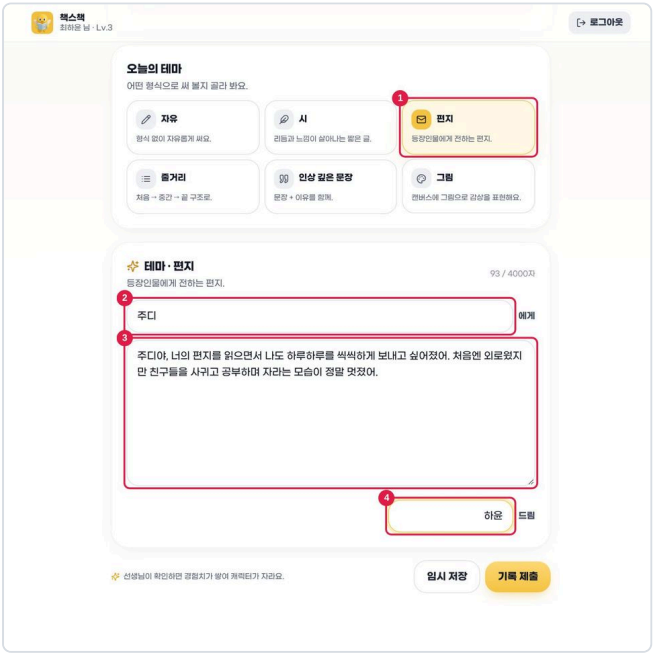
6 ① **인상 깊은 문장** 선택 → ② **책 속 문장** 그대로 옮겨 적기 ③ **왜 이 문장이 좋았나요?** 작성



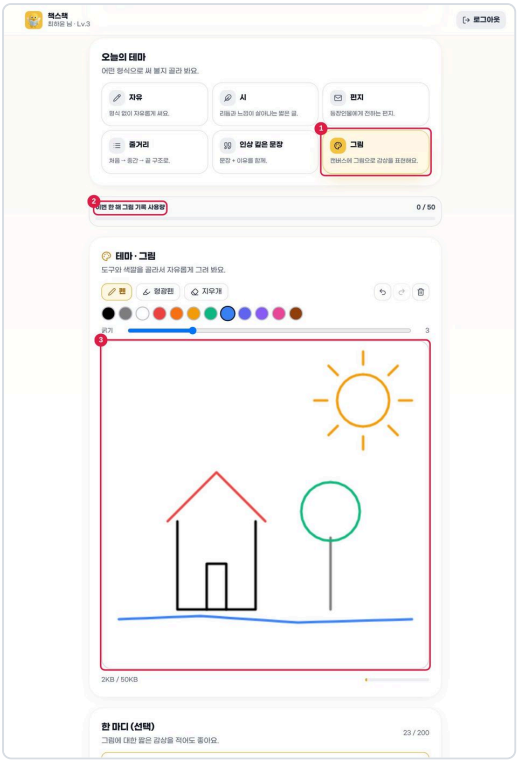
7 ① **자유** 선택 → ② 형식 없이 자유롭게 작성



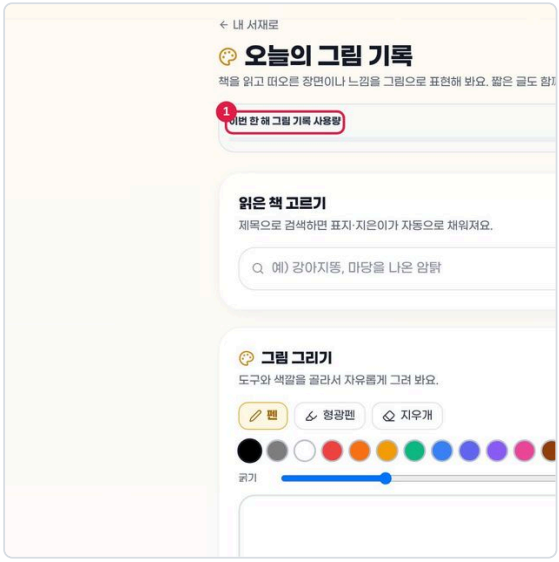
8 ① **편지** 선택 → ② 받는 이 ③ 편지 본문 ④ 보내는 이(내 이름) 입력. "OO에게 … OO 드림" 형식 자동



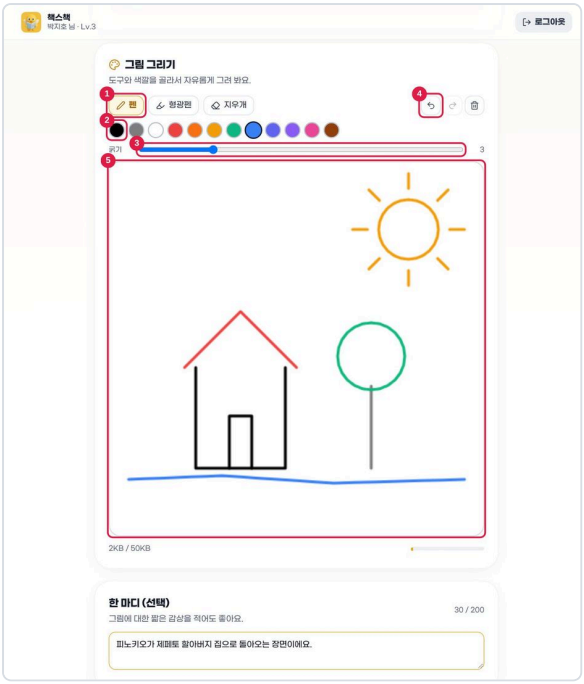
9 ① **그림** 테마 선택 **PLUS** → ② 한 해 그림 기록 사용량(최대 50개) 확인 → ③ 캔버스에 그리기. 아래 **한 마디 (선택)** 추가 가능



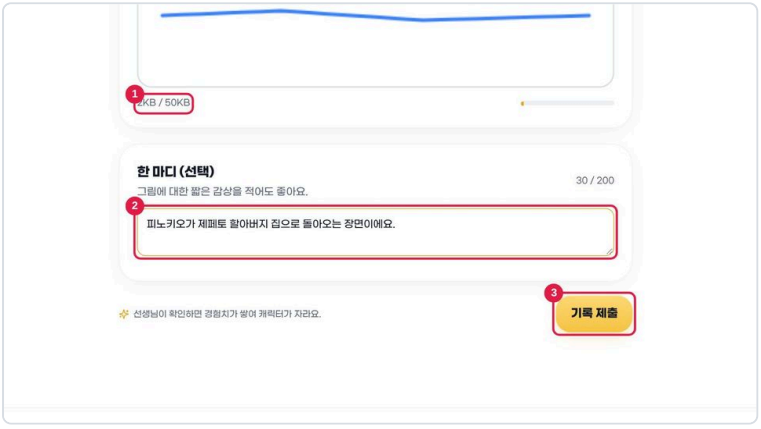
10 그림 기록 **PLUS**: **오늘의 그림 기록** 화면 → ① 한 해 사용량(최대 50개) 확인 후 책 고르기



11 ① 도구(펜·형광펜·지우개) ② 색깔 ③ 굵기 선택 · ④ 되돌리기·다시 하기·모두 지우기 버튼 → ⑤ 캔버스에 그리기



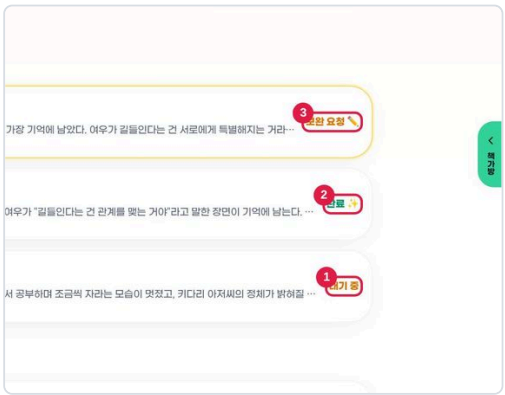
12 ① 그림 용량 표시(한도 초과 시 제출 불가) ② **한 마디 (선택)** 최대 200자 → ③ **기록 제출**



9.2 제출한 다음엔?

- 내 기록은 홈 **내 기록 보기** → '내 독서 기록'에서 모아 보기(책 제목 검색 가능)
- 제출한 기록은 **대기**로 표시(홈 '최근 기록'에서는 **대기 중**) — 선생님이 확인 중인 상태
- 선생님이 **참 잘했어요**를 누르면 경험치 획득·캐릭터 성장 → 홈 '완료 ✨', 내 독서 기록 '✨ +경험치'와 '선생님의 한마디' 표시
- 선생님 첨삭이 함께 오면 그 기록의 **선생님 첨삭 N곳 보기**로 확인(교정 부호·기호 설명·고친 목록, **첨삭 접기**로 닫기)
- 아직 확인 전(대기)인 기록만 **수정·삭제** 가능

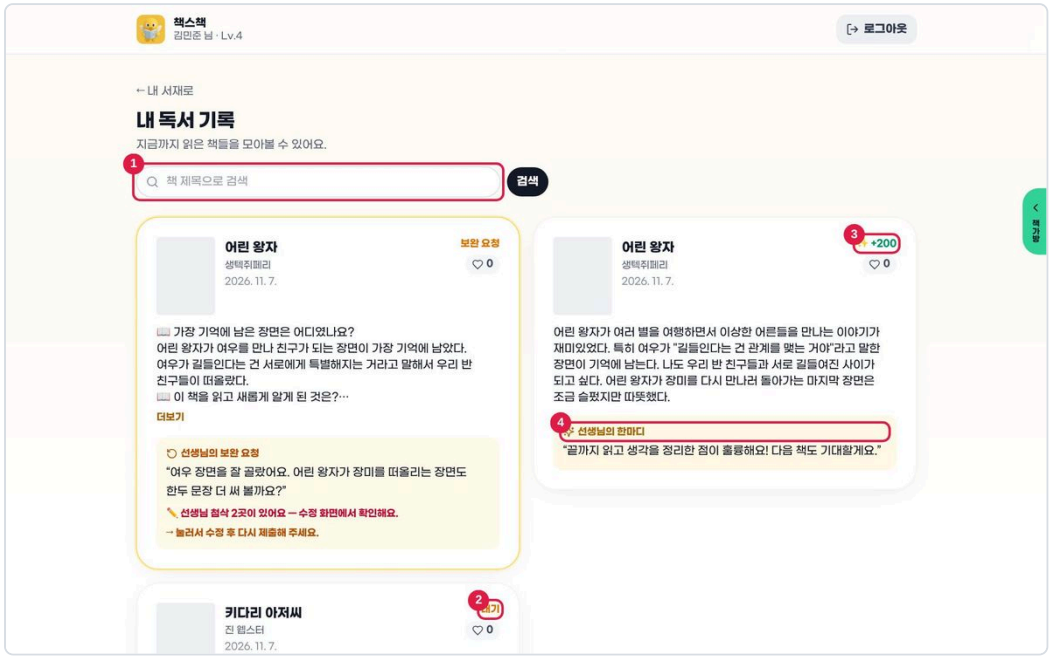
1 홈 **최근 기록** 상태 표시: ① 대기 중(선생님 확인 전) ② 완료 ✨(경험치 받음) ③ 보완 요청 ✏️(눌러서 고치기)



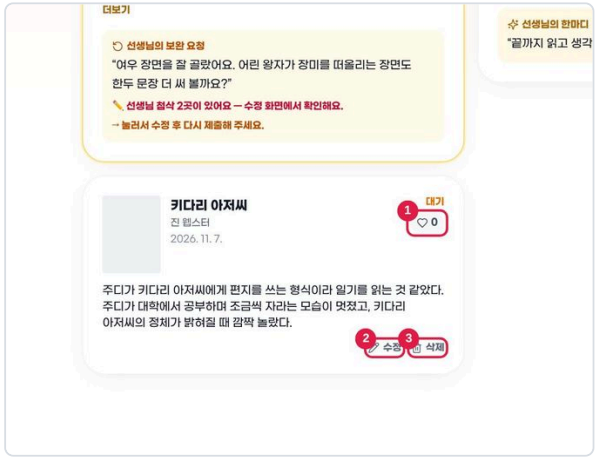
2 홈 ① **내 기록 보기** 클릭 → 쓴 기록 모아 보기



3 **내 독서 기록**: ① 책 제목 검색 ② 대기 = 확인 전 ③ ✨ +경험치 = 완료(참 잘했어요) ④ **선생님의 한마디** 확인



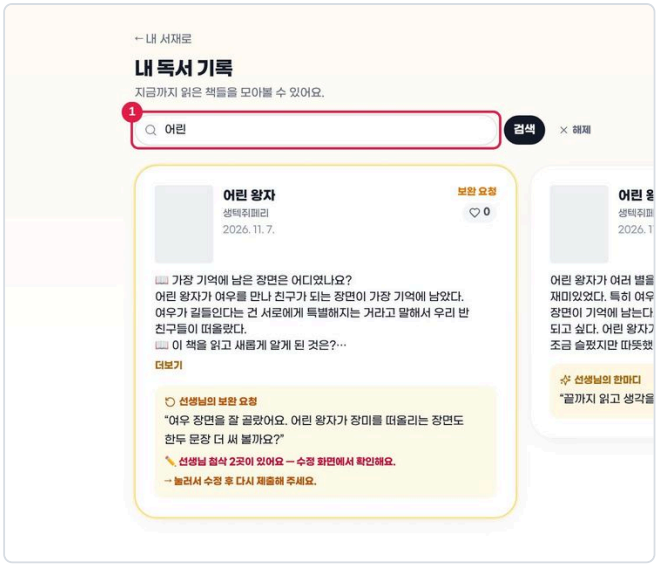
4 ① 하트(내 글에도 가능, 반 설정에 따라 표시). 확인 전(대기) 기록만 ② **수정** ③ **삭제** 가능. 삭제는 확인 창 없이 바로 처리



5 **수정** → **독서 기록 수정하기**: 책은 그대로, ① 내용만 고치기 → 맨 아래 **수정 저장**



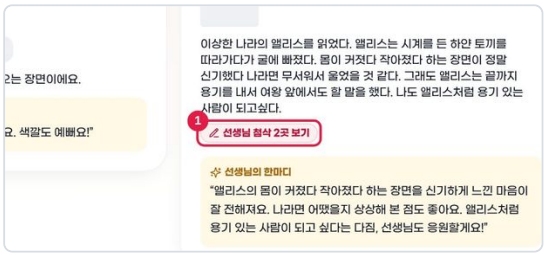
6 ① **책 제목으로 검색**에 제목 일부 입력 → **검색**(Enter): 해당 책 기록만 표시



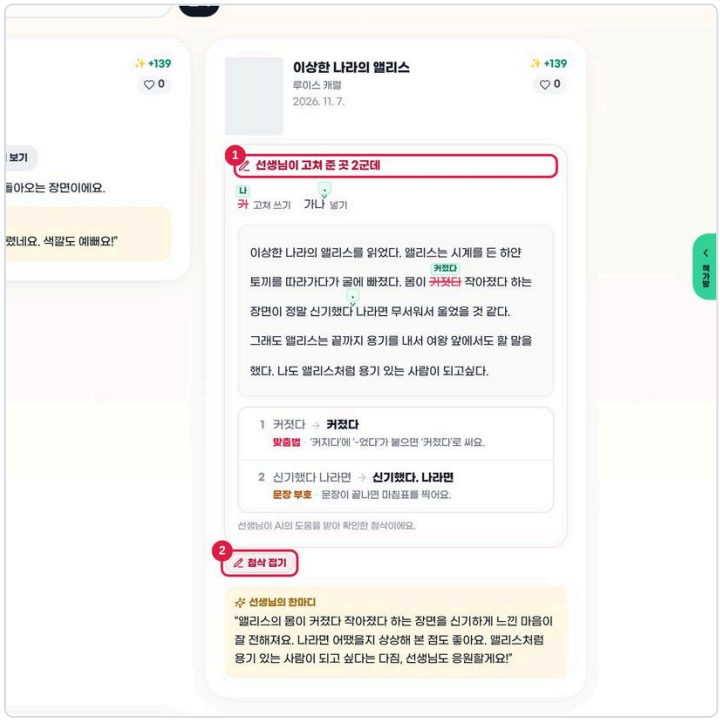
7 검색 결과가 없으면 ① "**검색어** 와 일치하는 기록이 없어요" 표시



8 선생님이 고쳐 준 곳을 함께 보낸 완료 기록: ① **선생님 첨삭 N곳 보기** 클릭



9 ① **선생님이 고쳐 준 곳 N군데**: 교정 부호 표시 글 + 기호 설명 + 고친 목록(이유 포함) ② **첨삭 접기**로 원래 글 보기



10 그림 기록은 **그림 보기** 클릭 → ① 그린 그림 표시



주의 **삭제**는 확인 창 없이 바로 지워짐. 누르기 전에 한 번 더 확인

9.3 보완 요청을 받았다면

- 선생님이 "여기를 고쳐 볼까?" 하고 돌려준 기록. 꾸중이 아니라 더 좋아질 기회
- 홈 맨 위 "선생님이 보완을 요청한 기록이 N개 있어요" 알림 → **고치러 가기** → 보완 요청 기록만 모아 표시 → 카드 클릭
- '선생님의 보완 요청'과 '선생님이 고쳐 준 곳'(교정 부호·기호 설명) 확인 → 직접 고쳐 **다시 제출하기** → 선생님이 다시 확인
- 완료된 기록도 선생님이 보완 요청으로 다시 보낼 수 있음
- 이때 그 기록으로 받은 경험치는 잠시 빠지고, 고쳐서 다시 완료되면 선생님이 다시 지급

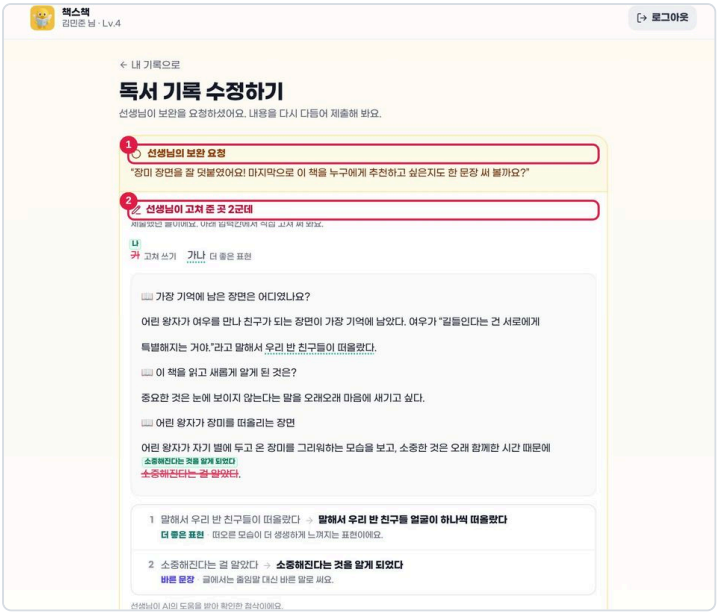
1 보완 요청 시 홈 맨 위 "선생님이 보완을 요청한 기록이 N개 있어요" 알림 → ① 알림(또는 **고치러 가기**) 클릭



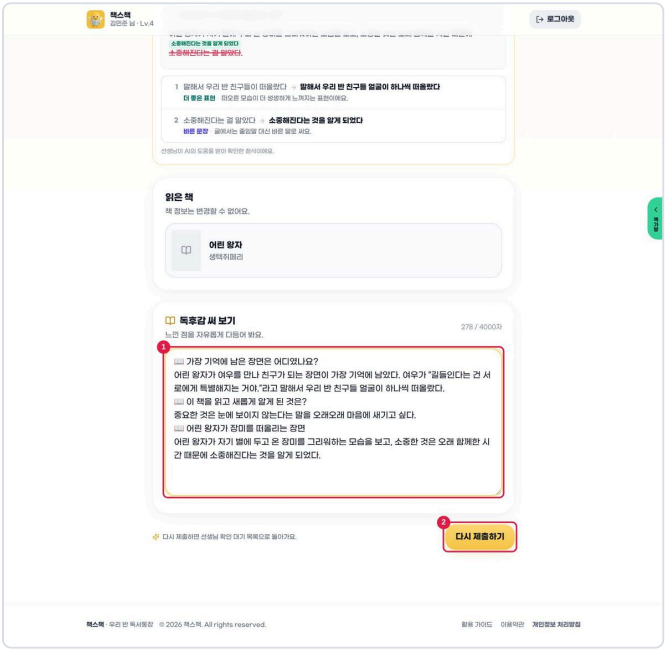
2 ① **보완 요청만 보는 중** 목록(전체 보기로 복귀 가능) ② **선생님의 보완 요청** 읽기 → ③ 카드 클릭 시 수정 화면



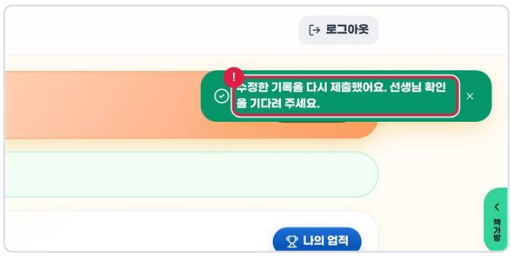
3 **독서 기록 수정하기**: ① 선생님의 보완 요청 확인 ② **선생님이 고쳐 준 곳** 교정 부호·기호 설명·고친 목록 확인



4 ① 입력칸에서 직접 고쳐 쓰기 → ② **다시 제출하기**. 확인 대기로 돌아가 선생님이 다시 확인



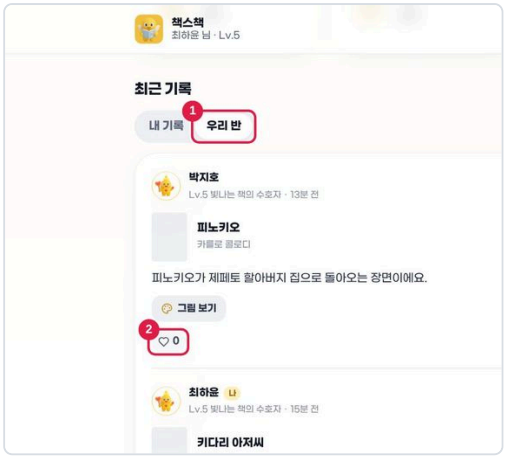
5 다시 제출 완료 → 홈에 ① "수정한 기록을 다시 제출했어요. 선생님 확인을 기다려 주세요." 안내, 보완 요청 알림 사라짐



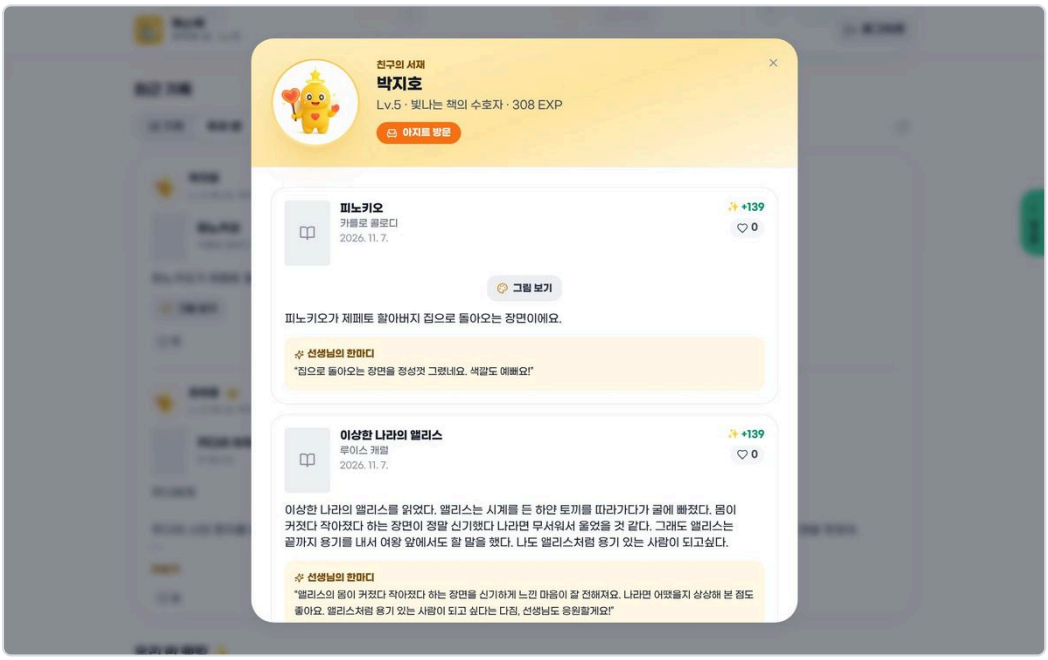
9.4 친구 기록 보기

- 선생님이 서로의 기록 보기를 켠 반은 홈 **친구 보기**에서 친구 기록 열람 가능(선생님이 확인한 기록만 표시)
- 친구 카드 클릭 → '친구의 서재'에서 기록·선생님의 한마디 보기, 하트 누르기, **아지트 방문**
- 홈 '최근 기록'의 **우리 반** 탭에서도 반 친구 기록 확인·하트 가능
- 친구 글을 읽고 다음에 읽을 책 고르기에 활용

1 홈 **최근 기록** ① **우리 반** 탭: 선생님이 확인한 반 친구 기록 표시 ② 하트 누르기 가능



2 피드·랭킹에서 친구 이름 클릭 → 그 자리에서 **친구의 서재** 카드 열림



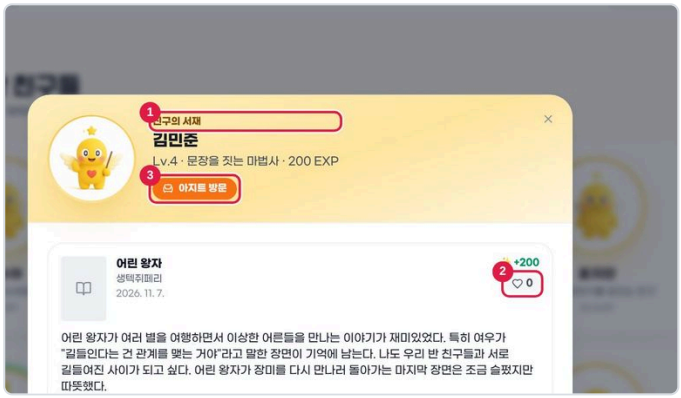
3 홈 ① **친구 보기** 클릭(선생님이 **학생 간 활동 공유**를 켠 반만 표시)



4 **우리 반 친구들**: 캐릭터·레벨·띠·경험치 표시 → ① 친구 카드 클릭



5 ① **친구의 서재**: 선생님이 확인한 기록·선생님의 한마디 열람 ② 하트 누르기 ③ **아지트 방문**으로 친구 아지트 구경



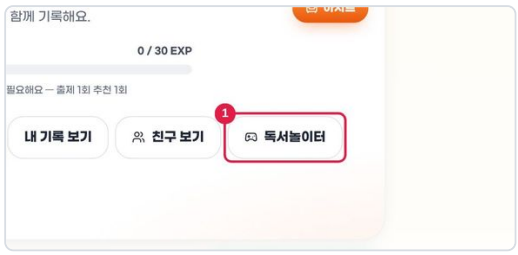
학생편 4부

독서 활동 즐기기

10.1 독서놀이터

– 홈 **독서놀이터** → 위쪽 탭으로 퀴즈·추천·퀘스트·생각나눔·낱말숲·게임 이동(첫 화면은 '퀴즈')

1 내 서재(학생 홈)에서 ① **독서놀이터** 클릭



독서 퀴즈

– **퀴즈 풀기** — 선생님·친구가 낸 퀴즈 카드 → **퀴즈 풀기** → 답한 뒤 **답안 제출** → 바로 채점(점수·문항별 정답·출제자 해설)

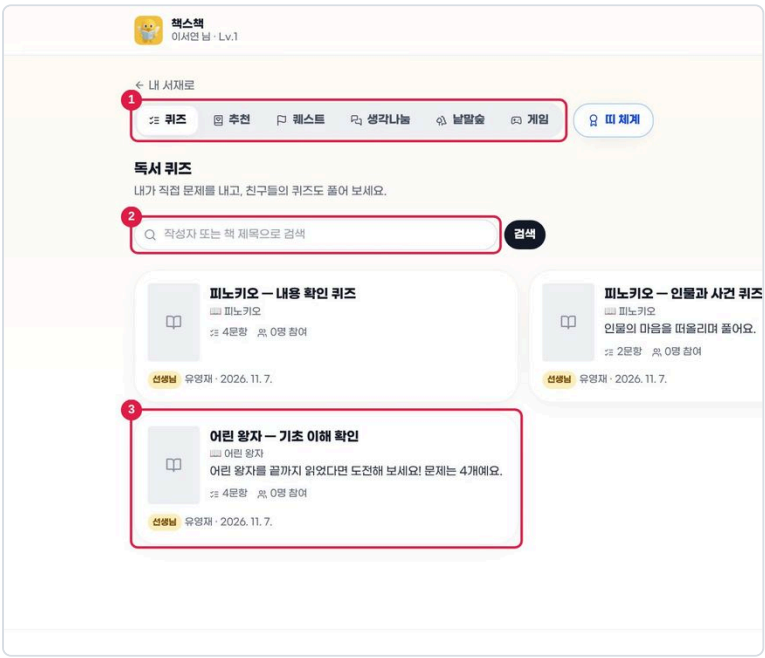
– 응시는 퀴즈당 한 번만. 리더보드에서 내 순위 확인, **내 점수 … · 결과 보기**로 채점 결과 다시 보기

– **퀴즈 만들기** — 내가 읽은 책으로 직접 출제 가능. **퀴즈 만들기** → 책은 '내 독서기록'에서 고르거나 '검색에서' 찾기

– 내가 낸 퀴즈는 **수정**(친구가 풀기 전까지만)·**삭제**(확인 창 없이 바로 삭제)

– 퀴즈 만들기·퀴즈 풀기·책 추천을 고루 하면 **띠 등급** 상승(**띠 체계**에서 확인)

1 ① 위쪽 탭으로 퀴즈·추천·퀘스트·생각나눔·낱말숲·게임 이동(첫 화면은 **퀴즈**) ② 작성자·책 제목 검색 ③ 풀고 싶은 퀴즈 카드 클릭



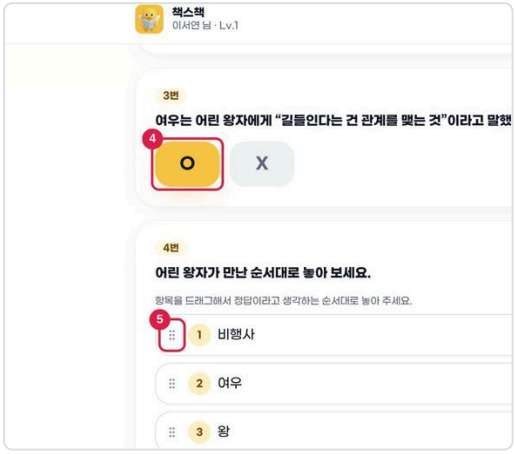
2 퀴즈 설명·문항 유형·리더보드 확인 → ① **퀴즈 풀기** 클릭



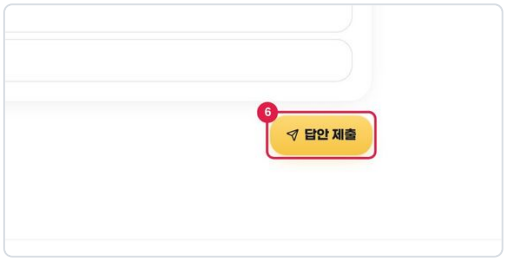
3 오른쪽 위에 풀이 시간 표시 · ② 객관식은 보기 클릭 ③ 단답형은 답 입력. 응시는 퀴즈당 한 번만 가능



4 ④ O/X는 O 또는 X 클릭 ⑤ 순서 배열은 왼쪽 손잡이(⋮⋮)를 끌어 순서대로 놓기



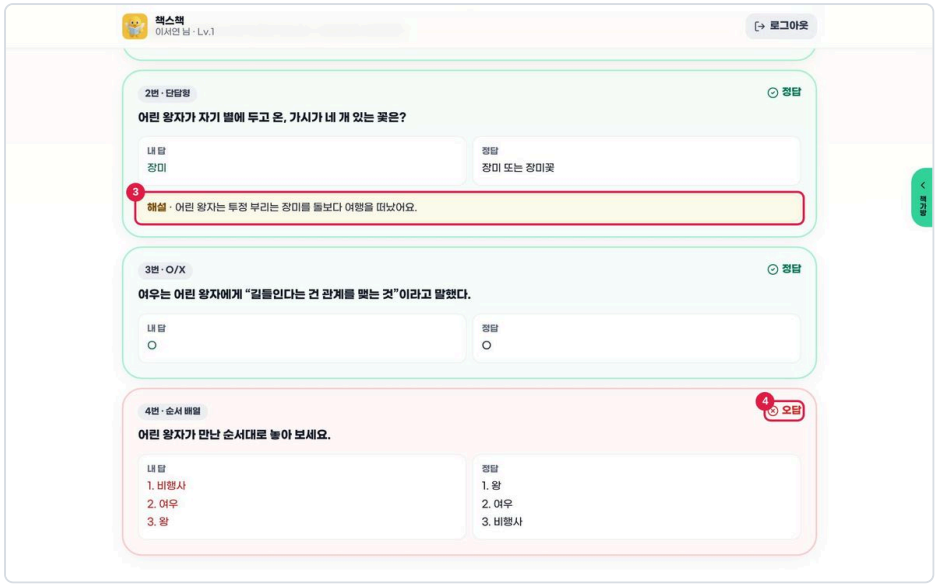
5 모든 답 확인 후 ⑥ **답안 제출** 클릭 → 바로 자동 채점



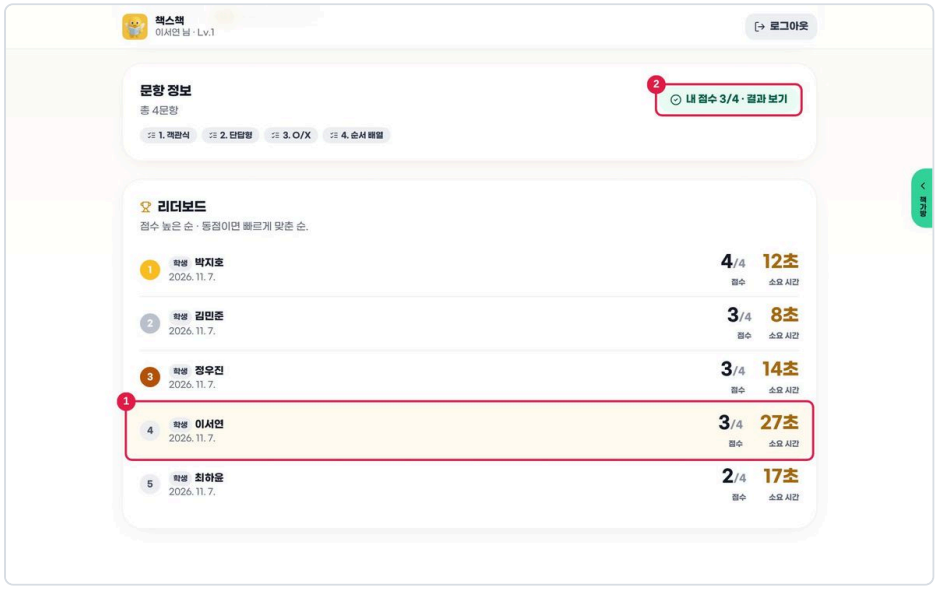
6 채점 완료 알림(예: **채점 완료 · 3/4점**) · 문항마다 정답/오답, 내 답과 정답 비교 표시



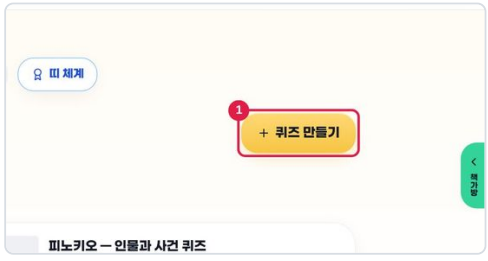
7 ③ 출제자가 적은 해설 표시 ④ 틀린 문항은 빨간 테두리·**오답** 표시, 정답 순서와 비교



8 리더보드: 점수 높은 순, 동점이면 빨리 푼 순. ① 내 줄은 노란색 표시 ② **내 점수 … · 결과 보기**로 채점 결과 다시 보기



9 직접 퀴즈를 내려면 ① **퀴즈 만들기** 클릭



10 ① **내 독서기록** 선택 → ② 내가 기록한 책 중에서 고르기(책 정보만 가져옴). **검색에서**로 제목 검색도 가능



11 위쪽 **퀴즈 제목** 입력 → ② 유형 칩으로 문항 유형 선택 ③ 유형 버튼으로 문항 추가 → 정답 표시 후 맨 아래 **퀴즈 만들기** 클릭



12 내가 낸 퀴즈는 ① **수정**(다른 친구가 풀기 전까지만) ② **삭제** 가능



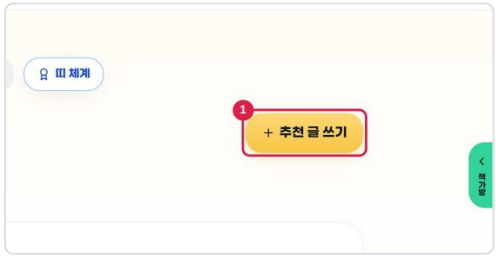
13 **띠 체계**: ① 내 띠·활동 수(출제·풀이·추천)와 다음 단계까지 남은 활동 표시. 퀴즈 만들기·풀기·책 추천을 고루 해야 진급



추천해요

- 친구에게 알리고 싶은 책 추천: **추천 글 쓰기** → 책 선택 → 별점(선택)·좋았던 이유(10자 이상) → **추천 글 올리기**
- 내 글은 **수정**(별점·이유만)·**삭제**(확인 창 없이 바로 삭제). 긴 글은 **더보기**·**접기**
- **도서관에서 찾기** — 가까운 도서관 소장·대출 가능 여부 확인

1 **추천** 탭에서 ① **추천 글 쓰기** 클릭. 글이 없으면 "아직 올라온 추천 글이 없어요." 표시



2 **추천할 책**에 ① 책 제목 입력 → ② 검색 결과에서 책 선택



3 ① 별점 선택(3개 만점, 안 해도 됨) → ② **추천 이유** 10자 이상 입력 → ③ **추천 글 올리기** 클릭



4 내 글은 ① **수정** ② **삭제** 가능. ③ 긴 글은 **더보기**로 펼치고 **접기**로 다시 접기



5 **더보기**를 누르면 글 전체 표시, ① **접기**로 다시 줄이기



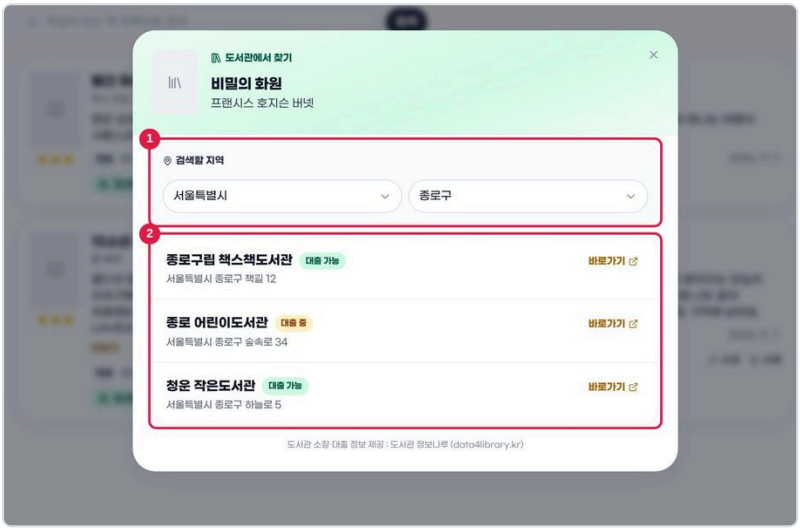
6 수정 화면: ① 책은 변경 불가 ② 별점 ③ 추천 이유만 고친 뒤 맨 아래 **수정 완료** 클릭



7 추천 글마다 ① **도서관에서 찾기** 클릭 → 가까운 도서관 소장·대출 정보 확인



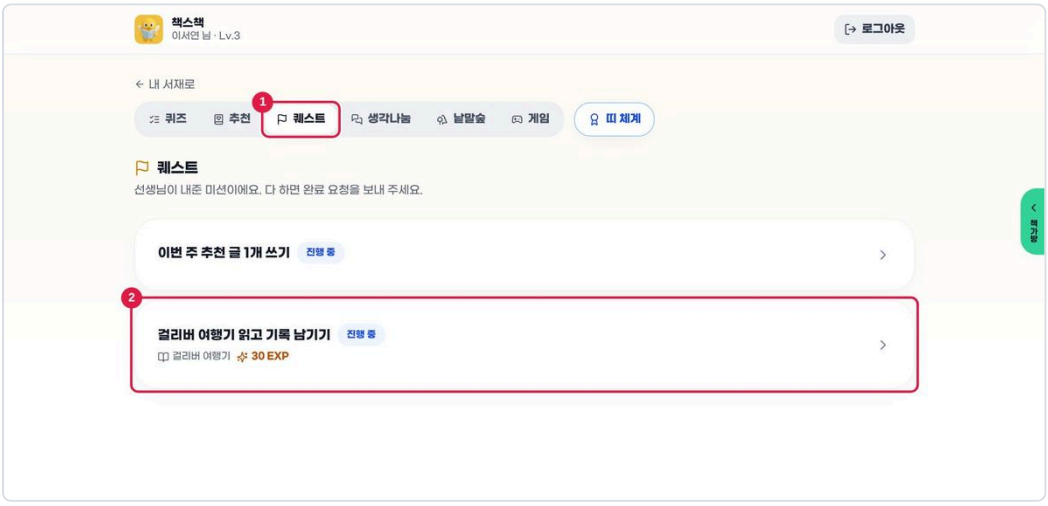
8 ① 광역시도·시군구 선택(학급 지역이 미리 채워짐) → ② 그 지역 소장 도서관과 대출 가능·대출 중 표시, **바로가기**로 도서관 누리집 이동



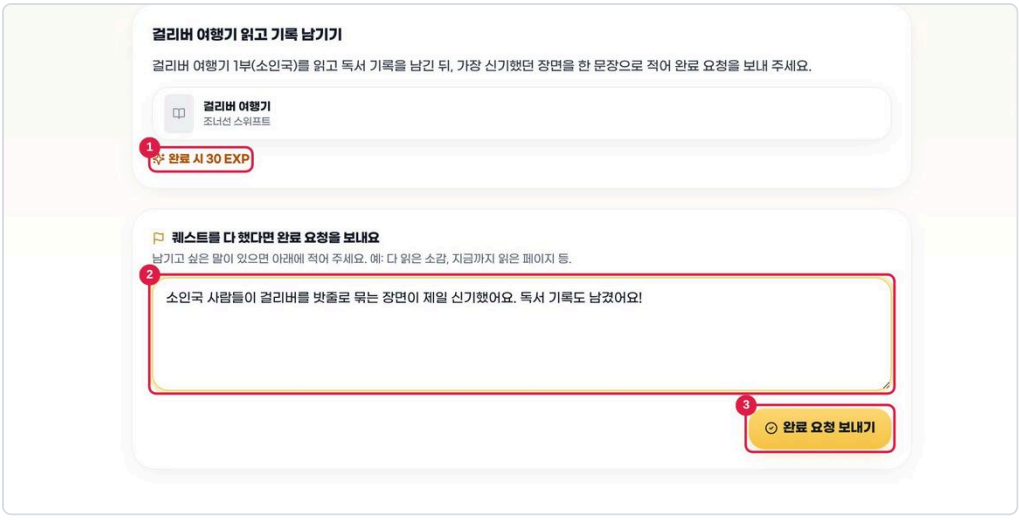
퀘스트

- 선생님이 낸 미션. 퀘스트 클릭 → 해낸 뒤 남길 말(선택) 입력 → **완료 요청 보내기**
- 보낸 뒤 '완료 요청을 보냈어요' 표시. 고치려면 **요청 취소** 후 다시 보내기
- 선생님 확인 후 '퀘스트 완료!'. 보상 경험치가 걸린 퀘스트는 경험치도 획득
- 선생님이 돌려보내면 이유와 함께 '선생님이 다시 요청을 부탁했어요' 표시 → 고쳐서 다시 요청
- 선생님이 종료한 퀘스트는 목록에서 사라짐

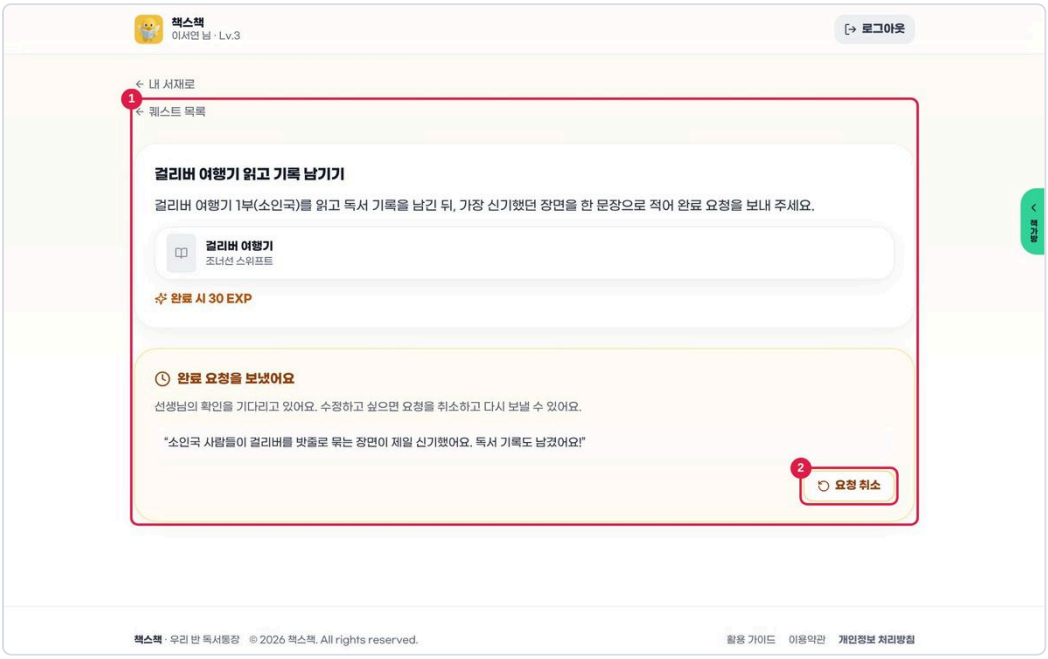
1 ① **퀘스트** 탭: 선생님이 낸 미션 목록(진행 중·승인 대기·완료 표시) → ② 퀘스트 클릭



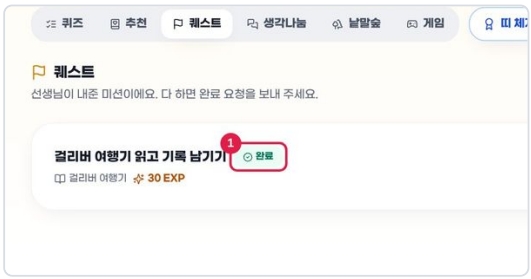
2 ① 완료 시 받는 경험치 확인 → 미션을 끝냈으면 ② 남길 말 입력(선택) → ③ **완료 요청 보내기** 클릭



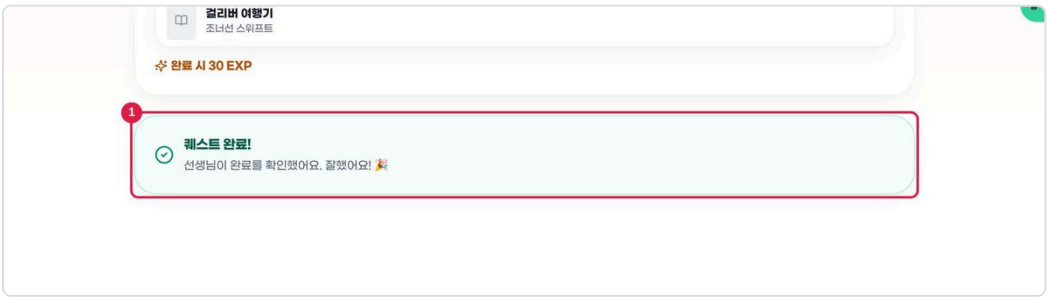
3 ① **완료 요청을 보냈어요** — 선생님 확인 대기. 고치려면 ② **요청 취소** 후 다시 보내기



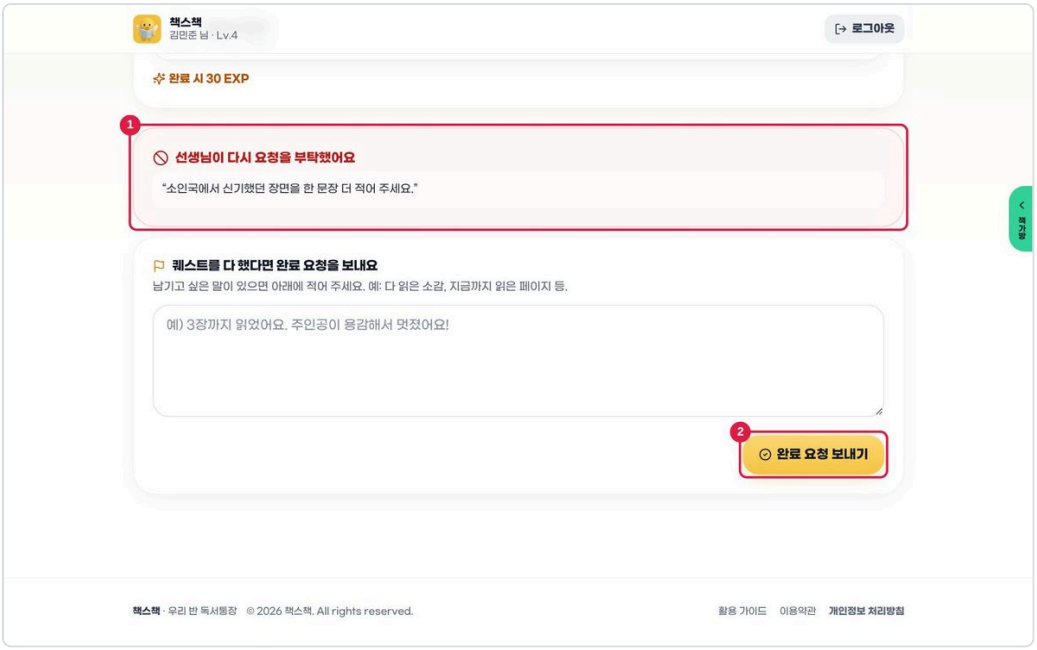
4 선생님이 승인하면 ① **완료** 표시. 선생님이 종료한 퀘스트는 목록에서 사라짐



5 ① **퀘스트 완료!** — 선생님이 확인 완료. 보상 경험치가 걸려 있으면 함께 지급



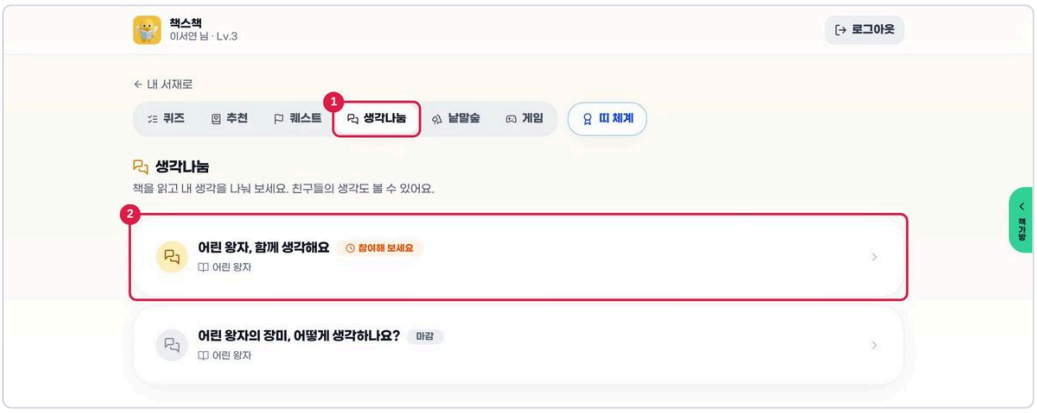
6 선생님이 돌려보내면 ① 이유와 함께 **선생님이 다시 요청을 부탁했어요** 표시 → 내용 고쳐 ② **완료 요청 보내기** 다시 클릭



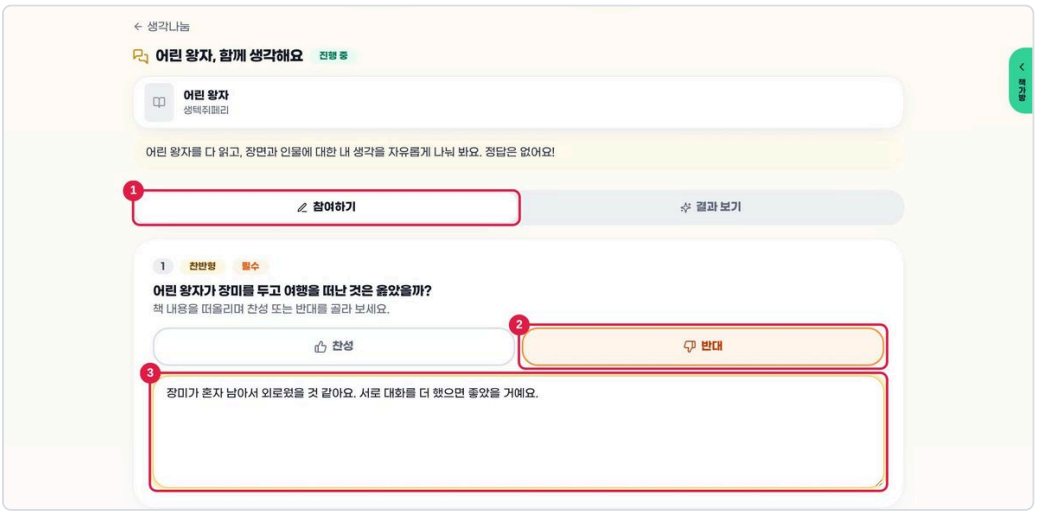
생각나눔

- 선생님이 낸 질문에 내 생각 답하기 — 찬반형·선택형·단답형·서술형·가치수직선형 5가지
- '참여하기' 탭에서 답한 뒤 **제출하기**(필수 질문을 빠뜨리면 그 질문으로 이동해 알려 줌)
- '결과 보기' 탭: 선생님이 정한 공개 시점(응답 후·마감 후)이 되면 '우리 반 친구들의 생각' 열람. 생각이 서로 달라도 괜찮음

1 ① **생각나눔** 탭 → ② 생각나눔 선택(**참여해 보세요**·**참여함**·**마감** 표시)



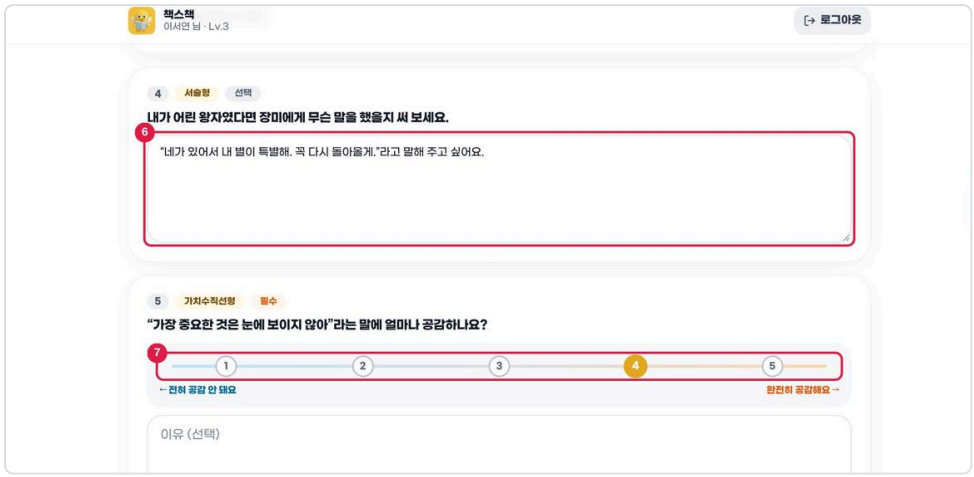
2 ① **참여하기** 탭에서 질문마다 답하기. 찬반형은 ② 찬성·반대 선택 → ③ 근거 입력



3 ④ 선택형은 보기 클릭(여러 개 가능한 질문은 최대 개수까지) ⑤ 단답형은 짧게 입력



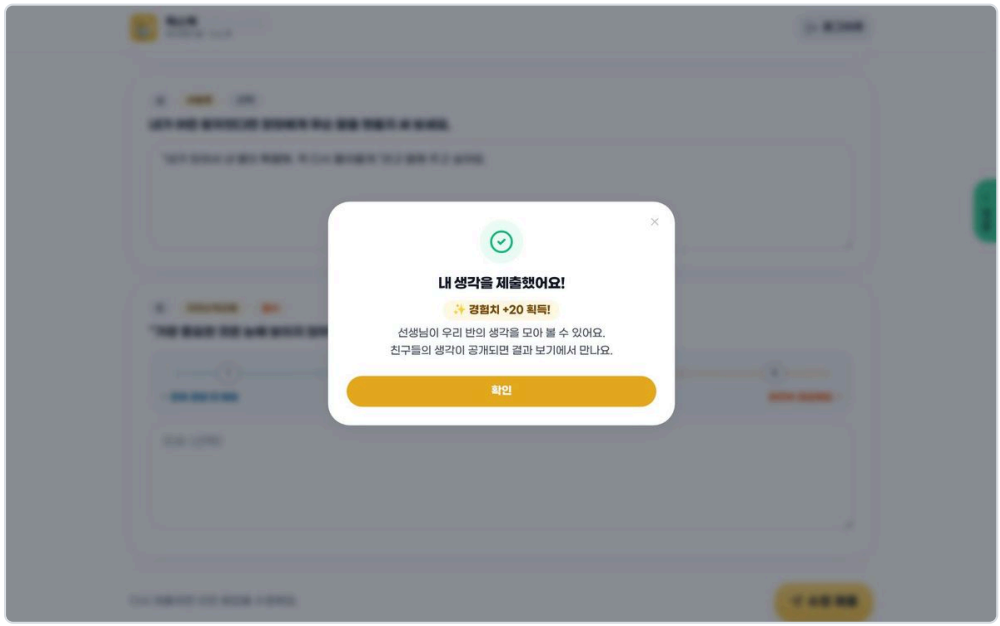
4 ⑥ 서술형은 자세히 입력 ⑦ 가치수직선형은 양 끝 기준 사이에서 내 위치 클릭(필요하면 이유 입력)



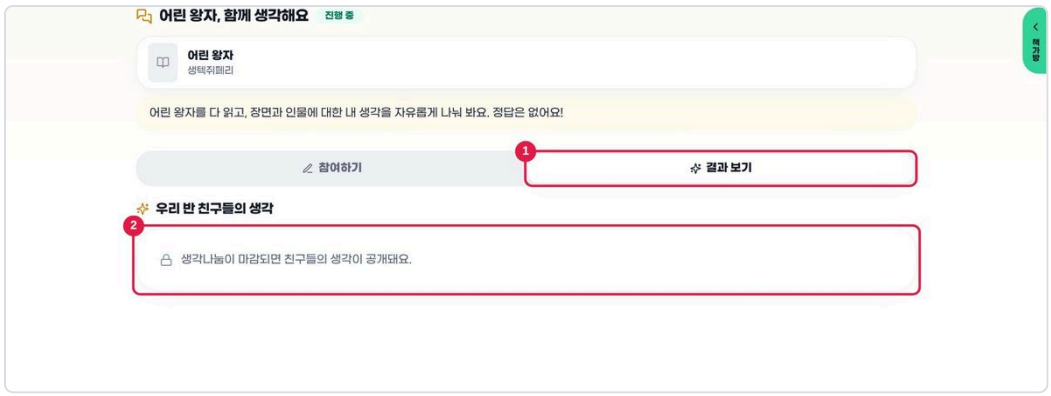
5 ⑧ **제출하기** 클릭. 필수 질문을 빠뜨리면 그 질문으로 이동해 알려 줌



6 **내 생각을 제출했어요!** 창 — 보상 경험치가 있으면 함께 표시. **확인** 클릭



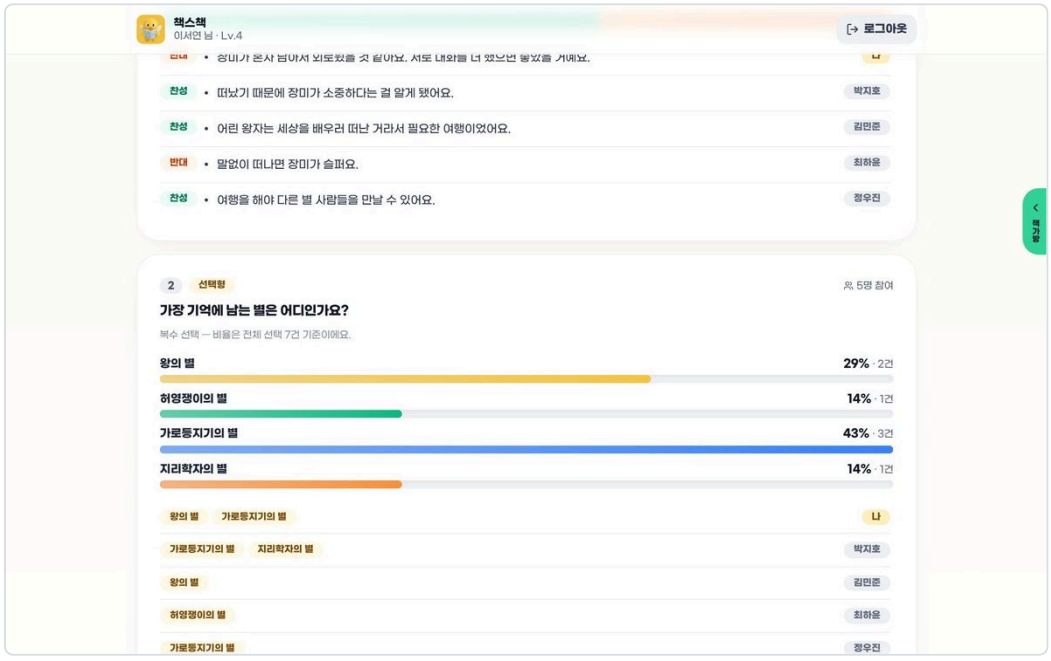
7 ① **결과 보기** 탭: 선생님이 정한 공개 방식에 따라 ② 마감 전에는 잠김 안내 표시(응답 후 공개면 제출 직후 바로 보임)



8 결과가 공개되면 ① **우리 반 친구들의 생각**에서 질문별 찬반 비율·선택 결과·친구들의 답 확인



9 아래로 내려 단답·서술 답과 가치수직선 분포 확인. 생각이 달라도 괜찮음



낱말숲

- 숲길을 따라 구역을 하나씩 완료하며 새 낱말 학습
- 문제 4가지: 뜻 고르기·낱말 고르기·빈칸 채우기·글자 조립
- 하루 2번 학습 가능. 매 학습에서 받은 별(최대 3개)은 총 별에 계속 누적
- 구역 완료 시 **오늘의 복습** 열림 — 틀린 낱말 다시 풀기, 횟수 제한 없음, 복습 별은 하루 1개까지
- 매일 이어서 하면 연속 일수 누적, 2일째부터 매일 보너스 별(연속할수록 커짐 — 끊기면 처음부터)
- 코스는 위쪽 코스 버튼(예: 초등 중학년 코스 ▾) → '어느 숲으로 갈까요?'에서 언제든 변경, 코스마다 진행 따로 저장
- **랭킹**에서 우리 반 친구들의 별·완료 구역 확인(선생님이 활동 공유와 랭킹을 켠 학급)

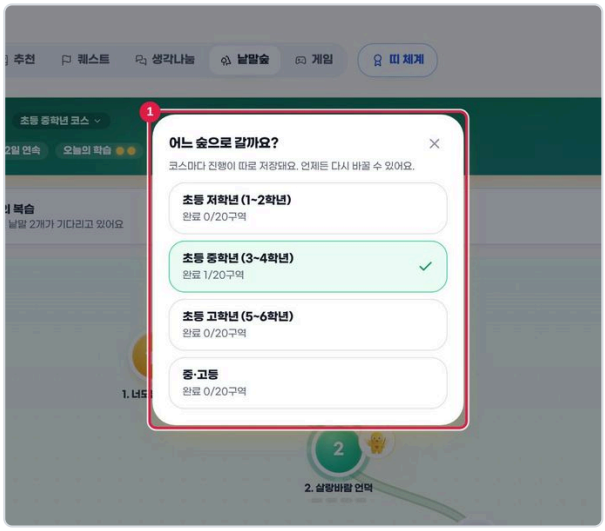
1 **낱말숲** 탭: ① 코스(수준) ② 모은 별 ③ 연속 학습 일수 ④ 오늘 남은 학습(하루 2번) ⑤ **랭킹** ⑥ 오늘의 복습(구역 하나 완료 후 열림)



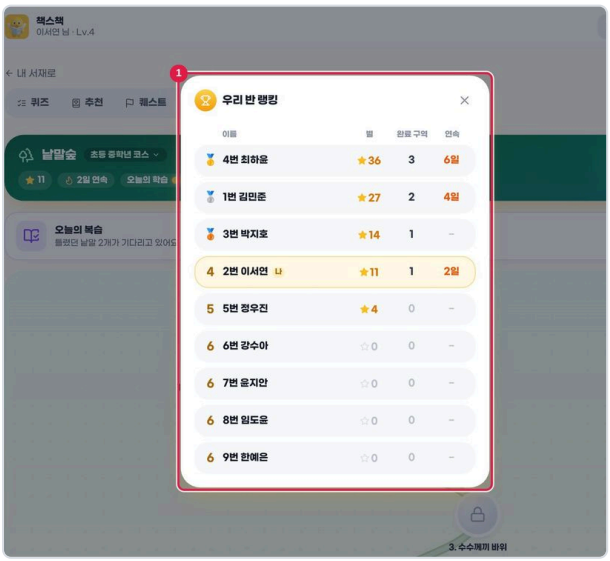
2 숲길 지도: ① 완료한 구역은 금색 별 ② **시작!** 표시된 다음 구역 클릭
(구역마다 학습 4번으로 완료, 잠긴 구역은 앞 구역 완료 후 열림)



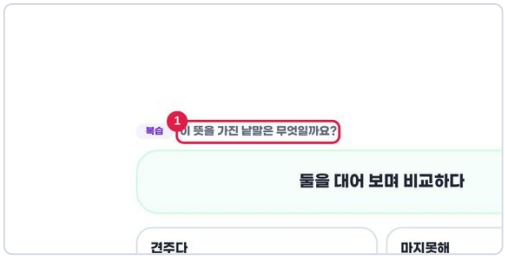
3 ① **어느 숲으로 갈까요?**에서 코스(초등 저학년~중·고등) 선택.
코스마다 진행이 따로 저장되고 언제든 변경 가능



4 **랭킹**: ① 우리 반 친구들의 별·완료 구역·연속 일수 순위(선생님이 활동 공유·랭킹을 켠 학급만)



5 **낱말 고르기** 문제: ① 문제 안내를 읽고 보기 중 하나 클릭



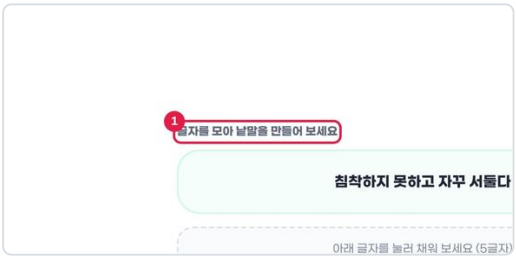
6 정답이면 칭찬과 함께 초록색 표시 → ① **다음** 클릭



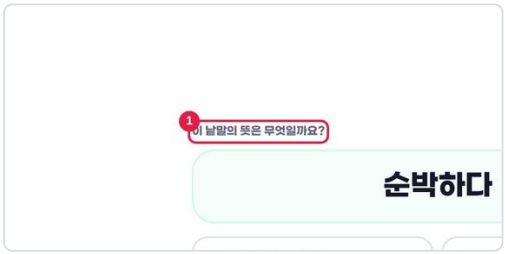
7 틀리면 빨간색과 정답 표시(틀린 낱말은 다음 학습·오늘의 복습에 다시 나옴) → ① **다음** 클릭



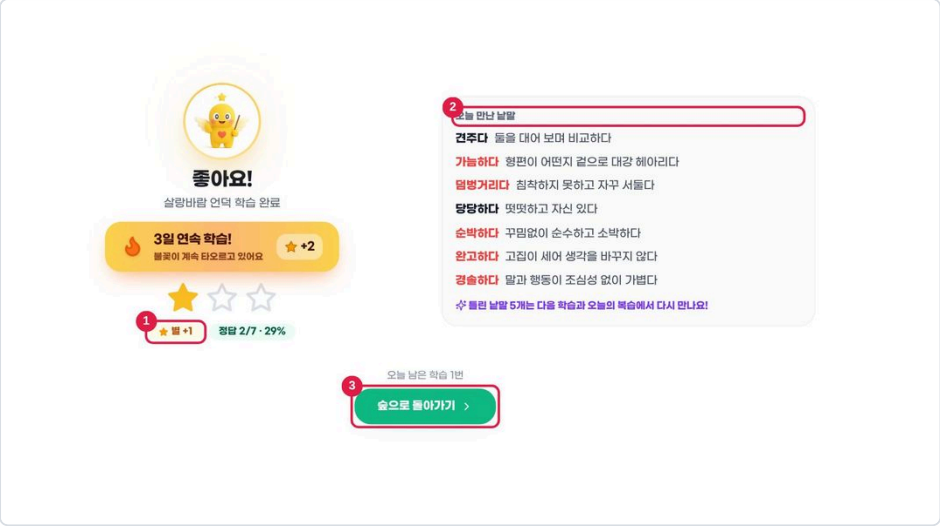
8 **글자 조립** 문제: ① 문제 안내를 읽고 아래 글자 타일을 순서대로 눌러 낱말 완성



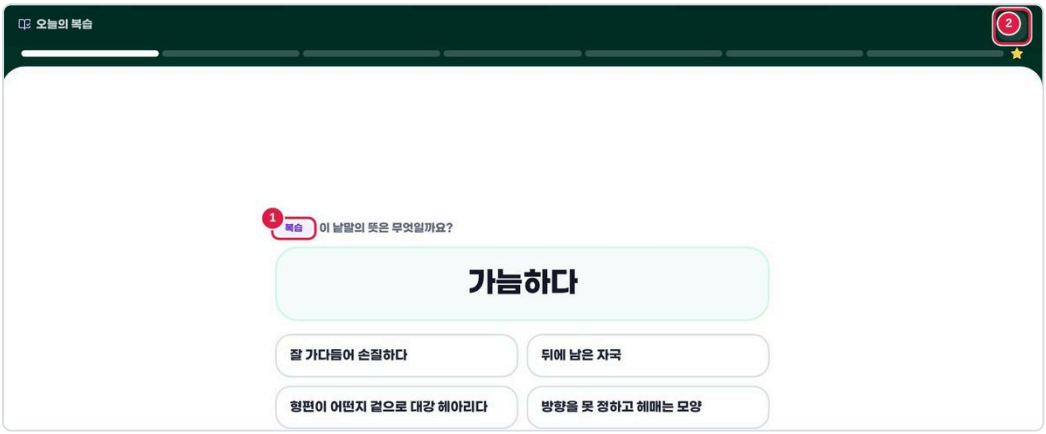
9 **뜻 고르기** 문제: ① 문제 안내를 읽고 보기 중 하나 클릭



10 학습 완료 화면: ① 받은 별(정답률에 따라 최대 3개, 연속 학습 보너스 포함) ② 오늘 만난 낱말 ③ **숲으로 돌아가기**



11 오늘의 복습: 틀렸던 낱말 우선으로 ① **복습** 문제 출제(횟수 제한 없음, 모두 맞히면 별 1개·하루 1개까지). ② X로 언제든 나가기



게임 PLUS

- 독서놀이터에 **게임** 탭 표시
- 선생님이 게임을 열면 어느 화면에서든 초대 창 표시 → **참여하기**로 바로 입장(**나중에**로 닫기). 닫았으면 '게임' 탭의 게임 참여 버튼(예: **게임 참여 · 책 먹는 마왕**)으로 입장
- **책 먹는 마왕** — 시간이 끝날 때까지 문제 계속 출제. 맞힌 답을 모아 우리 반이 함께 상대를 물리침. 연속으로 맞히면 공격력 상승
- **퀴즈쇼** — 선생님이 문제를 하나씩 공개. 문제는 TV에만 표시 → TV로 문제를 읽고 내 기기로 답하기
- 퀴즈쇼 기기 화면: 문제 유형에 따라 색·모양이 붙은 보기 버튼, 답 입력 칸, 순서대로 누를 카드
- 빨리, **이어서** 맞힐수록 고득점(한 문제라도 안 풀고 넘어가면 연속 초기화)
- 정답·내 점수·순위는 문제가 끝난 뒤 TV와 함께 확인
- TV에 우리 반 순위 표시. 끝나면 잘한 친구·많이 틀린 문제를 함께 확인
- 선생님이 허락한 **책 먹는 마왕** 게임은 '게임' 탭 **혼자 도전**으로 언제든 혼자 도전 가능(퀴즈쇼는 함께만). 중간에 끝내려면 **그만하기**
- **리더보드**에서 내 최고 기록·순위와 우리 반 친구들의 최고 기록 확인. **다시 도전**으로 내 기록 갱신 가능
- 게임 점수는 게임 안에서만 사용 — 띠·경험치에 미반영

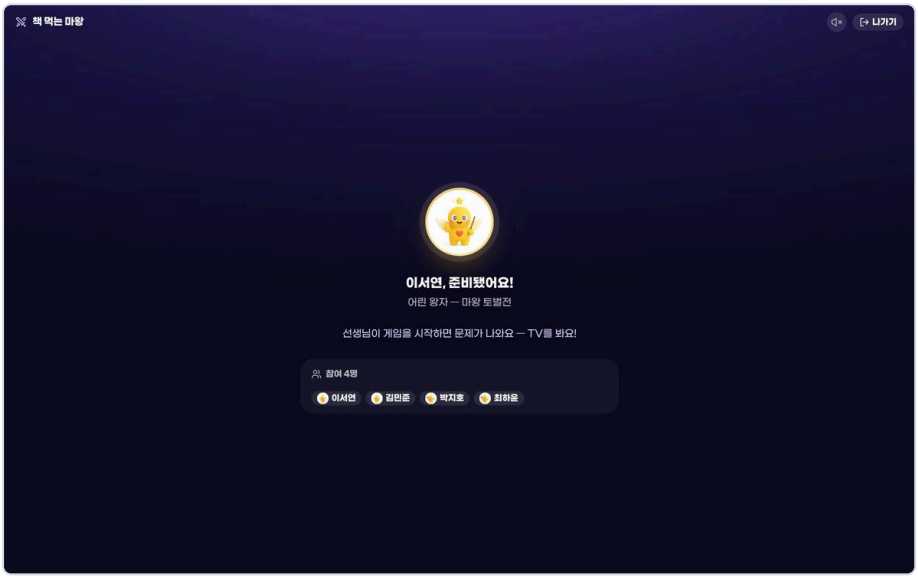
1 선생님이 게임을 열면 어느 화면에서든 초대 창 표시 → ① **참여하기** 클릭(② **나중에**로 닫기)



2 초대를 닫았으면 ① **게임** 탭의 ② **게임 참여 · 게임 종류** (예: 게임 참여 · 책 먹는 마왕) 버튼으로 입장



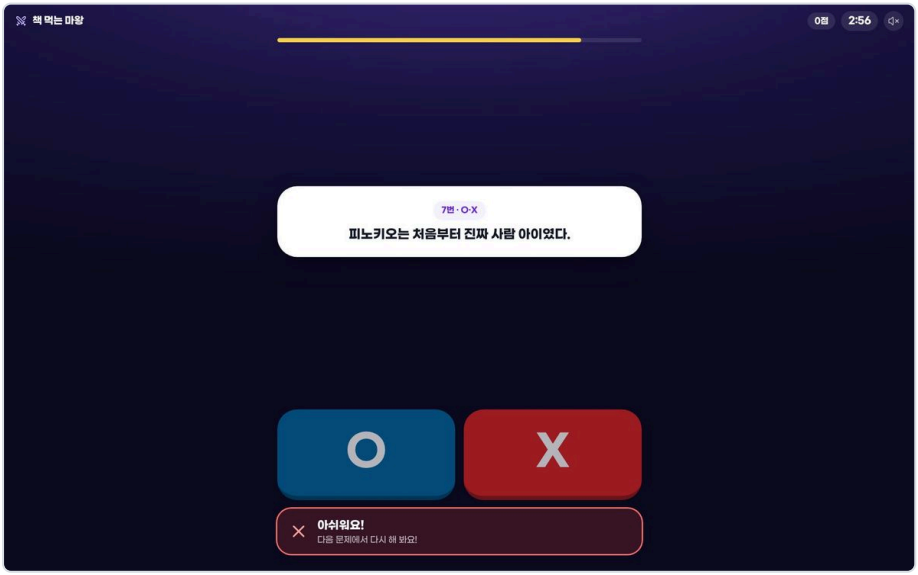
3 대기실: 내 캐릭터와 참여한 친구 표시. 선생님이 시작하면 문제가 나옴 — TV 보기



4 책 먹는 마왕: 시간이 끝날 때까지 문제가 계속 나옴 → ① 답 누르기(유형에 따라 보기·O/X·입력칸·순서 카드)



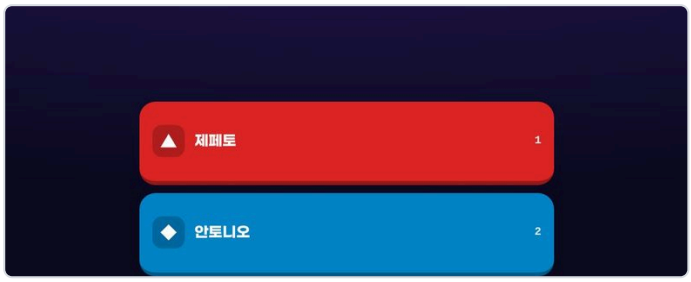
5 틀리면 **아쉬워요!** 표시 후 다음 문제로 · 맞히면 **명중!**과 마왕 체력·점수 표시(연속으로 맞히면 공격이 세짐)



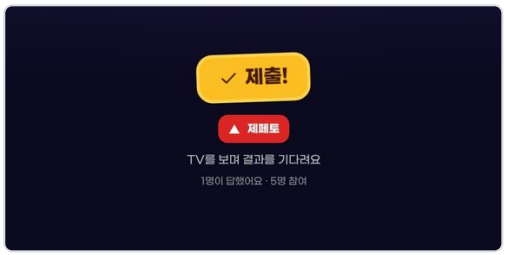
6 **게임 끝!** — 내 점수·정답·연속 최고 표시, 순위는 TV에서 확인 → ① **게임 탭으로 돌아가기**



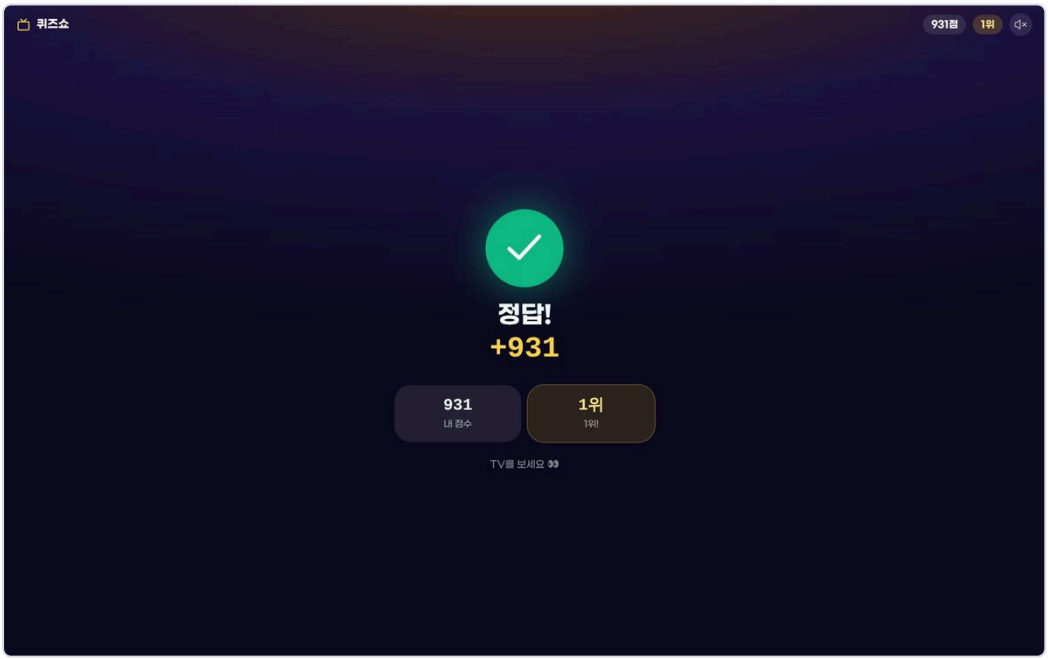
7 퀴즈쇼: 문제는 TV에서 읽고 내 기기에서 색·모양 보기 버튼(또는 입력칸·순서 카드) 누르기. 빨리, 이어서 맞힐수록 높은 점수



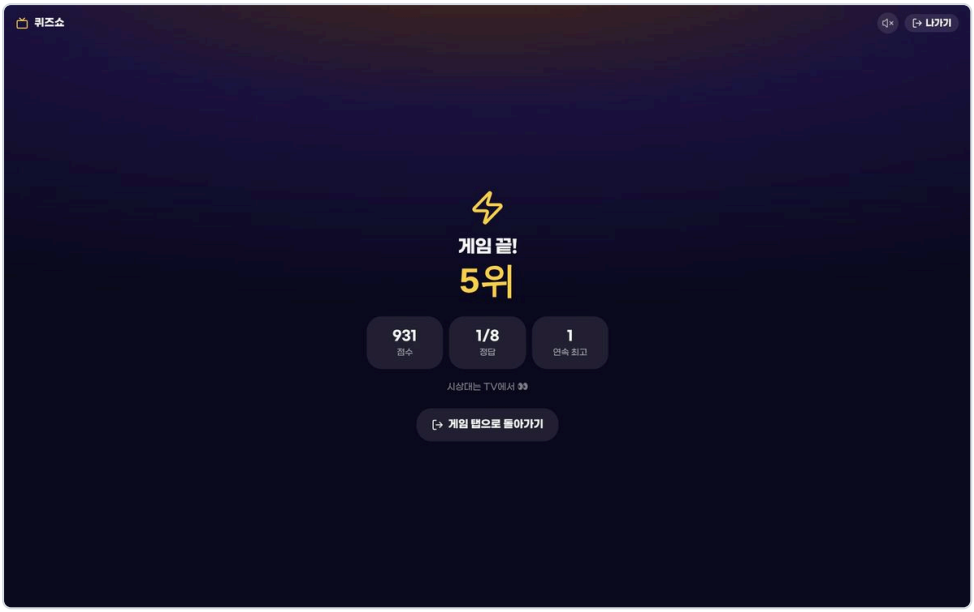
8 답을 낸 뒤 TV를 보며 결과 기다리기



9 문제가 끝나면 내 기기에 정답 여부·얻은 점수·순위 표시



10 게임이 끝나면 최종 순위 표시. TV로 우리 반 결과 함께 보기



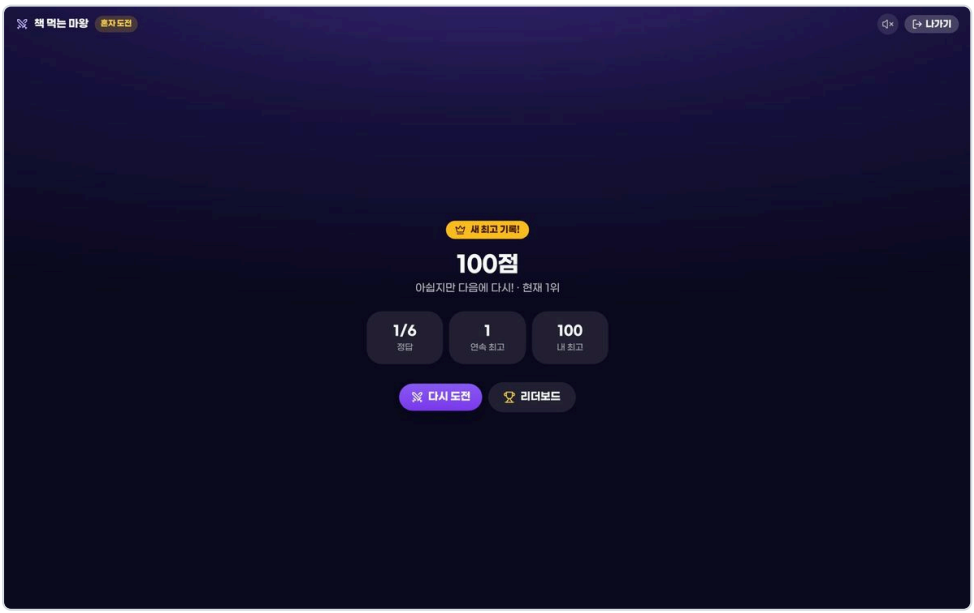
11 **게임** 탭: 선생님이 허락한 책 먹는 마왕 게임 목록 → ① **혼자 도전** ② **리더보드**



12 혼자 도전: 시간이 끝날 때까지 문제 풀기(**혼자 도전** 표시). 중간에 끝내려면 ① **그만하기**(기록은 남음)



13 도전이 끝나면 점수·정답·연속 최고 표시. 여러 번 도전해 최고 기록 갱신 가능



14 리더보드: 내 최고 기록·현재 순위와 우리 반 최고 점수 순위 → ① **다시 도전** ② 친구들 기록 보기



10.2 책방 — 내가 작가!

- 홈 **책방**으로 입장(선생님이 책방을 끈 반은 버튼 없음)
- 탭: '전체 책'·'우리 반'·'내 책' + **공식 도서**. 최신순·인기순 정렬, 제목·작가명 검색

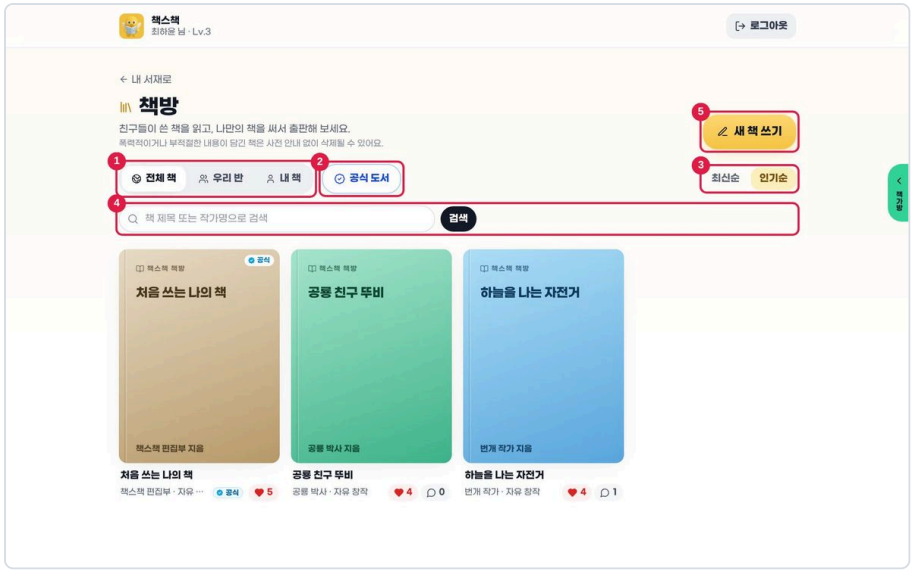
책 쓰기

- 방식: '자유 창작'(새 이야기) 또는 '리메이크'(읽은 책 바꿔 쓰기, 원작 책 선택 필수)
- 이야기 구상: 인물·배경·사건·결말·전하고 싶은 것(모두 선택, 건너뛰기 가능)
- 집필: 책 제목·챕터 이름·본문 입력, **새 챕터 추가**. 오른쪽 '메모' 탭에서 구상 메모·분량 확인
- 표지·공유 설정: 필명·표지 색, 공개 범위(혼자 보기·학급 공유·전체 공유), '반응 설정'(하트·댓글 받기)
- **선생님께 제출** → 확인 → '내 책' 탭에 '승인 대기' 표시 → 승인되면 **출판**
- 쓰던 내용은 쓰던 기기에 자동 보관(다시 열면 **이어서 쓰기**·**새로 쓰기** 선택). 다른 기기에서 이어 쓰려면 **임시 저장** 클릭
- 챕터마다 **삽화 넣기**로 직접 그린 **삽화** 삽입 가능
- 보완 요청을 받은 책은 '내 책'에서 **이어 쓰기** → '선생님의 보완 요청' 확인 후 고쳐 다시 **선생님께 제출**

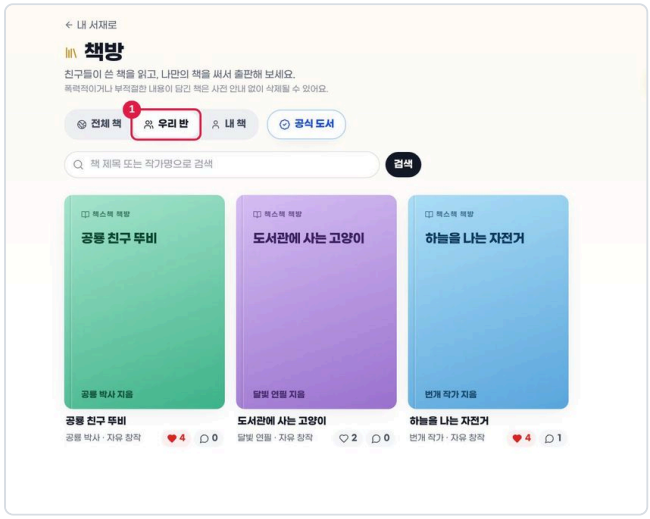
1 내 서재(학생 홈)에서 ① **책방** 클릭



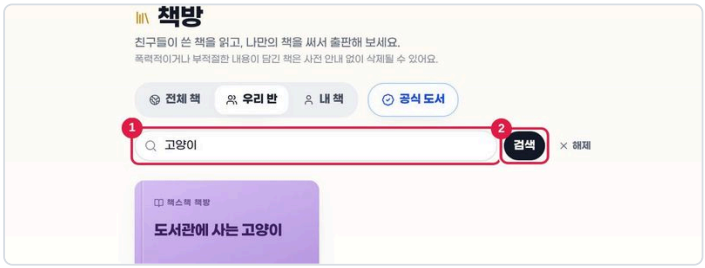
2 ① **전체 책·우리 반·내 책** 탭 · ② **공식 도서**(책스책이 펴낸 책) · ③ 최신순/인기순 정렬 · ④ 제목·작가명 검색 · ⑤ **새 책 쓰기**



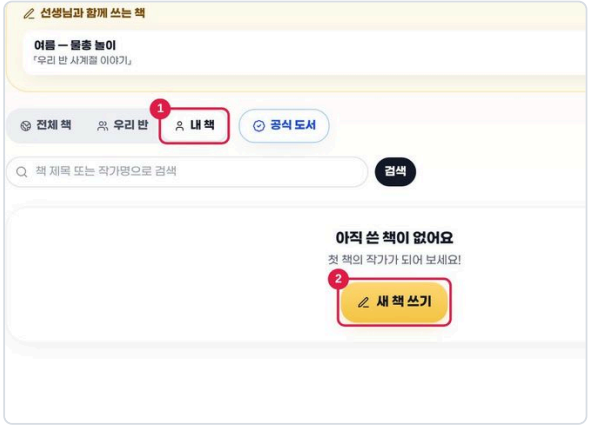
3 ① **우리 반** 탭: 우리 반 친구들이 출판한 책 · 표지 아래 하트·댓글 수 표시



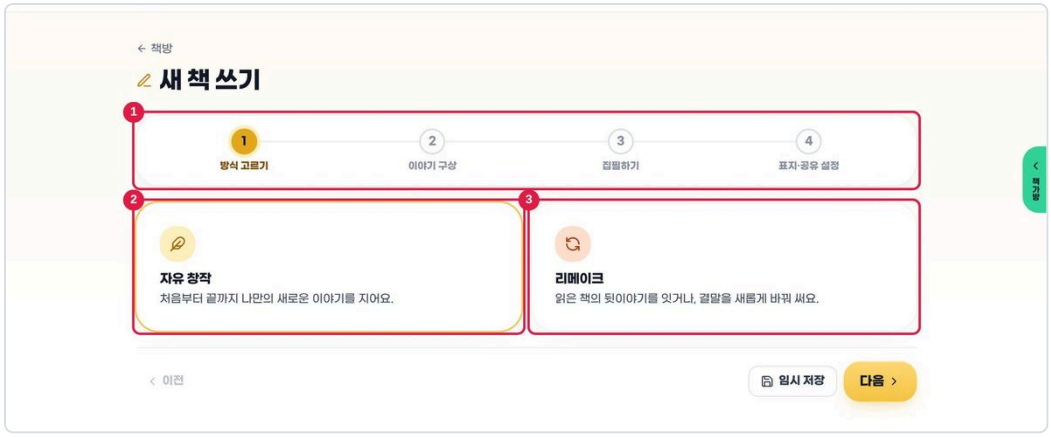
4 ① **책 제목 또는 작가명으로 검색** 입력 → ② **검색** 클릭



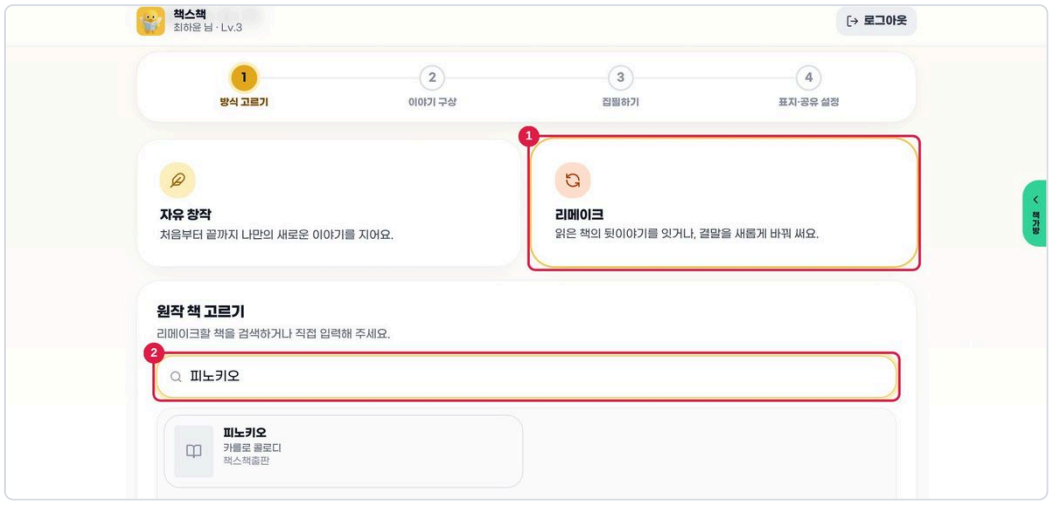
5 ① **내 책** 탭: 내가 쓴 책 모음 · 아직 없으면 ② **새 책 쓰기**로 시작



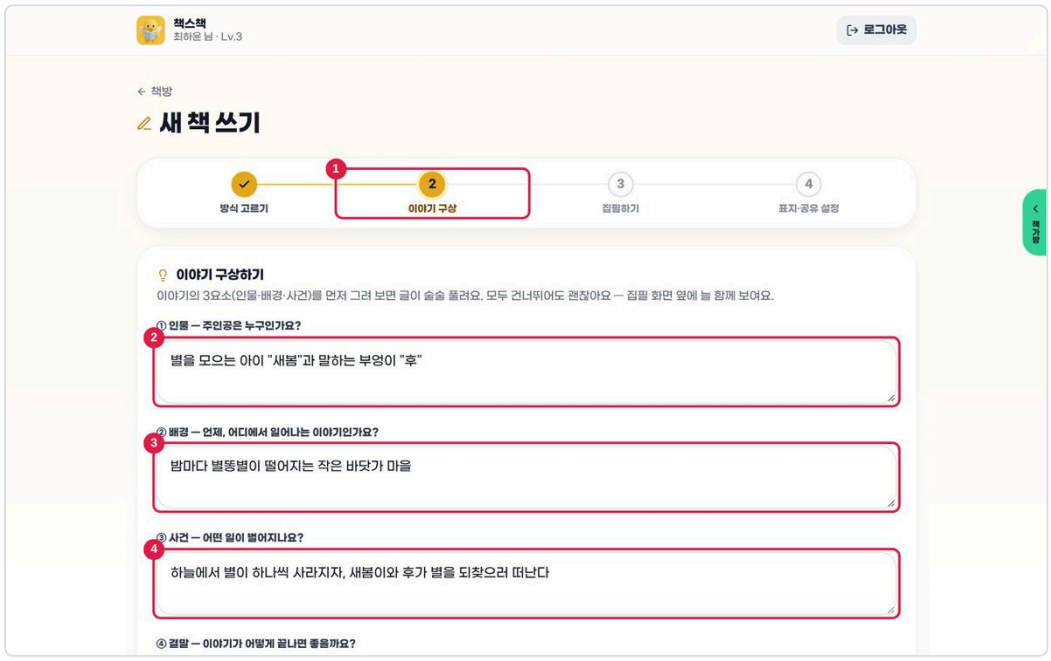
6 ① 4단계 진행(방식 고르기 → 이야기 구상 → 집필하기 → 표지·공유 설정) · 방식 선택: ② **자유 창작**(새 이야기) 또는 ③ **리메이크**(읽은 책 뒷이야기·결말 바꾸기)



7 ① **리메이크** 선택 시 **원작 책 고르기** 표시 → ② 원작 제목 검색 후 선택(없으면 **직접 입력하기**) · 원작을 골라야 다음 단계 가능



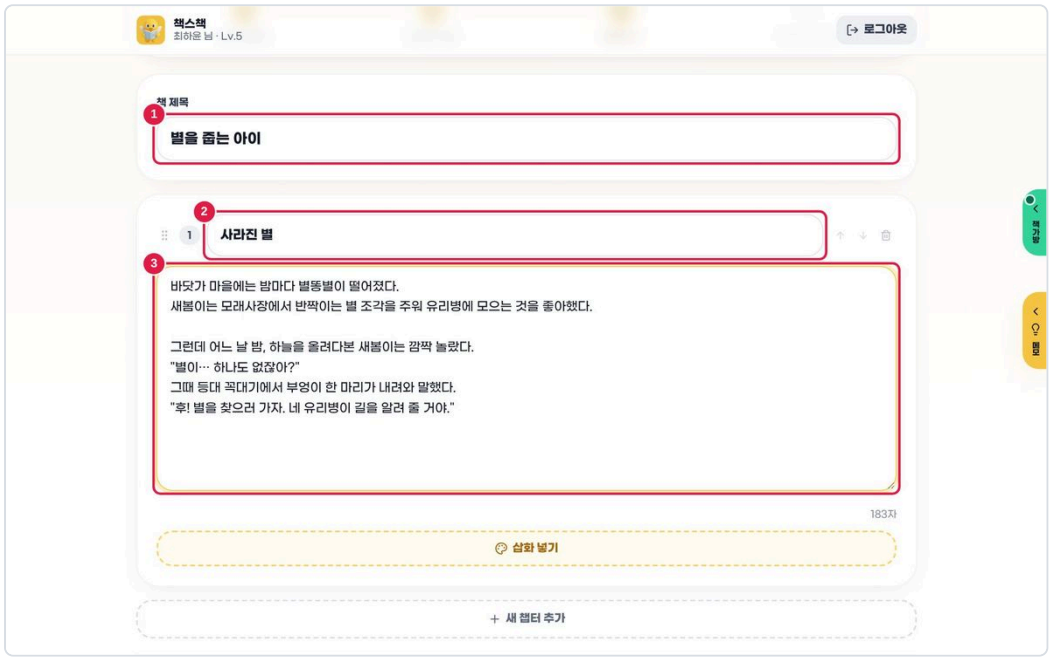
8 ① **이야기 구상** 단계 · ② 인물 ③ 배경 ④ 사건 입력(모두 선택, 건너뛰기 가능)



9 ① 결말 ② 전하고 싶은 것 입력(리메이크는 **원작에서 바꾸는 점** 추가) → ③ **다음** 클릭



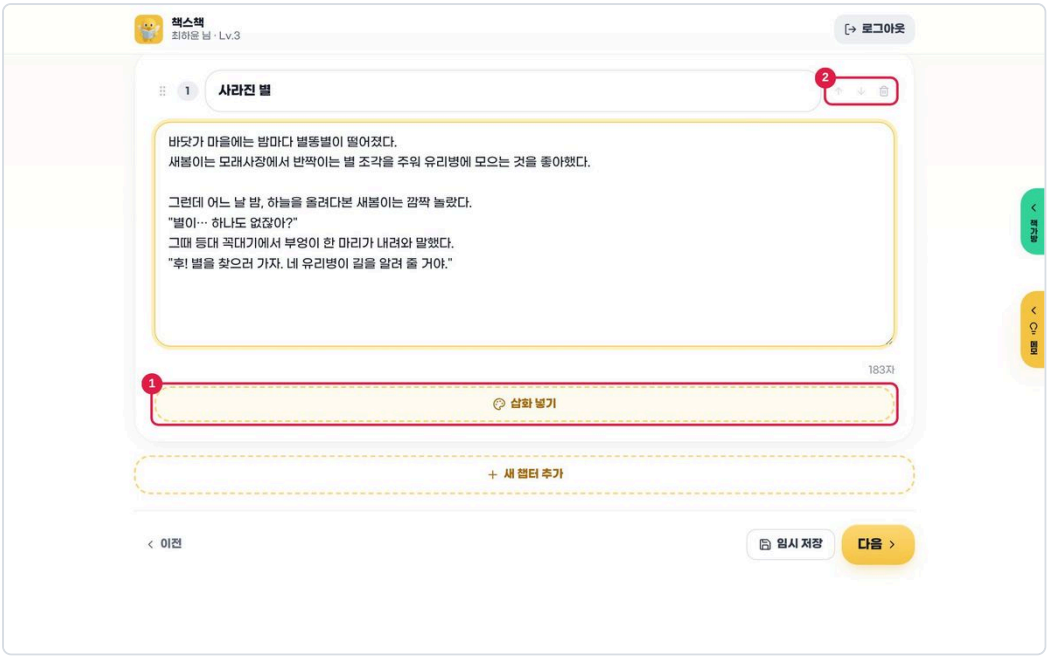
10 **집필하기** 단계: ① **책 제목** → ② **챕터 이름** → ③ 본문 입력 · 글자 수 자동 표시



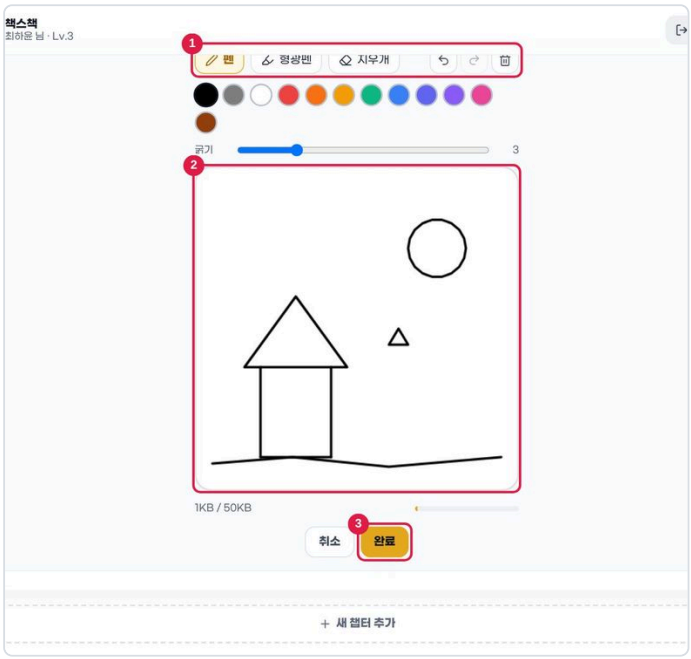
11 쓰던 내용은 이 기기에 자동 보관 · 다시 열면 **이어서 쓸까요?** 창 표시 → ① **새로 쓰기** 또는 ② **이어서 쓰기** 선택



12 ① **삽화 넣기**로 챕터 그림 추가 · ② 화살표·휴지통으로 챕터 순서 변경·삭제(컴퓨터는 왼쪽 손잡이 끌기도 가능)



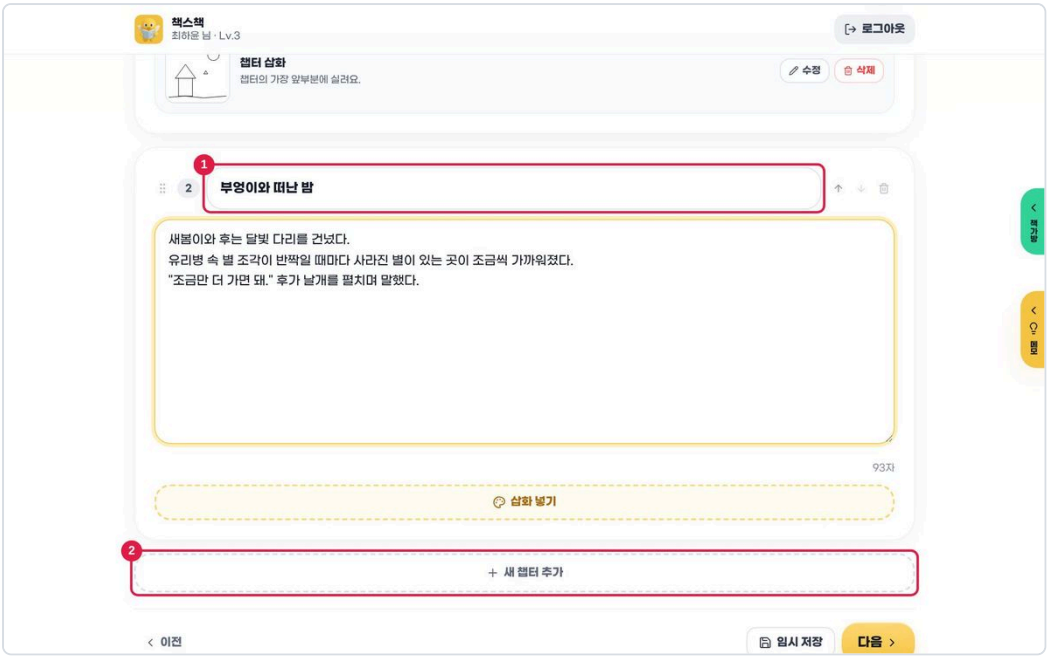
13 ① 펜·형광펜·지우개, 색·굵기, 실행 취소·다시 실행·모두 지우기 → ② 그림판에 그리기 → ③ **완료** 클릭



14 ① 삽화는 챕터 맨 앞에 실림 · **수정**·**삭제** 가능



15 ① 새 챕터 칸 — 아래 ② **새 챕터 추가**를 누를 때마다 하나씩 생성(최대 100개)



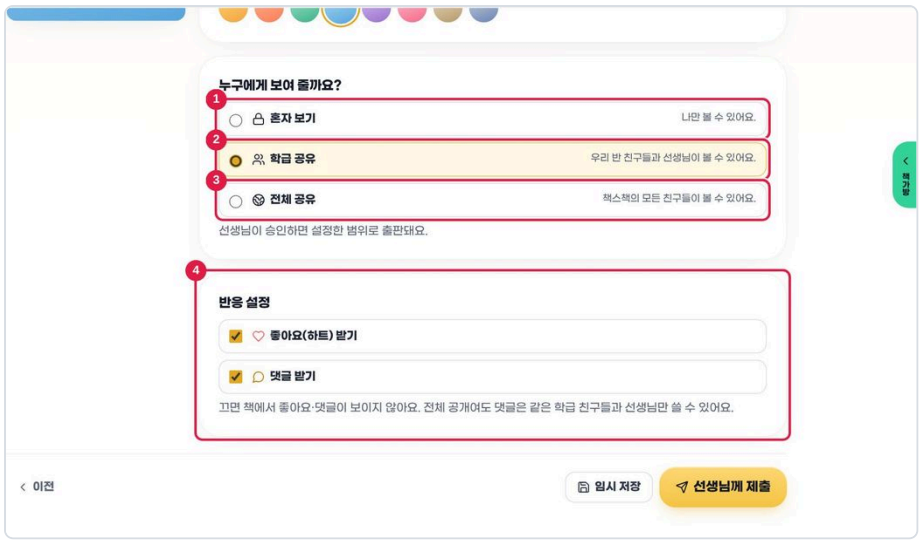
16 오른쪽 노란 **메모** 탭 클릭 → ① 구상 메모·전체 분량(글자 수·챕터 수) 확인하며 집필



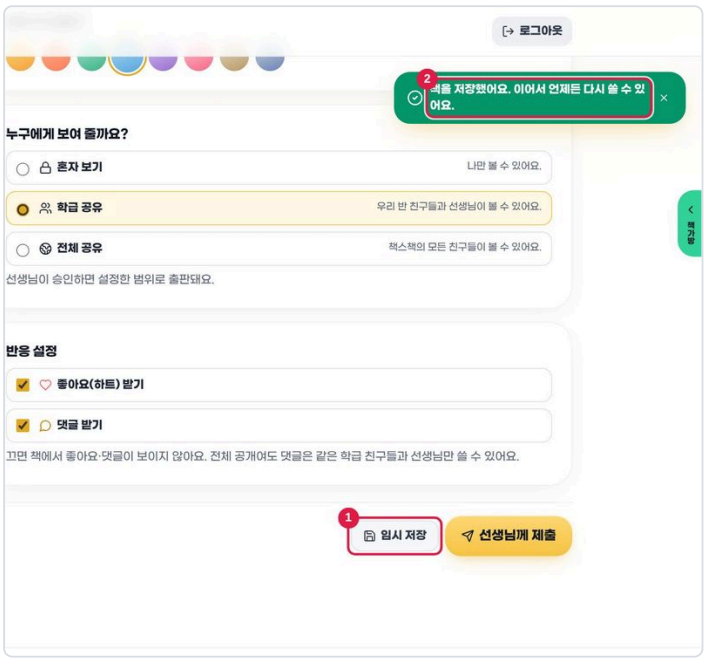
17 **표지·공유 설정** 단계: ① 표지 미리보기 · ② **필명(작가 이름)** 입력 · ③ 표지 색 선택 · 학교·학급 정보는 비공개



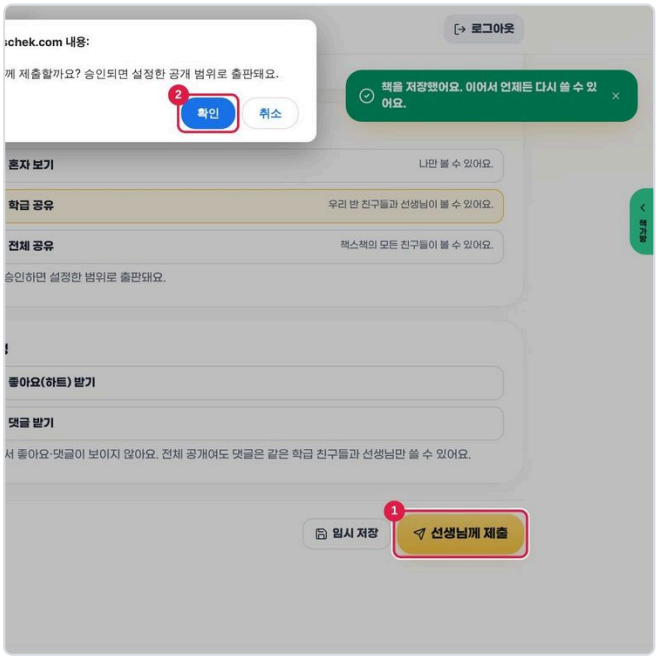
18 공개 범위 선택: ① 혼자 보기 ② 학급 공유 ③ 전체 공유(승인 후 그 범위로 출판) · ④ **반응 설정**에서 하트·댓글 허용 여부 선택



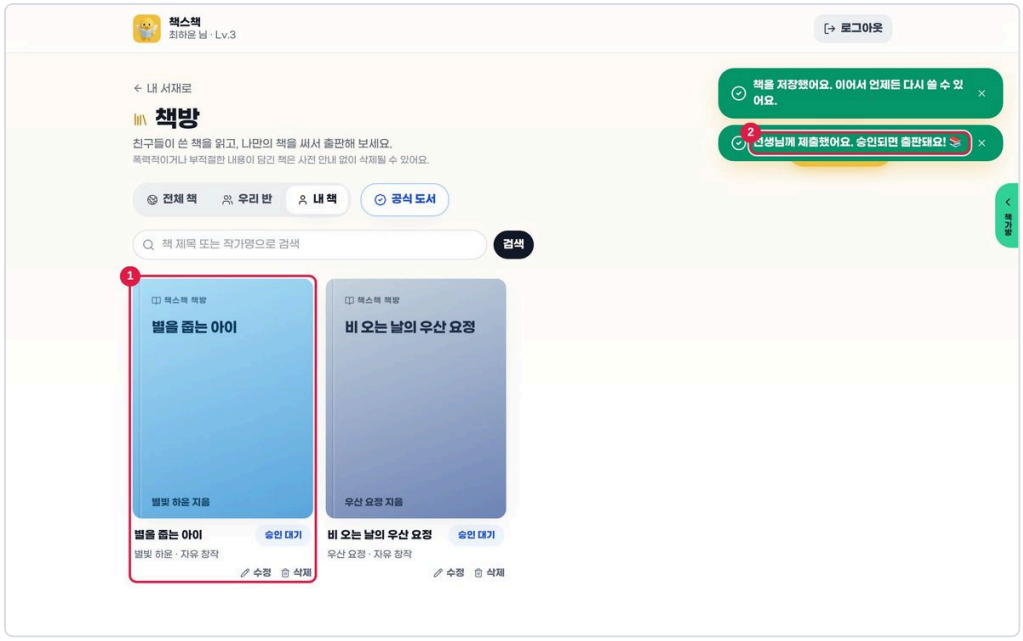
19 ① **임시 저장** 클릭 → ② 저장 알림 · 다른 기기에서 이어 쓰려면 꼭 임시 저장



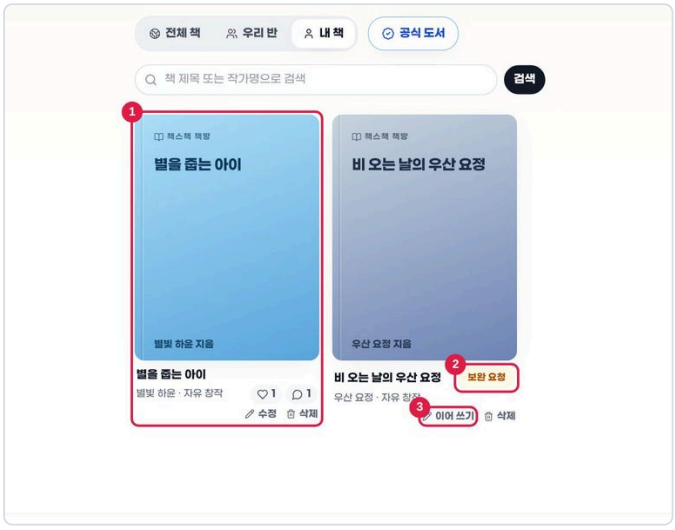
20 ① **선생님께 제출** 클릭 → ② 확인 창 **확인** · 선생님 승인 후 출판



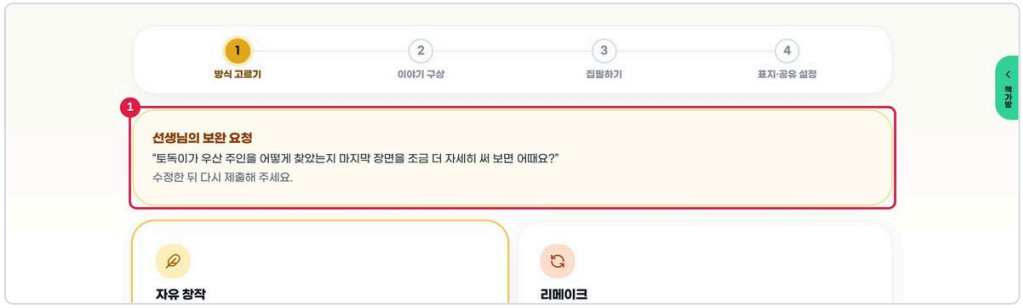
21 제출 후 **내 책** 탭으로 이동 · ① **승인 대기** 표시 · ② 제출 알림 · **수정**(제출 잠시 회수)·**삭제** 가능



22 **내 책** 상태: ① 출판된 책(하트·댓글 수 표시, **수정**·**삭제**) · ② **보완 요청** 표시 → ③ **이어 쓰기**로 고치기



23 ① **선생님의 보완 요청** 사유 확인 → 고친 뒤 마지막 단계에서 **선생님께 제출** 다시 클릭



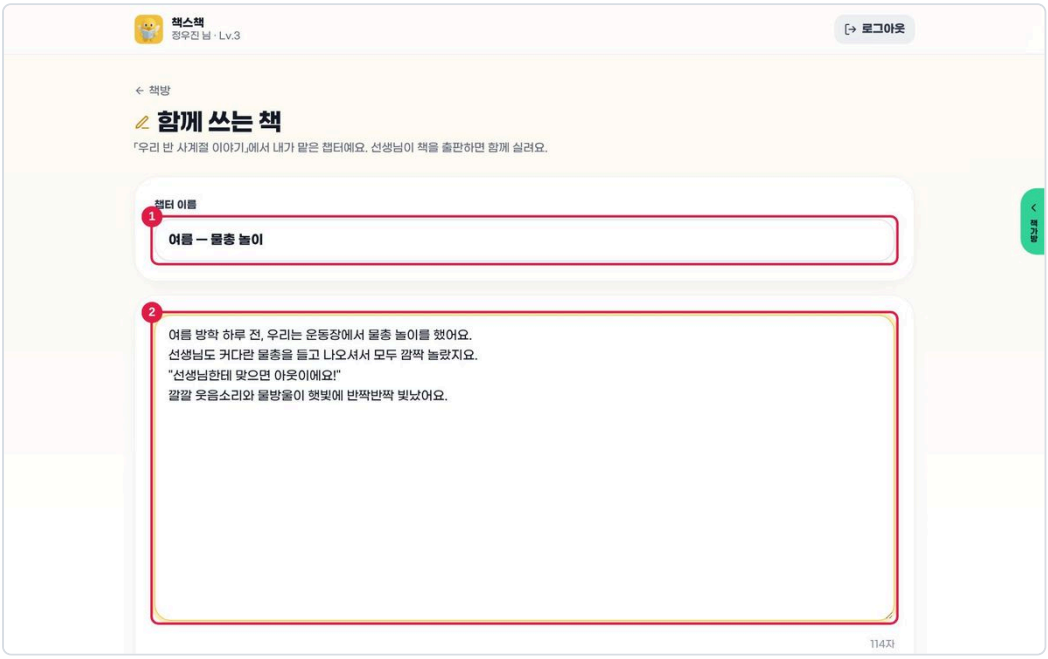
함께 쓰기·읽기

- **선생님과 함께 쓰는 책** — 책방 첫 화면 카드 **쓰러 가기 →** → 선생님이 나눠 준 내 챕터 집필 → **다 썼어요!**로 알림(더 고치려면 **완료 해제**)
- 출판된 책은 **책 펼치기 →**로 열고 책장 넘기듯 읽기. 목차·글자 크기(3단계)·전체 화면 가능
- 다시 열면 읽던 곳부터 **이어 읽기 · n장부터** 표시(그 기기에 기억)
- 재미있게 읽은 책엔 하트·댓글 남기기 — 「작가에게 따뜻한 한마디」 입력 → **보내기**(같은 학급만, 내 댓글은 수정·삭제 가능)
- 내 책 아래에 승인 때 남긴 '선생님의 한마디' 표시

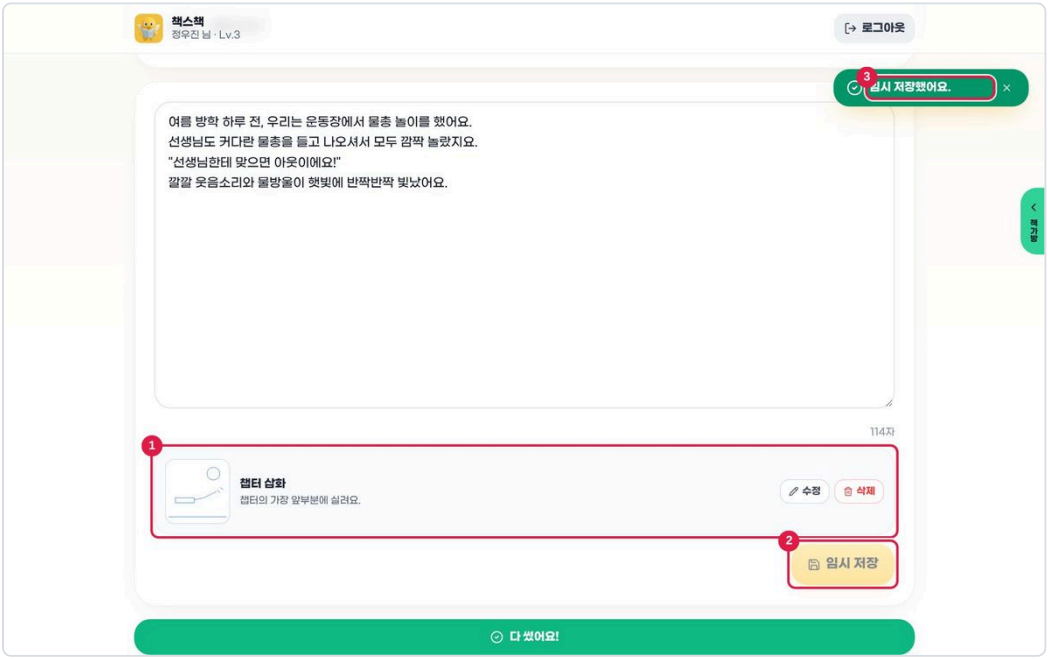
1 ① **선생님과 함께 쓰는 책**: 선생님이 맡긴 내 챕터 목록 · ② **쓰러 가기 →** 클릭



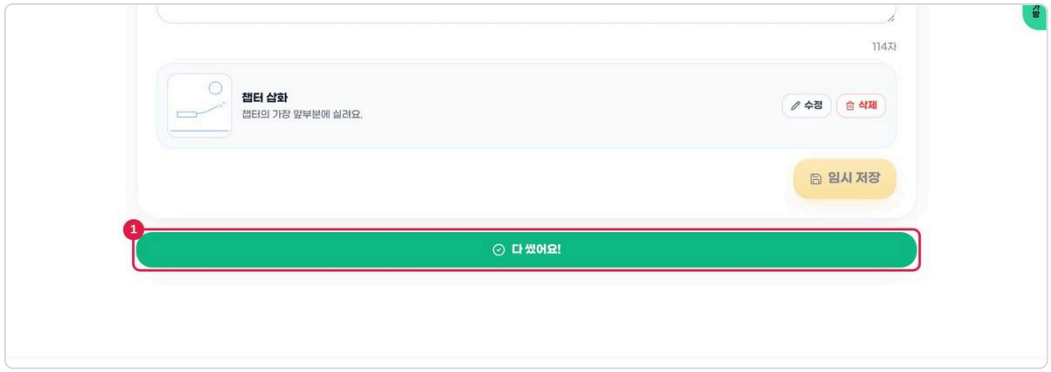
2 **함께 쓰는 책** 화면: ① **챕터 이름** · ② 본문 입력 · 선생님이 출판하면 책에 함께 실림



3 ① 챕터 삽화 추가 가능 · ② **임시 저장** 클릭 → ③ 저장 알림



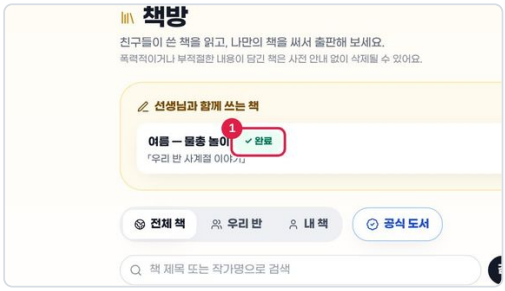
4 다 쓰면 ① **다 썼어요!** 클릭 → 선생님 화면 진행률에 반영(저장 안 한 내용도 자동 저장)



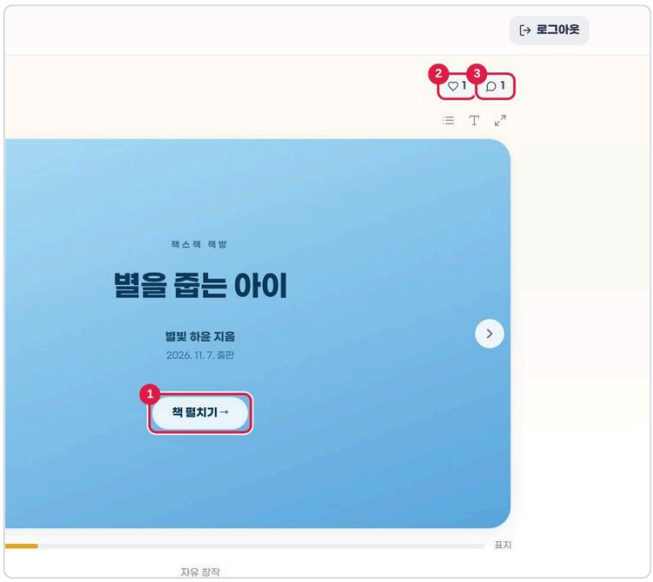
5 ① **선생님께 전달됐어요** 표시 · 더 고치려면 ② **완료 해제**



6 책방 첫 화면 카드에 ① ✓ **완료** 표시



7 출판된 책은 표지부터 열림 → ① **책 펼치기 →** 클릭 · ② 하트 수 · ③ 댓글 수(누르면 댓글 창)



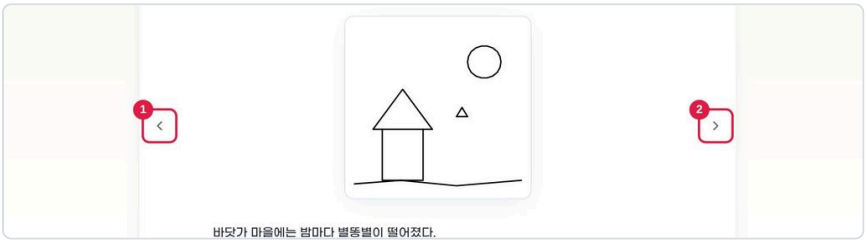
8 내 책 아래 ① **선생님의 한마디**(승인 때 남긴 축하 글) 표시



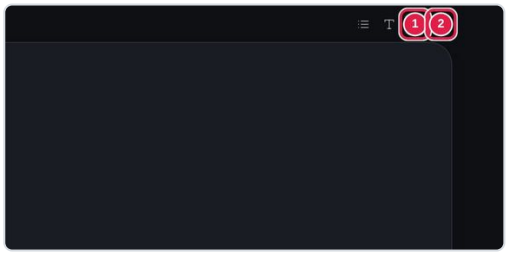
9 차례에서 ① 챕터 클릭해 바로 이동 · 위쪽 단추: ② 목차 · ③ 글자 크기(3단계) · ④ 전체 화면



10 ① 이전 · ② 다음 페이지로 책장 넘기기(삽화는 챕터 첫머리) · 아래 막대로 읽은 정도 표시



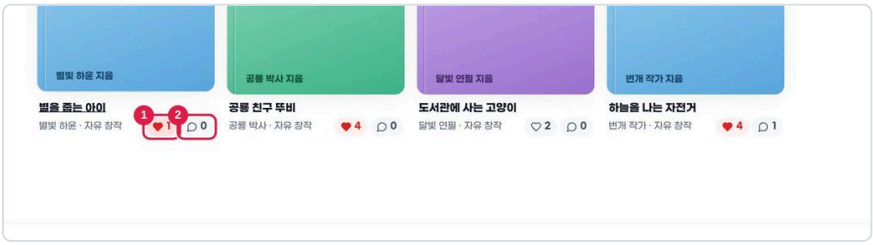
11 전체 화면 읽기: ① 어둡게/밝게 전환 · ② 전체 화면 닫기(Esc)



12 다시 열면 표지에 ① **이어 읽기 · n장부터** 표시 → 읽던 곳부터 계속(이 기기에 기억)



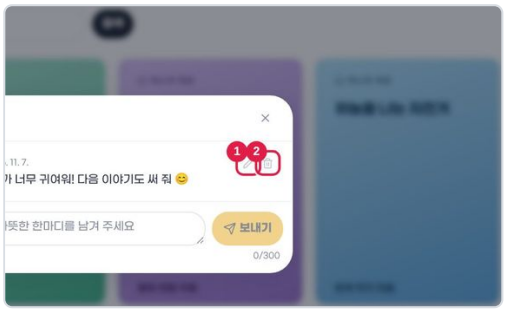
13 재미있게 읽은 책에 ① 하트 클릭(다시 누르면 취소) · ② 말풍선 클릭 시 댓글 창 열림



14 ① **작가에게 따뜻한 한마디** 입력(최대 글자 수 표시) → ② **보내기** 클릭



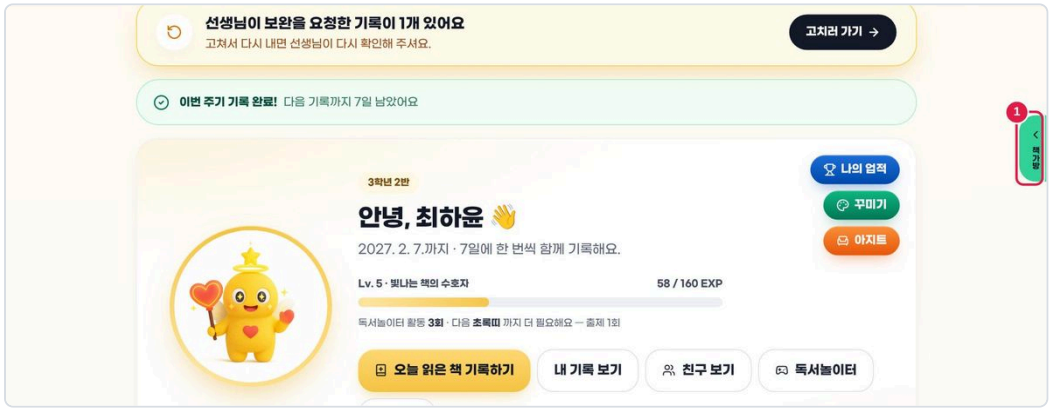
15 내 댓글은 ① 수정 · ② 삭제 가능 · 댓글은 같은 학급 친구와 선생님만 작성 가능



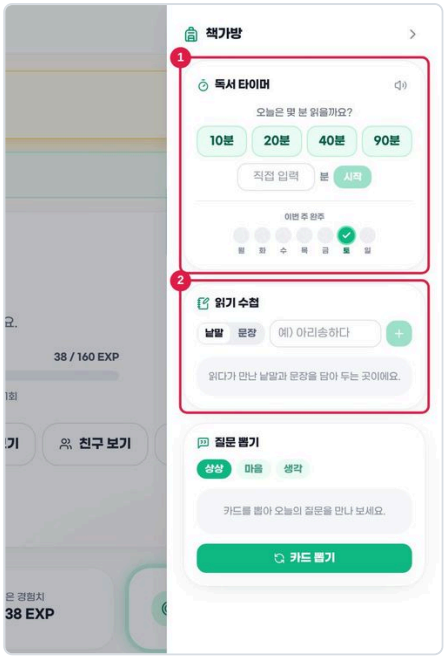
10.3 책가방 — 나만의 독서 도구

- 화면 오른쪽 가장자리 초록 '책가방' 탭을 열면 도구 표시(아지트·독서태도 검사 화면 제외)
- **독서 타이머** — 10·20·40·90분 또는 직접 입력(1~999분) → **시작**. **크게 보기**·**그만 읽기** 가능. 끝까지 해내면 **이번 주 완주**에 도장 + **오늘 읽은 이야기, 기록으로 남기기** →로 바로 기록
- **읽기 수첩** — 책에서 만난 멋진 낱말·문장 기록
- **질문 뽑기** — 질문 묶음 고르고 **카드 뽑기** → 책 이야기 나눌 때 쓰는 질문 한 장씩(**다른 카드 뽑기**로 바꾸기)

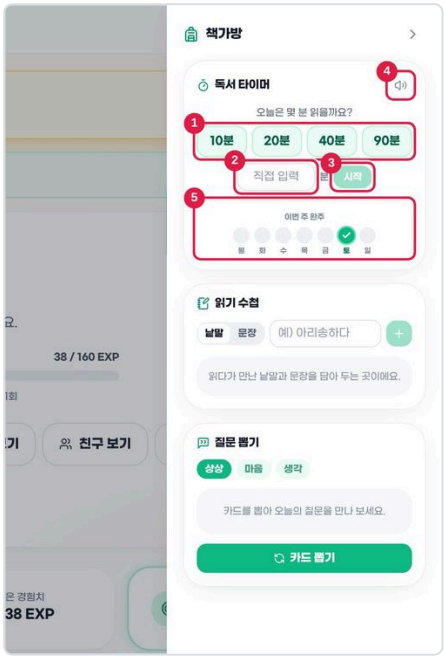
1 화면 오른쪽 가장자리 초록 ① **책가방** 탭 클릭(아지트·독서태도 검사 화면 제외 어디서나)



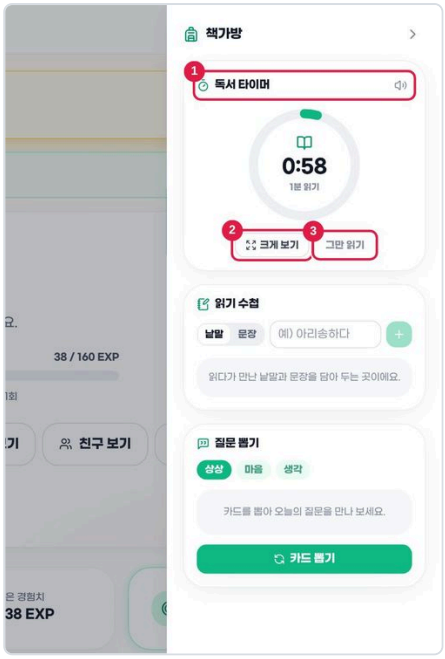
2 책가방 도구: ① 독서 타이머 · ② 읽기 수첩 · 그 아래 질문 뽑기 · 바깥 클릭·**>**·Esc로 닫기



3 독서 타이머: ① 10·20·40·90분 중 선택 또는 ② **직접 입력**(1~999분) → ③ **시작** · ④ 종료 알림음 켜기/끄기 · ⑤ 이번 주 완주 도장(월~일)



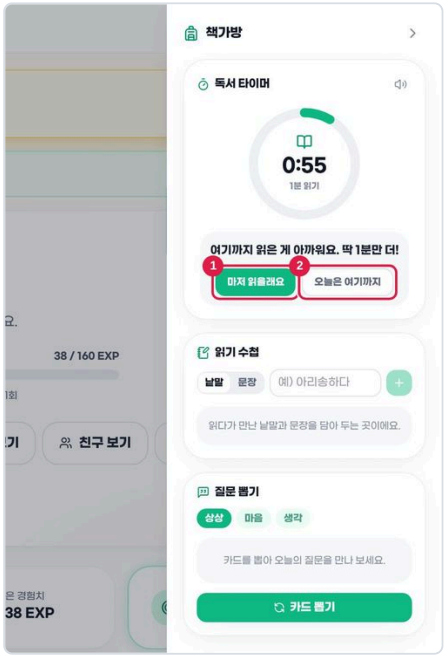
4 ① 남은 시간 표시(마지막 10초는 주황) · ② **크게 보기**: 전체 화면 · ③ **그만 읽기**: 중간에 멈추기



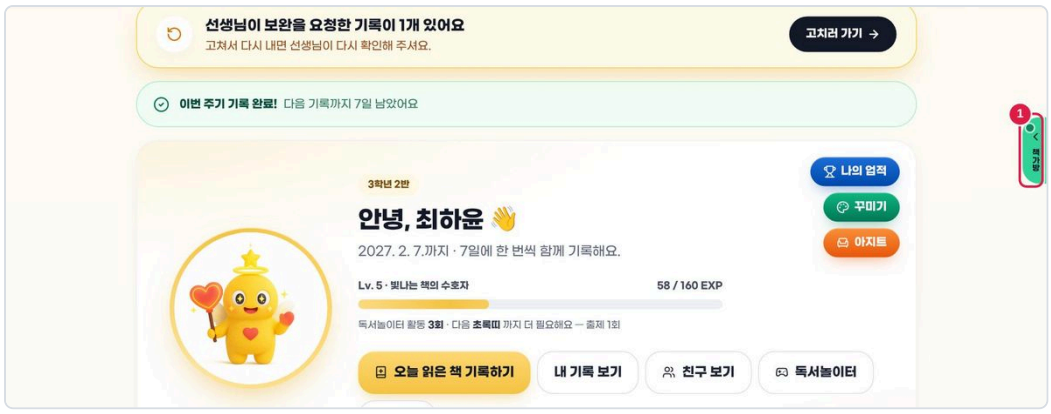
5 크게 보기(교실 화면용): ① 어둡게/밝게 · ② **작게 보기**로 돌아가기(Esc)



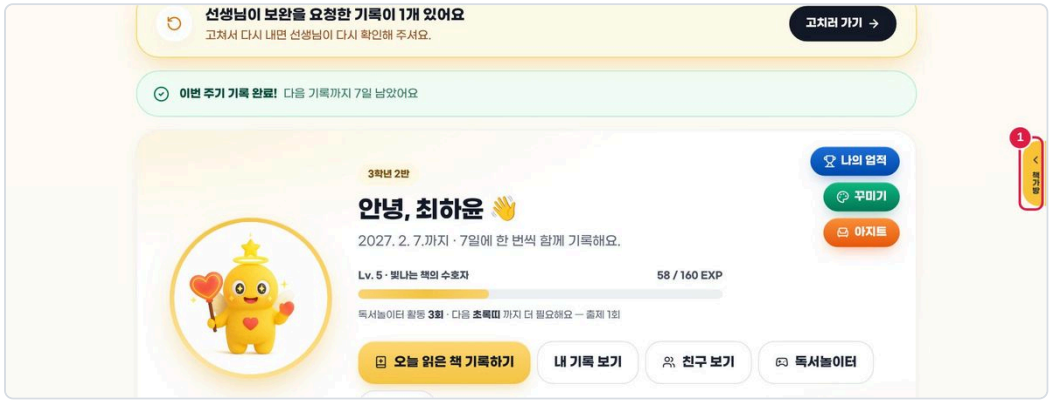
6 **그만 읽기** 클릭 시 한 번 더 확인: ① **마저 읽을래요** 또는 ② **오늘은 여기까지**(완주 도장 없음)



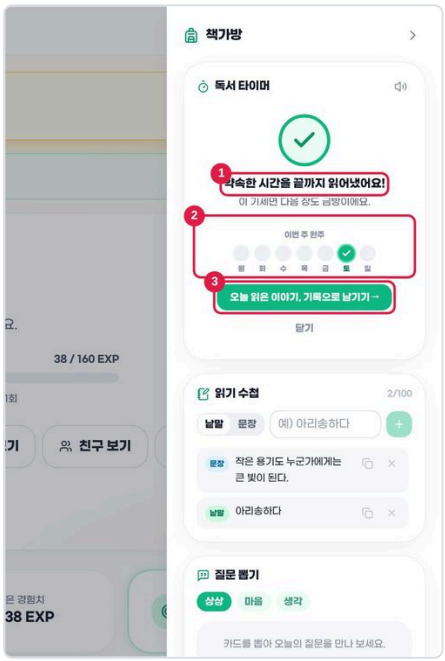
7 서랍을 닫아도 타이머 계속 · ① 탭의 점이 깜빡이면 작동 중



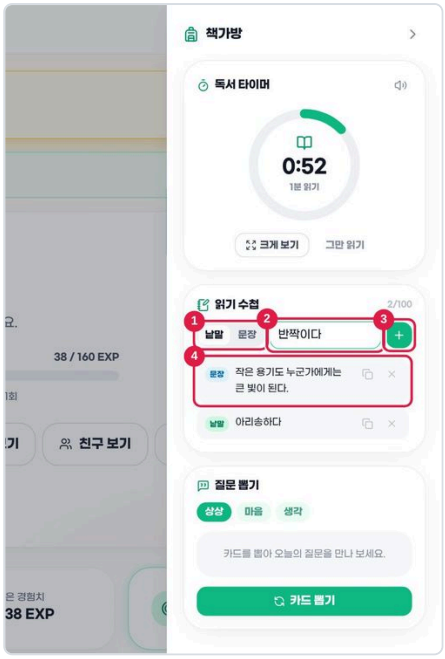
8 시간이 다 되면 ① 탭이 주황색으로 반짝 → 눌러서 결과 확인



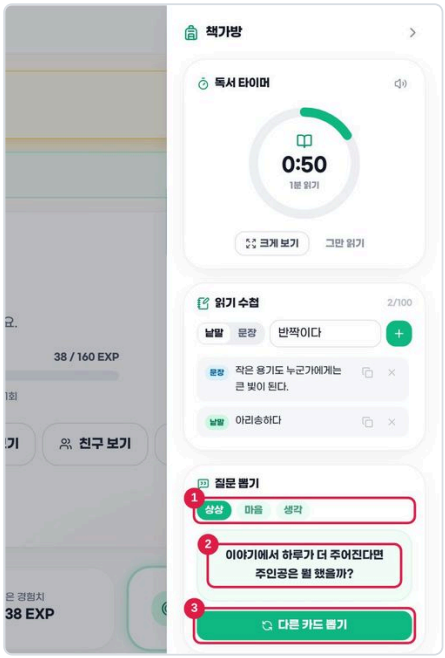
9 끝까지 읽으면 ① 완주 축하 · ② **이번 주 완주**에 도장 · ③ **오늘 읽은 이야기, 기록으로 남기기 →**로 바로 독서 기록



10 읽기 수첩: ① 낱말/문장 선택 → ② 입력 → ③ **+**(담기) 클릭(Enter 가능) · ④ 담은 메모는 복사·지우기 가능 · 내 계정에 저장(다른 기기에서도 그대로)



11 질문 뽑기: ① 질문 묶음 선택 → **카드 뽑기** → ② 오늘의 질문 카드 · ③ **다른 카드 뽑기**로 새 질문



참고 완주 기록·읽기 수첩은 내 계정에 저장 → 집 컴퓨터에서 쓰고 학교 태블릿에서 열어도 그대로 유지

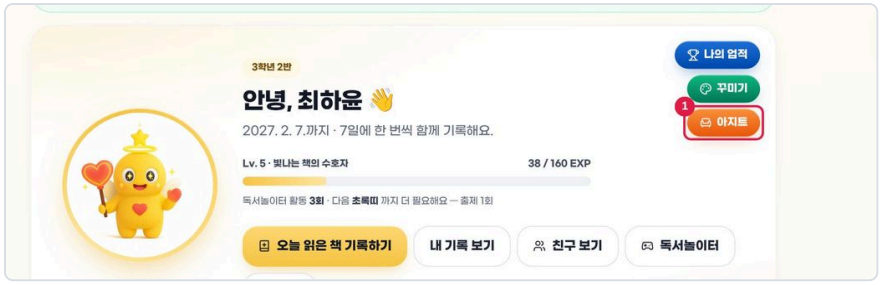
10.4 아지트 — 나만의 방

- 홈 오른쪽 위 **아지트**로 입장

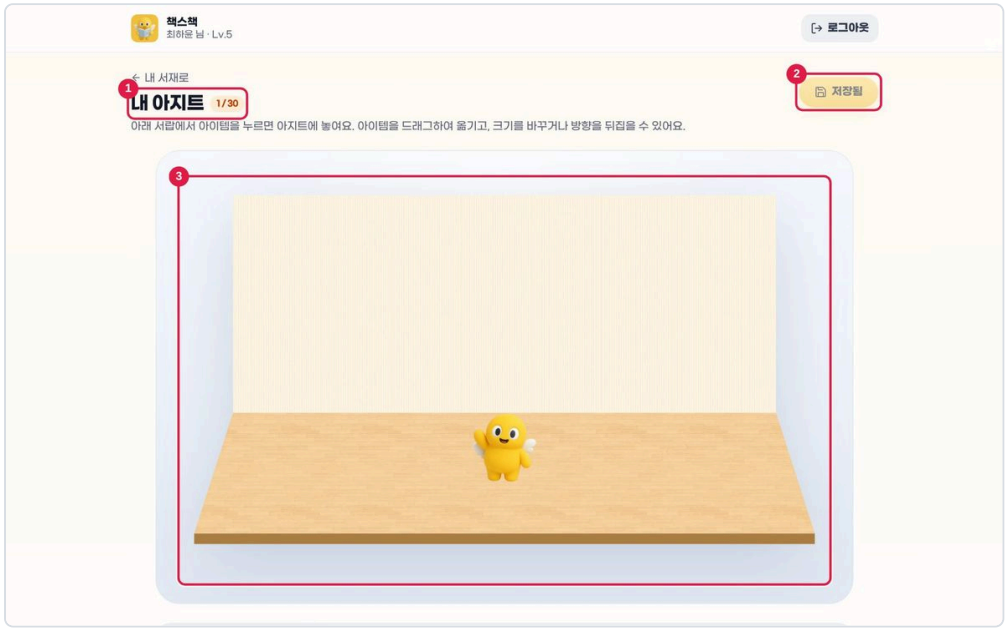
방 꾸미기

- 아래 서랍의 '가구·소품'·'캐릭터·펫'·'벽지'·'바닥' 탭에서 골라 나만의 방 꾸미기(아이템 최대 30개)
- 아이템 클릭 → 방에 놓임. 반전·앞으로·빼기 단추, 끌어서 옮기기·크기 조절
- 꾸민 뒤 **저장하기**(저장하지 않고 나가면 확인 창)
- 꾸미기 세트는 레벨·띠 등급이 오르면 하나씩 열림. 잠긴 세트는 자물쇠 표시
- 한 세트의 아이템을 모두 놓으면 '세트 완성' 표시와 함께 방에 은은한 빛
- **전설의 업적** 세트는 책 출판·퀴즈·추천 등 특별한 기록 달성 시 하나씩 열림
- **레벨 캐릭터** — 레벨이 오를 때마다 그 레벨 캐릭터 열림(총 15종). 아직 못 연 캐릭터는 물음표로 가림

1 내 서재(학생 홈) 오른쪽 위 ① **아지트** 클릭



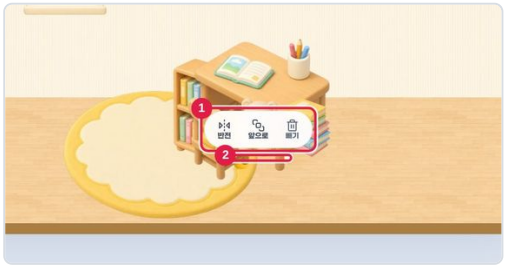
2 ① **내 아지트**(놓은 아이템 수/최대 30개) · ② **저장하기**(바꾼 뒤에만 활성) · ③ 방 화면



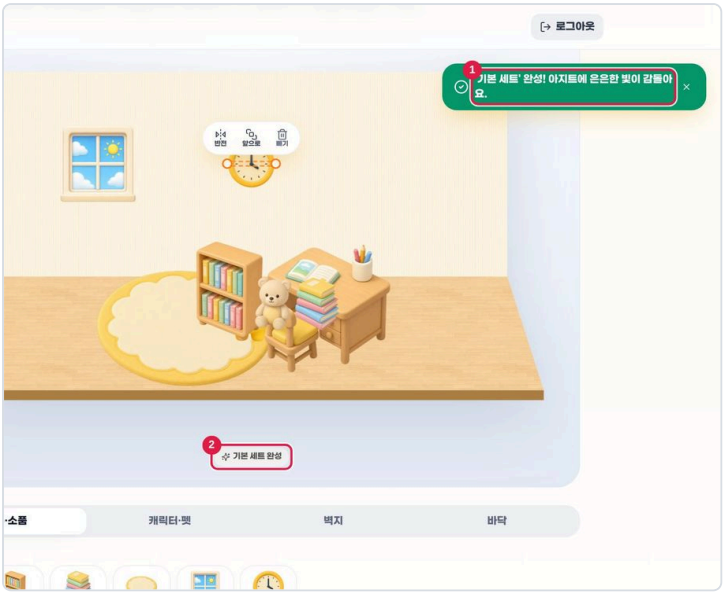
3 아래 서랍: ① **가구·소품·캐릭터·펫·벽지·바닥** 탭 · 세트는 레벨·띠 등급으로 열림 · ② 열림 조건 표시 · ③ 잠긴 아이템은 자물쇠·흐리게 표시



4 서랍에서 아이템 클릭 → 방에 놓임 · 고른 아이템: ① 반전·앞으로·빼기 단추 · ② 점선 상자 끌어 옮기기, 꼭짓점 끌어 크기 조절



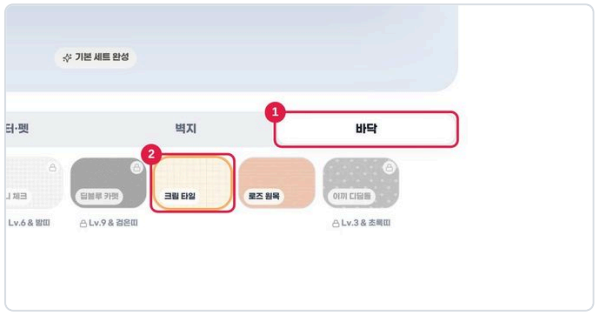
5 한 세트의 아이템을 모두 놓으면 ① 완성 알림 + 방에 은은한 조명 · ② **세트 완성** 표시



6 ① **벽지** 탭 → ② 벽지 클릭 시 바로 적용 · ③ 잠긴 벽지는 아래에 열림 조건 표시



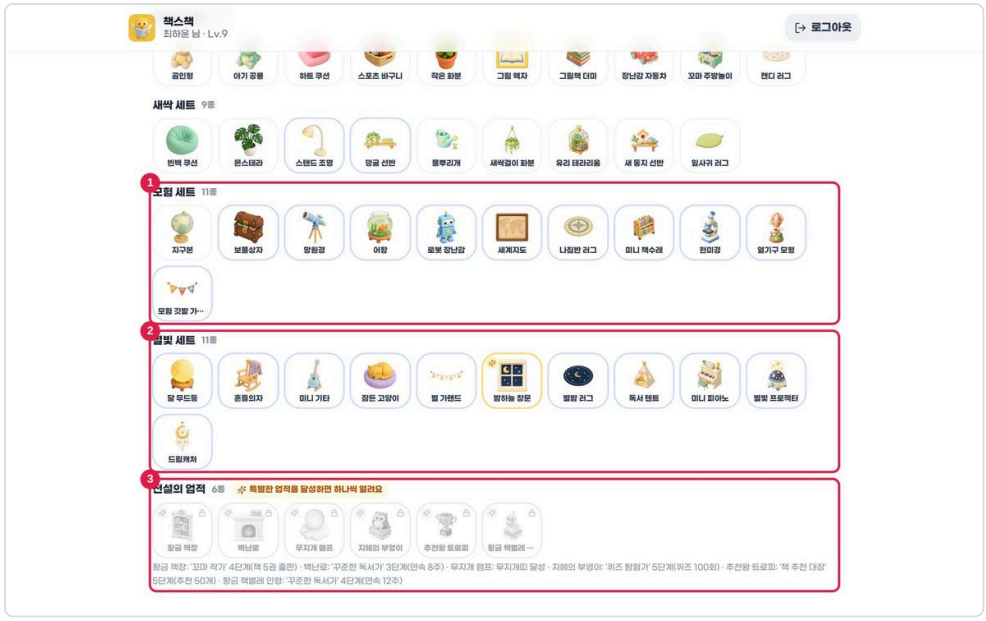
7 ① **바닥** 탭 → ② 바닥 무늬 선택



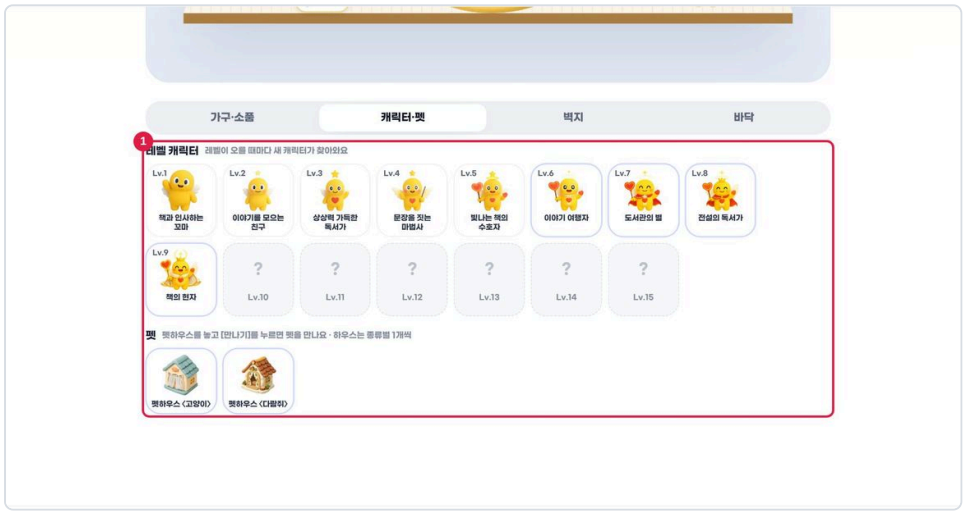
8 **캐릭터·펫** 탭: ① 레벨 캐릭터(레벨마다 1종, 총 15종) · ② 아직 못 연 캐릭터는 **?** · ③ 펫하우스 〈고양이〉 · ④ 펫하우스 〈다람쥐〉는 잠김 (열림 조건 표시)



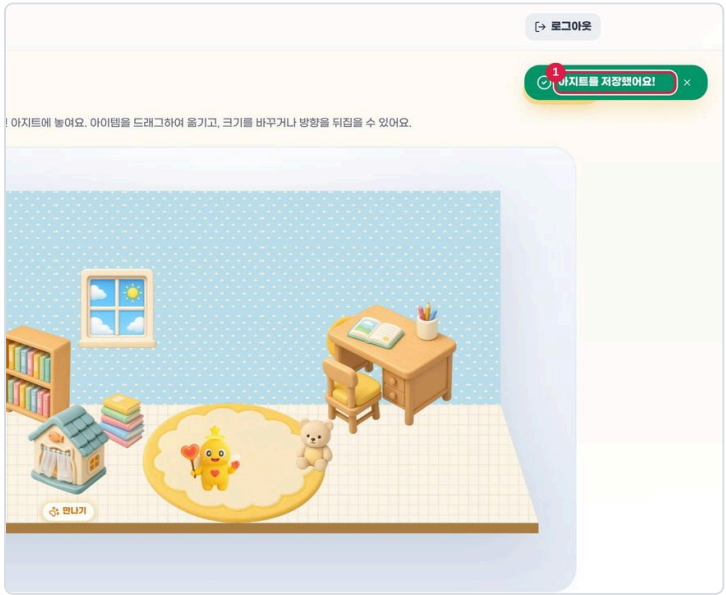
9 레벨·띠가 오르면 세트가 하나씩 열림: ① 모험 세트(Lv.6·밤띠) · ② 별빛 세트(Lv.9·검은띠) · ③ 전설의 업적(책 출판·연속 독서·퀴즈·추천 기록으로 하나씩)



10 ① 레벨이 오를 때마다 그 레벨의 캐릭터가 열림(Lv.9까지 열린 모습)



11 꾸민 뒤 **저장하기** 클릭 → ① 저장 알림 · 버튼이 **저장됨**으로 바뀜 · 저장하지 않고 나가면 확인 창 표시

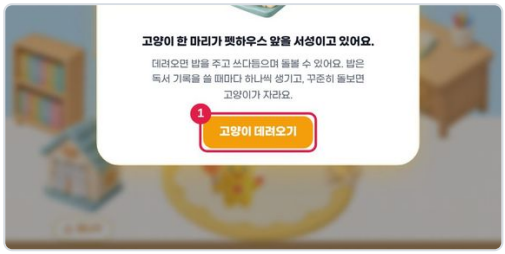


펫 키우기

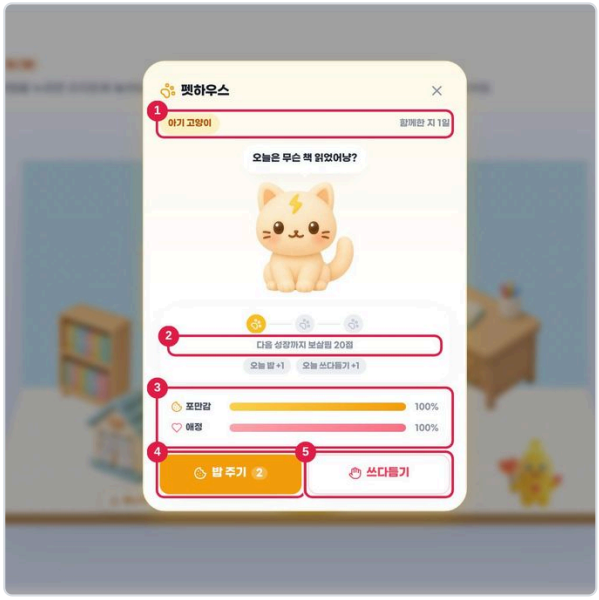
1 **캐릭터·펫** 탭에서 펫하우스 〈고양이〉를 놓으면 아래에 ① **만나기** 표시 → 클릭



2 처음에는 ① **고양이 데려오기** 클릭 → 우리 집 고양이 입양



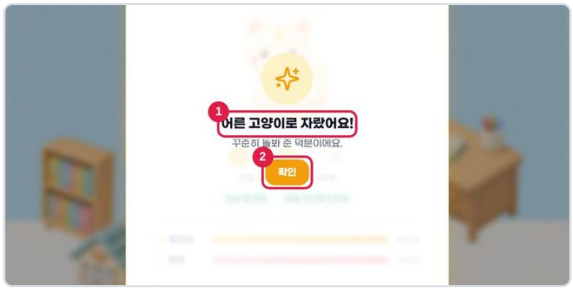
3 돌봄 화면: ① 성장 단계(예: 아기 고양이)·함께한 날 · ② 다음 성장까지 남은 보살핌 점수 · ③ 포만감·애정 게이지 · ④ **밥 주기**(옆 숫자 = 남은 밥) · ⑤ **쓰다듬기**



4 ① 돌볼 때마다 고양이가 말을 걸어옴 · ② 밥·쓰다듬기는 하루 한 번씩 보살핌 1점(**오늘 밥 완료**) · 밥은 독서 기록 1개당 1개 생김



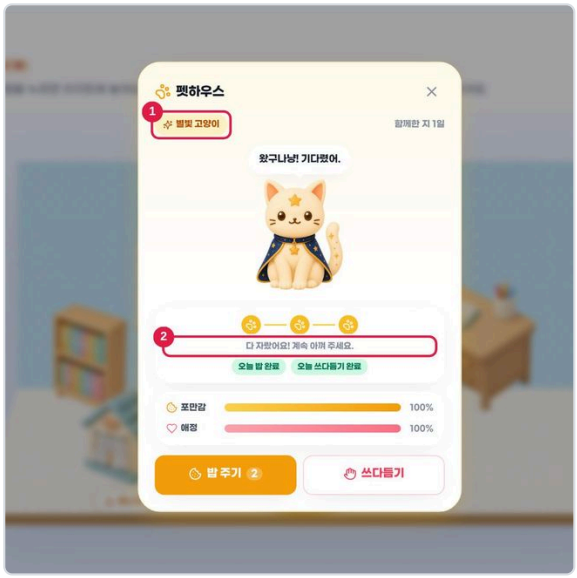
5 꾸준히 돌보면 ① 성장 축하(아기 → 어른 → 별빛 3단계) → ② **확인** · 다음 모습은 직접 키워 보며 확인



다람쥐 친구 만나기

- 고양이를 **별빛 고양이**(3단계)까지 키우면 **펫하우스 〈다람쥐〉** 열림
- 다람쥐 집을 방에 놓고 **만나기** 클릭 → **다람쥐 데려오기**로 데려오기 가능
- 다람쥐는 고양이와 성격이 달라 말투도 다름
- 펫하우스는 종류별 1개씩, 최대 2개 배치 가능(같은 하우스를 또 고르면 '하나면 충분해요' 알림)

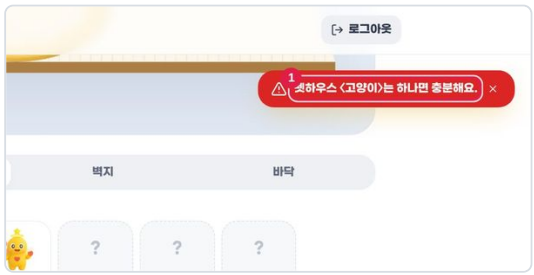
1 고양이가 ① **별빛 고양이**(3단계)까지 자라면 ② **다 자랐어요!** 표시 · 펫하우스 〈다람쥐〉 열림



2 **캐릭터·펫** 탭의 ① 펫하우스 〈다람쥐〉 클릭 → 방에 놓기



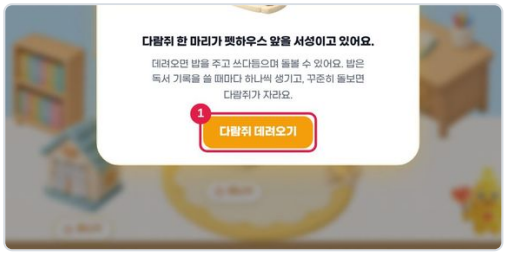
3 펫하우스는 종류별 1개씩, 최대 2개 · 같은 하우스를 또 누르면 ① **하나면 충분해요** 알림



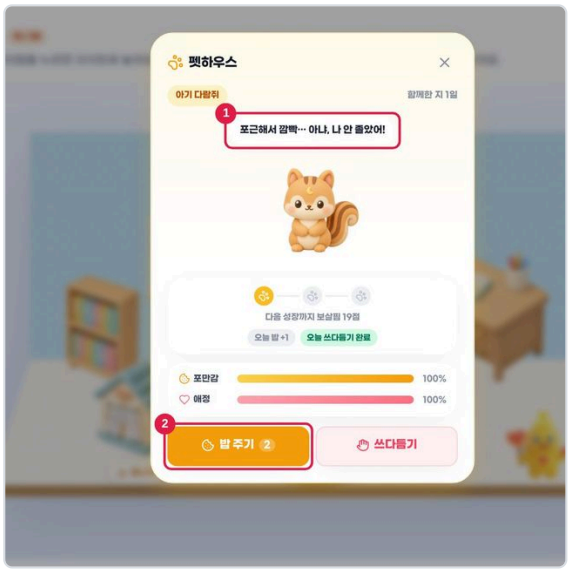
4 저장 후 펫하우스마다 **만나기** 표시: ① 고양이 · ② 다람쥐



5 다람쥐 집의 **만나기** → ① **다람쥐 데려오기** 클릭



6 ① 다람쥐는 고양이와 말투가 다름 · ② 밥은 두 펫이 함께 나눠 씀(기록 1개 = 밥 1개, 한 마리에게만)



참고 밥은 두 펫이 함께 사용. 독서 기록 1개로 생긴 밥은 고양이·다람쥐 중 한 마리에게만 줄 수 있음. 책을 읽을수록 밥 증가